

**ZARZĄDZENIE NR 373/2017**  
**WÓJTA GMINY PRUSZCZ**  
**z dnia 1 września 2017 r.**

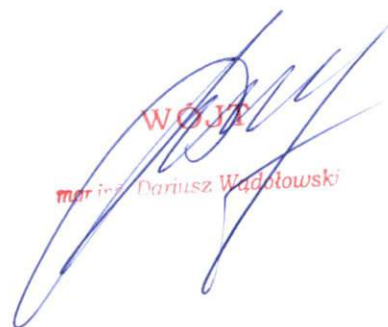
**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Przedszkola Samorządowego w Pruszczu**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.)  
**zarządzam, co następuje**

§ 1. Udzielam Pani Annie Piątkowskiej, Dyrektorowi Przedszkola Samorządowego w Pruszczu pełnomocnictwa zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pełnomocnictwo udziela się do odwołania, nie dłużej jednak niż na czas pełnienia funkcji dyrektora.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
mgr inż. Dariusz Wadłowski

  
Agnieszka Bakowska  
RADCA PRAWNY

## PEŁNOMOCNICTWO

Gmina Pruszcz, z siedzibą w Pruszczu przy ulicy Głównej 33, reprezentowana przez Wójta Gminy Pruszcz w związku z powierzeniem stanowiska dyrektora jednostki organizacyjnej gminy udziela


**pani Annie Piątkowskiej**

pełnomocnictwo do dokonywania jednoosobowo czynności prawnych związanych z kierowaniem Przedszkolem Samorządowym w Pruszczu. Pełnomocnictwo upoważnia do:

- 1) zawierania i rozwiązywania umów dotyczących funkcjonowania Przedszkola;
- 2) zawierania i rozwiązywania umów na wynajem pomieszczeń, lokali i urządzeń przynależnych do Przedszkola na zasadach określonych obowiązującym zarządzeniem Wójta Gminy Pruszcz;
- 3) składania oświadczeń woli w zakresie działalności Przedszkola;
- 4) zaciągania zobowiązań w ramach planu finansowego; jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy lub głównego księgowego budżetu;
- 5) reprezentowania Przedszkola przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Przedszkola;
- 6) udzielania dalszych pełnomocnictw radcom prawnym lub adwokatom;
- 7) podejmowania innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu, w tym:

- a) bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy, nieruchomości i praw,
- b) utrzymania rzeczy, nieruchomości i praw w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia.

  
Agnieszka Bakowska  
RADCA PRAWNY

  
mgr inż. Dariusz Wądołowski  
WÓJTA