

Pruszcz, dnia 2017-10-17

Pan / Pani Radna/ny Rady Gminy Pruszcz

Dot. zwołania XL sesji Rady Gminy Pruszcz

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) oraz § 31 i § 32 ust. 3 i 4 Statutu Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2015 r. poz. 1572 ze zm.) na dzień **26 października 2017 roku (czwartek) o godz. 12.00 w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Pruszczu** zwołuję XL sesję Rady Gminy Pruszcz, na którą serdecznie zapraszam.

Wspólne posiedzenie Komisji RG odbędzie się w dniu 24 października 2017r.(wtorek) o godzinie 14.00 w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Pruszczu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie XL sesji Rady Gminy;
2. Stwierdzenie quorum;
3. Przyjęcie proponowanego porządku obrad;
4. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
5. Interpelacje i zapytania radnych;
6. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami;
7. Sprawozdanie Wójta Gminy z pracy w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał Rady Gminy;
8. Odpowiedź Wójta Gminy na wnioski i interpelacje zgłoszone na poprzedniej sesji;
9. Sprawozdanie Przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy z pracy w okresie między sesjami;
10. Informacja Prezesa Spółki Komunalnej „Błysk” w Pruszczu z funkcjonowania Spółki oraz realizacji zamierzeń inwestycyjnych w roku 2017 w zakresie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy dla zbiorowego zaopatrzenie w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na rok 2018;
12. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2016/2017.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017;
14. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielenia ulg;
15. Przyjęcie Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017 – 2023:
 - 1) Sprawozdanie z konsultacji społecznych Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017 – 2023;
 - 2) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023;
16. Wolne wnioski i informacje;
17. Zakończenie.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Przemysław Sznajdrowski*

Ad. 11)

**UCHWAŁA NR XL/.../17
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 27 października 2017 r.**

**w sprawie zatwierdzenia taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę
i zbiorowego odprowadzania ścieków na rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 i poz. 1566)) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na rok 2018 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 roku, a także podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń na terenie sołectw.

U Z A S A D N I E N I E

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o.o. w Pruszczu, w dniu 5 października 2017 roku złożyła wniosek o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na rok 2018. Do wniosku o zatwierdzenie taryf przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dołączyło kalkulację cen i stawek opłat.

Stosownie do art. 24 ust. 4 ustawy Wójt Gminy sprawdził, czy taryfa została opracowana zgodnie z przepisami ustawy pod względem celowości ich podnoszenia, weryfikując wniosek taryfowy pozytywnie.

W myśl art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy podejmuje uchwałę o zatwierdzeniu bądź odmowie zatwierdzenia taryf w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku.

Podjęcie uchwały zgodnie z niniejszym projektem skutkować będzie zmianą taryf od dnia 1 stycznia 2018 roku.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Przemysław Sznajdrowski*

*Załącznik do uchwały Rady Gminy Pruszcz Nr XL/.../17
z dnia 27 października 2017r.*

T A R Y F A

za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na rok 2018

1. Za dostawę wody :

za 1 m³ 2,98 + 8 % VAT tj. 0,24 zł = **3,22 zł/m³**

2. Za odbiór ścieków bytowych dowożonych i z kanalizacji :

za 1 m³ 4,57 + 8 % VAT tj. 0,37 = **4,94 zł/m³**

3. Za odbiór ścieków przemysłowych z kanalizacji

Za 1 m³ 7,88 zł + 8 % VAT tj. 0,63 = **8,52 zł/m³**

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Przemysław Sznajdrowski*

Ad.13) zmiany w budżecie - odrębny plik

Ad.14)

**UCHWAŁA NR XL/.../17
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 27 października 2017 r.**

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielenia ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 59 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz. 1948, poz. 1984 i poz. 2260 oraz z 2017 r. poz. 60, poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089, poz. 1475, poz. 1529 i poz. 1537) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Pruszcz lub jej jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej “wierzycielami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej “dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną a także organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o “należnościach”, rozumie się przez to należność główną wraz z należnymi odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi według stanu na dzień umarzania lub udzielania innej ulgi, przysługującej jednemu dłużnikowi.

§ 4. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Pruszcz lub jej jednostkom podległym mogą być umarzane w całości w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie

egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. Wierzyciel, na pisemny wniosek dłużnika, uzasadniający jego ważny interes lub interes publiczny może umorzyć w całości należności. Natomiast w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika należności mogą być umarzane w części, odraczane lub rozkładane na raty w całości lub w części.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.

4. Umorzenie należności w okolicznościach, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 1, 2, 4 oraz w przypadku umorzenia należności w całości lub w części następuje na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Wójta Gminy lub kierownika jednostki.

5. W przypadku o którym mowa §4 ust. 1 pkt 3, umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli wówczas, gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

6. Odroczenie terminu spłaty należności lub rozłożenie płatności należności na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego w drodze porozumienia pomiędzy dłużnikiem a wierzycielem.

7. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwszego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku, gdy zostanie ustalone, że dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności bądź którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność.

8. Umorzenie części należności następuje pod warunkiem całkowitej spłaty pozostałej części należności w wyznaczonym terminie.

9. Rozłożenie na raty części należności następuje pod warunkiem całkowitej spłaty pozostałej części w wyznaczonym terminie.

§ 6. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności pieniężnych dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

1) szczegółowe informacje dotyczące występowania przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,

2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną.

3. Do wniosku powinny być dołączone dokumenty, które potwierdzą okoliczności w nim opisane.

4. Wierzyciel dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

5. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając 7 dniowy termin,

w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

6. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

7. Uprawniony organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

8. Udzielenie ulgi należy poprzedzić postępowaniem, które wykaże, czy występują przesłanki do zastosowania ulgi. W szczególności istotne jest ustalenie czy występują przesłanki ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

§ 7. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, ubiegającymi się o udzielenie ulgi na podstawie § 4 ust. 1 pkt 5, § 5 ust. 1 uchwały, ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. L 352 z 24 grudnia 2013r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą (dłużnikowi) na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie 3 kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. Warunkiem ubiegania się o udzielenie ulg podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą (dłużnikowi) jest złożenie wniosku wraz z wypełnionym formularzem informacji, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. nr 53, poz. 311 zm.: Dz.U. z 2013r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543).

5. Przedsiębiorca występujący z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis jest zobowiązany do uzasadnienia wniosku wskazującego na okoliczności, o których mowa § 5 oraz załączenia do wniosku:

1) zeznania podatkowe za poprzedni rok podatkowy, potwierdzone wpływem do Urzędu Skarbowego lub oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętych dochodach w przypadku, gdy wnioskodawca rozlicza się w formie karty podatkowej,

2) informacje o stanie majątkowym,

3) dla dłużnika będącego osobą prawną bądź jednostką nieposiadającą osobowości prawnej – trzy ostatnie sprawozdania finansowe i inne dokumenty zaświadczające o sytuacji ekonomicznej dłużnika,

4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.,

5) wszystkich zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

6. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis, a w przypadku udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń

o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2015 poz. 1983, z póź. zm.)

§ 8 1. Rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych dokonuje się w oparciu o możliwości finansowe dłużnika, jednak na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia porozumienia.

2. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych dokonuje się w oparciu o możliwości finansowe dłużnika, jednak na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia porozumienia.

§ 9 1. Do udzielenia ulg, o których mowa w niniejszej uchwale, upoważnia się:

1) Kierowników jednostek organizacyjnych, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).

2) Wójta Gminy do kwoty 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), a w przypadku gdy należność pieniężna przekroczy powyższą kwotę wymagana jest pozytywna opinia Komisji Finansowo -Budżetowej.

2. Do obliczenia należności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 przyjmuje się wysokość tej należności wyliczoną na dzień złożenia wniosku.

§ 10 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Wójtowi informację o udzielonych ulgach na zasadach określonych w niniejszej uchwale do 15 dnia miesiąca następnego po zakończonym kwartale.

§ 11 Traci moc Uchwała Rady Gminy Pruszcz Nr XII/83/15 z dnia 28 sierpnia 2015r. - w sprawie zasad sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielania ulg (Dz.Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2015r. pz. 2738 i poz. 4608).

§ 12 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i obowiązuje do dnia 30.06.2021r.

U Z A S A D N I E N I E

W związku ze zmianą ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych (Dz. U. poz. 659) dotyczącą nowych rozwiązań wprowadzających zmiany w przepisach normujących udzielanie ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Przemysław Sznajdrowski*

Ad.15)

- a) Sprawozdanie z przebiegu konsultacji – odrębny plik
- b) Podjęcie uchwały:

**UCHWAŁA Nr XL/.../17
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 27 października 2017r.**

**w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszc
na lata 2017-2023**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszc na lata 2017-2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

U Z A S A D N I E N I E

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszc na lata 2017-2023 jest dokumentem, na potrzeby którego przeprowadzono dogłębną analizę sytuacji w gminie Pruszc. Efektem tych prac było wyznaczenie obszaru, na którym występują czynniki zakłócające rozwój, gdzie pojawiają się liczne problemy natury społecznej, a stan techniczny infrastruktury wiejskiej nie jest zadowalający. Niniejszy dokument został opracowany by przeciwdziałać występującym na obszarze zdegradowanym negatywnym zjawiskom.

Lokalny Program Rewitalizacji to dokument strategiczny oraz podstawowe narzędzie prowadzenia rewitalizacji, integrujące w sposób kompleksowy następujące dziedziny: społeczną, gospodarczą, środowiskową, przestrzenno-funkcjonalną i techniczną.

Dokument będzie podstawą dla interesariuszy rewitalizacji do ubiegania się o fundusze unijne na realizację działań społecznych i infrastrukturalnych.

Mając powyższe na uwadze, uzasadnione jest podjęcie niniejszej uchwały dotyczącej przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszc na lata 2017-2023

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Przemysław Sznajdrowski*

(Program zawarty w odrębnym pliku)

Uchwała Nr
Rady Gminy Pruszcz
z dnia

W sprawie: zmian budżetu gminy Pruszcz na 2017 rok .

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 i pkt 9 lit. "d" ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r poz.446)oraz art. 165,173,184,188 i 195 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych / tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz.1870./ uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXI/249/16 Rady Gminy Pruszcz z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pruszcz na 2017 rok wprowadza się następujące zmiany:

w " § 1. Określa się podstawowe wielkości budżetu gminy

1. prognozowane dochody budżetu gminy na kwotę 42 685 890,47
w tym: dochody bieżące - 39 000 139,40 dochody majątkowe - 3 685 751,07

1) dochody własne 11 543 765,27 w tym: dochody bieżące 11 450 765,27 ,dochody majątkowe 93 000,00
2) subwencja ogólna 13 494 686,00
3) dotacje 15 430 392,43
4) środki z funduszy strukturalnych 1 843 148,75
5/ środki z WFOŚiGW 111 764,30
6/ fundusz spójności 33 237,00
7/ fundusz społeczny 228 896,72

- prognozowane dochody według ważniejszych źródeł przedstawia załącznik Nr 1,
prognozowane dochody według szczegółowej klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik Nr 2.

2. Określa się wydatki budżetu gminy 43 685 890,47 w tym: wydatki bieżące 36 479 739,15
wydatki majątkowe - 7 206 151,32
Planowane wydatki budżetu w podziale na działy , rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik Nr 3;

1) W wydatkach bieżących wyodrębnia się na:

a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane - 14 367 928,75
b) wydatki związane z realizacją statutowych zadań gminy - 7 888 593,47
c) dotacje na zadania bieżące - 1 438 700,00,
d) świadczenia na rzecz osób fizycznych - 12 594 516,93
e) wydatki na programy realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi - 0,00 ,
f) wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę przypadające do spłaty w roku budżetowym - 0,00,
g) wydatki na obsługę długu gminy 190 000,00.

2) W wydatkach majątkowych wyodrębnia się na- załącznik Nr 4:

a) wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne w tym na programy realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi - 7 206 151,32
b) zakup i objęcie akcji i udziałów - 0,00

c) wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego - 0,00.

4. Określa się wydatki na programy realizowane ze środków pochodzących z budżetu europejskiego na kwotę 2 363 013,63 - załącznik Nr 5.

7. Określa się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami - załącznik Nr 6,7

- 1) dochody w kwocie 12 183 752,68
- 2) wydatki w kwocie 12 183 752,68

9. Ustala się wielkość dotacji dla jednostek- załącznik Nr 8 :

- 1) sektora finansów publicznych
 - a) Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji 940 000,00,
 - b) Biblioteka Gminna 316 800,00,
 - c) Starostwo Powiatowe (pomoc finansowa) 1 280 000,00,
 - d) Województwo Kujawsko Pomorskie. Urząd Marszałkowski 500,00,
 - e) Gmina Bukowiec 18 400,00,
 - f) Gmina Koronowo 12 000,00,
 - g) Gmina Dobrcz 8 000,00,
- 2) spoza sektora finansów publicznych
 - a) Kościół w Topolnie – 0,00,
 - b) Stowarzyszenia i organizacje pozarządowe 128 000,00,
 - c) Spółka wodna 15 000,00.

§ 2. Załącznikami Nr 1,2,3,4 ,5,6,7,8 wprowadza się zmiany w załączniku Nr 1,2,3,4,5,6,7,9, uchwały Nr XXXI/249/16 Rady Gminy w Pruszczu z 29.12.2016 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy .

Uzasadnienie

Budżet gminy zwiększamy o kwotę 1 446 359,10

1. Dotacja

* Wojewoda Kujawsko Pomorski

WFB.I.3120.3.69.2017 6 904,00

zatrudnienie asystentów rodziny w ramach realizacji programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczejna rok 2017

WFB.I.3120.3.70 .2017

- dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych 115 813,00

- wypłata dodatku 250,00 miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalna w środowisku 12 000,00

WFB.I.3120.3.72 .2017

- wypłata zryczałtowanych dodatków energetycznych 209,79

WFB.I.3120.3.73 .2017

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi 25 696,00

WFB.I.3120.3.74 .2017

-Pomoc państwa w zakresie dożywiania 10 000,00

WFB.I.3120.3.75 .2017

-dofinansowanie wypłat zasiłków stałych 103 779,00

- realizacja świadczeń rodzinnych 380 000,00

WFB.I.3120.3.76 .2017

- zmniejszenie dofinansowania zasiłków okresowych - 97 650,00

-realizacja świadczenia wychowawczego 833 349,00

WFB.I.3120.3.77 .2017

- zmniejszenie dotacji na wyposażenie szkół w podreczniki, materiały edukacyjne - 414,94

WFB.I.3120.3.79 .2017 64,72

Karta dużej rodziny

WFB.I.3120.3.81 .2017

USC,ewidencja ludności, dowody osobiste 2 313,00

dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów 30 683,00

2. Dochody własne 23 612,53

wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu wg stanu na dzień 30 września 2017

Wydatki.

Limit wydatków jest zwiększony zgodnie z informacją od Wojewody. Ponadto przeprowadza się zmiany pomiędzy poszczególnymi podziałkami klasyfikacji budżetowej w tym zmiany w załączniku Nr 4 inwestycje.

Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne 1/ Utwardzenie terenu przy Szkole Podstawowej w Pruszczu

60 000,00 zł

2/ Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Serocku 100 000,00

3/ Przebudowa świetlicy w Mirowicach 20 000,00

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr

Plan dochodów budżetowych na rok 2017 wg ważniejszych źródeł pochodzenia

Lp	Wyszczególnienie	Plan	% udziału w ogólnym planie
1	2	3	4
1	Dochody własne	11 543 765,27	
	1/ DOCHODY BIEŻĄCE	11 450 765,27	
	z tego:		
	WPŁYWY Z:	1 000,00	
	- podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacony w formie karty podatkowej		
	- podatku od nieruchomości	2 580 000,00	
	- podatku rolnego	1 703 000,00	
	- podatku leśnego	9 000,00	
	- podatku od środków transportowych	125 000,00	
	- opłaty skarbowej	28 000,00	
	- udziały gmin w podatkach stanowiący dochód budżetu państwa w tym:		
	a/ podatek dochodowy od osób fizycznych	4 746 798,00	
	b/wpływy z podatku od osób prawnych	130 000,00	
	- wpływy z podatku od czynności cywilno – prawnych	190 300,00	
	- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	178 612,53	
	-wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	25 000,00	
	- wpływy z lokalnych opłat	100 800,00	
	- opłaty za wywóz śmieci	1 035 690,00	
	- czynsz, dzierżawa, najem	237 700,00	
	- pozostałe wpływy	359 864,74	

	2/ DOCHODY MAJĄTKOWE <p style="text-align: right;">z tego :</p> - wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych Oraz przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	93 000,00 76 000,00 17 000,00	
2.	Dotacje celowe	15 430 392,43	
	z tego: § § 2010,2060 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie w tym: a. prowadzenie rejestru wyborców 751 75101- 2 634,00 b. Urzędy Wojewódzkie 750 75011- 91315,00 801 80101-86 920,61 80110-31 3299,02 80150 - 1 374,93 c. Pomoc Społeczna 852 85213 – 44 000,00 85215 - 841,74 85228- 97 455,00 85278- 28 600,00 855 85501 – 6 642 349,00 85502- 4 338 200,00 85503- 321,60 d. podatek akcyzowy 010 01095 - 818 441,78	12 183 752,68	
	2/ § 2030, 2040 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin w tym: 801 80101 - 8 000,00 80103 - 34 788,00 80104 - 248 868,00 80106 - 16 056,00 80110 - 6 480,00 80149 - 1 338,00 852 85213 – 46 000,00 85214 - 121 863,00 85219 – 170 000,00 85216 – 468088,00 85230– 106 000,00 854 85415 - 88283,00 758 75814- 71 485,45 855 85504 - 6 904,00 § 2039 853 85395 - 26 928,98 § 2040 854 85415 - 35 498,00	1425897,43	
	§ 6330 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin 600 60016- 906 600,00 758 75814 - 39 022,77	945 622,77	
	4/ § 2020 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	2 000,00	

	710 71035- 2 000,00		
	5/ § 6300 Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych 600 60016- 803 979,55	803 979,55	
	6/ § 2310 Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 80103- 5 140,00 80104 – 61 000,00	66 140,00	
	7/ § 2710 Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego 90019 - 3 000,00	3 000,00	
3.	Subwencja ogólna	13 494 686,00	
	- Część oświatowa subwencji ogólnej dla j. s. t.	9 216 671,00	
	- Część wyrównawcza subwencji ogólnej	4 278 015,00	
4.	Środki z:	1 843 148,75	
	1. środki z funduszy strukturalnych -		
	75023 § 6308- 950 845,28		
	80101 § 6308- 892 303,47		
	2. środki z WFOŚiGW	111 764,30	
	90004 § 2460 8 000,00		
	90019 § 2460 103 764,30		
	3. środki z funduszu spójności	33 237,00	
	75023 § 2338 33 237,00		
	4. środki z funduszu społecznego	228 896,72	
	85395 § 2337 228 896,72		

Załącznik Nr 5
Do uchwały Nr

Wydatki na programy realizowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej

	Klasyfikacja	Realizacja	Wartość	Planowany
--	--------------	------------	---------	-----------

	budżetowa		zadania	limit wydatków
1. Kompleksowa termomodernizacja energetyczna Urzędu Gminy w Pruszczu	75023 § 6058- 950 845,28 § 6059- 37 831,32	Urząd Gminy	988 676,60	988 676,60
2. Kompleksowa termomodernizacja energetyczna budynku szkoły podstawowej w miejscowości Łowinek	80101 § 6058- 571 683,38 § 6059- 89 164,12	Urząd Gminy	660 847,50	660 847,50
3. Kompleksowa termomodernizacja energetyczna budynku szkoły podstawowej w miejscowości Niewieścín	80101 § 6058- 320 620,09 § 6059- 100 113,74	Urząd Gminy	420 733,83	420 733,83
4. Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023	75023 §§ 4398,4018,4118, 4128,4178,4218, 4308- 33 237,00 §§ 4399,4019,4119, 4129,4179,4219, 4309 - 3 693,00	Urząd Gminy	36 930,00	36 930,00
5. Łączy nas nauka	85395 §§ 4017,4117,4127,417 7,4217,4247,4307,4 707 228 896,72 - 228 896,72 §§ 4019,4119,4129,417 9,4219,4249,4309,4 709 - 26 928,98	Gminne Centrum Oświaty	417 498,20 w tym 20 875,00 wkład niepieniężny	255 825,70
Razem wydatki				2 363 013,63

Załącznik Nr 6
Do uchwały Nr

Plan dotacji z budżetu gminy na rok 2017

Dla jednostek sektora finansów publicznych

Lp.	Klasyfikacja budżet.			Wyszczególnienie	Plan
	Dział	rozdział	§		
DOTACJE CELOWE					
1	600	60014	6300	Starostwo Powiatowe	1 280 000,00
2	851	85154	2330	Województwo Kujawsko Pomorskie	500,00
3	801	80103	2310	Gmina Bukowiec	18 400,00

4	801	80103	2310	Gmina Dobrcz	8 000,00
5	801	80104	2310	Gmina Koronowo	12 000,00
DOTACJE PODMIOTOWE /samorządowe instytucje kultury/					
5	921	92109	2480	GOKSiR	940 000,00
6	921	92116	2480	Biblioteka	316 800,00
OGÓLEM					2 575 700,00

w tym:

Dotacje na zadania bieżące 1 295 700,00

Dotacje na zadania inwestycyjne 1 280 000,00

Dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych

Lp.	Klasyfikacja budżet.			Wyszczególnienie	Plan
	Dział	rozdział	§		
DOTACJE CELOWE					
1	921	92120	2720	Kościół w Topolnie	0,00
2	921	92695	2820	Stowarzyszenia sportowe	118 000,00
3	750	75075	2820	Organizacje pozarządowe	10 000,00
3	010	01009	2830	Spółka wodna	15 000,00
OGÓLEM					143 000,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Prognozowane dochody w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	1 073 084,28	2 313,00	1 075 397,28
	75011		Urzędy wojewódzkie	89 002,00	2 313,00	91 315,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	89 002,00	2 313,00	91 315,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9 858 751,00	23 612,53	9 882 363,53
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	283 220,00	23 612,53	306 832,53
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	155 000,00	23 612,53	178 612,53
801			Oświata i wychowanie	1 594 582,97	- 414,94	1 594 168,03
	80101		Szkoły podstawowe	988 714,08	210,00	988 924,08
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	86 710,61	210,00	86 920,61
	80110		Gimnazja	40 704,02	- 25,00	40 679,02
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	31 324,02	- 25,00	31 299,02
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	1 974,87	- 599,94	1 374,93
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	1 974,87	- 599,94	1 374,93
852			Pomoc społeczna	915 479,95	169 847,79	1 085 327,74
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	103 700,00	18 163,00	121 863,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	103 700,00	18 163,00	121 863,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	631,95	209,79	841,74
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	631,95	209,79	841,74
	85216		Zasiłki stałe	364 309,00	103 779,00	468 088,00

	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	364 309,00	103 779,00	468 088,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	158 100,00	12 000,00	170 100,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	158 000,00	12 000,00	170 000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	74 139,00	25 696,00	99 835,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	71 759,00	25 696,00	97 455,00
85230		Pomoc w zakresie dożywiania	96 000,00	10 000,00	106 000,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	96 000,00	10 000,00	106 000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	62 415,00	30 683,00	93 098,00
	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	62 415,00	30 683,00	93 098,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	57 600,00	30 683,00	88 283,00
855		Rodzina	9 774 456,88	1 220 317,72	10 994 774,60
	85501	Świadczenie wychowawcze	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
	2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 965 200,00	380 000,00	4 345 200,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	3 958 200,00	380 000,00	4 338 200,00
	85503	Karta Dużej Rodziny	256,88	64,72	321,60
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	256,88	64,72	321,60
	85504	Wspieranie rodziny	0,00	6 904,00	6 904,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	6 904,00	6 904,00
Razem:			41 239 531,37	1 446 359,10	42 685 890,47

Załącznik Nr 3 do uchwały NR

Plan wydatków budżetowych w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	4 006 673,05	49 060,00	4 055 733,05
	60016		Drogi publiczne gminne	2 689 816,95	49 060,00	2 738 876,95
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	116 091,05	25 000,00	141 091,05
		4300	Zakup usług pozostałych	281 011,50	24 060,00	305 071,50
700			Gospodarka mieszkaniowa	144 407,00	- 6 000,00	138 407,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	116 307,00	- 6 000,00	110 307,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	96 307,00	- 6 000,00	90 307,00
750			Administracja publiczna	4 261 400,25	- 686,02	4 260 714,23
	75011		Urzędy wojewódzkie	126 769,11	2 313,00	129 082,11
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	82 102,00	2 313,00	84 415,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00	- 124,50	9 875,50
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 223,11	124,50	2 347,61
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 666 918,42	- 2 999,02	3 663 919,40
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	31 000,00	- 2 693,82	28 306,18
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	36 310,44	2 693,82	39 004,26
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	71 763,00	13 000,98	84 763,98
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	53 831,32	- 16 000,00	37 831,32
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	146 400,00	0,00	146 400,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	139 200,00	0,00	139 200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1 549,80	1 549,80
		4270	Zakup usług remontowych	6 800,00	- 774,90	6 025,10
		4300	Zakup usług pozostałych	12 420,00	- 774,90	11 645,10
801			Oświata i wychowanie	15 909 833,83	15 585,06	15 925 418,89
	80101		Szkoły podstawowe	7 484 926,94	152 935,00	7 637 861,94
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	205 296,00	- 7 000,00	198 296,00

	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	106 210,61	7 210,00	113 420,61
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 090 237,00	160 000,00	1 250 237,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	196 552,86	- 7 275,00	189 277,86
80104		Przedszkola	1 975 918,00	23 275,00	1 999 193,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	23 275,00	23 275,00
80110		Gimnazja	2 917 473,02	- 160 025,00	2 757 448,02
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 859 605,00	- 160 000,00	1 699 605,00
	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	44 744,02	- 25,00	44 719,02
80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	1 903 010,87	- 599,94	1 902 410,93
	4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	1 974,87	- 599,94	1 374,93
80195		Pozostała działalność	111 809,00	0,00	111 809,00
	4430	Różne opłaty i składki	6 021,00	- 4 521,00	1 500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	51 759,00	4 521,00	56 280,00
851		Ochrona zdrowia	225 047,01	23 612,53	248 659,54
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	155 000,00	23 612,53	178 612,53
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 000,00	450,00	2 450,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	54 200,00	3 000,00	57 200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50 200,00	20 162,53	70 362,53
	85195	Pozostała działalność	52 000,00	0,00	52 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00	5 000,00	35 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	- 5 000,00	15 000,00
852		Pomoc społeczna	2 114 199,95	166 847,79	2 281 047,74
	85202	Domy pomocy społecznej	481 500,00	- 24 900,00	456 600,00
	2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów, związków metropolitalnych na dofinansowanie zadań bieżących	250 000,00	- 20 000,00	230 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	203 500,00	- 4 900,00	198 600,00
	85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	293 700,00	28 663,00	322 363,00
	3110	Świadczenia społeczne	263 700,00	18 163,00	281 863,00

	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00	10 500,00	40 500,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	11 631,95	209,79	11 841,74
	3110	Świadczenia społeczne	11 619,31	205,59	11 824,90
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12,64	4,20	16,84
85216		Zasiłki stałe	364 309,00	103 779,00	468 088,00
	3110	Świadczenia społeczne	364 309,00	103 779,00	468 088,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	535 300,00	12 300,00	547 600,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	342 400,00	12 000,00	354 400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	68 000,00	- 1 000,00	67 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	9 000,00	- 2 000,00	7 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	26 000,00	3 000,00	29 000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	7 500,00	300,00	7 800,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	140 159,00	36 796,00	176 955,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42 000,00	10 000,00	52 000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15 626,00	2 556,00	18 182,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 232,00	310,00	2 542,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	32 401,00	10 530,00	42 931,00
	4300	Zakup usług pozostałych	37 000,00	12 900,00	49 900,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4 100,00	500,00	4 600,00
85230		Pomoc w zakresie dożywiania	169 000,00	10 000,00	179 000,00
	3110	Świadczenia społeczne	169 000,00	10 000,00	179 000,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	125 715,00	30 683,00	156 398,00
	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	86 415,00	30 683,00	117 098,00
	3240	Stypendia dla uczniów	81 600,00	30 683,00	112 283,00
855		Rodzina	9 885 806,88	1 223 317,72	11 109 124,60
	85501	Świadczenie wychowawcze	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
	3110	Świadczenia społeczne	5 721 865,50	820 848,77	6 542 714,27
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55 553,02	12 134,37	67 687,39
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10 000,00	365,86	10 365,86
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 961,51	300,00	3 261,51

	4300	Zakup usług pozostałych	6 109,00	486,00	6 595,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	- 300,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 360,00	- 486,00	2 874,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 963 200,00	380 000,00	4 343 200,00
	3110	Świadczenia społeczne	3 629 454,00	368 600,00	3 998 054,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	78 000,00	3 392,41	81 392,41
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	220 465,13	4 979,87	225 445,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 500,00	- 310,00	2 190,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00	310,00	9 310,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8 124,68	3 724,32	11 849,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 500,00	- 696,60	803,40
85503		Karta Dużej Rodziny	256,88	64,72	321,60
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	256,88	64,72	321,60
85504		Wspieranie rodziny	48 350,00	6 904,00	55 254,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	32 000,00	6 904,00	38 904,00
85510		Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	45 000,00	3 000,00	48 000,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	45 000,00	3 000,00	48 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 066 757,22	- 54 250,98	2 012 506,24
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	17 765,93	- 1 000,00	16 765,93
	4300	Zakup usług pozostałych	11 765,93	- 1 000,00	10 765,93
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	122 955,98	- 13 250,98	109 705,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33 418,43	623,18	34 041,61
	4300	Zakup usług pozostałych	45 031,57	- 623,18	44 408,39
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	36 005,98	- 13 250,98	22 755,00
90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	312 089,30	- 20 000,00	292 089,30
	3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	144 770,76	- 20 000,00	124 770,76
90095		Pozostała działalność	154 326,94	- 20 000,00	134 326,94
	4300	Zakup usług pozostałych	95 776,31	- 20 000,00	75 776,31

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 517 897,60	- 1 810,00	1 516 087,60
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 176 097,60	18 190,00	1 194 287,60
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	71 136,43	- 3 710,00	67 426,43
		4260	Zakup energii	20 579,34	3 950,00	24 529,34
		4300	Zakup usług pozostałych	31 400,00	- 950,00	30 450,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	78 578,83	18 900,00	97 478,83
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	25 000,00	- 20 000,00	5 000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	20 000,00	- 20 000,00	0,00
Razem:				42 239 531,37	1 446 359,10	43 685 890,47

