

Zarządzenie Nr 323 /2017

Wójta Gminy Pruszcz

z dnia 12 kwietnia 2017r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz.446 ze zmianami) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2016r. poz. 487 ze zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pruszczu stanowiącym załącznik do Zarządzenie nr 156/2016 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 10 lutego 2016r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 stanowiącym rozdział III Organizacja pracy Komisji wprowadza się pkt 27 w brzmieniu:  
**„ 27. W trakcie wykonywania czynności kontrolnych członkowie Komisji posługują się legitymacją służbową, której wzór oraz zasady stosowania określa załącznik nr 1 do Regulaminu.”**
2. Wprowadza się załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pruszczu w brzmieniu:

*„ załącznik nr 1 do Regulaminu pracy  
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych w Pruszczu*

**ZASADY STOSOWANIA LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRZEZ CZŁONKÓW  
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
W PRUSZCZU**

1. Członkowie Komisji podczas kontroli posługują się legitymacją służbową.

*Agnieszka Bakowska*

**RADCA PRAWNY**

**2. Określa się następujący wzór legitymacji służbowej Komisji:**

<p>..... (pieczęć jednostki wydającej)</p>  <p><b>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W PRUSZCZU</b></p> <p style="text-align: center;">LEGITYMACJA NR ...../.....</p> <p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (pełniona funkcja)</p> <p>Legitymacja upoważnia do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.</p> <p style="text-align: center;">Pruszcz, dnia .....</p> <p>..... (podpis wystawcy)</p>
--	---

3. Legitymacja służbowa może być wykorzystana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych w ramach prac Komisji;
4. Rejestr wydanych legitymacji służbowych znajduje się w Sekretariacie Urzędu Gminy w Pruszczu;
5. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej członek Komisji obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wójta Gminy Pruszcz;
6. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
  - a) zmiany nazwiska,
  - b) uszkodzenia lub zniszczenia,
  - c) zmiany funkcji pełnionej w Komisji.
7. Członek Komisji obowiązany jest zwrócić Wójtowi Gminy Pruszcz legitymację służbową w przypadku:
  - a) zawieszenia w czynnościach Komisji,
  - b) utraty członkostwa w Komisji;
8. Członkowie Komisji nie mogą odstępować legitymacji służbowej innym osobom. „

§ 2. Zarządzeniem chodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*mgr inż. Dariusz W...*