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	1 076 439,60	- 2 999,02	1 073 440,58
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 076 439,60	- 2 999,02	1 073 440,58
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	71 763,00	13 000,98	84 763,98
			Utwardzenie terenu przy budynku Urzędu Gminy w Pruszczu	0,00	13 000,98	13 000,98
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	53 831,32	- 16 000,00	37 831,32
			Kompleksowa termomodernizacja energetyczna Urzędu Gminy w Pruszczu	53 831,32	- 16 000,00	37 831,32
801			Oświata i wychowanie	2 179 093,33	176 000,00	2 355 093,33
	80101		Szkoły podstawowe	2 179 093,33	152 725,00	2 331 818,33
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 090 237,00	160 000,00	1 250 237,00
			Modernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Serocku	0,00	100 000,00	100 000,00
			Utwardzenie terenu przy Zespole Szkół w Pruszczu	30 000,00	60 000,00	90 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	196 552,86	- 7 275,00	189 277,86
			Kompleksowa termomodernizacja energetyczna budynku szkoly podstawowej w Niewieścinnie	107 388,74	- 7 275,00	100 113,74
	80104		Przedszkola	0,00	23 275,00	23 275,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	23 275,00	23 275,00
			Zakup kotła C.O. wraz z armaturą	0,00	23 275,00	23 275,00
851			Ochrona zdrowia	50 000,00	0,00	50 000,00
	85195		Pozostała działalność	50 000,00	0,00	50 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00	5 000,00	35 000,00
			Modernizacja elewacji budynku Gminnego Osrodka Rehabilitacji w Pruszczu	0,00	5 000,00	5 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	- 5 000,00	15 000,00
			Zakup aparatury medycznej	20 000,00	- 5 000,00	15 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	42 005,98	- 13 250,98	28 755,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	36 005,98	- 13 250,98	22 755,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	36 005,98	- 13 250,98	22 755,00
			Budowa placów zabaw Grabówko,	18 700,00	- 250,00	18 450,00

			Przebudowa targowiska stałego	13 000,98	- 13 000,98	0,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	78 578,83	18 900,00	97 478,83
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	78 578,83	18 900,00	97 478,83
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	78 578,83	18 900,00	97 478,83
			Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Ciesleszynie	6 737,92	- 1 100,00	5 637,92
			Przebudowa świetlicy w Mirowicach	0,00	20 000,00	20 000,00
Razem				7 027 501,32	178 650,00	7 206 151,32

Załącznik Nr 5do uchwały Nr

Plan finansowy dotacji celowych z administracji rządowej na rok 2017

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	89 002,00	2 313,00	91 315,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	89 002,00	2 313,00	91 315,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	89 002,00	2 313,00	91 315,00
801			Oświata i wychowanie	120 009,50	- 414,94	119 594,56
	80101		Szkoły podstawowe	86 710,61	210,00	86 920,61
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	86 710,61	210,00	86 920,61
	80110		Gimnazja	31 324,02	- 25,00	31 299,02
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	31 324,02	- 25,00	31 299,02
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	1 974,87	- 599,94	1 374,93
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	1 974,87	- 599,94	1 374,93
852			Pomoc społeczna	144 990,95	25 905,79	170 896,74
	85215		Dodatki mieszkaniowe	631,95	209,79	841,74
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	631,95	209,79	841,74
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	71 759,00	25 696,00	97 455,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	71 759,00	25 696,00	97 455,00
855			Rodzina	9 767 456,88	1 213 413,72	10 980 870,60
	85501		Świadczenie wychowawcze	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
		2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 958 200,00	380 000,00	4 338 200,00

	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	3 958 200,00	380 000,00	4 338 200,00
85503		Karta Dużej Rodziny	256,88	64,72	321,60
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	256,88	64,72	321,60
Razem:			10 942 535,11	1 241 217,57	12 183 752,68

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr

Plan finansowy wydatków związanych z realizacją zadań administracji rządowej

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	89 002,00	2 313,00	91 315,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	89 002,00	2 313,00	91 315,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76 602,00	2 313,00	78 915,00
801			Oświata i wychowanie	120 009,50	- 414,94	119 594,56
	80101		Szkoły podstawowe	86 710,61	210,00	86 920,61
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	86 710,61	210,00	86 920,61
	80110		Gimnazja	31 324,02	- 25,00	31 299,02
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	31 324,02	- 25,00	31 299,02
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	1 974,87	- 599,94	1 374,93
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	1 974,87	- 599,94	1 374,93
852			Pomoc społeczna	144 990,95	25 905,79	170 896,74
	85215		Dodatki mieszkaniowe	631,95	209,79	841,74
		3110	Świadczenia społeczne	619,31	205,59	824,90
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12,64	4,20	16,84
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	71 759,00	25 696,00	97 455,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 126,00	2 006,00	7 132,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	732,00	260,00	992,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	29 901,00	10 530,00	40 431,00
		4300	Zakup usług pozostałych	36 000,00	12 900,00	48 900,00
855			Rodzina	9 767 456,88	1 213 413,72	10 980 870,60
	85501		Świadczenie wychowawcze	5 809 000,00	833 349,00	6 642 349,00
		3110	Świadczenia społeczne	5 721 865,50	820 848,77	6 542 714,27
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55 553,02	12 134,37	67 687,39
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10 000,00	365,86	10 365,86
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 961,51	300,00	3 261,51
		4300	Zakup usług pozostałych	6 109,00	486,00	6 595,00

	4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	- 300,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 360,00	- 486,00	2 874,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 958 200,00	380 000,00	4 338 200,00
	3110	Świadczenia społeczne	3 629 454,00	368 600,00	3 998 054,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73 000,00	3 392,41	76 392,41
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	220 465,13	4 979,87	225 445,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 500,00	- 310,00	2 190,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00	310,00	9 310,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8 124,68	3 724,32	11 849,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 500,00	- 696,60	803,40
85503		Karta Dużej Rodziny	256,88	64,72	321,60
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	256,88	64,72	321,60
Razem:			10 942 535,11	1 241 217,57	12 183 752,68



Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2016/2017

podstawa prawna: art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(Dz.U.2017.59 z późniejszymi zmianami)

SPIS TREŚCI

I. Organizacja szkół i przedszkoli.....	4
II. Proces kształcenia.....	10
III. Kadra	31
IV. Finansowanie oświaty	33
V. Zakres spraw związanych z zadaniami oświatowymi w uchwałach Rady Gminy Pruszcz oraz w zarządzeniach Wójta Gminy Pruszcz	36
VI. Wnioski i rekomendacje.....	38

Wstęp

Ustawa Prawo oświatowe nakłada na organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego obowiązek przedstawienia radzie gminy w terminie do dnia 31 października informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy za poprzedni rok szkolny, w tym m.in. o wynikach osiągniętych przez uczniów na sprawdzianach zewnętrznych oraz wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty.

Informacja ta powinna zawierać jak najwięcej danych, które pozwolą na systematyczne gromadzenie i analizowanie informacji o organizacji pracy szkół i przedszkoli, efektach kształcenia i wychowania oraz sposobach zarządzania oświatą i jej finansowania.

Analiza tych danych powinna służyć prowadzeniu polityki oświatowej gminy, która jest jednym z jej najważniejszych zadań – wydatki na oświatę zajmują znaczącą pozycję w budżecie gminy (zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków), a podejmowane decyzje wpływają na losy całej społeczności lokalnej i każdego mieszkańca. Decyzje te powinny być uzasadnione rzetelną analizą stanu faktycznego, zwłaszcza kierunków zmian. Powinny także odpowiadać na rzeczywiste potrzeby lokalnej społeczności.

Wskaźniki ujęte w informacji pozwalają na dokonywanie porównań między jednostkami oraz porównań w stosunku do poprzedniego roku, jednak należy unikać uproszczeń w tym zakresie ponieważ wiele z nich powinno być analizowanych kontekstowo w oparciu o wiele pedagogicznych, środowiskowych oraz indywidualnych czynników, do których dostępu nie ma. Z tego powodu informacja zakończona jest rekomendacjami, a nie kategorycznymi wnioskami. Rekomendacje te powinny być włączone w system sprawowanego przez dyrektora szkoły i przedszkola nadzoru pedagogicznego, ponieważ dyrektor, co do zasady, jest odpowiedzialny za realizację lokalnej polityki oświatowej.

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych na terenie gminy Pruszcz w roku szkolnym 2016/2017 została podzielona na pięć rozdziałów:

- I. Organizacja szkół i przedszkoli
- II. Proces kształcenia
- III. Kadra
- IV. Finansowanie oświaty
- V. Zakres spraw związanych z zadaniami oświatowymi w uchwałach Rady Gminy Pruszcz oraz w zarządzeniach Wójta Gminy Pruszcz
- VI. Wnioski i rekomendacje

I. Organizacja szkół i przedszkoli

Tabela 1. Liczba uczniów w oddziale klasowym oraz przedszkolnym

Jednostka	oddziały	Liczba uczniów						Najmniejsza liczba uczniów w oddziale	Największa liczba uczniów w oddziale	Średnia liczba uczniów w oddziale
		3-5 latki	kl. „0”	Kl. I-III SP	Kl. IV-VI SP	Kl I-III GIM	razem			
Przedszkole w Pruszczu	6	122					122	15	25	20,3
Przedszkole w Serocku	1+2,,0”	25	49				74	24	25	24,7
Punkt w Zbrachlinie	1	12					12	12	12	12
SP Pruszcz	13+2,,0”		45	157	137		339	20	25	22,6
SP Serock	8			87	49		136	9	21	17
SP Niewieścín	6+1,,0”		20	47	36		103	9	17	14,7
SP Łowinek	6+1,,0”		15	44	32		91	7	18	13
Gim. Pruszcz	6					120	120	18	21	20
Gim. Serock	5					79	79	15	19	15,8
Gim. Zbrachlin	4					66	66	14	23	16,5
Przedszkola	10						208	12	25	20,8
Szkoły podstawowe	29						669	7	25	23,1
Gimnazja	15						265	14	23	17,7

Źródło: SIO z dnia 30 września 2016 r.

Tabela 2. Wykorzystanie pomieszczeń lekcyjnych

Jednostka	Oddziały	Sale lekcyjne	Pracownie	Sale gimnastyczne	Inne sale	Iloraz liczby oddziałów klasowych i pomieszczeń szkolnych
Przedszkole w Pruszczu	6	6	-	-	-	1
Przedszkole w Serocku	3	3	-	-	-	1
Punkt w Zbrachlinie	1	1	-	-	-	1
Zespół Szkół w Pruszczu	21	17	2	-	2 (aula, GOKSIR)	1
Zespół Szkół w Serocku	13	16	2	1	-	0,68
SP Niewieścín	7	7	1	1	-	0,78
SP Łowinek	7	7	1	-	1 (WDK)	0,78
Gim. Zbrachlin	4	4	1	1	-	0,67

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 3. Obiekty sportowe w szkołach

Jednostka	Sala gimnastyczna	Boisko	Plac zabaw	Inne
Zespół Szkół w Pruszczu	1 (GOKSIR)	2	1	133,49 m ² (aula)
Zespół Szkół w Serocku	1 (18m x 30m)	3	-	miasteczko komunikacyjne ścieżka dydaktyczna
SP Niewieścín	1 - 79,36 m ²	2	1	
SP Łowinek	1 (WDK)	1	1	boisko do siatkówki
Gim. Zbrachlin	1 (10,5m x 17m)	1	1	boisko do siatkówki

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 4. Liczba uczniów przypadających na jeden przeliczeniowy etat

Jednostka	Nauczyciel	
	Etat	Uczeń/etat
Przedszkole w Pruszczu	11,44	10,66
Przedszkole w Serocku	5,67	13,05
Punkt w Zbrachlinie	1	12
Zespół Szkół w Pruszczu	52,50	8,74
Zespół Szkół w Serocku	36,48	5,89
SP Niewieścín	12,86	8
SP Łowinek	13,40	6,79
Gim. Zbrachlin	9,70	6,80
Przedszkola	18,11	11,49
Szkoły	124,94	7,48

Źródło: Arkusze organizacji pracy szkół na rok szkolny 2016/2017

Tabela 5. Liczba uczniów oraz nauczycieli przypadających na jeden komputer z dostępem do Internetu

Jednostka	Liczba komputerów	Liczba komputerów z dostępem do Internetu	Liczba uczniów na jeden komputer z dostępem do Internetu	Liczba nauczycieli na jeden komputer z dostępem do Internetu
Przedszkole w Pruszczu	4	4	-	2,81
Przedszkole w Serocku	2	1	-	6,33
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-
Zespół Szkół w Pruszczu	50	50	9,18	0,96
Zespół Szkół w Serocku	44	44	4,89	0,67
SP Niewieścín	25	24	4,29	0,55
SP Łowinek	26	26	3,50	0,45
Gim. Zbrachlin	19	19	3,47	0,47

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 6. Uczniowie dowożeni do szkół i przedszkoli na koszt gminy

Jednostka	Uczniowie dojeżdżający autobusem		Uczniowie dowożeni przez rodziców		Koszt 2016 r.	
	Liczba	%	Liczba	%	Bilety ekwiwalenty ⁱ	Opiekun dowozu
Przedszkole w Pruszczu	-				230.183,98 zł	98.912,27 zł
Przedszkole w Serocku	3	4,05				
Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie	-					
Zespół Szkół w Pruszczu	135	29,41	24	5,23	Na ucznia 201,56	Na ucznia 86,61
Zespół Szkół w Serocku	72	33,49				
SP Niewieścín	82	79,61	2	1,94	Na ucznia dowożonego 553,33	Na ucznia dowożonego 237,77
SP Łowinek	47,25	57,14				
Gim. Zbrachlin	55	83,33				
RAZEM	390	34,15	26	2,28		

Źródło: Zamówienie na bilety XII 2016, Księgi rachunkowe

Tabela 7. Liczba uczniów w szkołach i przedszkolach w latach 2005/2006 – 2016/2017

JEDNOSTKA	ROK SZKOLNY											
	2005 2006	2006 2007	2007 2008	2008 2009	2009 2010	2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
SZKOŁY PODSTAWOWE :												
SEROCK	171	152	148	140	127	105	102	97	94	123	135	136
ŁOWINEK	70	67	80	82	88	71	88	90	93	98	99	91
PRUSZCZ	355	350	374	350	354	310	338	334	332	336	337	339
NIEWIEŚCIN	97	109	121	131	152	117	116	113	117	114	100	103
ZBRACHLIN	50	35	22	11	-	-	-	-	-	-	-	-
ŁĄCZNIE SZKOŁY PODSTAW. W TYM KL. „0”	743	713	745	714	721	603	644	634	636	671	669	669
GIMNAZJA :												
SEROCK	137	139	129	122	122	127	114	92	90	79	81	79
PRUSZCZ	199	202	196	202	197	211	186	163	159	144	138	120
ZBRACHLIN	74	68	72	56	60	72	74	71	54	59	68	66
ŁĄCZNIE GIMNAZJA	410	409	397	380	379	410	374	326	303	282	287	265
PRZEDSZKOLA :												
PRUSZCZ	62	65	75	99	108	125	125	130	126	124	121	122
SEROCK	44	48	45	44	44	67	62	76	69	71	64	74
PUNKT W ZBRACHLINIE					16	16	12	15	15	15	15	12
ŁĄCZNIE PRZEDSZKOLA	106	113	120	143	168	208	199	221	210	210	200	208
ŁĄCZNIE SP. i GIMNAZJA	1153	1122	1142	1094	1100	1013	1018	960	939	953	956	934

Źródło: Arkusze organizacji pracy szkół

II. Proces kształcenia

Tabela 8. Klasyfikacja i promocja uczniów

Jednostka	Uczniowie niepromowani		Przystępujący do egzaminu poprawkowego		Nieodpowiednia lub naganna ocena z zachowania		Świadectwo z wyróżnieniem		Stypendia za wyniki w nauce		Frekwencja %
	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	
SP Pruszcz	-	-	-	-	1	0,73	36	26,28	26	18,98	93
SP Serock	-	-	2	4,08	3	6,12	9	18,37	5	10,20	93,99
SP Niewieścín	1	2,78	-	-	-	-	8	22,22	6	16,67	92,98
SP Łowinek	-	-	-	-	-	-	13	40,63	7	21,88	79,90
Gim. Pruszcz	-	-	-	-	2	1,67	17	14,17	16	13,33	88
Gim. Serock	-	-	3	3,80	4	5,06	17	21,52	15	18,99	90,03
Gim. Zbrachlin	3	4,55	6	9,09	8	12,12	14	21,21	14	21,21	89,40
Szkoły podstawowe	1	0,17	2	0,34	4	0,68	66	11,21	44	17,32	89,97
Gimnazja	5	1,89	9	3,40	14	5,28	48	18,11	45	16,98	89,14

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 9. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Jednostka	Potrzeba kształcenia specjalnego		Indywidualne nauczanie		Rewalidacja lub wczesne wspomaganie		Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne		Zajęcia logopedyczne		Zajęcia z psychologiem		Indywidualny program nauczania	
	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%
Przedszkole w Pruszczu	1	0,82	-	0,00	6	4,92	3	2,46	68	55,74	-	0,00	-	0,00
Przedszkole w Serocku	-	-	-	-	1	-	-	-	44	59,50	-	-	-	-
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SP Pruszcz	17	5,01	8	2,36	13	3,83	23	6,78	63	18,58	7	2,06	-	-
SP Serock	5	3,68	4	2,94	5	3,68	10	7,35	63	46,32	22	16,18	1	0,74
SP Niewieścín	3	2,91	2	1,94	4	3,88	13	12,62	9	8,74	-	-	-	-
SP Łowinek	5	5,49	3	3,30	5	5,49	10	10,99	33	36,26	-	-	1	1,10
Gim. Pruszcz	5	4,17	2	1,67	5	4,17	9	7,50	2	1,67	13	10,83	-	-
Gim. Serock	7	8,86	10	12,66	9	11,39	-	0,00	6	7,59	13	16,46	1	1,27
Gim. Zbrachlin	1	1,52	-	-	1	1,52	5	7,58	-	-	-	-	-	-
Przedszkola	1	0,48	0	0,00	1	0,48	3	1,44	112	53,85	0	0,00	0	0,00
Szkoły podstawowe	30	4,48	17	2,54	27	4,04	56	8,37	168	25,11	29	4,33	1	0,15
Gimnazja	13	4,91	12	4,53	15	5,66	14	5,28	8	3,02	26	9,81	1	0,38

Źródło: SIO z dnia 30 września 2016 r., Informacja od dyrektorów

Tabela 10. Zajęcia pozalekcyjne

Jednostka	Zajęcia sportowe			Zajęcia artystyczne			Koła zainteresowań			Dydaktyczno - wyrównawcze		
	Liczba uczniów	% uczniów	Liczba godzin w tygodniu	Liczba uczniów	% uczniów	Liczba godzin w tygodniu	Liczba uczniów	% uczniów	Liczba godzin w tygodniu	Liczba uczniów	% uczniów	Liczba godzin w tygodniu
SP Pruszcz	107	36,39	7	84	28,57	7	132	44,90	11	60	20,41	12
SP Serock	101	74,26	2	39	28,68	3	64	47,06	5	40	29,41	5
SP Niewieścín	15	18,07	2	30	36,14	2	26	31,33	8	12	14,46	5
SP Łowinek	16	21,05	1	69	90,79	5	95	125,00	7	45	59,21	4
Gim. Pruszcz	104	86,67	8	32	26,67	4	129	107,50	16	25	20,83	4
Gim. Serock	22	27,85	1	16	20,25	1	39	49,37	2	24	30,38	3
Gim. Zbrachlin	15	22,73	3	12	18,18	2	50	75,76	17	12	18,18	3
Szkoły podstawowe	239	40,58	12	222	37,69	17	317	53,82	31	157	26,66	17
Gimnazja	141	23,94	12	60	10,19	7	218	37,01	35	61	10,36	7

Źródło: Informacja od dyrektorów

Przedszkola organizują zajęcia poza podstawą programową: język angielski, umuzykalnienie, spotkania teatralne, muzyczne i plastyczne, programy i projekty edukacyjne oraz wspomaganie rozwoju dziecka.

Tabela 11. Zadania opiekuńcze

Jednostka	Uczniowie uczestniczący w zajęciach świetlicowych		Uczniowie korzystający z dofinansowanego lub refundowanego obiadu		Uczniowie otrzymujący stypendium socjalne		Uczniowie objęci programem „wyprawka szkolna”		Liczba godzin opieki medycznej
	liczba	%	liczba	%	liczba	%	liczba	%	
Przedszkole w Pruszczu	-	-	4	3,27	-	-	-	-	Przesiewowe badania ortodontyczne
Przedszkole w Serocku	-	-	4	5,41	-	-	-	-	
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-	-	-	-	-	
SP Pruszcz	336	99,12	21	6,19	26	7,67	1	0,29	12
SP Serock	50	36,76	12	8,82	13	9,55	4	2,94	3
SP Niewieścín	85	82,52	11	13,25	8	7,77	2	1,94	4
SP Łowinek	50	54,95	1	1,09	7	7,69	-	-	2
Gim. Pruszcz	120	100	6	5	15	12,50	1	0,83	8
Gim. Serock	57	72,15	3	3,8	9	11,39	-	-	3
Gim. Zbrachlin	66	100	5	7,57	10	15,15	1	1,52	3
Przedszkola	-	-	8	3,85	-	-	-	-	-
Szkoły podstawowe	521	77,88	45	6,73	54	7,73	7	1,05	21
Gimnazja	243	91,70	14	5,28	34	12,83	2	0,75	14

Źródło: Informacja od dyrektorów, SIO z dnia 30 września 2016 r.

Tabela 12. Udział uczniów w konkursach/olimpiadach

Jednostka	Konkursy artystyczne		Konkursy sportowe		Konkursy przedmiotowe	
	Liczba uczniów	%	Liczba uczniów	%	Liczba uczniów	%
SP Pruszcz	6	1,77	194	57,23	129	38,05
SP Serock	22	16,18	44	32,35	90	66,18
SP Niewieścín	25	24,27	30	29,13	24	23,30
SP Łowinek	35	38,46	6	6,59	29	31,87
Gim. Pruszcz	9	7,50	81	67,50	111	92,50
Gim. Serock	4	5,06	50	63,29	50	63,29
Gim. Zbrachlin	40	60,61	24	36,36	29	43,94
Szkoły podstawowe	88	13,15	251	37,52	272	80,24
Gimnazja	53	20	155	58,49	190	71,70

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 13. Profilaktyka i socjoterapia

Jednostka	Nazwa programu	Klasa	Liczba uczniów
SP Pruszcz	„Domowi Detektywi”	V	12
	„Spójrz inaczej” „Spójrz inaczej na agresję”		wybrane tematy realizowane w czasie godzin z wychowawcą
	"Przyjaciele Zipiego" zajęcia socjoterapeutyczne	0, III	44 17
SP Serock	„Domowi Detektywi”	V	8
	„Przyjaciele ZIPPIEGO”	I-III	68
	Zajęcia socjoterapeutyczne		8
SP Niewieścín	„Domowi Detektywi”	V	10
	„Przyjaciele ZIPPIEGO”	II	17
	„Spójrz inaczej”	V-VI	23
	„Czyste powietrze wokół nas”	0	20
	Zajęcia socjoterapeutyczne		13
SP Łowinek	„Domowi Detektywi”	VI	7
	„Przyjaciele ZIPPIEGO”	I i 0	15+13
	UNPLAGGED	V	13
	Zajęcia socjoterapeutyczne		2
Gim. Pruszcz	„Archipelag skarbów”	II	37
	UNPLAGGED	I	20
	„Spójrz inaczej” oraz "Spójrz inaczej na agresję”		wybrane tematy realizowane w czasie godzin z wychowawcą
	Zajęcia socjoterapeutyczne		10
Gim. Serock	UNPLAGGED	I	23
	„Archipelag Skarbów”	II	31
	Zajęcia socjoterapeutyczne		10
Gim. Zbrachlin	„Archipelag skarbów”	II	28
	Zajęcia socjoterapeutyczne		5

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 14. Innowacje

Jednostka	Tytuł
Przedszkole w Pruszczu	-
Przedszkole w Serocku	-
Punkt w Zbrachlinie	-
SP Pruszcz	-
SP Serock	-
SP Niewieścín	„Przygody Języczka – bajki logopedyczne”; „Pioneczek”; Innowacyjne zajęcia z arteterapii; „W baśniowej krainie lektur, czyli z książką za pan brat”; „Młodzi kodują”.
SP Łowinek	-
Zespół Szkół w Pruszczu	Unihokej ciekawą formą rekreacji sportowej; Razem łatwiej – zajęcia o charakterze terapeutycznym dla dzieci z autyzmem i sprzężoną niepełnosprawnością oraz ich rodzin
Gim. Serock	-
Gim. Zbrachlin	„Don’t worry, speak fluently. Rozmawiamy po angielsku”; Klasa autorska z rozszerzonym językiem angielskim i edukacją medialną; Szkola programowania – zajęcia pozalekcyjne z programowania komputerowego; Program nauczania informatyki z elementami programowania

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 15. Przepływ uczniów między obwodami

Jednostka	Uczniowie spoza obwodu uczęszczający do szkoły	Uczniowie z obwodu szkoły uczęszczający do innej szkoły	Saldo przepływów uczniów
SP Pruszcz	19	32/20	-13
SP Serock	15	2/1	13
SP Niewieścín	6	19/9	-13
SP Łowinek	20	17/4	3
Gim. Pruszcz	2	45/24	-43
Gim. Serock	13	2	11
Gim. Zbrachlin	12	4/3	8
RAZEM	87	121	-40

Źródło: Informacja od dyrektorów

Analiza wyników sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego

Analiza przedstawiona jest na podstawie wyników średnich osiągniętych przez poszczególne szkoły oraz na podstawie skali staninowej, tj. skali od 1-9 gdzie 1 oznacza wyniki najniższe, a 9 najwyższe. Stanin 1-3 to grupa wyników niskich, 4-6 średnich, 7-9 wysokich.

Tabela 16: Średnie wyniki **gimnazjów**

Szkoła	Liczba uczniów	Średni wynik 2016/2017						
		GH-P	GH-H	GM-M	GM-P	GA-P	GA-R	GN-P
Gim. Pruszcz	40	70,6	54,1	37,3	48,2	63,6	49,9	37,8
Gim. Serock	18	65,2	51,4	35,8	45,4	47,8	33,8	-
Gim. Zbrachlin	22	67	57	54	49	64	46	36
gmina	80	68,4	54,2	41,4	47,7	59,6	44,8	37,3
województwo		68	57	44	50	64	46	50
kraj		69	59	47	52	67	49	54
wieś		66	55	42	48	57	38	50
2015/2016								
	Liczba uczniów	Średni wynik w %						
		GH-P	GH-H	GM-M	GM-P	GA-P	GA-R	GN-P
Gim. Pruszcz	55	68,8	50,8	44,9	48,7	68,5	47,1	53,8
Gim. Serock	27	69,2	54,0	44,2	46,1	49,3	31,0	-
Gim. Zbrachlin	16	68,3	55,8	55,1	51,3	73,2	49,2	39,8
gmina		68,8	52,2	46,3	48,4	63,0	42,3	48,4
województwo		68	55	46	49	61	42	51
kraj		69	56	49	51	64	45	57

Tabela 17: Uczniowie wg skali staninowej z zakresu **języka polskiego**

	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej 2016/2017								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	6	5	3	13	23	15	18	13	13	-
Gimnazjum w Serocku	4	-	17	17	6	28	17	17	-	-
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	5	27	0	9	14	5	18	9	14
2015/2016										
	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	5	1,8	5,5	7,3	23,6	40,0	9,1	10,9	1,8	-
Gimnazjum w Serocku	5	3	3	10	21	28	21	7	3	3
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	13	0	6	19	25	13	13	13	-

Tabela 18: Uczniowie wg skali staninowej z zakresu **historii i wiedzy o społeczeństwie**

	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej 2016/2017								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	4	3	13	23	13	18	13	8	10	3
Gimnazjum w Serocku	3	-	6	28	33	11	6	11	6	-
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	9	14	9	9	18	9	9	18	5
2015/2016										
	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	4	3,6	10,9	16,4	16,4	36,4	3,6	7,3	3,6	1,8
Gimnazjum w Serocku	5	-	10	10	14	31	17	7	7	3
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	6	-	18	12	24	18	12	-	6

Tabela 19: Uczniowie wg skali staninowej z zakresu **matematyki**

	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej 2016/2017								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	4	-	18	13	25	23	15	3	3	3
Gimnazjum w Serocku	3	6	11	17	28	17	11	11	-	-
Gimnazjum w Zbrachlinie	7	17	9	-	9	9	9	5	23	23
2015/2016										
	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	5	5,5	9,1	12,7	16,4	21,8	16,4	12,7	5,5	-
Gimnazjum w Serocku	5	-	-	24	21	24	17	10	3	-
Gimnazjum w Zbrachlinie	7	-	-	19	-	38	19	13	-	13

Tabela 20: Uczniowie wg skali staninowej z zakresu **przedmiotów przyrodniczych** (fizyka, geografia, chemia, biologia)

	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej 2016/2017								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	4	5	13	10	10	30	20	10	-	3
Gimnazjum w Serocku	3	6	11	11	28	17	17	11	-	-
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	23	9	14	9	14	-	5	14	14
2015/2016										
	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	5	3,6	10,9	16,4	10,9	18,2	23,6	12,7	3,6	-
Gimnazjum w Serocku	4	-	3	34	28	14	14	3	-	3
Gimnazjum w Zbrachlinie	6	-	6	18	13	38	13	-	13	-

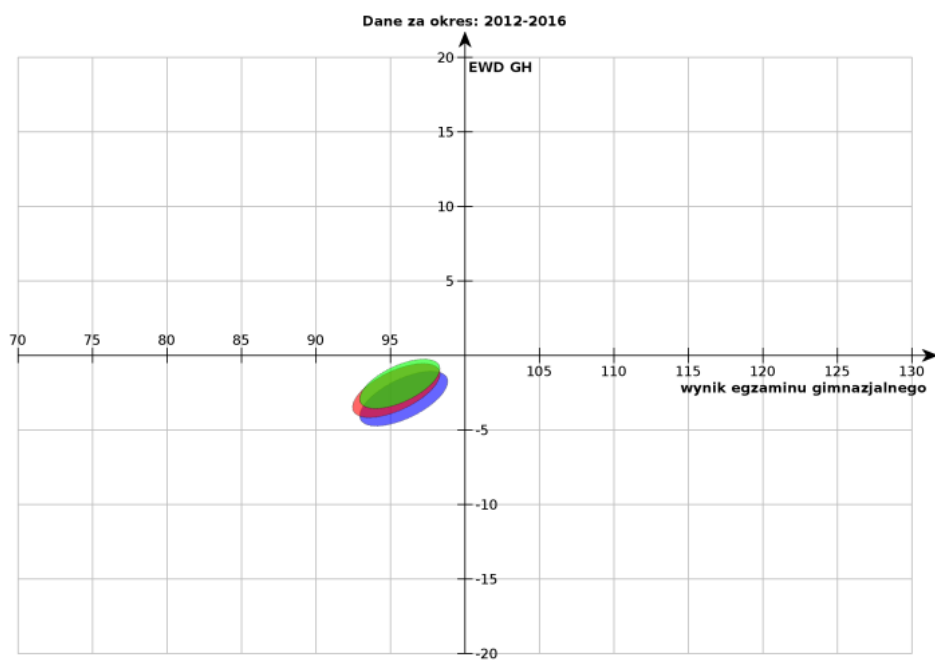
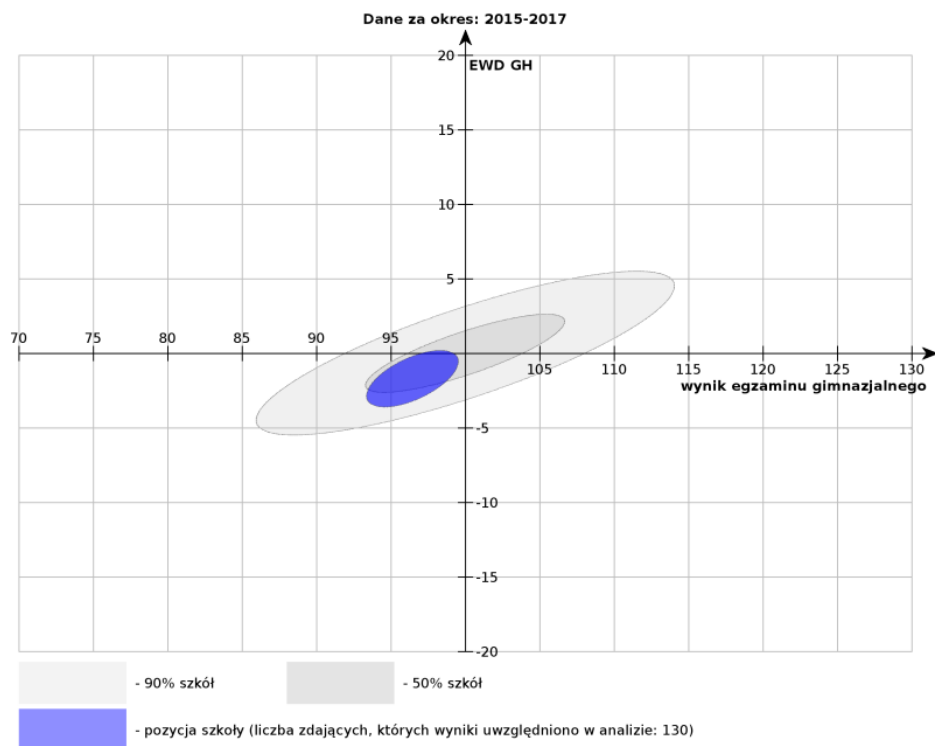
Tabela 21: Uczniowie wg skali staninowej z zakresu **języka angielskiego**
(poziom podstawowy)

	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej 2016/2017								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	5	6	6	15	21	15	21	15	3	-
Gimnazjum w Serocku	3	11	22	11	28	17	6	-	-	6
Gimnazjum w Zbrachlinie	5	21	16	5	-	-	16	11	16	16
2015/2016										
	Stanin szkoły	Uczniowie (%) w skali staninowej								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Gimnazjum w Pruszczu	6	4,3	12,8	2,1	10,6	23,4	21,3	19,2	4,3	2,1
Gimnazjum w Serocku	3	3	24	10	28	17	7	7	-	3
Gimnazjum w Zbrachlinie	7	9	-	-	18	18	18	27	9	-

WSKAŹNIK EWD

Część humanistyczna (język polski oraz historia i wiedza o społeczeństwie)

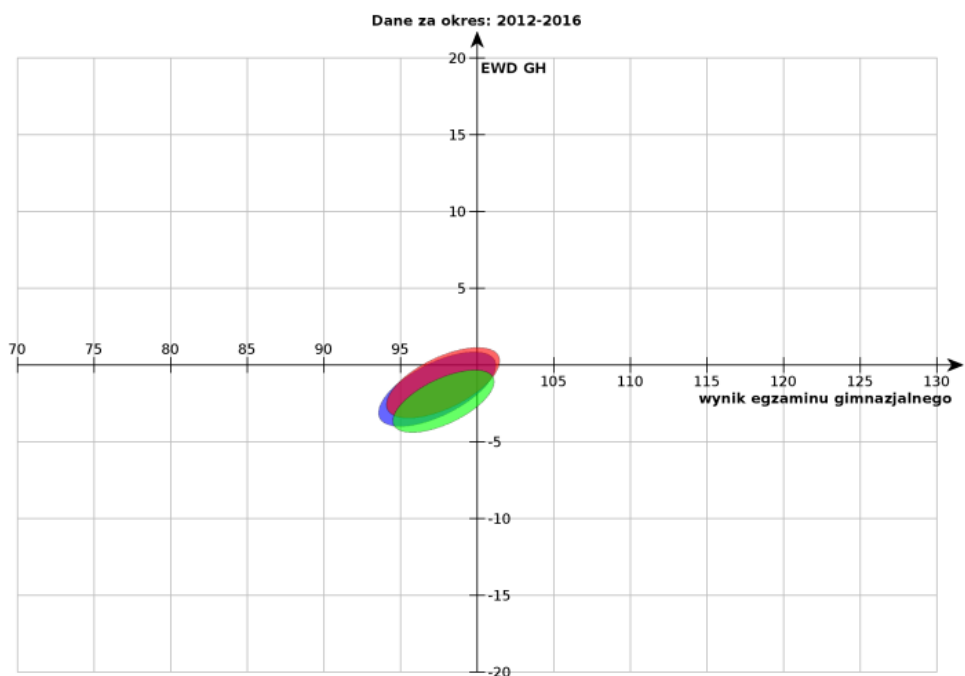
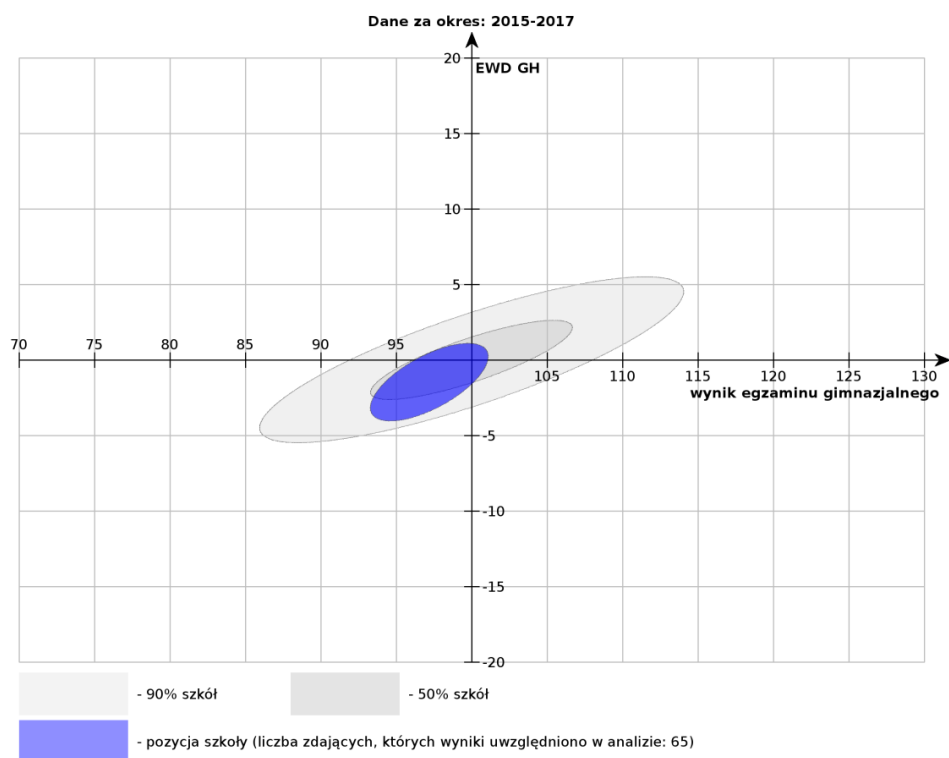
Gimnazjum nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu



- dane egzaminacyjne z lat 2014 – 2016
- dane egzaminacyjne z lat 2013 – 2015
- dane egzaminacyjne z lat 2012 – 2014

Część humanistyczna (język polski oraz historia i wiedza o społeczeństwie)

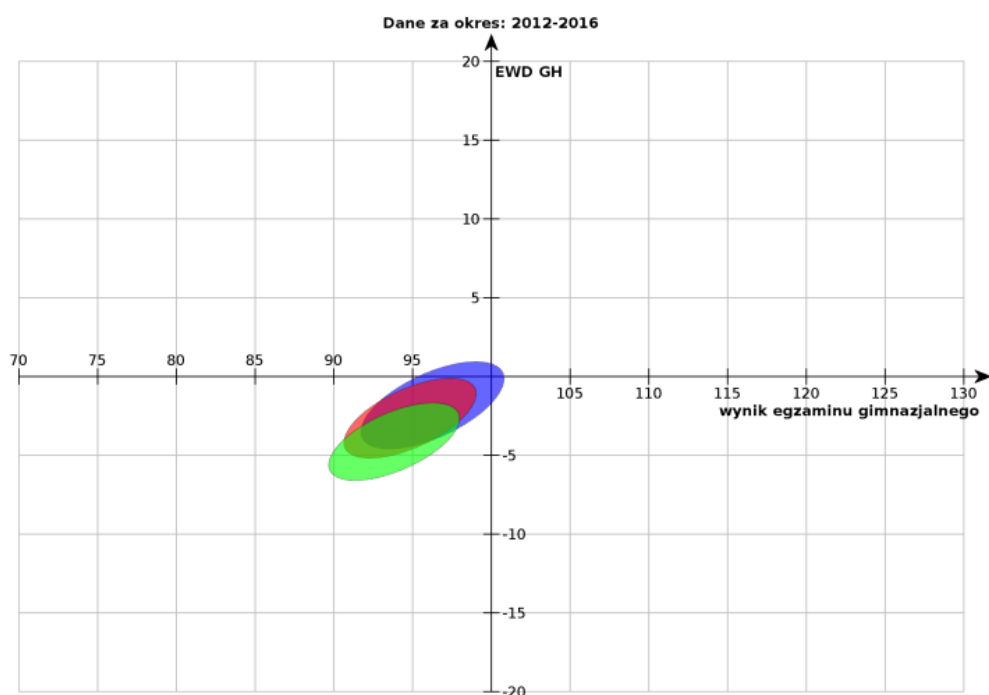
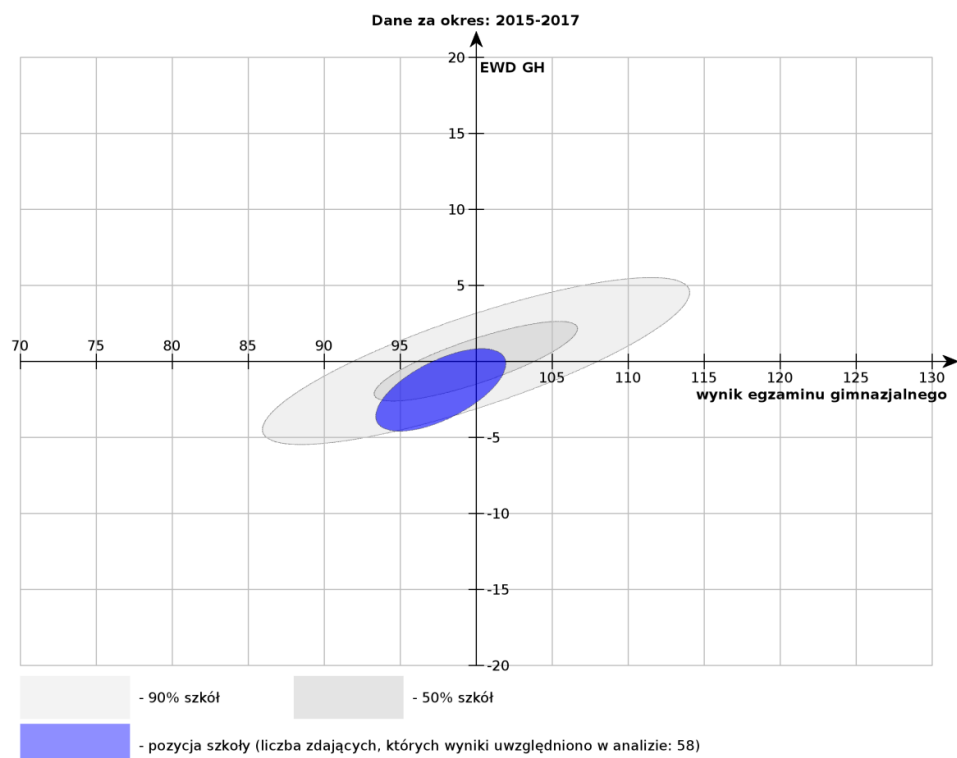
Gimnazjum nr 2 w Serocku



- dane egzaminacyjne z lat 2014 – 2016
- dane egzaminacyjne z lat 2013 – 2015
- dane egzaminacyjne z lat 2012 – 2014

Część humanistyczna (język polski oraz historia i wiedza o społeczeństwie)

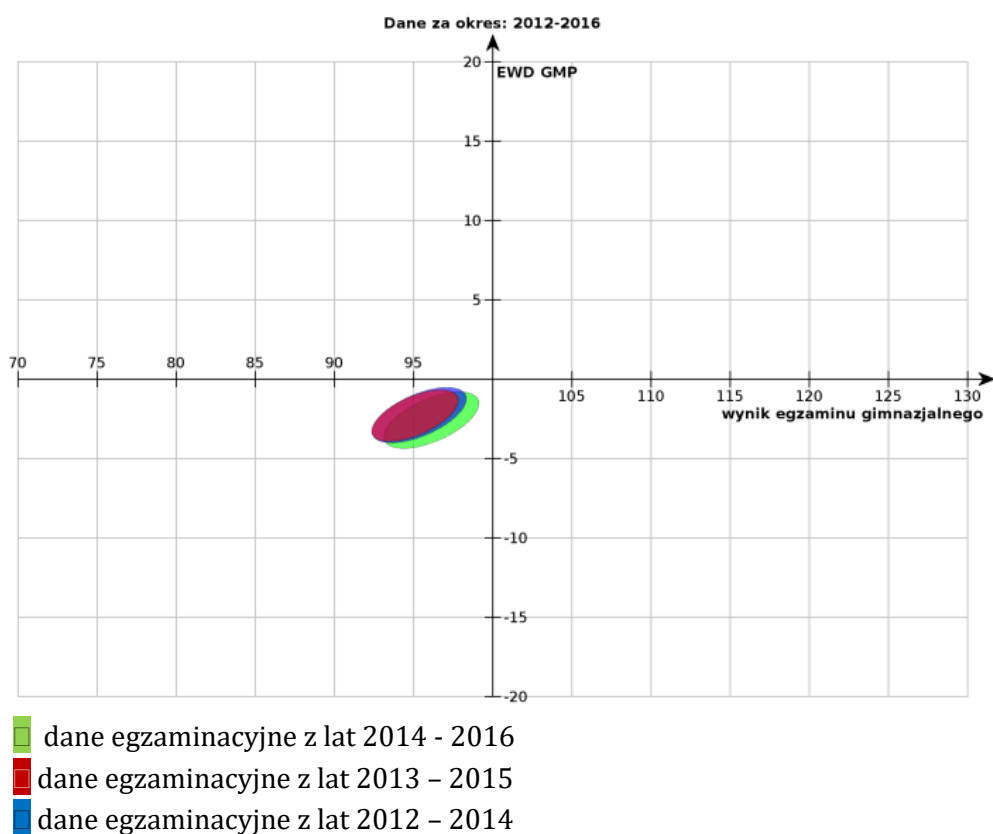
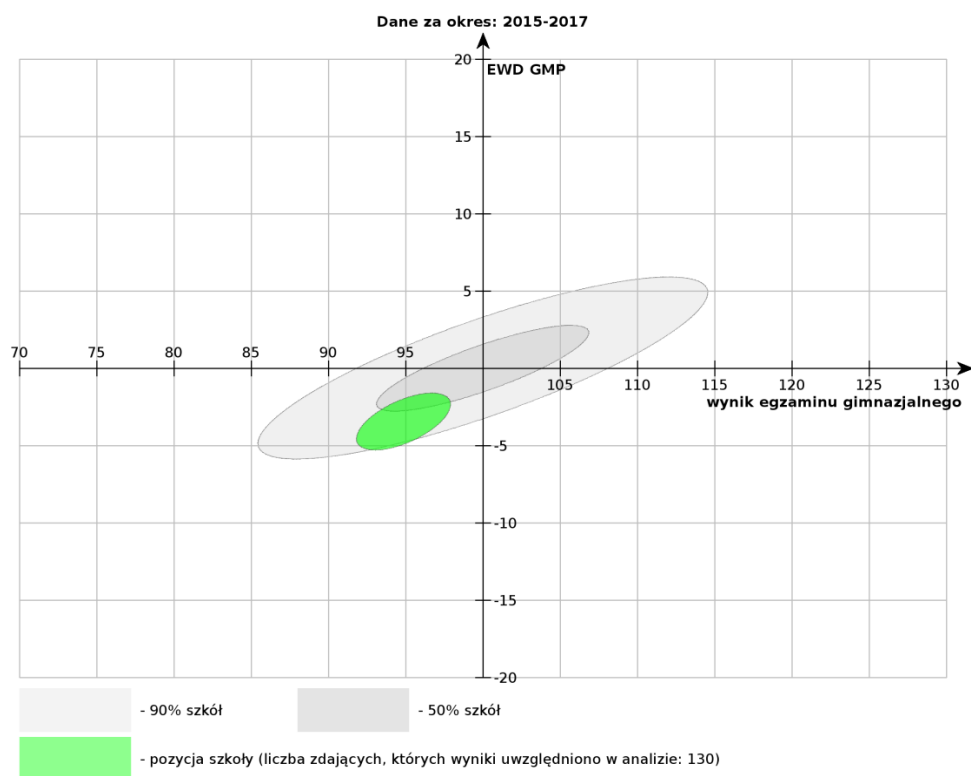
Gimnazjum nr 3 im. Ziemi Nadwiślańskiej w Zbrachlinie



- dane egzaminacyjne z lat 2014 – 2016
- dane egzaminacyjne z lat 2013 – 2015
- dane egzaminacyjne z lat 2012 – 2014

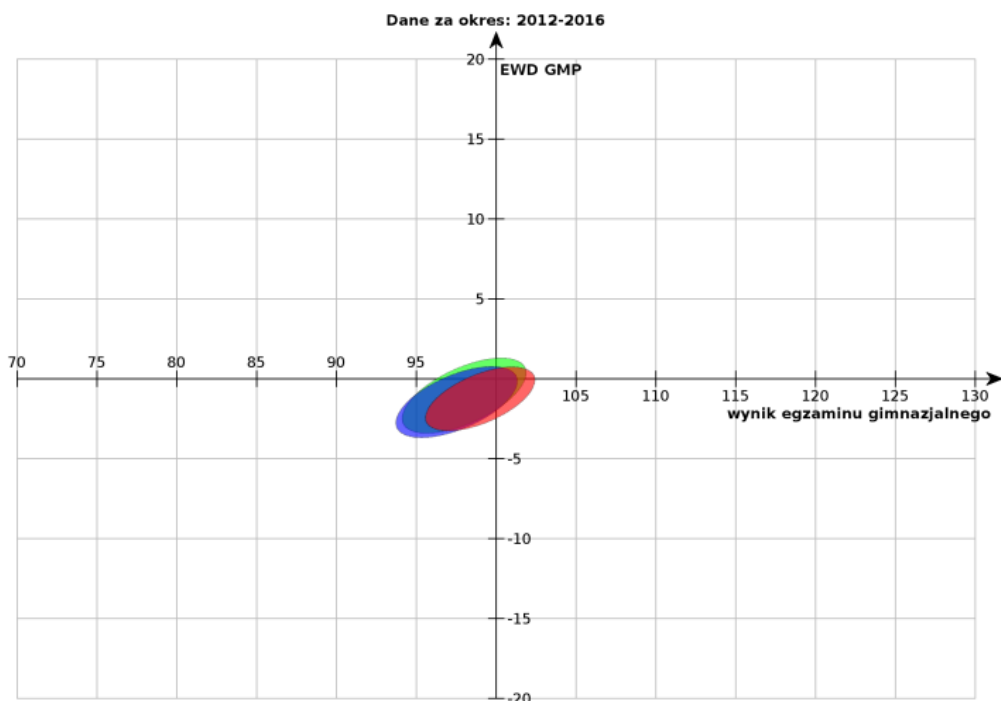
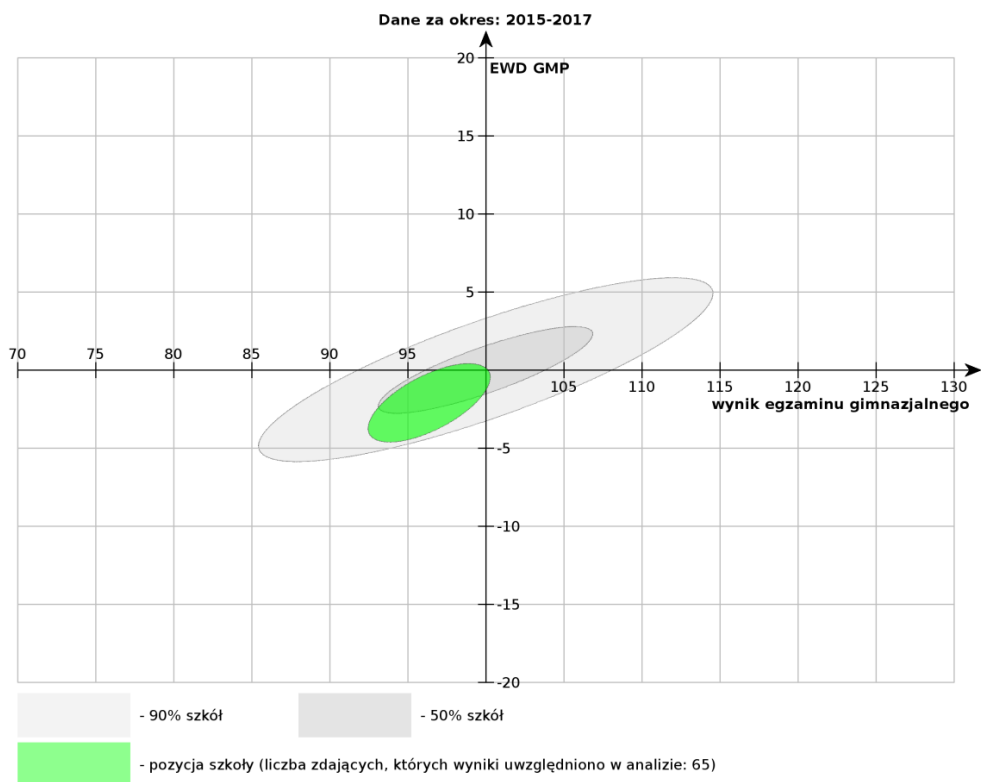
Część matematyczno-przyrodnicza (matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia)

Gimnazjum nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Pruszczu



Część matematyczno-przyrodnicza (matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia)

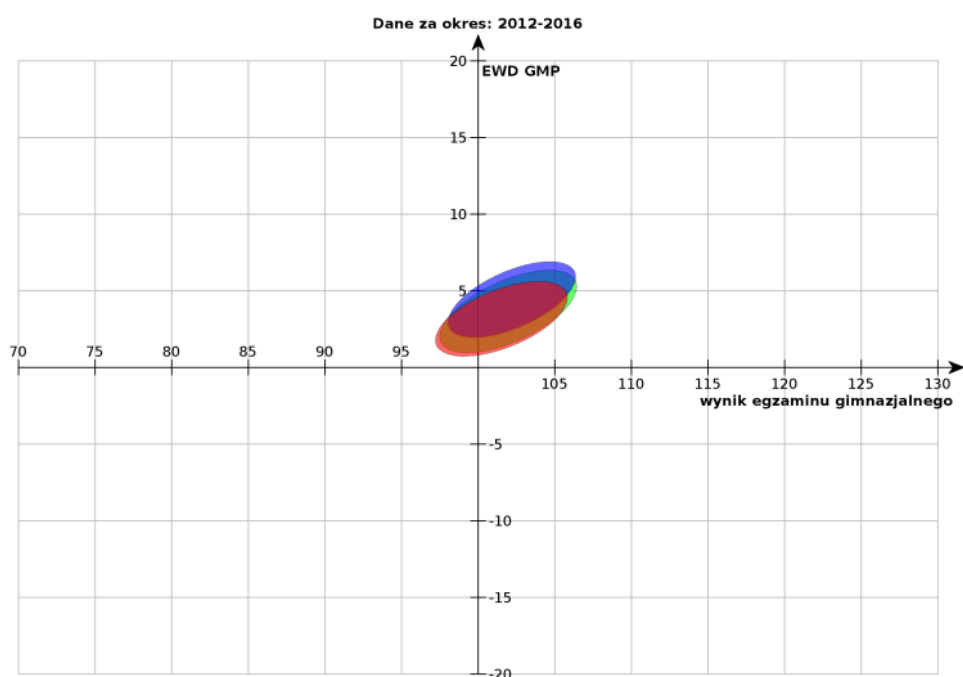
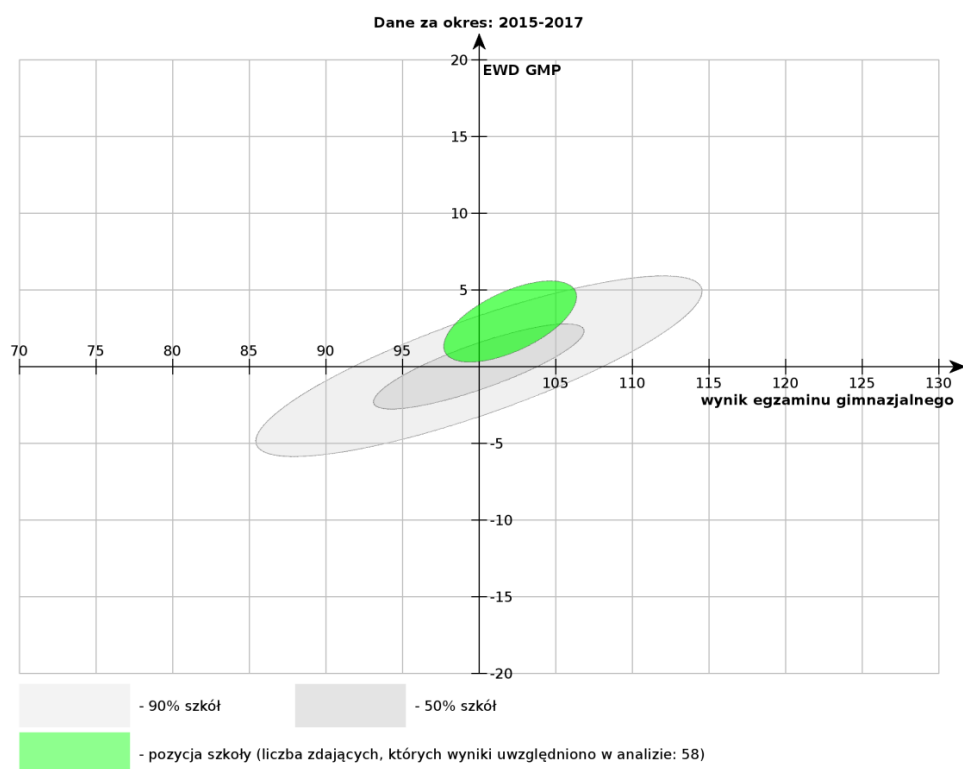
Gimnazjum nr 2 w Serocku



- dane egzaminacyjne z lat 2014 - 2016
- dane egzaminacyjne z lat 2013 - 2015
- dane egzaminacyjne z lat 2012 - 2014

Część matematyczno-przyrodnicza (matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia)

Gimnazjum nr 3 im. Ziemi Nadwiślańskiej w Zbrachlinie



- dane egzaminacyjne z lat 2014 - 2016
- dane egzaminacyjne z lat 2013 - 2015
- dane egzaminacyjne z lat 2012 - 2014

Materiał pomocniczy do interpretacji

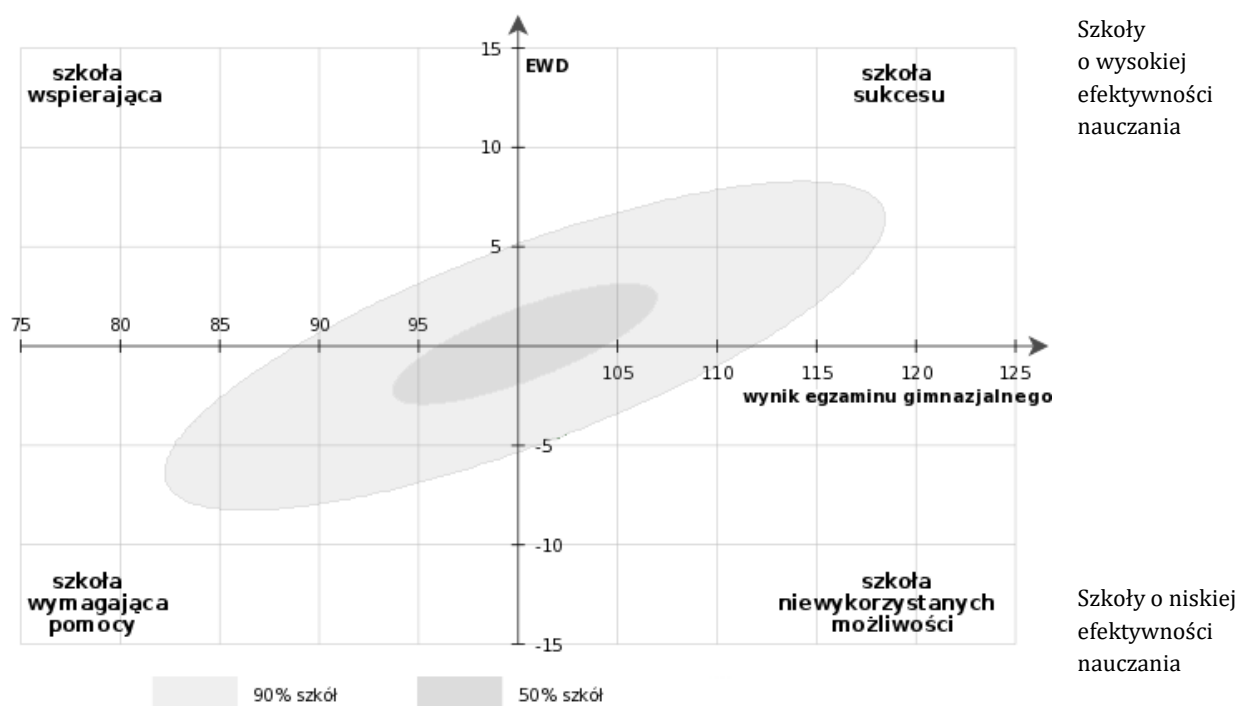


Tabela 22: Nadzór pedagogiczny sprawowany przez Kuratora Oświaty

Jednostka	Forma nadzoru
Przedszkole w Pruszczu	Ocena pracy dyrektora
Przedszkole w Serocku	Ocena pracy dyrektora
SP Łowinek	-
SP Niewieścín	Kontrola sprawdzająca realizację zaleceń dot. statutu szkoły. Wynik pozytywny.
SP Pruszczy	-
SP Serock	-
Gim. Pruszczy	-
Gim. Serock	-
Gim. Zbrachlin	-

Tabela 23: Sukcesy szkół i przedszkoli w ocenie ich dyrektorów

Jednostka	Sukces
Przedszkole w Pruszczu	Kontynuacja oraz rozszerzenie profilaktyki zdrowotnej mającej wpływ na poprawę mowy dzieci. Udział w drugiej edycji małego naukowca – zainteresowanie dzieci nauką, poszerzone o warsztaty badawcze, zajęcia z rodzicami oraz warsztaty dodatkowe.
Przedszkole w Serocku	Realizacja programów autorskich Przyjazny kolega, Ptaki i przedszkolaki, Wielcy Polacy. Prowadzona ewaluacja wewnętrzna w zakresie “ Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej” i uzyskane odpowiedzi w ankietach kierowanych do rodziców wskazują na wysoką jakość pracy naszego przedszkola.
SP Łowinek	Wyróżnienia w Międzynarodowym Konkursie Kangur Matematyczny 2017. I miejsce w II Powiatowym Konkursie Matematycznym „Powiat świecki w liczbach”.
SP Niewieścín	Udział w konkursach o zasięgu powiatowym i wyższym (finaliści i laureaci). Pozyskiwanie środków finansowych na realizację projektów dla społeczności szkolnej: - Inkubator Przedsiębiorczości (1 projekt), - GKRPA (2 projekty).
Zespół Szkół w Pruszczu	Znaczne usprawnienie funkcjonowania szkoły poprzez dobudowanie auli oraz wygospodarowanie dodatkowych pomieszczeń: stołówki szkolnej i toalet. Podniesienie bezpieczeństwa uczniów po dobudowaniu klatki schodowej. Wysoki wynik z egzaminu gimnazjalnego z języka polskiego. Połowa uczniów przystępujących do egzaminu podniosła w ciągu roku szkolnego swoje jednostkowe wyniki o co najmniej 20%.
Zespół Szkół w Serocku	Wysokie wyniki uczniów na zawodach sportowych. Wypracowanie metod diagnozowania kompetencji uczniów po I i II etapie edukacyjnym. Wypracowanie bogatej oferty zajęć popołudniowych dla dzieci i młodzieży szkoły podstawowej i gimnazjum.
Gim. Zbrachlin	Wysokie i wyrównane wyniki egzaminów zewnętrznych ze wszystkich zakresów, utrzymanie tytułu „Lidera Edukacji”. Wysoki poziom bezpieczeństwa uczniów w szkole i poza nią.

III. Kadra

Tabela 24. Struktura zatrudnienia nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego

Jednostka	Liczba nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego											
	Bez kwalifikacji		Stażyści		Kontraktowi		Mianowani		Dyplomowani		RAZEM	
	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty
Przedszkole w Pruszczu	-	-	1	1	-	-	8	7,24	3	3	12	11,24
Przedszkole w Serocku	-	-	1	1	1	0,23	2	2	5	3,10	9	6,33
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1
SP Pruszcz	-	-	-	-	2	1,66	6	7,16	18	24,57	26	33,39
SP Niewieścín	-	-	-	-	-	-	4	4	10	9,17	14	13,17
SP Łowinek	-	-	1	0,33	3	2,06	6	3,46	7	5,8	17	11,65
SP Serock	-	-	-	-	1	1	4	3,41	14	12,15	19	16,56
Gim. Serock	-	-	-	-	-	-	3	3,13	10	9,91	13	13,04
Gim Pruszcz	-	-	-	-	2	1,56	2	0,84	19	12,43	23	14,83
Gim. Zbrachlin	-	-	1	0,77	-	-	2	2	8	6,15	11	8,92
Przedszkola razem	-	-	2	2	1	0,23	11	10,24	8	6,1	22	18,57
Szkoły podstawowe razem	-	-	1	0,33	6	4,72	20	18,03	49	51,69	76	74,77
Gimnazja razem	-	-	1	0,77	2	1,56	7	5,97	37	28,49	47	36,79

Źródło: SIO z dnia 30 września 2016 r.

Tabela 25. Średnie wynagrodzenia nauczycieli

Stopień awansu zawodowego	Średnie wynagrodzenie wymagane ustawą	Średnioroczna liczba etatów nauczycielskich	Wymagane wynagrodzenia razem (iloczyn poprzednich dwóch kolumn)	Faktyczne wynagrodzenia dla nauczycieli na danym stopniu awansu	Kwota różnicy
Stażysta	2 717,59	3,06	99 681,20	96 819,65	-2 861,55
Kontraktowy	3 016,52	9,71	351 364,25	384 261,60	32 897,35
Mianowany	3 913,33	29,23	1 372 483,10	1 389 114,37	16 631,27
Dyplomowany	5 000,37	85,58	5 134 979,96	5 136 321,78	1 341,82

Źródło: Sprawozdanie RIO

Tabela 26. Doskonalenie i awans zawodowy nauczycieli

Jednostka	Liczba nauczycieli którzy brali udział w postępowaniu o awans zawodowy	Liczba nauczycieli którzy uzyskali wyższy stopień awansu zawodowego	Nauczyciele którzy mają prawo do nauczania dwóch lub więcej przedmiotów		Udział nauczycieli w zewnętrznym doskonaleniu zawodowym		Wydatki na doskonalenie
			Liczba	%	Liczba	%	
Przedszkole w Pruszczu	-	-	-	-	11	100	2 770,84
Przedszkole w Serocku	1	1	4	44,44	5	55,56	861,14
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-	1	100	415,00
SP Niewieścín	-	-	9	64,29	11	78,57	2 418,20
SP Łowinek	1	1	8	47,06	6	35,29	2 300,00
Zespół Szkół w Pruszczu	2	2	36	73,47	35	71,43	11011,33
Zespół Szkół w Serocku	1	1	26	81,25	23	71,88	7128,82
Gim. Zbrachlin	1	1	8	72,73	2	18,18	64,00
RAZEM	7	7	91	62,76	117	64,83	26 969,33

Źródło: Informacja od dyrektorów

Tabela 27. Urlop dla poratowania zdrowia

Jednostka	Liczba nauczycieli	Okres urlopu	Koszt pracodawcy w zł
Przedszkole w Pruszczu	-	-	-
Przedszkole w Serocku	1	11.08.2017 – 31.08.2017	-
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-
SP Pruszcz	1	01.09.2016 – 24.06.2017	41 170,00
SP Serock	-	-	-
SP Niewieścín	-	-	-
SP Łowinek	-	-	-
Gim. Pruszcz	-	-	-
Gim. Serock	-	-	-
Gim. Zbrachlin	-	-	-

Źródło: Kadry, płace

IV. Finansowanie oświaty

Tabela 28. Struktura całkowitych wydatków gminy na zadania oświatowe w 2016 r.

	2016		
	Kwota zł	Procent całości	W przeliczeniu na ucznia/dziecko
Wydatki ogółem	14 586 413,38	100	12 574,49
W tym:			
Wydatki na wynagrodzenia z pochodnymi	10 645 771,56	72,98	9 177,39
Wydatki rzeczowe	2 942 446,28	20,18	2 536,59
Wydatki inwestycyjne	997 195,54	6,84	859,65

Źródło: Księgi rachunkowe

Tabela 29. Wydatki bieżące gminy w 2016 r. na zadania z zakresu oświaty

	2016			
	Liczba uczniów	Kwota zł	Procent całości	Na ucznia
1. Zadania oświatowe z wyłączeniem przedszkoli ogólnodostępnych i dowożenia uczniów:				
Szkoły podstawowe	629	6 861 546,25	47,04	10 908,65
Gimnazja	287	4 022 914,13	27,58	14 017,12
Stołówki	-	190 814,71	1,31	280,19
Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	-	26 969,33	0,18	23,25
Pomoc materialna dla uczniów	160	127 987,13	0,88	-
Inne wydatki bieżące	1160	626 234,78	4,29	539,85
Razem wydatki bieżące (bez wydatków na przedszkola i transport uczniów do szkół)		11 856 466,33	81,28	-
Przedszkola z oddziałami „0”	244	2 398 821,20	16,45	9 585,33
Transport uczniów do szkół		331 125,85	2,27	
Wydatki bieżące razem (z uwzględnieniem przedszkoli ogólnodostępnych i transportu do szkół)		2 729 947,05	18,72	-
Ogółem		14 586 413,38	100	

Źródło: Księgi rachunkowe

Tabela 30. Źródła finansowania

Źródło	Kwota	% wydatków
Subwencja oświatowa	9 372 973,00	64,26
Dotacja celowa od innej jst	90 208,72	0,62
Dotacja celowa z budżetu państwa	530 090,38	3,63
w tym dotacja celowa na zadania przedszkolne	334 280,00	-
Dochody własne	277 272,25	1,90
Środki własne gminy	4 315 896,15	29,59

Tabela 31. Remonty

Jednostka	Koszt	Cel
Przedszkole w Pruszczu		
Przedszkole w Serocku		
Punkt w Zbrachlinie		
SP Pruszcz	18 417,29	Remont gabinetów i pomieszczeń biurowych
SP Serock		
SP Niewieścín		
SP Łowinek		
Gim. Pruszcz	33 315,02	Remont gabinetów i pomieszczeń biurowych, przełożenie instalacji elektrycznej
Gim. Serock	21 664,00	Przebudowa oświetlenia, malowanie sal, naprawa pieca CO
Gim. Zbrachlin		
RAZEM	73 396,31	

Źródło: Księgi rachunkowe

V. Zakres spraw związanych z zadaniami oświatowymi w uchwałach Rady Gminy Pruszcz oraz zarządzeniach Wójta Gminy Pruszcz

1. W roku szkolnym 2016/2017 Rada Gminy Pruszcz przyjęła 12 uchwał wynikających z realizacji zadań oświatowych
 - zmieniającą uchwałę w sprawie wydzielonych rachunków dochodów jednostek budżetowych Gminy Pruszcz prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - w sprawie zmiany nazwy Zespołu ds. Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Przedszkoli Gminnych w Pruszczu oraz uchwalenia statutu jednostki,
 - w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe,
 - w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci do lat 5 w punkcie przedszkolnym oraz przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Pruszcz,
 - w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,
 - w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Pruszcz, a zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyznania kryteriom określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów,
 - w sprawie określenia kryteriów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest gmina Pruszcz, przyznania im określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów,
 - w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki dzieciom uczęszczającym do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Pruszcz,

- w sprawie przyjęcia do realizacji projektu „Łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,
- zmieniającą uchwałę w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin zajęć nauczycieli.
- zmieniającą uchwałę w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych.

2. Wójt Gminy Pruszcz wydał 24 zarządzenia związane z realizacją zadań oświatowych

- w sprawie wyznaczenia nauczycieli do pełnienia zastępstw za dyrektorów szkół - 11 zarządzeń,
- w sprawie określenia zasad najmu sal gimnastycznych i sal lekcyjnych w szkołach Gminy Pruszcz
- w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Gimnazjum nr 3 im. Ziemi Nadwiślańskiej w Zbrachlinie,
- w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za doskonalenia zawodowe nauczycieli, specjalności i form, na które dofinansowanie jest przyznawane oraz kryteriów i trybu przyznawania tych środków,
- w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych szkół podstawowych oraz przedszkoli, punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Pruszcz
- w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego „Niezapominajka” w Serocku,
- w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Pruszczu,
- w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łowinku,
- w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego „Niezapominajka” w Serocku,
- w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Pruszczu,
- w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łowinku,

- w sprawie zatwierdzenia konkursów na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Pruszczu, Przedszkola Samorządowego „Niezapominajka” w Serocku oraz Szkoły podstawowej w Łowinku,
- w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pruszcz na rok szkolny 2016/2017,
- w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy nauczyciela mianowanego.

VI. Wnioski i rekomendacje

Wnioski

Organizacja pracy szkół i przedszkoli

1. Średnia liczba dzieci w oddziale
 - przedszkola: 21 (wzrost o 2)
 - szkoły podstawowe: 23 (wzrost o 6)
 - gimnazja: 18
2. Wykorzystanie pomieszczeń lekcyjnych
 - utworzenie Zespołu Szkół w Pruszczu spowodowało optymalizację wykorzystania sal lekcyjnych,
 - szkoły, których pomieszczenia nie są wykorzystane w pełni: szkoły w Serocku, Gim. Zbrachlin oraz SP Niewieścín i SP Łowinek (przy założeniu, że w sposób ciągły jest wykorzystana pracownia komputerowa i sala gimnastyczna).
3. Infrastruktura sportowa – bez zmian w stosunku do poprzedniego roku
 - najlepsze warunki do realizacji zajęć sportowych: szkoły w Serocku
 - brak sali gimnastycznej z zapleczem sportowym: szkoły w Pruszczu (GOKSiR), SP Łowinek (WDK), SP Niewieścín, Gim. Zbrachlin
4. Koszty utrzymania w kolejności od najwyższego
 - ZS w Serocku, SP w Łowinku, Gim. w Zbrachlinie, SP w Niewieścínie, ZS w Pruszczu
5. Liczba uczniów i oddziałów:
 - w szkołach podstawowych bez zmian w stosunku do poprzedniego roku
 - w gimnazjach mniej o 22 uczniów, 1 oddział
 - w przedszkolach wzrost o 8 dzieci
6. Wzrost liczby dzieci dowożonych o 26 uczniów

Proces kształcenia

1. Najwyższe wyniki z egzaminu gimnazjalnego

- język polski: Gim. w Pruszczu
 - historia: Gim. w Zbrachlinie
 - matematyka: Gim. w Zbrachlinie
 - przyroda: Gim. w Zbrachlinie
 - język angielski poziom podstawowy: Gim. w Zbrachlinie
 - język angielski poziom rozszerzony: Gim. w Pruszczu
 - język niemiecki: Gim. w Pruszczu
2. Efektywność nauczania
- część humanistyczna
wzrost w stosunku do ubiegłego roku: Gim. w Pruszczu oraz Gim. w Serocku (język polski) oraz Gim. w Zbrachlinie (język polski)
spadek w stosunku do ubiegłego roku z historii i wiedzy o społeczeństwie: Gim. w Serocku
 - część matematyczno-przyrodnicza
spadek w stosunku do ubiegłego roku: Gim. w Pruszczu, Gim. w Zbrachlinie, Gim. w Serocku (matematyka)
szkoła o wysokiej efektywności z matematyki: Gim. w Zbrachlinie
3. Świadectwa z wyróżnieniem
- 11% uczniów szkół podstawowych
 - 18% uczniów gimnazjów
4. Stypendia za wyniki w nauce
- 17 % uczniów szkół podstawowych
 - 17 % uczniów gimnazjów (wzrost o 3%)
5. Frekwencja
- 90% w szkołach podstawowych (spadek o 3%)
 - 89% w gimnazjach
6. Stypendia socjalne
- 8% uczniów szkół podstawowych (spadek o 55%)
 - 13% uczniów gimnazjów (wzrost o 1%)
7. Psycholog: tylko szkoły w Pruszczu oraz w Serocku
8. Wysoki procent uczniów nauczanych indywidualnie
- szkoły podstawowe 17 (o 11 uczniów mniej)
 - gimnazja 12 (o 2 uczniów więcej)
9. Największy odsetek uczniów biorących udział w konkursach:
- przedmiotowych: Gim. w Pruszczu, SP Serock, Gim. w Serocku
 - artystycznych: Gim. w Zbrachlinie, SP w Łowinku
 - sportowych: Gim. w Pruszczu, Gim. w Serocku, SP w Pruszczu
10. Innowacje pedagogiczne opracowuje i realizuje Gim. w Zbrachlinie, Gim. w Pruszczu oraz SP w Niewieście

11. 61 uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjów realizuje obowiązek nauki poza gminą

Kadra

1. Brak nauczycieli bez kwalifikacji.
2. 65% nauczycieli osiągnęło najwyższy stopień awansu zawodowego (wzrost o 5%), kolejnych 26% - nauczyciele mianowani.
3. W roku szkolnym 2016/2017 nastąpił wzrost liczby nauczycieli pełnozatrudnionych (1 osoba) oraz spadek liczby nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy (14 osób).
4. Liczba etatów przeliczeniowych zmniejszyła się o 3,97.
5. 63% nauczycieli posiada uprawnienia do nauczania dwóch i więcej przedmiotów.

Finansowanie

1. 64% wydatków na oświatę pokrywa subwencja oświatowa (spadek o 2%)
2. 73% wydatków na zadania oświatowe stanowią wynagrodzenia (spadek o 10%)
3. Znaczny wzrost na inwestycje w oświacie (termomodernizacja Szkoły w Niewieścieniu oraz w Łowinku, budowa auli w Szkole w Pruszczu)
4. Wzrost o 20% wydatków na remonty

Rekomendacje

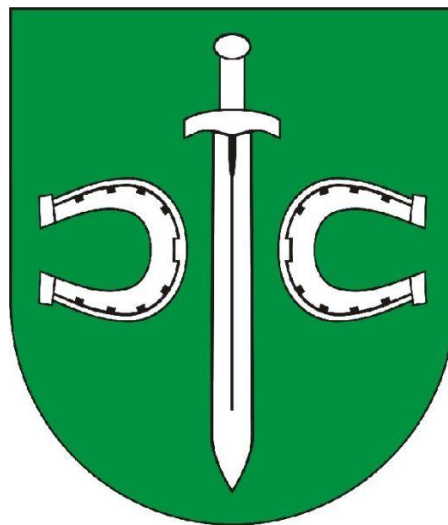
1. Kontynuowanie prac nad opracowanie strategii rozwoju oświaty w gminie.
2. Włączenie w analizę wyników sprawdzianów zewnętrznych wskaźnika EWD, oraz pogłębionej analizy wiedzy i umiejętności uczniów na podstawie poprawności wykonania poszczególnych zadań w celu wypracowania wniosków, których realizacja przyczyni się do osiągnięcia przez poszczególne szkoły wyników nie niższych niż średnia wojewódzka.
3. Wzbogacenie oferty szkół skierowanej zwłaszcza do ucznia o wysokim potencjale edukacyjnym i wypracowanie adekwatnych warunków po uprzednim dokonaniu diagnozy stosowanych sposobów pracy z uczniem.
4. Systematyczne realizowanie w szkołach rekomendowanych programów profilaktycznych odpowiadających współczesnym problemom i zagrożeniom; wskazane ujednoczenie oddziaływań od przedszkola do gimnazjum.

5. Konieczność otworzenia się środowisk szkolnych i przedszkolnych na nowatorstwo pedagogiczne, w tym innowacje pedagogiczne, w celu poszukiwania rozwiązań najlepiej pasujących do lokalnych warunków mających za zadanie wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów.
6. Opracowanie lokalnego modelu pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym roli i zadań dyrektorów, nauczycieli i specjalistów w procesie wspierania uczniów.
7. Ograniczenie skali nauczania indywidualnego w szkołach na rzecz efektywnej edukacji włączającej.
8. Dalsze działania realizowane w celu zwiększenia skali administracyjnego wsparcia dyrektorów szkół, zwłaszcza w zakresie obsługi kadrowej.

/-/ Anna Szafrńska

Dyrektor Gminnego Centrum Oświaty
w Pruszczu

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023



Październik 2017

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Zamawiający: Gmina Pruszcz
ul. Główna 33
86-120 Pruszcz

Wykonawca: Dorfin Grant Thornton Frąckowiak Sp. z o.o. Sp. k.
ul. Głowackiego 20
87-100 Toruń
T +48 56 657 55 91
F +48 56 475 45 47
www.GrantThornton.pl
Member of Grant Thornton International Ltd

Spis treści

Wstęp.....	5
1. Powiązania z dokumentami strategicznymi i planistycznymi.....	10
1.1. Powiązania Lokalnego Programu Rewitalizacji z dokumentami regionalnymi	11
1.2. Powiązania Lokalnego Programu Rewitalizacji z dokumentami lokalnymi.....	13
2. Uproszczona diagnoza Gminy Pruszcz	15
2.1 Podział administracyjny i położenie geograficzne.....	16
2.2 Sfera społeczna	17
2.3 Sfera gospodarcza.....	18
2.4 Sfera infrastrukturalna.....	19
2.5 Wnioski	20
3. Obszar zdegradowany Gminy Pruszcz.....	21
4. Obszar rewitalizacji Gminy Pruszcz.....	28
5. Diagnoza obszaru rewitalizacji	32
5.1 Bagniewko	33
5.2 Topolno.....	37
6. Wizja stanu obszaru rewitalizacji po przeprowadzeniu rewitalizacji	42
7. Cele rewitalizacji i kierunki działań	44
8. Lista przedsięwzięć rewitalizacyjnych.....	48
9. Mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji	57
9.1 Formuła projektów zintegrowanych	58
9.2 Komplementarność przestrzenna i problemowa.....	61
9.3. Komplementarność proceduralno-instytucjonalna	61
9.4. Komplementarność źródeł finansowania	62
9.5 Komplementarność międzyokresowa.....	62
10. Mechanizmy włączenia interesariuszy w proces rewitalizacji.....	63
10.1 Partycypacja społeczna na etapie tworzenia Lokalnego Programu Rewitalizacji.....	64
10.2 Partycypacja społeczna na etapie wdrażania i monitorowania	66
11. Szacunkowe ramy finansowe w odniesieniu do głównych i uzupełniających projektów/ przedsięwzięć rewitalizacyjnych	68
12. System zarządzania realizacją programu rewitalizacji	72
13. System monitoringu, oceny skuteczności działań i system wprowadzania zmian	75

13.1. System monitoringu i oceny skuteczności działań.....	76
13.2. Monitorowanie osiągnięcia założonych celów rewitalizacji.....	77
13.3. System wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu	77
14. Wykaz niezbędnych zmian, ocen i opinii	79
14.1. Opinia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.....	80
14.2. Opinia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego	80

Wstęp

W okresie programowania 2014-2020 rewitalizacja jest rozumiana jako **kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych**. Działania rewitalizacyjne powinny być prowadzone na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki oraz skoncentrowane terytorialnie. Koniecznym elementem właściwej rewitalizacji jest włączenie społeczności lokalnej w procesy rewitalizacyjne. Aktywny udział interesariuszy, poprzez których rozumie się mieszkańców gminy, przedsiębiorców, organizacje pozarządowe i jednostki samorządu terytorialnego, w tworzenie i wdrażanie programów rewitalizacji ma duży wpływ na skuteczność i powodzenie planowanych do realizacji działań rewitalizacyjnych.

Schemat 1. Proces rewitalizacji



Źródło: Opracowanie własne.

Działania rewitalizacyjne prowadzone są na podstawie **programu rewitalizacji**, czyli wieloletniego programu działań w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej oraz infrastrukturalnej. Program jest podstawą do ubiegania się o środki na rewitalizację, m. in. z funduszy unijnych. Taką funkcję spełnia niniejszy Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz.

Ramy prawne dla rewitalizacji w Polsce wyznacza ustawa o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 roku. Określa ona zasady oraz tryb przygotowania, koordynowania i tworzenia warunków do prowadzenia i oceny rewitalizacji. Zapisy ustawy porządkują dzisiejsze pojmowanie rewitalizacji, rozumianej jako przedsięwzięcie całościowe, integrujące działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone we współpracy z mieszkańcami obszaru rewitalizacji, w sposób zaplanowany oraz kompleksowy.

W perspektywie finansowej 2014-2020 rewitalizacja dotyczy zarówno **terenów miejskich, jak i wiejskich**. Głównym jej celem jest trwale podniesienie **jakości życia** na obszarze zdegradowanym. Kierunki działań rewitalizacyjnych wyznacza Krajowa Polityka Miejska 2023, która wskazuje, że w obecnym okresie programowania rewitalizacja nie może być postrzegana, tak jak do tej pory, jedynie jako remont, modernizacja czy odbudowa. Powinna ona **łączyć działania w sposób kompleksowy** tak, aby nie pomijać aspektu społecznego oraz gospodarczego, przestrzenno-funkcjonalnego, technicznego lub środowiskowego, związanego zarówno z danym obszarem, jak i jego otoczeniem.

Istotne jest, aby **projekty społeczne stanowiły punkt wyjścia i były nieodłącznym elementem procesów rewitalizacyjnych**. W obecnej perspektywie finansowej nie dopuszcza się realizacji tylko i wyłącznie wybiórczych inwestycji, nastawionych jedynie na szybki efekt poprawy estetyki przestrzeni, skupionych tylko na działaniach remontowych czy modernizacyjnych, które nie skutkują zmianami strukturalnymi na obszarze rewitalizacji. Projekty te będą mogły zostać zrealizowane w ramach szerszej koncepcji, uzupełniając do działań społecznych tzw. „miękkich”.

Prowadzenie procesu rewitalizacji wiąże się z koniecznością wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji.

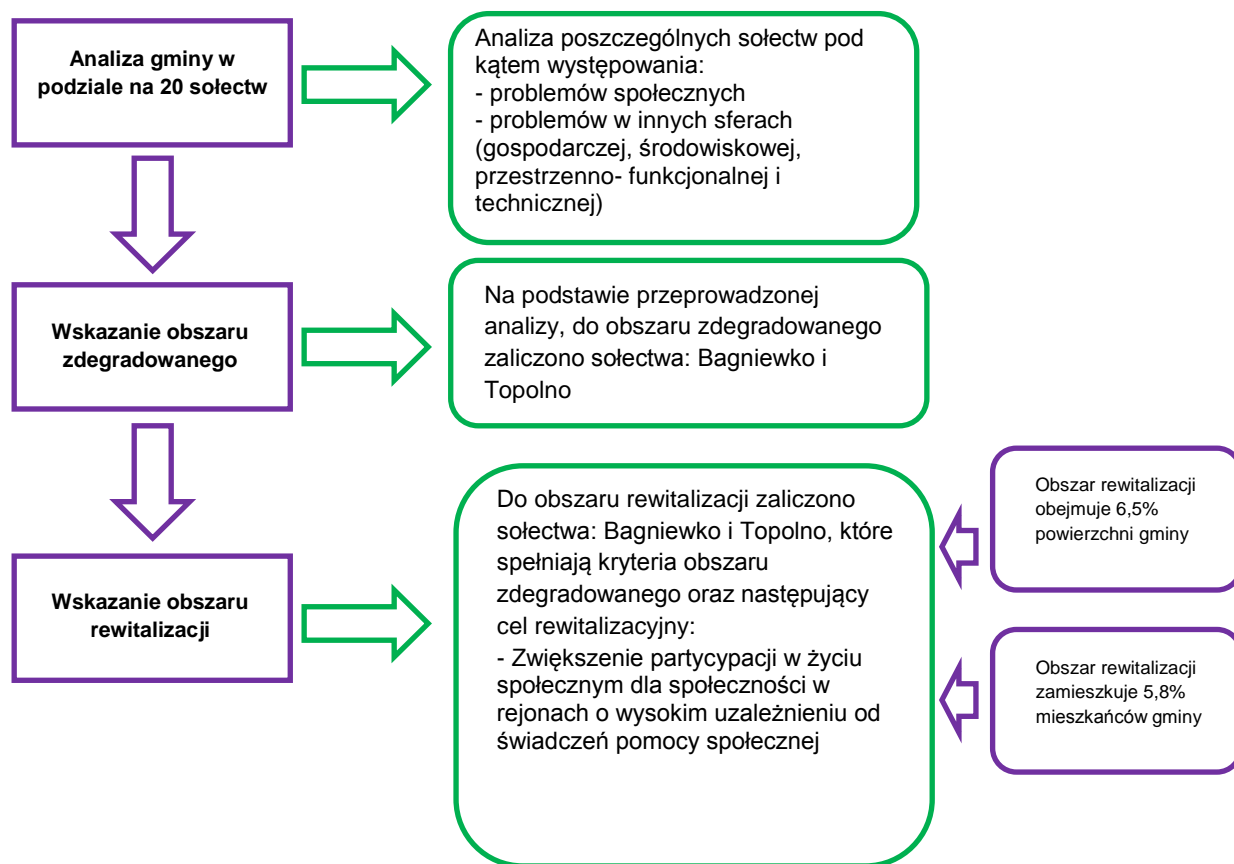
Obszarem zdegradowanym jest obszar gminy znajdujący się w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych, w szczególności bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, niskiego poziomu edukacji lub kapitału społecznego, a także niewystarczającego poziomu uczestnictwa mieszkańców w życiu publicznym i kulturalnym. Ponadto występuje na nim co najmniej jedno z negatywnych zjawisk: gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych lub technicznych.

Wyznaczenie obszaru zdegradowanego w gminie wiejskiej odbywa się poprzez podział jej obszaru na sołectwa, a następnie zdiagnozowanie ich sytuacji za pomocą wskaźników społecznych, których wartości są porównywane do **średniej dla gminy**. Za obszar zdegradowany uznane zostaje sołectwo, w którym zdiagnozowano co najmniej dwa problemy społeczne oraz dodatkowo co najmniej jedno negatywne zjawisko w sferze: gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej.

Obszar rewitalizacji wyznacza się jako całość lub część obszaru zdegradowanego i opracowuje dla niego lokalny program rewitalizacji. Gmina Pruszcz planuje prowadzenie działań rewitalizacyjnych i chce pozyskać na ten cel środki unijne. W związku z tym będzie konieczne opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji, zawierającego w szczególności: szczegółową diagnozę obszaru zdegradowanego, cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań, służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk, opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz szacunkowe ramy finansowe programu rewitalizacji.

Sposób wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji w gminie Pruszcz przedstawia poniższy schemat.

Schemat 2. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na obszarze gminy Pruszcz



Źródło: Opracowanie własne.

Dla potrzeb niniejszego dokumentu przeprowadzono dokładną analizę sytuacji społeczno-gospodarczej, która pozwoliła na zdiagnozowanie problemów i potencjałów występujących na poszczególnych obszarach. Pozwoliło to na określenie kierunków rozwoju na najbliższe lata i zaplanowanie przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które pozwolą na osiągnięcie postawionych celów.

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 charakteryzuje się następującymi cechami:

- **Kompleksowością** – gdyż ujmuje działania w sposób kompleksowy, tj. planuje realizację przedsięwzięć współfinansowanych z różnych środków (Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności oraz innych środków publicznych i prywatnych), tym samym nie pomija aspektu społecznego oraz gospodarczego przestrzenno-funkcjonalnego, technicznego lub środowiskowego. Program składa się z różnorodnych działań, które zapewniają, że zostanie osiągnięta kompleksowość interwencji.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

- **Koncentracją** – ponieważ program koncentruje swoją interwencję na tych obszarach gminy, które są dotknięte koncentracją problemów oraz negatywnych zjawisk, a dodatkowo ogranicza się do obszarów faktycznie zamieszkiwanych.
- **Komplementarnością projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych** – pomiędzy zaplanowanymi projektami i przedsięwzięciami zachodzi efekt synergii w następujących wymiarach:
 - przestrzennym
 - problemowym
 - proceduralno-instytucjonalnym
 - źródeł finansowania
- **Realizacją zasady partnerstwa i partycypacji** – program został wypracowany we współpracy z lokalną społecznością. Konsultacje społeczne nie tylko towarzyszyły procesowi wyznaczenia obszaru rewitalizacji i przygotowaniu programu, ale też były jednym z elementów współtworzących program. Prace nad programem były prowadzone w ścisłej współpracy z interesariuszami rewitalizacji tj. lokalną społecznością, przedsiębiorcami i organizacjami pozarządowymi.

1. Powiązania z dokumentami strategicznymi i planistycznymi

Lokalny Program Rewitalizacji został opracowany zgodnie z zapisami „Zasad programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020” oraz „Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020”. Ponadto wykazuje on powiązania z dokumentami strategicznymi i planistycznymi na poziomie regionalnym i lokalnym, które zostały wskazane na poniższym schemacie.

Schemat 3. Powiązania z dokumentami strategicznymi i planistycznymi

POZIOM REGIONALNY	POZIOM LOKALNY
Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2020 – Plan modernizacji 2020+	Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Pruszcz
Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz na lata 2016-2022
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”
Strategia Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2020	
Strategia Obszaru Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Powiatu Świeckiego	
Zasady programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego	

Źródło: *Opracowanie własne*

1.1. Powiązania Lokalnego Programu Rewitalizacji z dokumentami regionalnymi

Nazwa dokumentu	Opis powiązań
Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2020 – Plan modernizacji 2020+	Zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego aktywizacja społeczno-gospodarcza na poziomie lokalnym jest jednym z najważniejszych założeń polityki rozwoju województwa. Świadczą o tym następujące priorytety, z którymi zgodność wykazuje program rewitalizacji: nowoczesne społeczeństwo, modernizacja przestrzeni wsi i miast, konkurencyjna gospodarka oraz kierunki działań: rozbudzenie aktywności obywatelskiej i społecznej, chęci do współpracy, prowadzenia działań edukacyjnych, zachęcania do szerokiego otwarcia na świat oraz dążeń do znacznego przyspieszenia rozwoju obszarów wiejskich i miast. Priorytet modernizacji przestrzeni miast i wsi zakłada dążenie do znacznego przyspieszenia rozwoju obszarów wiejskich oraz aktywizacji

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

	<p>społeczno-gospodarczej miast przy uwzględnieniu ich pozycji w sieci osadniczej i dostosowaniu potencjału do oczekiwań stawianych przed nimi w zakresie stymulowania rozwoju regionu, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju i ładu przestrzennego. Gmina Pruszcz została zakwalifikowana do kategorii polityki przestrzennej – obszary wiejskie (wraz z lokalnymi ośrodkami rozwoju), dla których oczekiwana rola i znaczenie w rozwoju województwa wiąże się z aktywizacją społeczno-gospodarczą na poziomie lokalnym.</p>
<p>Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020</p>	<p>Zgodnie z zapisami RPO, rewitalizacja społeczno-gospodarcza, a także fizyczna obszarów o dużej koncentracji negatywnych zjawisk społecznych jest jednym z podstawowych działań mających przyczynić się do minimalizacji występujących na danych obszarach problemów.</p> <p>Lokalny Program Rewitalizacji jest zgodny z Priorytetem Inwestycyjnym 9b Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności na obszarach miejskich i wiejskich, w ramach którego wsparcie będzie skoncentrowane na podejmowaniu działań zmierzających do ożywienia społeczno-gospodarczego obszarów miejskich i obszarów powiązanych z nimi funkcjonalnie poprzez aktywizację osób zamieszkujących obszary problemowe oraz poprawę warunków uczestnictwa tych osób w życiu społecznym i gospodarczym.</p>
<p>Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020</p>	<p>Przedsięwzięcia rewitalizacyjne na obszarach wiejskich będą wspierane w ramach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Działania 7.1 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność (działania infrastrukturalne), ▪ Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych Lokalną Strategią Rozwoju (działania społeczne). <p>W ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji zaplanowane są przedsięwzięcia wpisujące się w powyższe działania.</p>
<p>Strategia Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2020</p>	<p>Misją wskazaną w Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego jest tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności mieszkańców w życiu społecznym.</p> <p>Lokalny Program Rewitalizacji wykazuje zgodność z następującymi celami strategicznymi dokumentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wzrost poziomu samodzielności życiowej mieszkańców regionu, ▪ Wzrost poziomu życia mieszkańców regionu poprzez zwiększenie dostępności do różnego rodzaju usług społecznych, ▪ Wzrost poziomu aktywności w życiu społecznym.
<p>Strategia Obszaru Rozwoju Społeczno - Gospodarczego Powiatu Świeckiego</p>	<p>Strategia Rozwoju Obszaru Społeczno-Gospodarczego Powiatu Świeckiego stanowi zbiór wytycznych dotyczących postawionych celów, zadań i środków ich realizacji na podstawie specyfiki analizowanego obszaru.</p> <p>Wśród strategicznych celów Strategii ORSG należy wskazać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wsparcie i aktywizacja osób bezrobotnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, ▪ Rozwój przedsiębiorczości w regionie ▪ Zwiększenie dostępności i jakości usług zdrowotnych i społecznych ▪ Rozwój konkurencyjnego i kreatywnego kapitału ludzkiego ▪ Ochrona dziedzictwa kulturowego ▪ Efektywne wykorzystanie i ochrona potencjałów środowiska przyrodniczego oraz racjonalny rozwój infrastruktury technicznej.

	Niniejszy Program wpisuje się w powyższe i stanowi uszczegółowienie zapisów Strategii ORSG.
Zasady programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	Zasady regionalne definiują pojęcia związane z rewitalizacją oraz określają sposób tworzenia programu rewitalizacji, w tym zwłaszcza zasady jego opracowywania w nowej perspektywie finansowej: kompleksowości, komplementarności, koncentracji, partnerstwa i partycypacji. Wskazują również: sposób wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, obligatoryjne elementy PR oraz oczekiwane efekty procesów rewitalizacji, prowadzonych w województwie kujawsko-pomorskim. Lokalny Program Rewitalizacji został opracowany w oparciu o Zasady regionalne i wykazuje zgodność z regułami opracowania programów rewitalizacji zawartymi w dokumencie.

Źródło: *Opracowanie własne*

1.2. Powiązania Lokalnego Programu Rewitalizacji z dokumentami lokalnymi

Nazwa dokumentu	Opis powiązań
Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Pruszcz	Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Pruszcz, zostało sporządzone w trybie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o <i>planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</i> . Określa ono politykę przestrzenną gminy, w tym lokalne zasady zagospodarowania przestrzennego, stanowi podstawowe narzędzie umożliwiające spełnianie zadań własnych gminy w zakresie ładu przestrzennego, komunikacji i infrastruktury technicznej. Lokalny Program Rewitalizacji jest zgodny z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Pruszcz.
Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz na lata 2016-2022	Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz jest podstawowym i najważniejszym dokumentem samorządu Gminy, określającym obszary, cele i kierunki rozwoju. Stanowi narzędzie zmian struktury społeczno-ekonomicznej gminy. Zgodnie ze Strategią misją gminy Pruszcz jest integrować mieszkańców wokół wspólnych problemów i rozwijać się w oparciu o zasady zrównoważonego rozwoju, gdzie zachowana jest stabilna równowaga pomiędzy zaspokajaniem potrzeb społeczności lokalnych, rozwojem gospodarki oraz ochroną środowiska. Lokalny Program Rewitalizacji wpisuje się w następujące cele Strategii: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rozwój aktywnej i dobrze zorganizowanej społeczności lokalnej, ▪ Poprawa standardu życia mieszkańców, ▪ Rozwój gospodarczy Gminy Pruszcz.
Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”	Gmina Pruszcz wchodzi w skład Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”. Lokalny Program Rewitalizacji wpisuje się w Cel ogólny LSR 1.0 „Wzmocnienie rozwoju społeczno – gospodarczego obszaru LGD do końca 2023 roku oraz Cel szczegółowy 1.2 „Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców obszaru LGD, w tym grup defaworyzowanych, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym do końca 2023 roku.” Realizacja LPR przyczyni się do osiągnięcia następujących wskaźników Lokalnej Strategii Rozwoju:

- Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów;
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu;
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek);
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna;
- Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie.

Źródło: *Opracowanie własne*

2. Uproszczona diagnoza Gminy Pruszcz

2.1 Podział administracyjny i położenie geograficzne

Gmina Pruszcz położona jest w centralnej części województwa kujawsko – pomorskiego w powiecie świeckim. Jest jedną z jedenastu gmin powiatu świeckiego i ma charakter wiejski. Na obszarze gminy zlokalizowanych jest 26 wsi, z których utworzono 20 sołectw.

Siedziba gminy – miejscowość Pruszcz, położona jest w odległości ok. 35 km od Bydgoszczy i ok. 70 od Torunia (stolic województwa) oraz ok. 24 km od Świecia nad Wisłą (siedziby władz powiatowych).

Mapa 1. Położenie Gminy Pruszcz na tle województwa i kraju



Źródło: www.pruszcz.pl

Gmina ma typowo rolniczy charakter. Zgodnie z Planem zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego została zaliczona do obszarów chronionych przed użytkowaniem nierolniczym. Przewidziana jest do intensywnej gospodarki rolnej, z wyjątkiem jej wschodniego fragmentu położonego w obszarze doliny Wisły, gdzie proponuje się rolnictwo niekonwencjonalne.

Powierzchnia gminy wynosi 14 196 ha. Wschodni obszar gminy oraz niewielka część północnego fragmentu o łącznej powierzchni ponad 2000 ha objęte są ochroną prawną na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2016 poz. 2134).

Przez obszar gminy przebiegają ważne w skali kraju, szlaki komunikacji kołowej i kolejowej, do których w szczególności należy zaliczyć:

- droga krajowa nr 5 (E – 261), relacji: Świecie nad Wisłą – Bydgoszcz – Poznań – Wrocław – Lubawka (projektowana droga ekspresowa S5),
- droga wojewódzka nr 248, relacji: Zbrachlin – Topolno – Borówno - znaczenia strategicznego,
- linia kolejowa znaczenia państwowego nr 131 (C–E 65), relacji: Tczew – Bydgoszcz – Inowrocław – Chorzów z dwoma stacjami kolejowymi w Pruszczu i Parlinie.
- linia kolejowa znaczenia regionalnego nr 201 Gdynia – Kościerzyna – Maksymilianowo – Bydgoszcz – Nowa Wieś Wielka, jednotorowa, niezelektryfikowana ze stacją w Serocku.

Jednocześnie gmina posiada gęstą sieć drogową w postaci 18 dróg powiatowych i 97 dróg gminnych zapewniających dobrą obsługę większości dużych miejscowości na obszarze gminy.

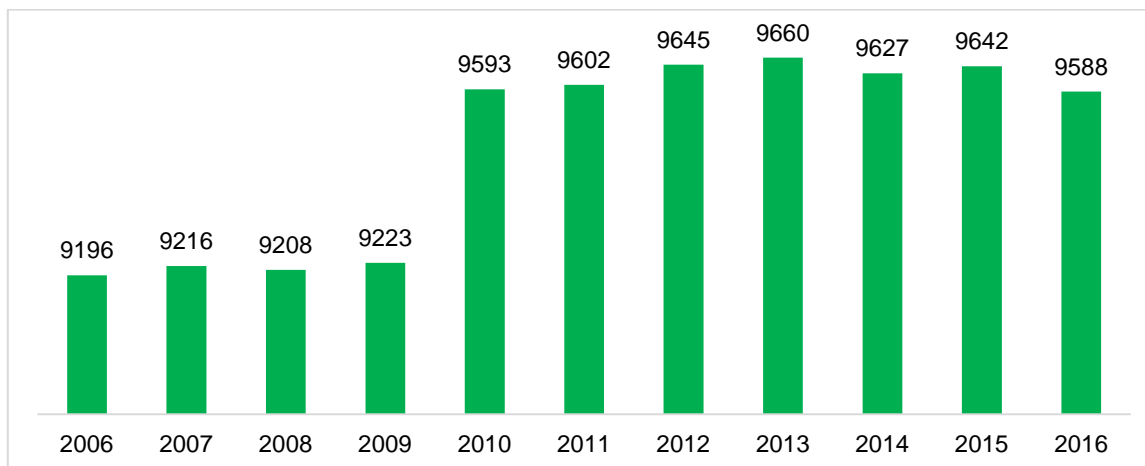
2.2 Sfera społeczna

Gmina Pruszcz w 2016 r. liczyła 9 588 mieszkańców, z czego 51% stanowiły kobiety. Struktura wiekowa mieszkańców przedstawiała się następująco:

- 19,4% stanowiły osoby w wieku przedprodukcyjnym;
- 66,9% stanowiły osoby w wieku produkcyjnym;
- 13,7% stanowiły osoby w wieku poprodukcyjnym.

W latach 2006-2016 liczba mieszkańców wzrosła o 4,3%. Średni wiek mieszkańców wynosi 38,9 lat i jest nieznacznie mniejszy od średniego wieku mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego oraz nieznacznie mniejszy od średniego wieku mieszkańców całej Polski.

Wykres 1. Liczba ludności Gminy Pruszcz w podziale w latach 2006-2016



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS.

Gmina Pruszcz ma ujemny przyrost naturalny wynoszący -5. W 2015 roku urodziło się 93 dzieci, w tym 49,5% dziewczynek i 50,5% chłopców. Liczba zgonów wyniosła 98.

W 2015 roku na terenie gminy Pruszcz zarejestrowano 101 zameldowań w ruchu wewnętrznym oraz 106 wymeldowań, w wyniku czego saldo migracji wewnętrznych wyniosło

-5. W tym samym roku 0 osób zameldowało się z zagranicy oraz zarejestrowano 0 wymeldowań za granicę - daje to saldo migracji zagranicznych wynoszące 0.

2.3 Sfera gospodarcza

W gminie Pruszcz w 2015 r. na 1000 mieszkańców pracowało 108 osób. 45,7% wszystkich pracujących ogółem stanowiły kobiety, a 54,3% mężczyźni.

Bezrobocie rejestrowane w gminie wynosiło w 2015 roku 9,1% (11,6% wśród kobiet i 6,9% wśród mężczyzn) i było niższe niż bezrobocie w województwie (13,2%) i kraju (9,7%).

Wykres 2. Szacunkowa stopa bezrobocia rejestrowanego w 2015 roku



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS.

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w gminie Pruszcz wynosi 3 516,40 PLN, co odpowiada 84.70% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w Polsce.

Wśród aktywnych zawodowo mieszkańców gminy Pruszcz 663 osoby wyjeżdżają do pracy do innych gmin, a 198 pracujących przyjeżdża do pracy spoza gminy - tak więc saldo przyjazdów i wyjazdów do pracy wynosi -465.

22,1% aktywnych zawodowo mieszkańców gminy Pruszcz pracuje w sektorze rolniczym (rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo), 40,0% w przemyśle i budownictwie, a 8,3% w sektorze usługowym (handel, naprawa pojazdów, transport, zakwaterowanie i gastronomia, informacja i komunikacja) oraz 8,3% pracuje w sektorze finansowym (działalność finansowa i ubezpieczeniowa, obsługa rynku nieruchomości).

Funkcjonujące na terenie Gminy Pruszcz podmioty gospodarcze, w większości mają charakter usługowy, produkcyjny lub przetwórczy. Gminę wyróżniają nowoczesne zakłady przetwórstwa mięsnego – producenci wędlin, których produkty cieszą się dobrą marką nie tylko na terenie gminy Pruszcz, ale również na obszarze całego kraju.

Obszar gminy Pruszcz to także miejsce prowadzenia szeroko zakrojonej działalności przez firmy będące producentami kotłów centralnego ogrzewania i automatycznych podajników paliwa oraz wsadu do tych kotłów w postaci surowca, stanowiącego alternatywne źródło energii, jakim są np. brykiety ze słomy. Na terenie gminy Pruszcz prężnie działają również firmy posiadające zezwolenie na utylizację i demontaż eternitu z dachów.

Gmina Pruszcz stwarza korzystne warunki potencjalnym inwestorom. Na terenie wsi Pruszcz znajduje się blisko 120 ha terenów przeznaczonych docelowo na inwestycje w zakresie działalności gospodarczej, tj. przetwórstwo rolno – spożywcze, usługi, jak również

budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne. Drugim ważnym potencjalnie miejscem sprzyjającym rozwojowi przedsiębiorczości na terenie gminy Pruszcz, jest obszar położony we wsi Parlin, przylegający bezpośrednio do linii kolejowej znaczenia państwowego Tczew – Bydgoszcz – Inowrocław – Chorzów.

2.4 Sfera infrastrukturalna

W Gminie Pruszcz funkcjonują dwa przedszkola samorządowe i jeden punkt przedszkolny. Działają cztery szkoły podstawowe w Pruszczu, Serocku, Łowinku i Niewieścinie.

Zadania pomocy społecznej w Gminie Pruszcz wykonuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu. W 2016 r. z pomocy społecznej w gminie korzystało 914 osób, czyli 8,3% mieszkańców ogółem.

Na terenie gminy funkcjonują także Dom Pomocy Społecznej w Gołuszycach oraz Międzygminny Ośrodek Opiekuńczy w Pruszczu.

Główną instytucją kultury w Gminie Pruszcz jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji (GOKSiR) z siedzibą w Pruszczu. Ośrodek działa w wiejskich domach kultury w Łowinku i Serocku, w których funkcjonują koła zainteresowań, rozwijające amatorską twórczość zespołową i indywidualną w różnych dziedzinach. Na ich terenie organizowane są imprezy okolicznościowe i plenerowe. Ponadto w sali gimnastycznej w Pruszczu odbywają się zajęcia sportowe. Otwarta jest także kawiarnia dla wszystkich mieszkańców gminy.

Do najważniejszych kulturalno-oświatowych imprez okolicznościowych organizowanych przez GOKSiR w partnerstwie z Gminą Pruszcz oraz organizacjami pozarządowymi należą: Dni Gminy Pruszcz, Noc Świętojańska, Dożynki Gminne, Święto Pieczonego Ziemniaka, Piknik w Stuletnim Sadzie, Gminne Obchody Dni Strażaka, Przegląd Teatrów Ekologicznych „Eko-Teatr”, Turniej Piłki Nożnej o Puchar Pruszcza, Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Przewodniczącego Rady Gminy, Turniej Piłki Nożnej Oldboyów o Puchar Wójta Gminy Pruszcz, Deblowy Turniej Nocny Tenisa Stołowego im. Andrzeja Jońca.

Upowszechnianiu kultury fizycznej, sportu i rekreacji w gminie służą istniejące na jej terenie obiekty rekreacyjno-sportowe. Należą do nich: stadion Sportowy LKS „Start” Pruszcz, stadion sportowy LKS „Pomorzanin” Serock, sala gimnastyczna przy Zespole Szkół w Serocku, mała sala gimnastyczna przy budynku szkoły w Zbrachlinie, mała sala gimnastyczna w GOKSiR w Pruszczu oraz trzy boiska wiejskie.

Instytucją, która prowadzi w gminie działalność kulturalną jest także: Gminna Biblioteka Publiczna w Pruszczu i jej filia w Serocku.

Gmina Pruszcz jest zwodociągowana w 96,4%. Kolejne przyłącza są realizowane na bieżąco. Wodę pobieraną ze studni głębinowych uzdatniają trzy stacje uzdatniania wody znajdujące się w Pruszczu, Topolnie i w Serocku. Sieć wodociągowa Gminy Pruszcz wg danych na 31.12.2014 roku liczy blisko 265,75 km, a ilość przyłączy kształtuje się na poziomie 2 203 odbiorców. Wydajności istniejących wodociągów są wystarczające jednakże z uwagi na ok. 30 lat eksploatacji niektórych odcinków wymaga częściowych remontów.

Gmina Pruszcz skanalizowana jest w ok. 33,5% pozostały odsetek stanowią przydomowe oczyszczalnie ścieków oraz zbiorniki bezodpływowe czasowo opróżniane. Ogólna długość kanalizacji sanitarnej w Gminie Pruszcz wg danych na 31.12.2014 roku wynosi około 35,00 km. Kanalizację sanitarną wybudowano jako układ kanalizacji grawitacyjnej przepompowywanej przez przepompownie ścieków oraz tłocznie, które zastosowano w obszarach zwartej zabudowy. Wg danych na koniec 2014 roku do sieci kanalizacji sanitarnej jest podłączonych 711 nieruchomości. Na terenie gminy Pruszcz funkcjonują dwie oczyszczalnie ścieków w Pruszczu i Luskowie. Wg danych na dzień 31.12.2015 r. na terenie gminy Pruszcz funkcjonuje ok. 164 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków.

Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Pruszcz obejmuje 100% nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy tj. ok. 2 452 gospodarstw domowych, z czego 2 333 gospodarstw prowadzi segregację odpadów komunalnych (stan na dzień 29.12.2015 r.).

2.5 Wnioski

- Gmina położona w centralnej części województwa kujawsko-pomorskiego;
- Gmina ma typowo rolniczy charakter;
- W latach 2006-2016 liczba mieszkańców gminy wzrosła o 4,3%;
- Stosunek ludności w wieku poprodukcyjnym względem ludności w wieku produkcyjnym wynosi 20,5%;
- Bezrobocie rejestrowane w gminie wynosiło w 2015 roku 9,1% i było niższe niż bezrobocie w województwie (13,2%) i kraju (9,7%);
- Udział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym wynosi 4,7%;
- Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym wynosi 2,1%;
- Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym wynosi 7.
- Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem wynosi 8,3%;
- Liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców wynosi 9,8;
- Gmina jest w wysokim stopniu zwodociągowana (96,4%), a w niskim skanalizowana (33,5%);
- Brak placówek zapewniających opiekę dzieciom do lat 3;
- Brak dostępu do szkolnictwa ponadgimnazjalnego;
- Brak placówek zapewniających dzienną opiekę dla osób starszych;
- Niezadawalający stan techniczny świetlic wiejskich;
- Brak ścieżek rowerowych;
- Mała ilość przydomowych oczyszczalni;
- Mała ilość zastosowań odnawialnych źródeł energii;
- Brak dostępu do szybkiego (szerokopasmowego) Internetu;
- Niezadawalający stan techniczny dróg i istniejących chodników.

3. Obszar zdegradowany Gminy Pruszcz

Obszarem zdegradowanym w gminie jest obszar, na którym zidentyfikowano występowanie stanu kryzysowego (czyli koncentracji negatywnych zjawisk w sferze społecznej, gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej). Skalę negatywnych zjawisk odzwierciedlają mierniki rozwoju opisujące powyższe sfery, które wskazują na niski poziom rozwoju lub dokumentują silną dynamikę spadku poziomu rozwoju w odniesieniu do wartości dla całej gminy. Obszar zdegradowany może być podzielony na podobszary, w tym podobszary nie posiadające ze sobą wspólnych granic¹.

Obszar zdegradowany w gminie Pruszcz został wyznaczony zgodnie z „Zasadami programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”. Delimitację obszaru zdegradowanego przeprowadzono w oparciu o wskaźniki określone na liście wskaźników stanu kryzysowego dla obszarów wiejskich.

Obszar gminy podzielono na 20 sołectw dla których przeprowadzano diagnozę mającą na celu identyfikację występowania stanu kryzysowego:

- | | |
|------------------|----------------|
| 1. Bagniewko | 11. Mirowice |
| 2. Brzeźno | 12. Niewieścín |
| 3. Ciesleszyn | 13. Parlin |
| 4. Gołuszyce | 14. Pruszcz |
| 5. Grabówko | 15. Rudki |
| 6. Luskówko | 16. Serock |
| 7. Łaszewo | 17. Topolno |
| 8. Łowin | 18. Wałdowo |
| 9. Łowinek | 19. Zawada |
| 10. Małociechowo | 20. Zbrachlin |

Delimitacja obszaru zdegradowanego na obszarze gminy Pruszcz nastąpiła poprzez zbadanie wszystkich sołectw pod kątem występowania stanu kryzysowego. Sołectwa podzielono na trzy następujące grupy, biorąc pod uwagę ich powierzchnię:

- Sołectwa o powierzchni do 400 ha: Ciesleszyn, Łowin, Pralin, Zbrachlin;
- Sołectwa o powierzchni od 400 ha do 500 ha: Bagniewko, Brzeźno, Łowinek, Małociechowo, Serock, Topolno, Wałdowo, Zawada;
- Sołectwa o powierzchni powyżej 500 ha: Gołuszyce, Grabówko, Luskówko, Łaszewo, Mirowice, Niewieścín, Pruszcz, Rudki.

Sołectwa o powierzchni do 400 ha, czyli: **Ciesleszyn, Łowin, Pralin, Zbrachlin**, zostały zbadane pod kątem występowania problemów społecznych poniższymi wskaźnikami:

- Stosunek ludności w wieku poprodukcyjnym względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze;
- Udział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze.

¹ Zasady programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Tabela 1. Stosunek ludności w wieku poprodukcyjnym względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze

Sołectwo	Liczba ludności w wieku poprodukcyjnym	Liczba ludności w wieku produkcyjnym	Stosunek ludności w wieku poprodukcyjnym względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze
Cieleszyn	22	133	16,5%
Łowin	37	267	13,9%
Pralin	54	285	18,9%
Zbrachlin	24	145	16,6%
Gmina	1 314	6 412	20,5%

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz.

Tabela 2. Udział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze

Sołectwo	Liczba bezrobotnych	Liczba ludności w wieku produkcyjnym	Udział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze
Cieleszyn	3	133	2,3%
Łowin	8	267	3,0%
Pralin	12	285	4,2%
Zbrachlin	9	145	6,2%
Gmina	299	6 412	4,7%

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz i Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu.

Sołectwa o powierzchni od 400 ha do 500 ha, czyli: **Bagniewko, Brzeźno, Łowinek, Małocieczowo, Serock, Topolno, Wałdowo, Zawada**, zostały zbadane pod kątem występowania problemów społecznych poniższymi wskaźnikami:

- Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze;
- Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem.

Tabela 3. Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze

Sołectwo	Liczba bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej	Liczba ludności w wieku produkcyjnym	Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze ział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze
Bagniewko	6	175	3,4%
Brzeźno	1	164	0,6%
Łowinek	4	366	1,1%
Małociechowo	2	119	1,7%
Serock	18	916	2,0%
Topolno	8	188	4,3%
Wałdowo	4	238	1,7%
Zawada	1	118	0,8%
Gmina	136	6 412	2,1%

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz i Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu.

Tabela 4. Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem

Sołectwo	Liczba osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej	Liczba ludności ogółem	Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem
Bagniewko	34	273	12,5%
Brzeźno	14	241	5,8%
Łowinek	31	572	5,4%
Małociechowo	29	180	16,1%
Serock	82	1 363	6,0%
Topolno	40	291	13,7%
Wałdowo	19	348	5,5%
Zawada	8	166	4,8%
Gmina	793	977	8,3%

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz.

Sołectwa o powierzchni pow. 500 ha, czyli: **Gołuszyce, Grabówko, Luskówko, Łaszewo, Mirowice, Niewieścín, Pruszcz, Rudki**, zostały zbadane pod kątem występowania problemów społecznych poniższymi wskaźnikami:

- Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem;
- Liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców.

Tabela 5. Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem

Sołectwo	Liczba osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej	Liczba ludności ogółem	Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem
Gołuszyce	42	383	11,0%
Grabówko	40	130	30,8%
Luskówko	83	473	17,5%
Łaszewo	30	293	10,2%
Mirowice	42	338	12,4%
Niewieścín	34	468	7,3%
Pruszcz	132	2 660	5,0%
Rudki	7	146	4,8%
Gmina	793	9 770	8,3%

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz.

Tabela 6. Liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców

Sołectwo	Liczba przestępstw kryminalnych	Liczba ludności ogółem	Liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców
Gołuszyce	2	383	5,2
Grabówko	0	130	0
Luskówko	3	473	6,3
Łaszewo	2	293	6,8
Mirowice	2	338	5,9
Niewieścín	8	468	17,1
Pruszcz	36	2 660	13,5
Rudki	0	146	0
Gmina	94	9 770	9,8

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Komendy Powiatowej Policji w Świeciu.

Zgodnie z „Zasadami regionalnymi” do obszaru zdegradowanego zalicza się sołectwa spełniające jednocześnie następujące kryteria:

- **Kryterium 1.** Na terenie sołectwa identyfikuje się co najmniej 2 problemy społeczne mierzone wskaźnikami określonymi na liście wskaźników stanu kryzysowego dla

obszarów wiejskich; jednocześnie wskaźniki te przyjmują w sołectwach wartości mniej korzystne niż średnia dla gminy

- **Kryterium 2.** Na terenie sołectwa występują przestrzenie zdegradowane lub negatywne zjawiskach w przynajmniej jednej z następujących sfer: gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej

Zgodnie z poniższą matrycą co najmniej 2 problemy społeczne mierzone wskaźnikami występują w sołectwach: **Bagniewko i Topolno**.

Tabela 7. Matryca problemów społecznych

Sołectwo	Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze ział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze	Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem
Bagniewko	3,4%	12,5%
Topolno	4,3%	13,7%
Gmina	2,1%	8,3%

Źródło: Opracowanie własne.

Aby ocenić drugie kryterium, sołectwa **Bagniewko i Topolno** zbadano pod kątem występowania negatywnych zjawisk w sferze gospodarczej. W tym celu użyto Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym, który porównano ze średnią dla gminy.

Tabela 8. Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym

L. p.	Sołectwo	Liczba zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych	Liczba ludności w wieku produkcyjnym	Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym
1.	Bagniewko	6	175	3,4
2.	Topolno	10	188	5,3
3.	Gmina	451	6412	7,0

Źródło: Opracowanie własne

Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym jest niższy zarówno dla sołectwa Bagniewko (3,4) jak i Topolno (5,3) od średniej dla gminy Pruszcz (7).

Do obszaru zdegradowanego na terenie gminy Pruszcz zaliczono sołectwa: Bagniewko i Topolno, gdyż jako jedyne spełniają zarówno kryterium 1 – na ich terenie identyfikuje się co najmniej 2 problemy społeczne mierzone wskaźnikami oraz

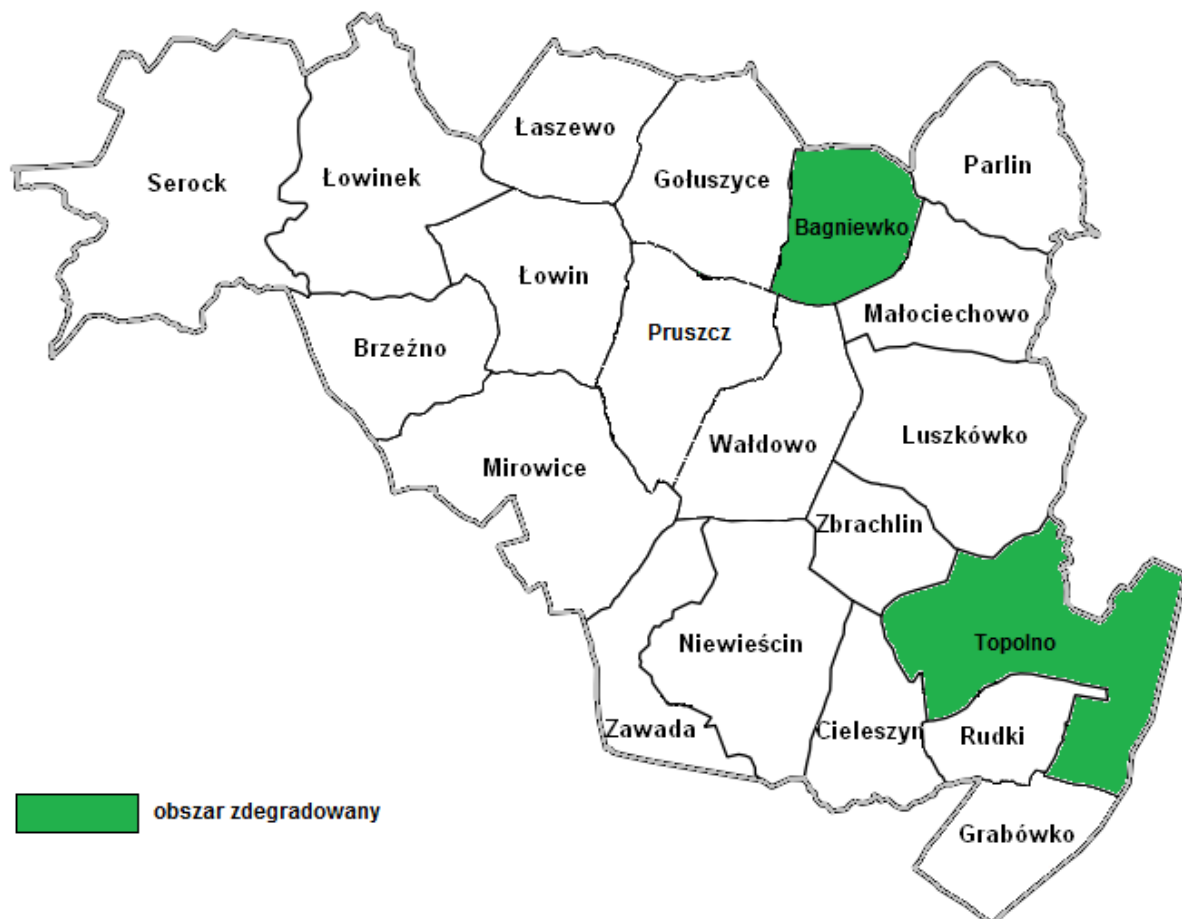
kryterium 2 – na terenie sołectw występują negatywne zjawiska w sferze gospodarczej.

Tabela 9. Powierzchnia i ludność obszaru zdegradowanego na terenie gminy Pruszcz

Obszar	Ludność	Udział w całkowitej liczbie mieszkańców gminy	Powierzchnia (ha)	Udział w całkowitej powierzchni gminy
Bagniewko	273	2,8%	421	3,0%
Topolno	291	3,0%	499	3,5%
Obszar zdegradowany	564	5,8%	921	6,5%
Gmina	9 770	-	14 196	-

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Urzędu Gminy Pruszcz.

Mapa 2. Obszar zdegradowany w gminie Pruszcz



Źródło: Opracowanie własne

4. Obszar rewitalizacji Gminy Pruszcz

W myśl art. 10 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji i „Zasad programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych” obszarem rewitalizacji jest obszar obejmujący całość lub część obszaru zdegradowanego, cechujący się szczególną koncentracją negatywnych zjawisk (społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych), na którym z uwagi na istotne znaczenie dla rozwoju lokalnego gmina zamierza prowadzić rewitalizację. Obszar rewitalizacji może być podzielony na podobszary, w tym podobszary nieposiadające ze sobą wspólnych granic, lecz nie może obejmować terenów, których łączna powierzchnia nie będzie większa niż 20% powierzchni gminy oraz zamieszkałych przez więcej niż 30% mieszkańców gminy. W skład obszaru rewitalizacji mogą wejść obszary występowania problemów przestrzennych, takich jak tereny przemysłowe (w tym portowe i wydobywcze), powojenne lub pokolejowe, wyłącznie w przypadku, gdy przewidziane dla nich działania są ściśle powiązane z celami rewitalizacji dla danego obszaru rewitalizacji.

Obszar rewitalizacji w gminie Pruszcz obejmuje sołectwa Bagniewko i Topolno. Stanowi on 6,5% powierzchni gminy i jest zamieszkiwane przez 5,8% jej mieszkańców.

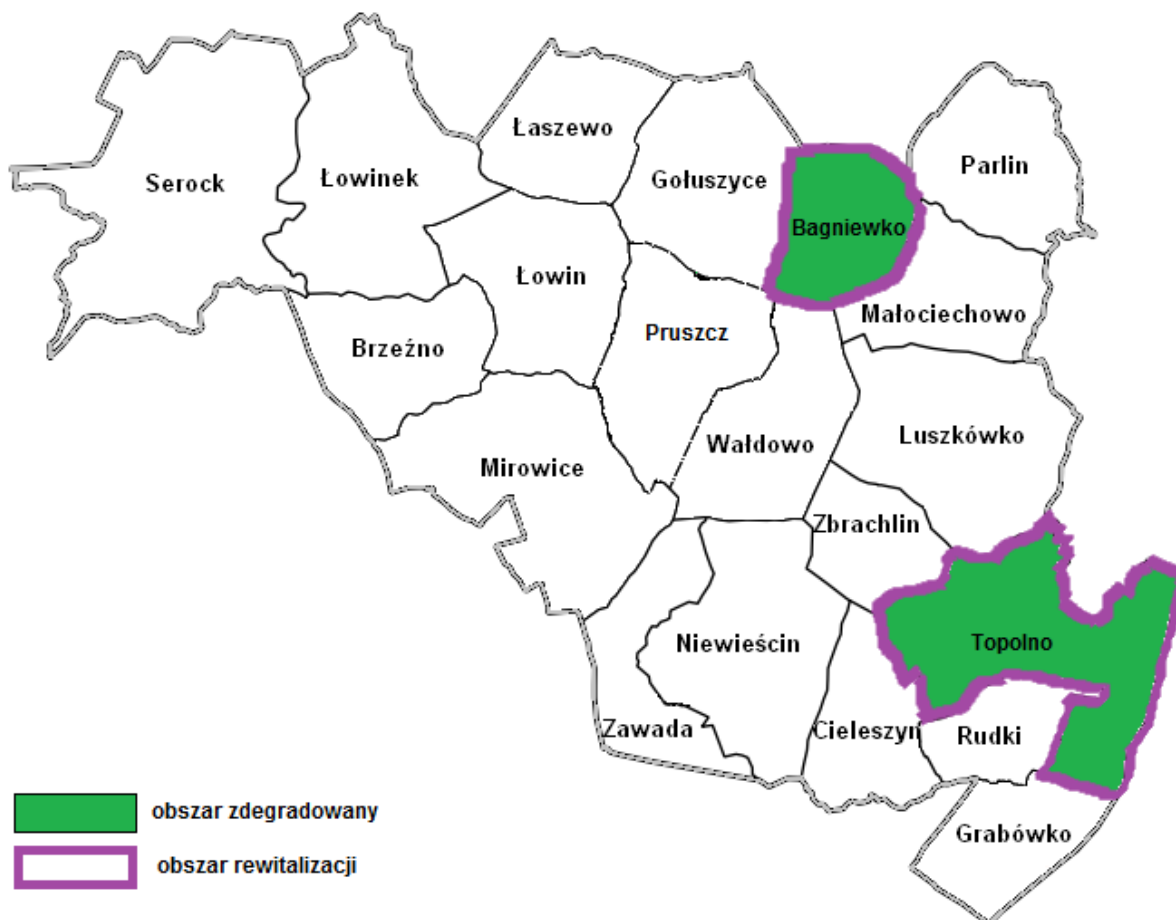
Tabela 10. Powierzchnia i ludność obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Pruszcz

Obszar	Ludność	Udział w całkowitej liczbie mieszkańców gminy	Powierzchnia (ha)	Udział w całkowitej powierzchni gminy
Bagniewko	273	2,8%	421	3,0%
Topolno	291	3,0%	499	3,5%
Obszar rewitalizacji	564	5,8%	921	6,5%
Gmina	9 770	-	14 196	-

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Urzędu Gminy Pruszcz.

Zasięg obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na tle gminy przedstawia poniższa mapa.

Mapa 3. Obszar rewitalizacji w gminie Pruszcz



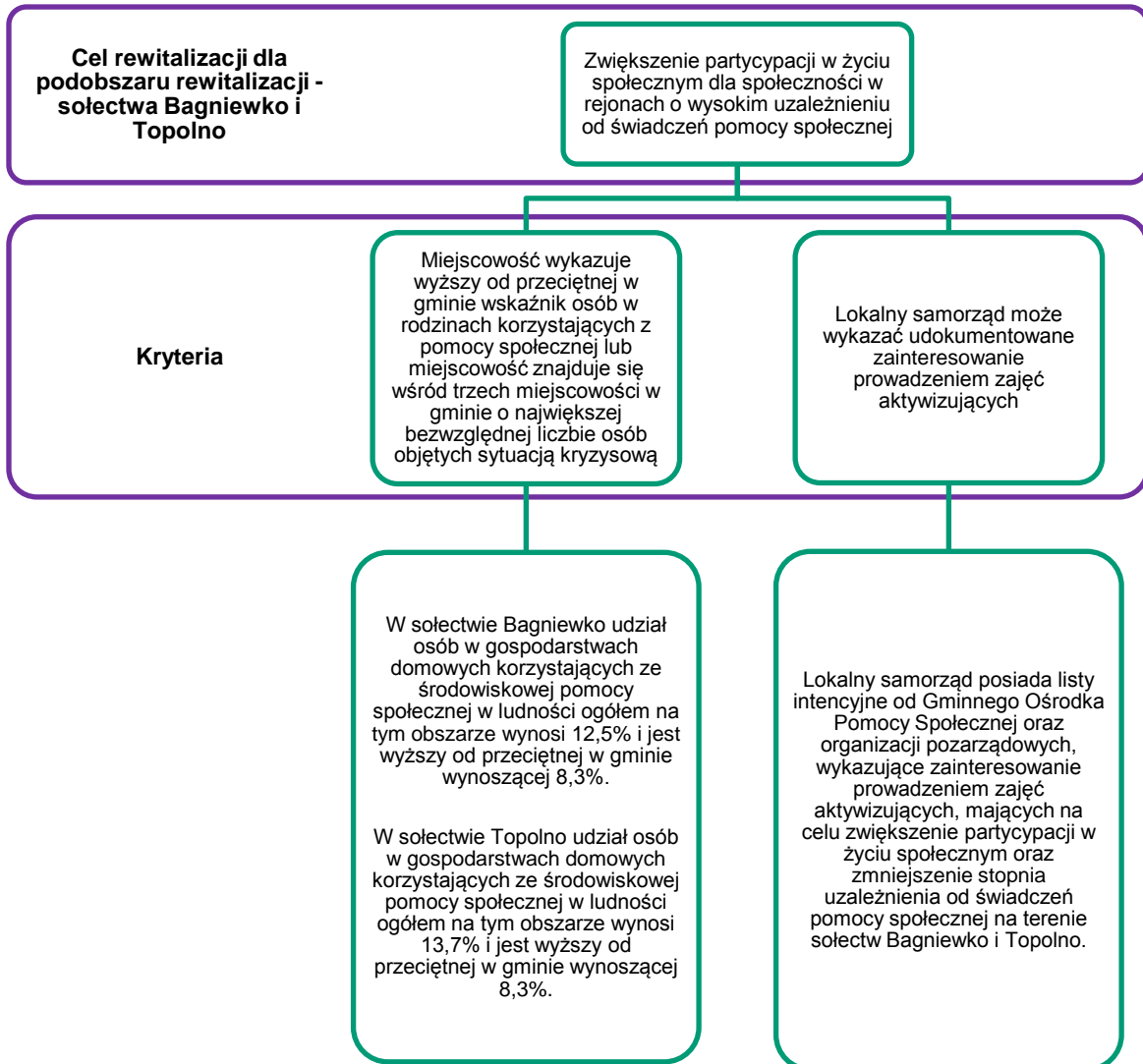
Źródło: Opracowanie własne

Obszar rewitalizacji spełnia następujący **cel rewitalizacyjny** wskazany w „Zasadach programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych”:

- **Zwiększenie partycypacji w życiu społecznym dla społeczności w rejonach o wysokim uzależnieniu od świadczeń pomocy społecznej**

Wybór celów został podyktowany stanem kryzysowym występującym na obszarze sołectw: Bagniewko i Topolno. Dla celów określono 2 warunki, których spełnienie oznacza możliwość podjęcia na tym obszarze działań rewitalizacyjnych o określonym kierunku.

Schemat 4. Cel rewitalizacji dla podobszaru rewitalizacji



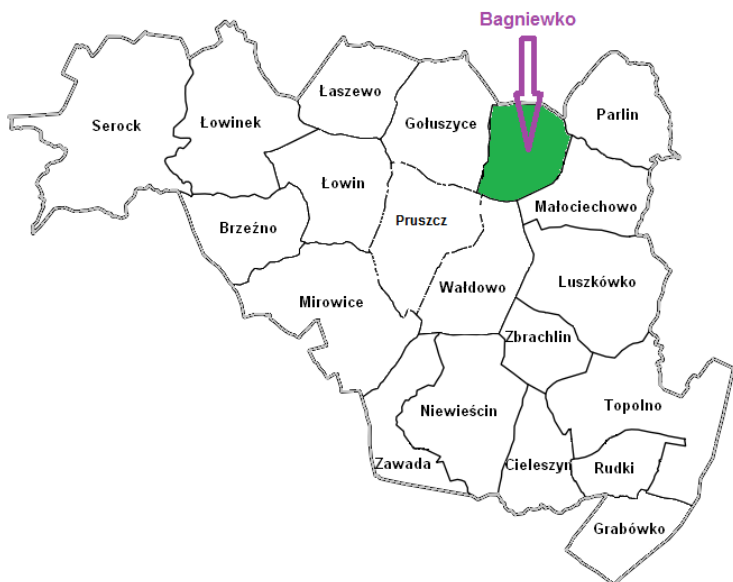
Źródło: Opracowanie własne.

5. Diagnoza obszaru rewitalizacji

5.1 Bagniewko

Sołectwo Bagniewko jest położone w północnej części gminy Pruszcz. Obejmuje swoim obszarem dwie miejscowości: Bagniewko i Bagniew. Powierzchnia sołectwa wynosi 421 ha.

Mapa 4. Położenie sołectw Bagniewko na tle gminy

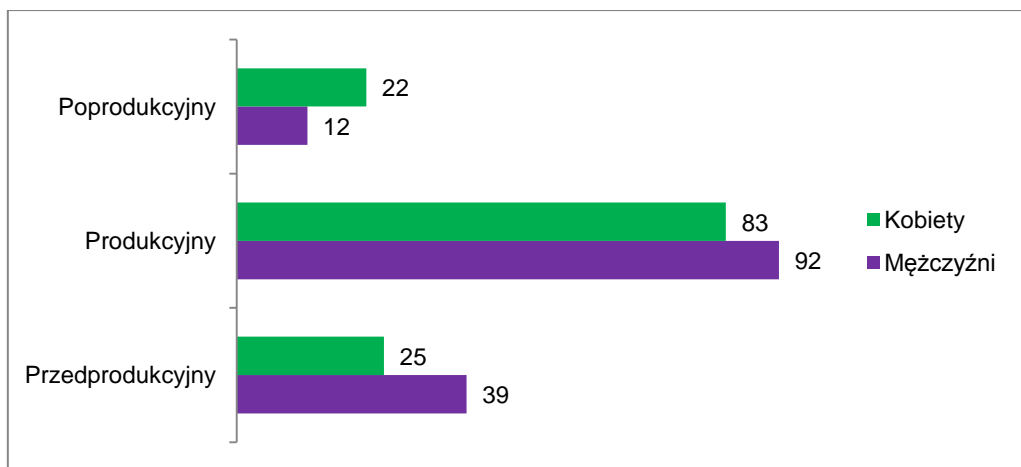


Źródło: Opracowanie własne.

W 2016 r. sołectwo zamieszkiwały 273 osoby. Struktura wiekowa jego mieszkańców przedstawiała się następująco:

- 23,4% stanowiły osoby w wieku przedprodukcyjnym;
- 64,1% stanowiły osoby w wieku produkcyjnym;
- 12,5% stanowiły osoby w wieku poprodukcyjnym.

Wykres 3. Struktura wiekowa mieszkańców sołectwa Bagniewko



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz.

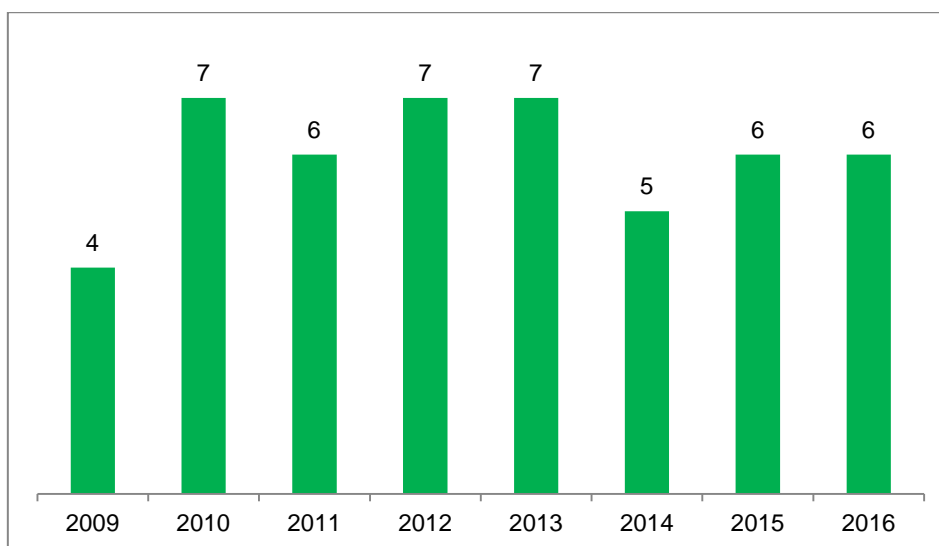
Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Udział ludności w wieku poprodukcyjnym w ludności ogółem sołectwa wynosi 12,5% i jest niższy niż wskaźnik dla gminy – 13,7% oraz województwa – 19,1%.

W 2016 r. w Bagniewku liczba bezrobotnych wynosiła 11 osób, z czego 6 było bezrobotne powyżej 12 miesięcy. Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym sołectwa kształtował się na poziomie 6,3% i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 4,7% i niższy niż wskaźnik dla województwa – 8,2%. Udział osób bezrobotnych pozostających bez pracy pow. 12 miesięcy wynosił 3,4% i był wyższy od średniej dla gminy (2,1%).

W 2016 r. na terenie sołectwa było zarejestrowanych 6 podmiotów gospodarczych osób fizycznych. W latach 2009-2016 ich liczba wahała się – najniższa była w 2009 r. i wynosiła 4 podmioty, najwyższa zaś w latach 2010, 2012 i 2013 – wynosiła 7 podmiotów.

Wykres 4. Liczba podmiotów gospodarczych w sołectwie w latach 2009-2016



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS.

Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym dla sołectwa Bagniewko wynosił 3,4 i był niższy od średniej dla gminy Pruszcz (7).

W 2016 r. w sołectwie ze świadczeń środowiskowej pomocy społecznej korzystały 52 osoby. Odsetek osób korzystających z pomocy społecznej wynosił 12,5% i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 8,3%. Niekorzystnie kształtował się również udział liczby dzieci do lat 17, na które rodzice otrzymywali zasiłek rodzinny – wyniósł on dla sołectwa 56,3%, dla gminy kształtował się natomiast na poziomie 36,6%.

Bezpieczeństwo publiczne w sołectwie zapewnia Komenda Powiatowa Policji w Świeciu. W Bagniewku w 2016 r. wskaźnik przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców sołectwa wynosił 14,7 i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 9,8.

Na terenie sołectwa znajduje się świetlica wiejska, która jest przeznaczona do spędzania czasu wolnego, rekreacji, rozwijania zainteresowań i integracji lokalnej

społeczności. Może być ona miejscem organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz miejscem spotkań i zebrań starszych mieszkańców wsi. Przy świetlicy znajduje się boisko.

Zdjęcie 1. Świetlica wiejska w Bagniewie



Źródło: www.pruszcz.pl

Obecny stan techniczny budynku świetlicy nie jest zadowalający. Aby obiekt mógł w pełni służyć mieszkańcom sołectwa konieczny jest remont dachu, montaż systemu ogrzewania oraz remont wnętrza budynku. Niezbędne jest także utwardzenie drogi gminnej prowadzącej do świetlicy.

Wnioski pod kątem występowania stanu kryzysowego

Problemy na podstawie, których dokonano delimitacji obszaru rewitalizacji

1. Bezrobocie

- Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym sołectwa wynosi 6,3% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 4,7%;
- Udział osób bezrobotnych pow. 12 miesięcy w bezrobotnych ogółem wynosi 3,4% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 2,1%;

2. Brak samodzielności ekonomicznej

- Odsetek osób korzystających z pomocy wynosi 12,5% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 8,3%;

3. Niski poziom przedsiębiorczości

- Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym wynosi 3,4 i jest niższy od średniej dla gminy – 7.

Problemy pokrewne w stosunku do problemów na podstawie, których dokonano delimitacji obszaru rewitalizacji

1. Przestępczość

- Wskaźnik przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców wynosił 14,7 i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 9,8;

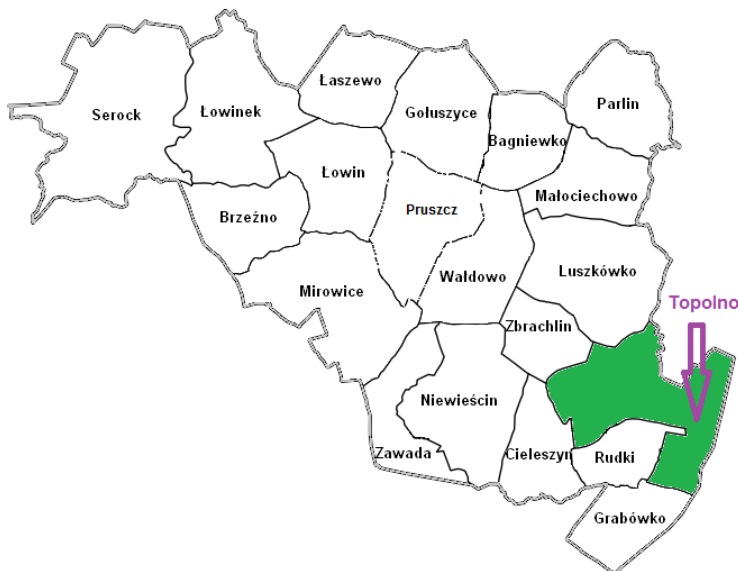
2. Niska aktywność społeczna mieszkańców

3. Zły stan techniczny budynku świetlicy wiejskiej i brak utwardzonej drogi dojazdowej

5.2 Topolno

Sołectwo Topolno jest położone w południowo-wschodniej części gminy Pruszcz. Powierzchnia sołectwa wynosi 499 ha.

Mapa 5. Położenie sołectw Topolno na tle gminy

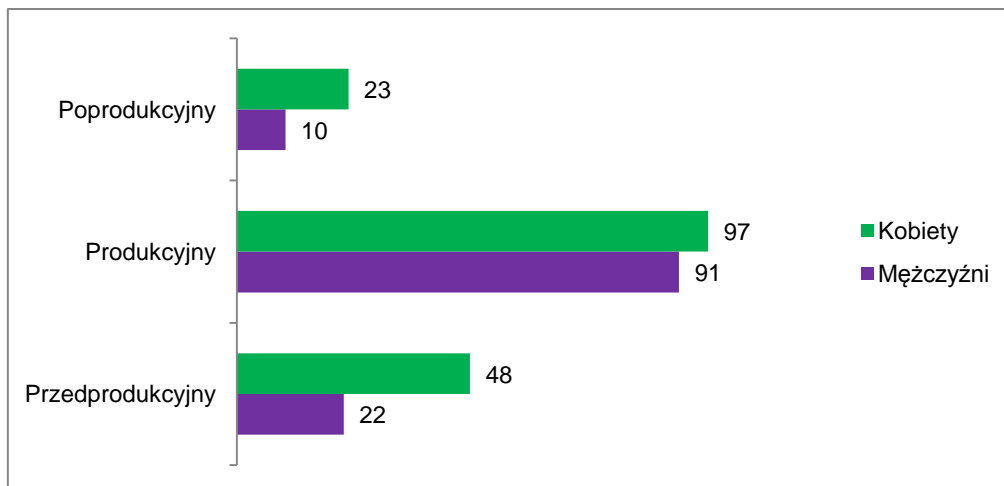


Źródło: Opracowanie własne.

W 2016 r. sołectwo zamieszkiwało 291 osób. Struktura wiekowa jego mieszkańców przedstawiała się następująco:

- 24,1% stanowiły osoby w wieku przedprodukcyjnym;
- 64,6% stanowiły osoby w wieku produkcyjnym;
- 11,3% stanowiły osoby w wieku poprodukcyjnym.

Wykres 5. Struktura wiekowa mieszkańców sołectwa Topolno



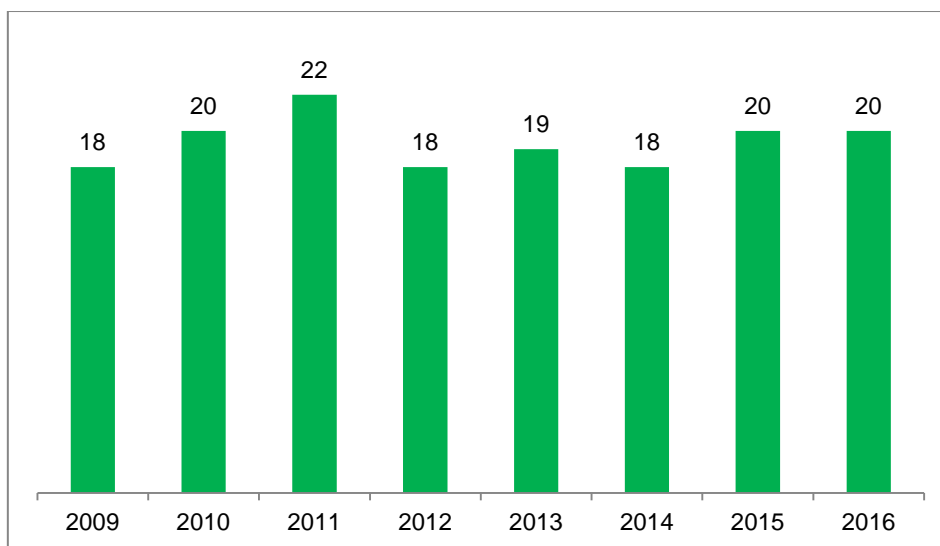
Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Gminy Pruszcz.

Udział ludności w wieku poprodukcyjnym w ludności ogółem sołectwa wynosi 11,3% i jest niższy niż wskaźnik dla gminy – 13,7% oraz województwa – 19,1%.

W 2016 r. w Topolnie liczba bezrobotnych wynosiła 13 osób, z czego 8 było bezrobotne powyżej 12 miesięcy. Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym sołectwa kształtował się na poziomie 6,9% i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 4,7% i niższy niż wskaźnik dla województwa – 8,2%. Udział osób bezrobotnych pozostających bez pracy pow. 12 miesięcy wynosił 4,3% i był wyższy od średniej dla gminy (2,1%).

W 2016 r. na terenie sołectwa było zarejestrowanych 20 podmiotów gospodarczych (w tym 10 podmiotów gospodarczych osób fizycznych). W latach 2009-2016 ich liczba wahała się – najniższa była w latach 2009, 2012 i 2014 – wynosiła 18 podmiotów, najwyższa zaś w 2011 r. i wynosiła 22 podmioty.

Wykres 6. Liczba podmiotów gospodarczych w sołectwie w latach 2009-2016



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS.

Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym dla sołectwa Topolno wynosił 5,3 i był niższy od średniej dla gminy Pruszcz (7).

W 2016 r. w sołectwie ze świadczeń środowiskowej pomocy społecznej korzystało 39 osób. Odsetek osób korzystających z pomocy społecznej wynosił 13,7% i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 8,3%. Korzystnie kształtował się natomiast udział liczby dzieci do lat 17, na które rodzice otrzymywali zasiłek rodzinny – wyniósł on dla sołectwa 15,7%, dla gminy kształtował się natomiast na poziomie 36,6%.

Bezpieczeństwo publiczne w sołectwie zapewnia Komenda Powiatowa Policji w Świeciu. W Topolnie w 2016 r. wskaźnik przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców sołectwa wynosił 17,2 i był wyższy niż wskaźnik dla gminy – 9,8.

Na terenie sołectwa znajduje się świetlica wiejska, która jest przeznaczona do spędzania czasu wolnego, rekreacji, rozwijania zainteresowań i integracji lokalnej społeczności. Może być ona miejscem organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz miejscem spotkań i zebrań starszych mieszkańców wsi.

Zdjęcie 2. Świetlica wiejska w Topolnie



Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020



Źródło: www.pruszcz.pl

Obecny stan techniczny budynku świetlicy nie jest zadowalający. Aby obiekt mógł w pełni służyć mieszkańcom sołectwa konieczne jest jego ocieplenie, wykonanie obróbki blacharskiej dachu, modernizacja ogrzewania oraz remont wnętrza budynku. Niezbędne jest także utwardzenie drogi gminnej prowadzącej do świetlicy.

Wnioski pod kątem występowania stanu kryzysowego

Problemy na podstawie, których dokonano delimitacji obszaru rewitalizacji

1. Bezrobocie

- Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym sołectwa wynosi 6,9% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 4,7%;
- Udział osób bezrobotnych pow. 12 miesięcy w bezrobotnych ogółem wynosi 4,3% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 2,1%;

2. Brak samodzielności ekonomicznej

- Odsetek osób korzystających z pomocy wynosi 13,7% i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 8,3%;

3. Niski poziom przedsiębiorczości

- Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym wynosi 5,3 i jest niższy od średniej dla gminy – 7.

Problemy pokrewne w stosunku do problemów na podstawie, których dokonano delimitacji obszaru rewitalizacji

1. Przestępczość

- Wskaźnik przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców wynosił 17,2 i jest wyższy niż wskaźnik dla gminy – 9,8;

2. Niska aktywność społeczna mieszkańców

3. Zły stan techniczny budynku świetlicy wiejskiej i brak utwardzonej drogi dojazdowej

6. Wizja stanu obszaru rewitalizacji po przeprowadzeniu rewitalizacji

Problemy:

Na obszarze rewitalizacji w Gminie Pruszcz (tj. w sołectwach Bagniewko i Topolno) występuje wiele problemów natury społecznej, które wzajemnie się nawarstwiają. O stanie kryzysowym występującym na tych obszarach świadczy bezrobocie i nasilone korzystanie z pomocy społecznej przez mieszkańców oraz występujące zjawisko przestępczości. Sytuację kryzysową utrwała zły stan miejsc aktywizacji społecznej, czyli świetlic wiejskich.

Sposób rozwiązania:

Zaplanowana w ramach rewitalizacji interwencja powinna wpłynąć na poprawę w zakresie poszczególnych zagadnień kryzysowych. Dlatego też w programie rewitalizacji zawarto przedsięwzięcia skierowane na:

- Aktywizację społeczno-zawodową bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej poprzez: szkolenia/kursy/warsztaty podnoszące kwalifikacje i dające nowe umiejętności społeczne i zawodowe, rozbudzanie przedsiębiorczości poprzez realizację przedsięwzięć motywujących do samorealizacji i osiągnięcia wyznaczonych celów zawodowych, budujących pewność siebie i świadomość wykorzystania swojego potencjału,
- Poradnictwo i wsparcie indywidualne/grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych, społecznych służące przezwyciężaniu nieporadności życiowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia,
- Działania mające na celu uświadomienie o negatywnych konsekwencjach związanych z Internetem, naukę bezpiecznego korzystania z sieci, świadomość potrzeby ochrony swojej prywatności, przeprowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnej (spotkania, warsztaty, wspólne inicjatywy) zwiększającej świadomość o uzależnieniach od Internetu, cyberprzemocy oraz o tym, gdzie szukać pomocy;
- Aktywizację społeczną poprzez zajęcia i wydarzenia animacyjno-kulturalno-rekreacyjne dla osób zagrożonych i ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym dla seniorów (np. warsztaty, imprezy, spotkania),
- Remonty i wyposażenie świetlic wiejskich w Bagniewku i Topolnie, w których realizowane będą działania powyższe działania społeczne.

Efekty:

Oczekiwany efekt rewitalizacji na obszarze rewitalizacji w Gminie Pruszcz w 2023 r. będzie złagodzenie obecnie występujących problemów dzięki synergicznym efektom poszczególnych działań rewitalizacyjnych. Przede wszystkim zakłada się, że dzięki rewitalizacji dojdzie do zmniejszenia bezrobocia i korzystania z pomocy społecznej poprzez wzrost aktywności społecznej i zawodowej mieszkańców oraz wzrośnie poziom bezpieczeństwa. W sołectwach objętych rewitalizacją nastąpi wzrost aktywności społecznej i ożywienie społeczne, a także zmniejszy się poziom ubóstwa i wykluczenia społecznego. Na obszarze rewitalizacji będą aktywnie działać wyremontowane i wyposażone świetlice wiejskie.

7. Cele rewitalizacji i kierunki działań

W odpowiedzi na problemy zidentyfikowane na etapie diagnozy i konsultacji społecznych wyznaczono odpowiadające im cele rewitalizacji odnoszące się przede wszystkim do sfery społecznej, ale także i infrastrukturalnej. Poniżej sformułowane cele są pochodną wizji określającej stan końcowy procesu rewitalizacji w roku 2023 i są ukierunkowane na osiągnięcie efektów procesów rewitalizacji w województwie kujawsko-pomorskim. Każdy cel został opisany przy pomocy skwantyfikowanych wskaźników z określonymi wartościami bazowymi i docelowymi. Do każdego z celów rewitalizacji przypisano konkretne kierunki działań. Stanowią one zestawienie najważniejszych grup działań pozwalających na osiągnięcie założonych celów.

Tabela 11. Cel, kierunki działań i przedsięwzięcia

PROBLEMY	CEL	KIERUNKI DZIAŁAŃ	PRZEDSIĘWZIĘCIA
Bezrobocie Brak samodzielności ekonomicznej Niski poziom przedsiębiorczości	Wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację	1. Aktywizacja zawodowa mieszkańców	1.1. Realizacja działań mających na celu podniesienie kompetencji i zdobycie kwalifikacji przez osoby nieaktywne zawodowo
Niska aktywność społeczna mieszkańców		2. Wzrost aktywności społecznej	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
Przestępczość		3. Przeciwdziałanie przestępczości i poprawa bezpieczeństwa	3.1. Realizacja działań uświadamiających i zapobiegających przed zagrożeniami
Zły stan techniczny infrastruktury społecznej		4. Poprawa stanu technicznego infrastruktury społecznej	4.1 Modernizacja budynków świetlic wiejskich

Źródło: Opracowanie własne.

Każdy z celów został opisany skwantyfikowanymi wskaźnikami, z określonymi wartościami bazowymi i docelowymi planowanymi do osiągnięcia w 2023 r.

Tabela 12. Wskaźniki dla celów rewitalizacji

NAZWA WSKAŹNIKA	ROK BAZOWY	ROK DOCELOWY	METODOLOGIA WYLICZENIA WSKAŹNIKA
Cel: Wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację			
Bagniewko			
Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym	6,3%	5,1%	W wyniku realizacji projektów rewitalizacyjnych zatrudnienie podejmą 2 os. z sołectwa Bagniewko. W związku z tym liczba osób bezrobotnych spadnie w Bagniewku z 11 os. do 9 os. (9 os./175 os. = 5,1%)
Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem	12,5%	9,5%	Na obszarze Bagniewka podejmą zatrudnienie 2 os. Zakładając, że na rodzinę przypadają średnio 4 osoby to 8 osób (2 rodziny x 4 os.) przestanie korzystać z pomocy społecznej. W związku z tym liczba osób w gospodarstwach domowych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej spadnie z 34 os. do 26 os. (26 os./273 os. = 9,5%)
Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym	3,4	4	Na obszarze Bagniewka podejmą zatrudnienie 2 os. Założono, że 1 z nich będzie pracowała na własny rachunek, w związku z tym w Bagniewku liczba podmiotów gospodarczych osób fizycznych wzrośnie z 6 do 7, a więc wartość wskaźnika wzrośnie do 4 (7 / 175 x 100 = 4)
Topolno			
Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym	6,9%	5,6%	W wyniku realizacji projektów rewitalizacyjnych zatrudnienie podejmą 2 os. z sołectwa Topolno. W związku z tym liczba osób bezrobotnych spadnie w Topolnie z 13 os. do 11 os. (11 os./188 os. = 5,6%)
Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem	13,7%	11%	Na obszarze Topolna podejmą zatrudnienie 2 os. Zakładając, że na rodzinę przypadają średnio 4 osoby to 8 osób (2 rodziny x 4 os.) przestanie korzystać z pomocy społecznej. W związku z tym

NAZWA WSKAŹNIKA	ROK BAZOWY	ROK DOCELOWY	METODOLOGIA WYLICZENIA WSKAŹNIKA
			liczba osób w gospodarstwach domowych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej spadnie z 40 os. do 32 os. (32 os./291 os. = 11%)
Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym	5,3	5,9	Na obszarze Topolna podejmą zatrudnienie 2 os. Założono, że 1 z nich będzie pracowała na własny rachunek, w związku z tym w Topolnie liczba podmiotów gospodarczych osób fizycznych wzrośnie z 10 do 11, a więc wartość wskaźnika wzrośnie do 5,9 ($11 / 188 \times 100 = 5,9$)

Źródło: Opracowanie własne.

8. Lista przedsięwzięć rewitalizacyjnych

Dla zapewnienia osiągnięcia wyznaczonych celów oraz wyprowadzenia obszarów rewitalizowanych ze stanu kryzysowego, a także zrealizowania wytyczonych kierunków działań niezbędne jest wskazanie głównych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

Na przedsięwzięcie rewitalizacyjne składa się projekt lub grupa projektów i innych działań w szczególności o charakterze społecznym, gospodarczym, urbanistycznym, budowlanym, środowiskowym, konserwatorskim, edukacyjnym, naukowym, zdrowotnym lub kulturalnym, wynikających z programu rewitalizacji i logicznie powiązanych z treścią oraz celami programu.

W poniższej tabeli wskazano kluczowe dla procesu rewitalizacji przedsięwzięcia oraz projekty rewitalizacyjne nastawione na rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów.

Tabela 13. Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa)	Przedsięwzięcie (nr, nazwa)	Projekt (nr, nazwa)	Typ projektu ²	Opis projektu					
				Podmiot/y realizujący/e projekt	Zakres realizowanych zadań	Lokalizacja	Szacowana wartość projektu (zł)	Prognozowane rezultaty	Sposób oceny i zmierzenia rezultatów w odniesieniu do celów rewitalizacji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cel rewitalizacji: Wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację									
Kierunek działań: 1. Aktywizacja zawodowa mieszkańców									
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	1.1. Realizacja działań mających na celu podniesienie kompetencji i zdobycie kwalifikacji przez osoby nieaktywne zawodowo	(1) Aktywność zawodowa – mój wybór, moja szansa	S	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w partnerstwie z Gminną Biblioteką Publiczną	<p>W ramach działań projektowych zaplanowano cykl działań podnoszących kompetencje, umiejętności i kwalifikacje. Motywujących do samorealizacji i osiągania wyznaczonych celów zawodowych. Budujących pewność siebie i świadomość wykorzystania swojego potencjału.</p> <p>Projekt dla grupy docelowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z terenów objętych rewitalizacją.</p> <p>Zaplanowano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Staże lub praktyki zawodowe, - Treningi, szkolenia podnoszenia kompetencji i umiejętności społecznych. 	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko oraz sala konferencyjna Biblioteki Gminnej	120 000	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – 20 osób</p> <p>Wskaźnik rezultatu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna – 10 osób</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem</p>	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.

² S – społeczny, G – gospodarczy, Ś – środowiskowy, PF – przestrzenno-funkcjonalny, T - techniczny

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

				<ul style="list-style-type: none"> - Poradnictwo specjalistyczne, - Doradztwo zawodowe, - Spotkania aktywizacyjno-integracyjne. <p>Staż dla 5 osób przez 3 m-ce w:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Urząd Gminy – 1; -Międzygminny Ośrodek Opiekuńczy – 2; -lokalna firma – 2. 			<p>lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 6 osób</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 4 osób (w tym 2 osoby pracujące na własny rachunek)</p>	
Cel rewitalizacji: Wyprowadzenie obszaru Bagniewko i Topolno ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację								
Kierunek działań: 2. Wzrost aktywności społecznej								
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	(2) Obudź swój potencjał	S	<p>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poradnictwo i wsparcie indywidualne/grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych, społecznych służące przewyższaniu nieporadności życiowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia, - Indywidualne poradnictwo prawne (w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego), - Działania integrujące osoby zagrożone 	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko	50 000	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – 20 osób</p> <p>Wskaźnik rezultatu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem</p>	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

					ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie ze społecznością lokalną – spotkania z couchem, - Projekt dla osób korzystających z pomocy społecznej i z ich otoczenia.			społecznym u których wzrosła aktywność społeczna – 10 osób	
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	(3) Aktywność na plus.	S	Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji	Projekt polega na prowadzeniu działań animacyjno-kulturalnych, artystycznych prowadzonych w ramach m.in. usług wzajemnościowych, lidera lub animatora aktywności lokalnej. Zaplanowano spotkania tematyczne i warsztatowe. Grupa odbiorców: osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym Seniorzy i osoby niepełnosprawne.	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko	50 000	Wskaźniki produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – 20 osób Wskaźnik rezultatu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna – 10 osób	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	(4) Dom kultury w drodze	S	Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji	-Projekt polega na prowadzeniu działań animacyjno-kulturalnych, artystycznych oraz m.in. usług wzajemnościowych, lidera lub animatora aktywności lokalnej. Zaplanowano spotkania tematyczne i warsztatowe. Warsztaty, sekcje artystyczne rozwijające świadomość samorozwoju i aktywności społecznej. Konkurs na inicjatywę społeczną.	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko	50 000	Wskaźniki produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – 20 osób Wskaźnik rezultatu:	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

					Grupa odbiorców: osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym			Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna – 10 osób	
Obszar nr 1 – Bagniewko Obszar nr 2 – Topolno	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	(5) Teraz My - Mobilne Centrum Aktywizacji Gminnej Biblioteki Publicznej w Pruszczu	S	Gminna Biblioteka Publiczna	<p>Projekt zakłada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zajęcia animacyjne w celu samodoskonalenia, samorozwoju, zachowania zdrowia - Spotkania autorskie, - Spotkania – doradztwo specjalistyczne, psychologiczne mające na celu motywację do podejmowania działań, - Spotkanie z lokalnymi liderami NGO - Pikniki integracyjne jako element zaangażowania ludzi do działania. <p>Grupa odbiorców: osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym Seniorzy i osoby niepełnosprawne.</p>	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko	20 000	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – 10 osób</p> <p>Wskaźnik rezultatu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna – 5 osób</p>	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.
Cel rewitalizacji: Wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację									
Kierunek działań: 3. Przeciwdziałanie przestępczości i poprawa bezpieczeństwa									
Obszar nr 1 – Bagniewko Obszar nr 2 – Topolno	3.1. Realizacja działań uświadamiających i zapobiegających przed	(6) Bezpieczni w sieci	S	NGO Stowarzyszenie Miś – My i Świat	Projekt zakłada działania mające na celu uświadomienie o negatywnych konsekwencjach związanych z Internetem, naukę bezpiecznego korzystania z niego, świadomość potrzeby ochrony swojej prywatności.	Świetlice wiejskie w sołectwach Topolno i Bagniewko	10 000	<p>Wskaźniki produktu:</p> <p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych</p>	Ewidencja uczestników projektu, dokumentacja projektowa.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Topolno	zagrożeniami			Przeprowadzona akcja edukacyjno-informacyjna (spotkania, warsztaty, wspólne inicjatywy) zwiększyłaby świadomość o uzależnieniach od Internetu i co to jest cyberprzemocą oraz gdzie szukać pomocy. Grupa odbiorców: osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym			wsparcie w programie – 20 osób Wskaźnik rezultatu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna – 10 osób	
Cel rewitalizacji: Wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego poprzez usunięcie zjawisk, które spowodowały jego degradację								
Kierunek działań: 4. Poprawa stanu technicznego infrastruktury społecznej								
Obszar nr 1 – Bagniewko	4.1 Modernizacja budynków świetlic wiejskich	(7) Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewku	T Gmina Pruszcz	Działanie polega na utwardzeniu drogi gminnej prowadzącej do świetlicy wiejskiej w Bagniewie (140 mb x 3,5m) oraz na modernizacji budynku. Świetlica wymaga remontu części dachu, założenia ogrzewania i remontu wnętrza . Zakres jest niezbędny do bezpiecznego wykorzystania potencjału budynku dla potrzeb mieszkańców. a) Wartość utwardzenia drogi oszacowana na podstawie kosztorysu ofertowego z sierpnia 2017 r., korytowanie 4,00 zł/m2, warstwa odsączająca 4,50 zł/m2, oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych 1,10 zł/m2, podbudowa z kruszywa łamanego 5cm 13,30 zł/m2, podbudowa z kruszywa łamanego 10cm 19,20 zł/m2, podbudowa z kruszywa powstałego w wyniku	Bagniewko	140 000	Wskaźniki produktu: Długość przebudowanych dróg gminnych – 140 mb x 3,5m Wskaźnik rezultatu: Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów – 200 osób	Protokół zdawczo-odbiorczy

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

				<p>przekruszenia betonu 18,00 zł/m², nawierzchnia z betonu asfaltowego (warstwa wiążąca) 24,00 zł/m², nawierzchnia z betonu asfaltowego (warstwa ścieralna) 21,00 zł/m² RAZEM 105,10 zł/m² netto</p> <p>b) remont części dachu</p> <p>c) remont wnętrza i ogrzewanie świetlicy</p>				
Obszar nr 2 – Topolno	5.1 Modernizacja budynków świetlic wiejskich	(8) Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie	T Gmina Pruszcz	<p>Działanie polega na utwardzeniu drogi gminnej prowadzącej do świetlicy wiejskiej w Topolnie (130 mb x 3,5m) oraz na pracach remontowych budynku.</p> <p>Budynek wymaga docieplenia, obróbki blacharskiej dachu, modernizacji ogrzewania i wnętrza.</p> <p>Zakres prac jest niezbędny do pełnego korzystania z niego przez mieszkańców.</p> <p>a) utwardzenie drogi do świetlicy (130 mb x 3,5m)</p> <p>Koszt drogi oszacowany został na podstawie kosztorysu ofertowego z sierpnia 2017 r., korytowanie 4,00 zł/m², warstwa odsączająca 4,50 zł/m², oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych 1,10 zł/m², podbudowa z kruszywa łamanego 5cm 13,30 zł/m², podbudowa z kruszywa łamanego 10cm 19,20 zł/m², podbudowa z kruszywa powstałego w wyniku przekruszenia</p>	Topolno	125 000	<p>Wskaźniki produktu: Długość przebudowanych dróg gminnych – 130 mb x 3,5m</p> <p>Wskaźnik rezultatu: Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów – 200 osób</p>	Protokół zdawczo- odbiorczy

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

				<p>betonu 18,00 zł/m², nawierzchnia z betonu asfaltowego (warstwa wiążąca) 24,00 zł/m², nawierzchnia z betonu asfaltowego (warstwa ścieralna) 21,00 zł/m²</p> <p>RAZEM 105,10 zł/m² netto*</p> <p>b) ocieplenie świetlicy (ściana frontowa od ulicy i 2 szczytowych, styropian 12 cm, siatka z klejem i wyprawa tynkarska c) obórki blacharskie dachu d) remont i ogrzewanie świetlicy</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Źródło: Opracowanie własne.

9. Mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji

9.1 Formuła projektów zintegrowanych

W niniejszym programie zastosowano tzw. formułę projektów zintegrowanych, która polega na tym, że w przypadku realizacji projektów infrastrukturalnych finansowanych m. in. z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), planuje się również zrealizować projekty „miękkie” finansowane m. in. ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS), ukierunkowane na rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych występujących na podobszarach wskazanych do rewitalizacji, którym podporządkowany zostanie projekt infrastrukturalny. Przy czym projekty infrastrukturalne pełnią jedynie funkcję uzupełniającą dla projektów społecznych, a ich realizacja jest niezbędna dla prowadzenia działań społecznych. W „Zasadach programowania...” wskazano, że „mając na uwadze konieczność wzmocnienia kompleksowości przedsięwzięć rewitalizacyjnych Instytucja Zarządzająca RPO dla projektów, które objęte są dofinansowaniem w ramach działania 6.2, poddziałania 6.4.1 oraz działania 7.1 przewiduje zastosowanie formuły projektów zintegrowanych. W związku z powyższym w przypadku projektów zaplanowanych do wsparcia w ramach powyższych działań/poddziałów wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie projektu zobowiązany będzie wykazać, iż zrealizował lub planuje realizację projektu „miękkiego”, finansowanego ze środków EFS, ukierunkowanego na rozwiązanie zdiagnozowanych problemów społecznych występujących na danym obszarze, któremu podporządkowany zostanie przedmiotowy projekt infrastrukturalny”. W niniejszym programie znalazły się 2 projekty, które będą realizowane w ramach wskazanych działań i poddziałów RPO i w przypadku których niezbędne jest zastosowanie formuły projektów zintegrowanych:

- Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewie – działanie 7.1 RPO,
- Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie – działanie 7.1 RPO.

Zarówno w Bagniewku, jak i w Topolnie jedynymi obiektami, w których mogą być prowadzone działania z zakresu integracji o charakterze środowiskowym i animacji lokalnej społeczności oraz aktywizacji społeczno-zawodowej są świetlice wiejskie. Niestety stan obydwu budynków, w których znajdują się świetlice jest niezadowolający – wymagają one remontu, a także utwardzenia dróg dojazdowych do obiektów. Świetlica w Bagniewku wymaga remontu części dachu, założenia ogrzewania i remontu wnętrza. Świetlica w Topolnie wymaga docieplenia, obróbki blacharskiej dachu, modernizacji ogrzewania i wnętrza. Ze względu na zły stan lub całkowity brak systemu ogrzewania w sezonie zimowym prowadzenie w nich jakichkolwiek zajęć jest praktycznie niemożliwe. W obecnej chwili stan tych obiektów i braki w wyposażeniu sprawiają, że realizowanie tam działań z zakresu rewitalizacji społecznej jest wykluczone. Dlatego pierwszym krokiem jaki należy podjąć w ramach rewitalizacji jest realizacja przedsięwzięć infrastrukturalnych dotyczących remontu i doposażenia świetlic, a w kolejnym kroku w tych odnowionych świetlicach prowadzone będą zaplanowane przedsięwzięcia społeczne. Wyremontowane świetlice będą wykorzystywane nie tylko na potrzeby działań rewitalizacji, ale również będą służyć mieszkańcom jak miejsce spotkań, organizacji lokalnych imprez, organizacji działań aktywizujących i animacyjnych ze środków własnych gminy, co pozytywnie wpłynie na zasięg i moc oddziaływania przedsięwzięć planowanych w ramach rewitalizacji.

Schemat zintegrowania projektów polega na tym, że w odpowiedzi na problemy społeczne które były podstawą wyznaczenia obszaru rewitalizacji przygotowano 2 projekty

społeczne (wiodące) - osobny dla sołectwa Bagniewko i osobny dla sołectwa Topolno. W uzupełnieniu do tych projektów społecznych zaplanowano realizację dwóch projektów infrastrukturalnych (uzupełniających), które pełnią funkcję pomocniczą wobec projektów społecznych, a ich realizacja jest niezbędna dla późniejszej realizacji projektów społecznych (1 projekt w sołectwie Bagniewko i 1 projekt w sołectwie Topolno):

1. **Projekt wiodący:** Aktywność zawodowa – mój wybór, moja szansa
Projekt uzupełniający: Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewie
2. **Projekt wiodący:** Obudź swój potencjał
Projekt uzupełniający: Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie

Tabela 14. Projekty zintegrowane

Projekt wiodący	Projekt uzupełniający
<i>Aktywność zawodowa – mój wybór, moja szansa</i>	<i>Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewku</i>
Uzasadnienie zintegrowania	
<p>Głównymi problemami na podstawie, których do rewitalizacji wyznaczono obszar sołectwa Bagniewko były:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wysoki udział osób bezrobotnych pow. 12 miesięcy w bezrobotnych ogółem; • Wysoki udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem; • Niski wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym. <p>W celu przeciwdziałania w/w problemom do realizacji na obszarze sołectwa zaplanowano przedsięwzięcia społeczne polegające na przeprowadzeniu cyklu działań podnoszących kompetencje, umiejętności i kwalifikacje. Motywujących do samorealizacji i osiągnięcia wyznaczonych celów zawodowych. Budujących pewność siebie i świadomość wykorzystania swojego potencjału. Projekt jest kierowany do grupy docelowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z obszaru rewitalizacji. W ramach wsparcia zaplanowano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Staże lub praktyki zawodowe, - Treningi, szkolenia podnoszenia kompetencji i umiejętności społecznych. - Poradnictwo specjalistyczne, - Doradztwo zawodowe, - Spotkania aktywizacyjno-integracyjne. <p>W efekcie realizacji przedsięwzięcia spadnie poziom bezrobocia, wzrośnie samodzielność ekonomiczna mieszkańców, zmniejszy się przestępczość, która często jest związana ze złą sytuacją materialną i nieumiejętnością radzenia sobie z problemami. Ponadto, wzrośnie aktywność społeczna i zawodowa mieszkańców oraz poprawi się poziom przedsiębiorczości.</p> <p>Osiągnięcie opisanych wyżej efektów będzie możliwe dzięki realizacji projektu uzupełniającego, polegającego na modernizacji świetlicy wiejskiej. Budynek świetlicy wymaga remontu części dachu, założenia systemu ogrzewania i remontu wnętrza. Przeprowadzenie prac jest niezbędne aby mieszkańcy mogli bezpiecznie korzystać z</p>	

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

obiekty. Projekt obejmuje swoim zakresem także utwardzenie jedynej drogi dojazdowej prowadzącej do świetlicy wiejskiej.

Obudź swój potencjał

Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie

Uzasadnienie zintegrowania

Głównymi problemami na podstawie, których do rewitalizacji wyznaczono obszar sołectwa Topolno były:

- Wysoki udział osób bezrobotnych pow. 12 miesięcy w bezrobotnych ogółem;
- Wysoki udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem;
- Niski wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym.

W celu przeciwdziałania w/w problemom do realizacji na obszarze sołectwa zaplanowano następujące przedsięwzięcia społeczne:

- Poradnictwo i wsparcie indywidualne/grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych, społecznych służące przewyciężaniu nieporadności życiowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia,
- Indywidualne poradnictwo prawne (w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego),
- Działania integrujące osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie ze społecznością lokalną – spotkania z couchem,
- Projekt dla osób korzystających z pomocy społecznej i z ich otoczenia.

W efekcie realizacji przedsięwzięcia spadnie poziom bezrobocia, wzrośnie samodzielność ekonomiczna mieszkańców, zmniejszy się przestępczość, która często jest związana ze złą sytuacją materialną i nieumiejętnością radzenia sobie z problemami. Ponadto, wzrośnie aktywność społeczna i zawodowa mieszkańców oraz poprawi się poziom przedsiębiorczości.

Osiągnięcie opisanych wyżej efektów będzie możliwe dzięki realizacji projektu uzupełniającego, polegającego na modernizacji świetlicy wiejskiej. Budynek świetlicy wymaga docieplenia, obróbki blacharskiej dachu, modernizacji systemu ogrzewania i wnętrza. Projekt obejmuje swoim zakresem także utwardzenie jedynej drogi dojazdowej prowadzącej do świetlicy wiejskiej.

Źródło: Opracowanie własne.

W ramach niniejszego Programu rewitalizacji zaplanowano także przedsięwzięcia polegające na realizacji działań animacyjno-kulturalnych i artystycznych prowadzonych w ramach m.in. usług wzajemnościowych, lidera lub animatora aktywności lokalnej: „Aktywność na plus” i „Dom kultury w drodze”.

W projekcie „Teraz My - Mobilne Centrum Aktywizacji Gminnej Biblioteki Publicznej w Pruszczu” zostaną wsparte zajęcia animacyjne w celu samodoskonalenia, samorozwoju, zachowania zdrowia. Zostaną zorganizowane spotkania autorskie, doradztwo specjalistyczne, psychologiczne mające na celu motywację do podejmowania działań, spotkanie z lokalnymi liderami NGO. Jako element zaangażowania ludzi do działania zaplanowano pikniki integracyjne.

W celu poprawy poziomu bezpieczeństwa i wzrostu świadomości mieszkańców przewidziano w ramach projektu „Bezpieczni w sieci” działania mające na celu uświadomienie o negatywnych konsekwencjach związanych z Internetem, naukę bezpiecznego korzystania z niego, świadomość potrzeby ochrony swojej prywatności. Przeprowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnej (spotkania, warsztaty, wspólne inicjatywy) mające na celu zwiększenie świadomości o uzależnieniach od Internetu i co to jest cyberprzemocą oraz wskazanie miejsc, w których jej ofiary mogą szukać pomocy.

Przeprowadzenie opisanych wyżej przedsięwzięć dodatkowych ma na celu wsparcie kompleksowej realizacji procesu rewitalizacji. Działania będą prowadzone w zmodernizowanych świetlicach wiejskich w sołectwach Bagniewko i Topolno.

9.2 Komplementarność przestrzenna i problemowa

Wszystkie projekty rewitalizacyjne będą realizowane na obszarze rewitalizacji, natomiast zasięg ich oddziaływania będzie dużo większy niż wyznaczony obszar rewitalizacji. Projekty realizowane na terenie sołectw Bagniewko i Topolno będą wpływać na wszystkich jego mieszkańców oraz na mieszkańców sąsiednich sołectw. Dzięki tak dużemu promieniowaniu zaplanowanych projektów zapewnione zostanie, że program rewitalizacji będzie efektywnie oddziaływał na cały obszar dotknięty kryzysem.

Prowadzone działania nie spowodują przenoszenia problemów z obszarów rewitalizacji na inne obszary. Nie będą również prowadzić do niepożądanych efektów społecznych takich jak segregacja społeczna i wykluczenie.

Zaplanowane projekty rewitalizacyjne dopełniają się tematycznie, a program rewitalizacji będzie oddziaływał na obszar rewitalizacji w niezbędnych aspektach (tj. społecznym i przestrzenno-funkcjonalnym). Tym samym prowadzona rewitalizacja ma charakter kompleksowy, a nie fragmentaryczny, a realizowane projekty doprowadzą wskazany obszar do pożądanego stanu, o którym mowa w rozdziale 9. Cele rewitalizacji i kierunki działań. Podczas podejmowania strategicznych decyzji przez samorząd lokalny na innych polach, pod uwagę brane będą zaplanowane działania rewitalizacyjne, aby zapewnić lepszą koordynację tematyczną i organizacyjną działań administracji. Należy wskazać, że program rewitalizacji wykazuje zgodność z dokumentami strategicznymi m. in. na poziomie lokalnym, tak więc już na poziomie programowania rewitalizacji została zapewniona komplementarność problemowa.

9.3. Komplementarność proceduralno-instytucjonalna

Przedstawiony w rozdziale 12. System zarządzania realizacją programu rewitalizacji został zaprojektowany w taki sposób aby zapewnić efektywne współdziałanie różnych instytucji na jego rzecz (samorządu gminnego i jego jednostek organizacyjnych oraz pomocniczych, organizacji pozarządowych, sektora przedsiębiorców i mieszkańców) oraz wzajemne uzupełnianie się i spójność procedur. System zarządzania programem rewitalizacji został osadzony w systemie działania i zarządzania gminy Pruszcz w związku z czym zapewniona jest komplementarność proceduralna i instytucjonalna.

9.4. Komplementarność źródeł finansowania

Projekty rewitalizacyjnej zawarte w tabeli „Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne” niniejszego programu będą finansowane w oparciu o uzupełniające się środki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS), środki własne NGO oraz środki własne gminy Pruszcz.

9.5 Komplementarność międzyokresowa

Komplementarność międzyokresowa w zakresie działań rewitalizacyjnych nie zachodzi ze względu na typ gminy – Gmina Pruszcz jest gminą wiejską. W perspektywie finansowej 2007-2013 działania rewitalizacyjne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego prowadzone były tylko dla gmin miejskich / miast powyżej 5 tys. mieszkańców.

10. Mechanizmy włączenia interesariuszy w proces rewitalizacji

10.1 Partycypacja społeczna na etapie tworzenia Lokalnego Programu Rewitalizacji

Na etapie tworzenia LPR aktywne uczestnictwo interesariuszy w proces rewitalizacji zapewniono przez następujące działania:

- Informowanie mieszkańców za pośrednictwem strony internetowej gminy www.pruszcz.pl oraz serwisu informacyjnego „Gminny flesz informacyjny” o bieżących etapach tworzenia LPR;
- Przeprowadzenie spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami, których celem było poznanie potrzeb i oczekiwań mieszkańców związanych z wdrożeniem procesu rewitalizacji;
- Wykorzystanie wizualizacji w postaci prezentacji graficznych w celu ułatwienia zrozumienia przez mieszkańców procesu rewitalizacji;
- Przeprowadzenie badania ankietowego wśród mieszkańców gminy w celu poznania problemów i potrzeb rewitalizacyjnych (wyniki przedstawiono w załączniku);
- Przeprowadzenie elektronicznych konsultacji podczas których mieszkańcy mieli możliwość zgłoszenia uwag do projektu programu rewitalizacji;
- Zbieranie uwag ustnych do projektu programu rewitalizacji, których możliwość zgłoszenia mieszkańcy mieli bezpośrednio w Urzędzie Gminy.

Konsultacje społeczne dotyczące opracowania LPR przeprowadzono na podstawie uchwały nr XXXVII/295/17 Rady Gminy Pruszcz z dnia 30 czerwca 2017 r. oraz uchwały XXXVIII/295/17 Rady Gminy Pruszcz z dnia 11 sierpnia 2017 r.

Na etapie diagnozy odbyły się spotkania konsultacyjne w dniu 18 lipca 2017 r.:

- w świetlicy wiejskiej w Łaszewie;
- w świetlicy wiejskiej w Topolnie.

Uczestniczyło w nich łącznie 29 osób. Byli to mieszkańcy, przedstawiciele NGO – Stowarzyszenie MiŚ – My i Świat, Stowarzyszenie na rzecz rozwoju wsi i okolic „Topolanki”, przedstawiciele Gminnych Instytucji – GBP, GOKSiR, GOPS oraz sołtysi. Podczas spotkań zebrano ustne uwagi, które wykorzystano w procesie tworzeniu LPR.

Na etapie konsultacji projektu LPR odbyły się spotkania konsultacyjne 21 września 2017 r.:

- w świetlicy wiejskiej w Bagniewku, w których uczestniczyło 17 osób;
- w świetlicy wiejskiej w Topolnie, w których uczestniczyło 14 osób.

W spotkanie uczestniczyli mieszkańcy, przedstawiciele NGO, przedstawiciele Gminnych Instytucji oraz sołtysi. Podczas spotkań zebrano ustne uwagi, które uwzględniono w projekcie LPR.

Zdjęcie 3. Informacja o konsultacjach społecznych LPR

LOKALNY PROGRAM REWITALIZACJI GMINY PRUSZCZ NA LATA 2017-2023



Szanowni Państwo!

W ramach trwających obecnie prac nad Lokalnym Programem Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023, Wójt Gminy Pruszcz prowadzi konsultacje społeczne projektu tego dokumentu.

Lokalny Program Rewitalizacji opisuje kluczowe przedsięwzięcia zmierzające do polepszenia warunków życia mieszkańców na wyznaczonym obszarze rewitalizacji, obejmującym sołectwa: Topolno i Bagniewko.

Zachęcamy Państwa do przedstawienia swoich opinii dotyczących treści projektu dokumentu drogą elektroniczną lub korespondencyjną za pośrednictwem specjalnego formularza, dostępnego na stronie www.pruszcz.pl oraz w Punkcie Informacyjno – Podawczym Urzędu Gminy Pruszcz.

Zapraszamy również na spotkania konsultacyjne w dniu 21 września 2017 roku o godz. 12:00 w Bagniewku oraz o godz. 13:30 w Topolnie. Spotkania odbędą się w świetlicach wiejskich.

Konsultacje trwają do 24 września 2017 r.

Szczegółowe informacje na temat konsultacji społecznych (projekt Programu, formularz uwag) dostępne są na stronie www.pruszcz.pl w zakładce konsultacje społeczne, jak również w Punkcie Informacyjno – Podawczym Urzędu Gminy Pruszcz.

Kilka słów o idei rewitalizacji i tworzeniu projektu LPR

W perspektywie finansowej 2014-2020 rewitalizacja dotyczy zarówno terenów miejskich, jak i wiejskich. Głównym jej celem jest trwałe podniesienie jakości życia na obszarze zdegradowanym. Powinna ona łączyć działania w sposób kompleksowy tak, aby nie pomijać aspektu społecznego oraz gospodarczego, przestrzennie-funkcjonalnego, technicznego lub środowiskowego, związanego zarówno z danym obszarem, jak i jego otoczeniem.

Prowadzenie procesu rewitalizacji wiąże się z koniecznością wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji.

Prace nad przygotowaniem Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 trwają od kwietnia br. Na jego potrzeby przeprowadzono dokładną analizę sytuacji społeczno-gospodarczej, która pozwoliła na zdiagnozowanie problemów i potencjałów występujących na poszczególnych obszarach. Pozwoliło to na określenie kierunków rozwoju na najbliższe lata i zaplanowanie przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które pozwolą na osiągnięcie postawionych celów.

Punktem wyjścia do wyznaczenia obszarów zdegradowanych w gminie była analiza występowania problemów społecznych. W tym celu przeanalizowano wybrane dwa wskaźniki stanu kryzysowego dla obszarów wiejskich:

- udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem;
- liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców.

Do wycieszenia powyższych wskaźników użyto danych statystycznych wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r., których źródłami były: Urząd Gminy Pruszcz oraz Komenda Powiatowa Policji w Świeciu.

Do obszaru zdegradowanego na terenie gminy Pruszcz zaliczono sołectwa: Bagniewko i Topolno, gdyż jako jedyne spełniają jednocześnie dwa kryteria zgodnie z „Zasadami regionalnymi”. To znaczy, że na ich terenie identyfikuje się co najmniej dwa problemy społeczne mierzone wskaźnikami oraz występują negatywne zjawiska w sferze gospodarczej.

Obszar rewitalizacji pokrył się w całości z obszarem zdegradowanym, stanowi 7,6% powierzchni gminy i jest zamieszkiwane przez 5,8% jej mieszkańców. Spełnia on

cel rewitalizacyjny wskazany w „Zasadach programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych” Zwiększenie partycypacji w życiu społecznym dla społeczności w rejonach o wysokim uzależnieniu od świadczeń pomocy społecznej.

A jak wygląda wizja ?

W ramach rewitalizacji zaplanowano cykl działań mających na celu podniesienie kompetencji, umiejętności i kwalifikacji mieszkańców, a także motywujących do samorealizacji i osiągnięcia wyznaczonych celów zawodowych. Osoby objęte wsparciem będą mogły skorzystać z poradnictwa w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i społecznych, służących przewyższeniu nieporadności życiowej. W Programie przewidziano także działania integrujące osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie ze społecznością lokalną.

Opisywane wyżej działania wpłyną pozytywnie na zmniejszenie bezrobocia, uzależnienia od pomocy społecznej oraz przestępczości, która często jest związana ze złą sytuacją materialną i nieumiejętnością radzenia sobie z problemami.

Rewitalizacja prowadzona w gminie Pruszcz będzie służyć wzmocnieniu relacji mieszkańców obszaru rewitalizacji, co zostanie osiągnięte m. in. poprzez realizację działań animacyjno-kulturalnych i artystycznych, prowadzonych w ramach usług wzajemnościowych, lidera albo animatora aktywności lokalnej.

Realizacja wyżej opisanych działań będzie możliwa dzięki modernizacji obiektów świetlic wiejskich, w których będą prowadzone zaplanowane przedsięwzięcia społeczne.

Źródło: <http://www.pruszcz.mpmmedia.pl/File/Blog/image/aktualnosci/2017/gminapruszcz.jpg>

Zdjęcie 4. Spotkania konsultacyjne z mieszkańcami na etapie tworzenia LPR



Źródło: www.pruszcz.pl

10.2 Partycypacja społeczna na etapie wdrażania i monitorowania

Po podjęciu przez Radę Gminy uchwały w sprawie uchwalenia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 i pozytywnej ocenie programu przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Pomorskiego na lata 2016-2020, rozpocznie się etap wdrażania programu i monitorowanie postępów. Etap ten potrwa do roku 2023 lub wcześniejszego zrealizowania programu.

Partycypacja społeczna będzie realizowana przede wszystkim za pośrednictwem Zespołu ds. Rewitalizacji, który zostanie powołany przez Wójta w terminie 3 miesięcy od uzyskania akceptacji przez LPR ze strony IZ RPO WK-P. W skład zespołu wejdą interesariusze rewitalizacji czyli przedstawiciele mieszkańców, przedsiębiorców i organizacji pozarządowych z obszaru rewitalizacji, a także radni i sołtysi sołectw Bagniewko i Topolno oraz przedstawiciele Urzędu Gminy.

Zespół będzie organem opiniodawczo-doradczym dla Wójta. Jego zadaniem na etapie wdrażania i monitorowania będzie dostarczanie opinii i stanowisk, które mają pomóc w prawidłowym ukształtowaniu przebiegu procesu rewitalizacji. Na forum Zespołu prowadzone będą dyskusje na temat zaplanowanych w programie rozwiązań, sposobu ich realizacji oraz ewaluacji rewitalizacji. Zespół stanowić będzie organizacyjny łącznik między organami Gminy a pozostałymi interesariuszami rewitalizacji, stanowiąc środek zapewnienia partycypacyjnego charakteru rewitalizacji.

Aby zapewnić i utrzymać zainteresowanie społeczeństwa rewitalizacją oraz zagwarantować wszystkim interesariuszom wiedzę i możliwość uczestniczenia w procesie rewitalizacji, przez cały okres wdrażania prowadzone będą także działania związane z promocją i informowaniem o realizacji poszczególnych projektów rewitalizacyjnych zawartych w programie oraz stanie wdrażania programu. W celu zapewnienia każdemu zainteresowanemu dostępu do tych informacji i możliwość zgłaszania uwag przewidywane są następujące formy konsultowania/informowania:

- Strona internetowa Gminy,
- Biuletyn Informacji Publicznej,
- Zebrania sołeckie odbywające się dwa razy do roku,
- Promocja działań rewitalizacyjnych podczas lokalnych imprez, festynów czy koncertów,
- Rozmowy z przedstawicielami mieszkańców – radnymi i sołtysami.

11. Szacunkowe ramy finansowe w odniesieniu do głównych i uzupełniających projektów/ przedsięwzięć rewitalizacyjnych

Tabela 15. Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne – harmonogram i szacunkowe ramy finansowe

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa) ³	Termin realizacji projektu (rok)	Projekt (nr, nazwa)	Typ projektu ⁴	Przedsięwzięcie (nr, nazwa)	Podmiot/y realizujący/e projekt	Szacowana wartość projektu (zł)	Poziom dofinansowanie		Źródło finansowania				Działanie SZOOP RPO	Podziałanie SZOOP RPO	Zintegrowanie
							%	zł	Środki publiczne			Środki prywatne			
									EFS	EFRR	Inne				
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2019	(1) Aktywność zawodowa – mój wybór, moja szansa.	S	1.1. Realizacja działań mających na celu podniesienie kompetencji i zdobycie kwalifikacji przez osoby nieaktywne zawodowo	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w partnerstwie z Gminną Biblioteką Publiczną	120 000	85	102 000	102 000	0	18 000 (budżet JST)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	(7)
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2020	(2) „Obudź swój potencjał ”	S	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	50 000	85	42 500	42 500	0	7 500 (budżet JST)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	(8)
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2019	(3) Aktywność na plus	S	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji	50 000	85	42 500	42 500	0	7 500 (budżet JST)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	-

³ Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno

⁴ S – społeczny, G – gospodarczy, Ś – środowiskowy, PF – przestrzenno-funkcjonalny, T – techniczny
Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa) ³	Termin realizacji projektu (rok)	Projekt (nr, nazwa)	Typ projektu ⁴	Przedsięwzięcie (nr, nazwa)	Podmiot/y realizujący/e projekt	Szacowana wartość projektu (zł)	Poziom dofinansowania		Źródło finansowania				Działanie SZOOP RPO	Podziałanie SZOOP RPO	Zintegrowanie
							%	zł	Środki publiczne			Środki prywatne			
									EFS	EFRR	Inne				
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2020	(4) Dom kultury w drodze	S	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji	50 000	85	42 500	42 500	0	7 500 (budżet JST)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	-
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2020	(5) Teraz My - Mobilne Centrum Aktywizacji Gminnej Biblioteki Publicznej w Pruszczu	S	2.1. Realizacja działań mających na celu włączenie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Gminna Biblioteka Publiczna	20 000	85	17 000	17 000	0	3 000 (budżet JST)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	-
Obszar nr 1 – Bagniewko, Obszar nr 2 – Topolno	2020	(6) Bezpieczni w sieci	S	3.1. Realizacja działań uświadamiających i zapobiegających przed zagrożeniami	NGO Stowarzyszenie Miś – My i Świat	10 000	85	8 500	8 500	0	1 500 (budżet NGO)	0	Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR	-	-

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa) ³	Termin realizacji projektu (rok)	Projekt (nr, nazwa)	Typ projektu ⁴	Przedsięwzięcie (nr, nazwa)	Podmiot/y realizujący/e projekt	Szacowana wartość projektu (zł)	Poziom dofinansowania		Źródło finansowania				Działanie SZOOP RPO	Podziałanie SZOOP RPO	Zintegrowanie
							%	zł	Środki publiczne			Środki prywatne			
									EFS	EFRR	Inne				
Obszar nr 1 – Bagniewko	2019	(7) Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewku	T	4.1 Modernizacja budynków świetlic wiejskich	Gmina Pruszcz	140 000	85	119 000	0	119 000	21 000 (budżet JST)	0	Działanie 7.1 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność	-	(1)
Obszar nr 2 – Topolno	2019	(8) Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie	T	4.1 Modernizacja budynków świetlic wiejskich	Gmina Pruszcz	125 000	85	106 250	0	106 250	18 750 (budżet JST)	0	Działanie 7.1 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność	-	(2)

Źródło: Opracowanie własne.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

12. System zarządzania realizacją programu rewitalizacji

Złożoność procesu rewitalizacyjnego wymaga właściwego zarządzania w celu uzyskania zamierzonych efektów rewitalizacji oraz odpowiadających im kierunków działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk.

Głównymi podmiotami zaangażowanymi w proces przygotowania i wdrożenia programu są Wójt Gminy i Rada Gminy. Ich najważniejsze zadania w tym zakresie przedstawia poniższa tabela.

Tabela 16. Najważniejsze zadania Wójta Gminy i Rady Gminy w procesie przygotowania i wdrażania programu rewitalizacji

Podmiot	Zadania
Wójt	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koordynowanie całego procesu rewitalizacji ▪ Prowadzenie analiz służących wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, sporządzeniu lub zmianie LPR, ocenie aktualności i stopnia jego realizacji ▪ Prowadzenie konsultacji społecznych ▪ Ogłaszanie informacji o podjęciu uchwały w sprawie uchwalenia LPR
Rada Gminy	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zatwierdzenie i uchwalenie LPR ▪ Wprowadzenie przedsięwzięć rewitalizacyjnych zawartych w LPR, służących realizacji zadań własnych gminy, do załącznika do uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy ▪ Uchwalanie zmian LPR ▪ Podjęcie uchwały o uchyleniu LPR w całości lub w części w przypadku stwierdzenia osiągnięcia celów rewitalizacji w nim zawartych

Źródło: Opracowanie własne

Ponieważ koordynatorem całego procesu rewitalizacji gminy będzie Urząd Gminy, który jako instytucja samorządowa posiada odpowiedni potencjał organizacyjny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji tego zadania, Wójt Gminy wyznaczy pracownika odpowiedzialnego za wsparcie prawidłowej realizacji procesu rewitalizacji. W poniższej tabeli przedstawione jego najważniejsze zadania.

Tabela 17. Najważniejsze zadania podmiotu koordynującego działania w programie rewitalizacji

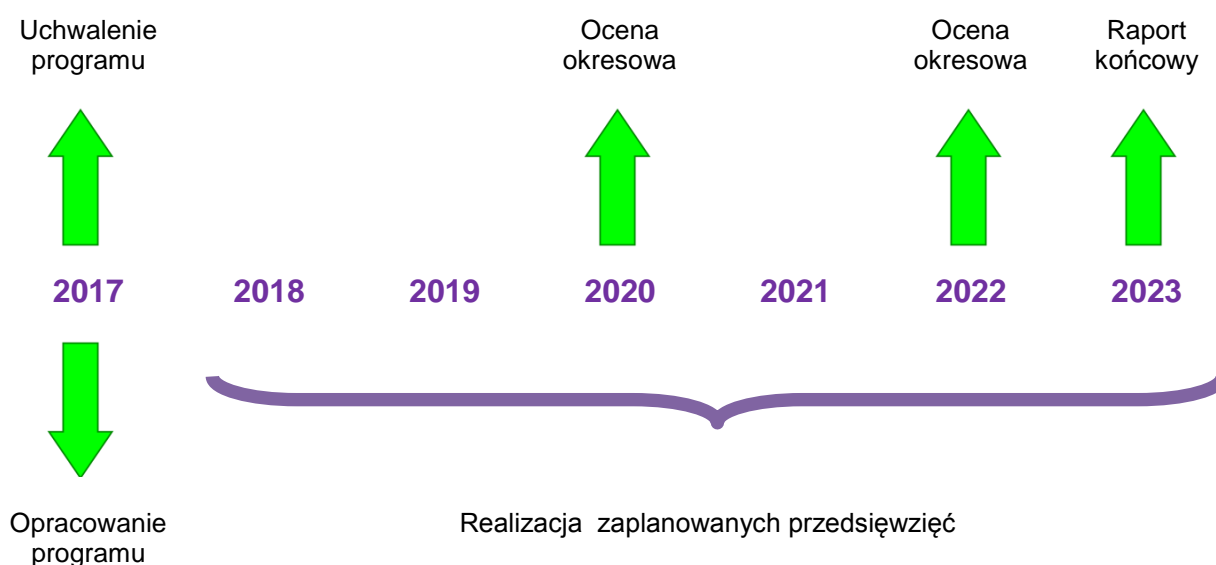
Podmiot	Zadania
Koordinator – pracownik Urzędu Gminy	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację programu, ▪ Koordynowanie działań projektowych wymagających jednoczesnego zaangażowania jednostek i spółek gminy oraz strony społecznej, ▪ Ocena projektów zgłoszonych do realizacji na obszarze objętym rewitalizacją pod kątem osiągnięcia celów programu, ▪ Przygotowywanie projektów aktualizacji programu, w tym w szczególności wykazu projektów, ▪ Promocja programu, ▪ Organizacja i wdrażanie systemu monitorowania rzeczowego i finansowego dla programu,

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dokonywanie okresowych przeglądów realizacji projektów, ▪ Sporządzanie raportów okresowych oraz raportu końcowego z realizacji programu, ▪ Współpraca z innymi referatami Urzędu Gminy w zakresie realizacji programu.
--	--

Źródło: *Opracowanie własne.*

Ramowy harmonogram realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 obejmuje okres od 2017 r. kiedy zostały rozpoczęte prace nad programem do końca 2023 r., czyli do planowanego zakończenia realizacji projektów wynikających z programu.

Schemat 5. Ramowy harmonogram realizacji programu



Źródło: *Opracowanie własne.*

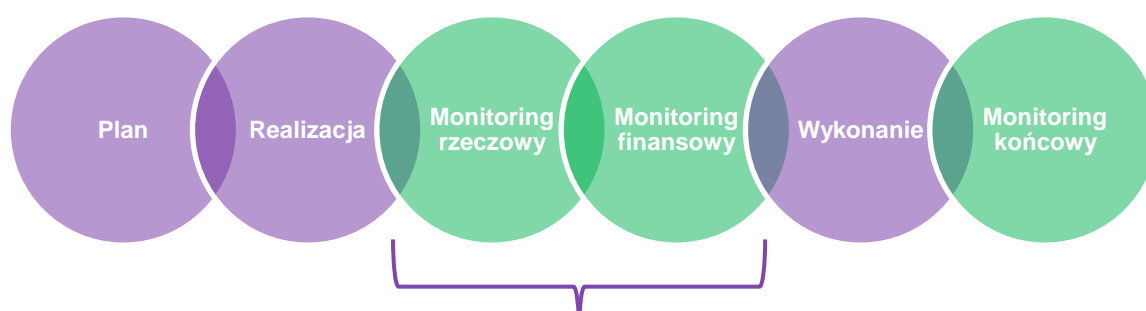
Szczegółowe informacje na temat realizacji programu wynikają z rozdziału 11. *Szacunkowe ramy finansowe w odniesieniu do głównych i uzupełniających projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych.*

13. System monitoringu, oceny skuteczności działań i system wprowadzania zmian

13.1. System monitoringu i oceny skuteczności działań

Monitorowanie postępów realizacji oparte będzie na stałym pozyskiwaniu i analizowaniu danych dotyczących realizacji poszczególnych projektów. Bieżąca i systematyczna analiza danych ilościowych i jakościowych osiąganych w trakcie realizacji projektu i porównanie ich z zaplanowanymi w programie, pozwoli na wykrycie rozbieżności oraz umożliwi odpowiednio wczesną korektę możliwych do przewidzenia komplikacji. Zastosowane będą dwie formy monitoringu: monitorowanie postępu prac oraz monitorowanie środków finansowych projektu.

Schemat 6. Formy monitoringu



Źródło: Opracowanie własne

Monitoring rzeczowy obejmuje proces realizacji i polegać będzie przede wszystkim na bieżącej kontroli zakresu merytorycznego prowadzonych działań oraz harmonogramu wdrażania projektu na podstawie pomiarów osiągania założonych rezultatów oraz wskaźników realizacji i ich analizy, a także weryfikacji przedmiotowej zgodności z założeniami LPR.

Monitoring finansowy obejmuje zarządzanie środkami przyznanymi na realizację programu i jest podstawą oceny sprawności ich wydatkowania. Polegać będzie na bieżącej kontroli finansowych aspektów inwestycji: przepływów gotówkowych i poziomu wykorzystania funduszy w poszczególnych kategoriach budżetowych, weryfikacji kwalifikowalności kosztów oraz gromadzeniu informacji o źródłach finansowania programu i stopniu wykorzystania dotacji. Istotnym elementem będzie również kontrola wykonania wzajemnych rozliczeń i zobowiązań z podwykonawcami, ewentualnymi partnerami, uczestnikami projektu i pracownikami oraz weryfikacja finansowej zgodności z założeniami programu.

Monitoring końcowy zweryfikuje, czy wytyczone cele zostały zrealizowane.

Wszystkie projekty objęte programem rewitalizacji będą podlegały jednakowemu systemowi oceny. Odpowiedzialny za to będzie koordynator ds. rewitalizacji. Do jego obowiązków należeć będzie także wykonanie wzoru formularza oceny projektu, który będzie wypełniany przez poszczególne podmioty wykonujące projekty rewitalizacyjne. Umożliwi to oszacowanie wartości wskaźników produktu i rezultatu z perspektywy pojedynczej inwestycji, co z kolei umożliwi opisanie i porównanie efektów w sposób jednoznaczny i przejrzysty.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Gromadzenie kart projektów inwestycji już zrealizowanych pozwoli ocenić ich skuteczność oraz zdefiniować zagrożenia i szanse inwestycji o zbliżonym charakterze. Stanowić to będzie punkt odniesienia w następnych latach procesu rewitalizacji i pozwoli nadać mu pożądany kierunek oraz uniknąć błędów dotychczas popełnionych. Okresowe badanie stopnia realizacji wskaźników będzie się odbywać co dwa lata.

13.2. Monitorowanie osiągnięcia założonych celów rewitalizacji

Prowadzenie monitoringu LPR w całym okresie jego wdrażania jest niezbędne do sprawdzenia, czy uda się osiągnąć założone w nim cele. Monitoring umożliwi ocenę czy LPR jest wdrażany w sposób prawidłowy, a jego realizacja przebiega zgodnie z przyjętymi założeniami. Jest on niezbędny do zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków publicznych i odpowiedniego reagowania na zmieniające się realia społeczno-gospodarcze.

Za monitoring będzie odpowiedzialny Koordynator – pracownik Urzędu Gminy. W ramach monitoringu Koordynator będzie zbierać i analizować informacje na temat stanu realizacji LPR. Celem tych działań będzie uzyskanie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania Programu oraz ocena zgodności realizowanych operacji z przyjętymi założeniami i celami.

Osoba odpowiedzialna za monitorowanie osiągnięcia założonych celów rewitalizacji będzie musiała odpowiedzieć na następujące pytania:

- Które zadania za rok poprzedni zostały zrealizowane zgodnie z harmonogramem?
- Które zadania za rok poprzedni nie zostały zrealizowane, wraz z podaniem przyczyn opóźnienia realizacji bądź przyczynami nie rozpoczęcia realizacji?
- Czy istnieją nowe zadania do umieszczenia w programie rewitalizacji?
- Czy są ewentualne zmiany w realizacji zadań przewidzianych do realizacji w późniejszym okresie?

W sytuacji, gdy okaże się, że realizacji projektów wynikających z programu rewitalizacji nie wpłynęła na rozwiązanie problemów zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji, Koordynator podejmie w porozumieniu z władzami Gminy działania mające na celu poprawę efektywności procesu rewitalizacji.

13.3. System wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu

Ze względu na cel i charakter Lokalny Program Rewitalizacji ma formułę otwartą, tzn. że w przypadku zmiany wymogów prawnych, pojawiania się nowych problemów oraz wykreowania nowych projektów – będzie on aktualizowany. Projekty odpowiadające na zidentyfikowane problemy będą systematycznie przygotowywane w całym okresie wdrożeniowym.

Sytuacje, w których konieczna może być zmiana programu to m.in.:

- Zmiana aktualnych warunków sytuacji społeczno-gospodarczej gminy,
- Nowo zidentyfikowane potrzeby i oczekiwania mieszkańców obszarów kryzysowych,
- Wzrost bądź spadek poziomu zaangażowania podmiotów lokalnych w planowane działania,

- Konieczność dostosowania działań do możliwości budżetu gminy oraz dostępności środków zewnętrznych.

W przypadku stwierdzenia, że LPR wymaga zmiany, Wójt występuje do Rady Gminy z wnioskiem o jego zmianę. Zmiana programu następuje w trybie, w jakim został on uchwalony.

14. Wykaz niezbędnych zmian, ocen i opinii

14.1. Opinia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska

Zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko projekt Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 został przedłożony Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Bydgoszczy celem uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu.

14.2. Opinia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko projekt Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023 został przedłożony do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy celem uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu.

Załączniki

1. Wzór formularza konsultacji społecznych (1)
2. Wzór formularza konsultacji społecznych (2)
3. Wzór ankiety
4. Wyniki ankietyzacji mieszkańców

Załącznik 1. Wzór formularza konsultacji społecznych (1)**FORMULARZ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH**

dotyczących wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie

Gminy Pruszcz

Gmina Pruszcz, dnia2017 r.

CZĘŚĆ I - DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Nazwa organizacji:

Adres korespondencyjny:

Telefon/ e-mail:

CZĘŚĆ II - UWAGI DO DIAGNOZY:

LP.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, PARAGRAF, USTĘP, PUNKT)	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, zbieranych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu programu współpracy zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 992).

.....

czytelny podpis

Załącznik 2. Wzór formularza konsultacji społecznych (2)**FORMULARZ KONSULTACJI SPOŁECZNYCH**

dotyczących opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji

Gminy Pruszcz

Gmina Pruszcz, dnia2017 r.

CZĘŚĆ I - DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Nazwa organizacji:

Adres korespondencyjny:

Telefon/ e-mail:

CZĘŚĆ II - UWAGI DO PROJEKTU PROGRAMU REWITALIZACJI:

LP.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, PARAGRAF, USTĘP, PUNKT)	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, zbieranych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu programu współpracy zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 992).

.....

czytelny podpis

Załącznik 3. Wzór ankiety

Ankieta dotycząca obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji gminy Pruszcz

Szanowni Państwo!

Prosimy o udzielenie odpowiedzi na pytania z poniższej ankiety. Celem badania jest poznanie Państwa opinii na temat aktualnych problemów, czynników i zjawisk kryzysowych występujących na obszarach zdegradowanych gminy oraz potrzeb i oczekiwanych działań w zakresie rewitalizacji, mających na celu ich ożywienie społeczno-gospodarcze. Ankieta jest całkowicie anonimowa. Wyniki ankiety będą gromadzone i wykorzystywane przez firmę Dorfin Grant Thornton w celu opracowywania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023.

1. Jak ocenia Pan(i) jakość życia w swoim miejscu zamieszkania?
 - a. Bardzo dobrze
 - b. Dobrze
 - c. Ani dobrze ani źle
 - d. Źle
 - e. Bardzo źle

2. Gdzie Pan(i) i członkowie Pana(i) rodziny korzystają z poniższych usług?

	W miejscu zamieszkania	W innej miejscowości w gminie	Poza gminą	Nie korzystam
Opieka przedszkolna				
Edukacja podstawowa				
Zajęcia pozalekcyjne				
Podstawowa opieka zdrowotna				
Usługi rehabilitacyjno-opiekuńcze				
Sport i rekreacja				
Rozrywka				
Dostęp do Internetu				

3. Największe problemy społeczne w Pana(i) miejscu zamieszkania.
(Proszę zaznaczyć maksymalnie 3 odpowiedzi)
 - a. Alkoholizm
 - b. Narkomania
 - c. Bezrobocie
 - d. Wiele rodzin mających problemy w sprawach opiekuńczo-wychowawczych
 - e. Wiele osób starszych/chorych, które nie mają zapewnionej opieki
 - f. Przemoc w rodzinie
 - g. Duża liczba osób żyjących w ubóstwie
 - h. Zakłócanie porządku publicznego/bójki/rozboje
 - i. Brak miejsca do uprawiania sportu/rekreacji
 - j. Brak miejsc z atrakcyjną ofertą kulturalną
 - k. Niska aktywność lokalnej społeczności
 - l. Inne

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

4. Największe problemy w sferze gospodarczej w Pana(i) miejscu zamieszkania.
(Proszę zaznaczyć maksymalnie 3 odpowiedzi)
- a. Brak miejsc pracy
 - b. Brak terenów inwestycyjnych/miejsc do prowadzenia działalności gospodarczej
 - c. Brak wsparcia dla przedsiębiorców
 - d. Brak dobrego dojazdu do miejscowości
 - e. Duża konkurencja lepiej rozwiniętych sąsiednich miejscowości/gmin
 - f. Inne
5. Największe problemy w sferze przestrzenno-technicznej w Pana(i) miejscu zamieszkania.
(Proszę zaznaczyć maksymalnie 3 odpowiedzi)
- a. Nieład architektoniczny (brzydkie, przypadkowe budownictwo)
 - b. Brak miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
 - c. Niedostatecznie rozwinięta lub brak sieci kanalizacyjnej
 - d. Brak lub zbyt mało przydomowych oczyszczalni ścieków
 - e. Brak dbałości mieszkańców o otoczenie ich posesji
 - f. Zły stan dróg
 - g. Brak lub niedostateczna ilość połączeń komunikacyjnych
 - h. Dostęp do sieci światłowodowej
 - i. Inne
6. Największe problemy w sferze środowiskowej w Pana(i) miejscu zamieszkania.
(Proszę zaznaczyć maksymalnie 3 odpowiedzi)
- a. Dzikie wysypiska
 - b. Zanieczyszczenie powietrza (przez ruch samochodowy, tradycyjne piece grzewcze)
 - c. Niewłaściwa gospodarka odpadami
 - d. Niska świadomość ekologiczna
 - e. Inne
7. Czego według Pana(i) najbardziej potrzeba w Pana(i) miejscu zamieszkania, aby stało się ono bardziej przyjazne dla mieszkańców i mogło się lepiej rozwijać?

.....
.....
.....

METRYCZKA

1. Płeć

- a. Mężczyzna b. Kobieta

2. Wiek:

- a. Do 18 lat
- b. Od 18 do 24 lat
- c. Od 25 do 29 lat
- d. Od 30 do 39 lat
- e. Od 40 do 49 lat
- f. Od 50 do 59 lat
- g. 60 lat i więcej

3. Wykształcenie:

- a. Podstawowe
- b. Zasadnicze zawodowe
- c. Średnie
- d. Wyższe

4. Reprezentowany sektor:

- a. Rolnictwo
- b. Przemysł
- c. Usługi
- d. Administracja
- e. Uczeń
- f. Emeryt
- g. Bezrobotny

5. Ile osób, razem z Panem(Panią), należy do Pana(i) gospodarstwa domowego?

1. Ogółem.....
2. W tym pracujących.....
3. Dzieci na utrzymaniu.....

6. Miejsce zamieszkania:

.....

Dziękujemy za udzielenie odpowiedzi!

Załącznik 4. Wyniki ankietyzacji mieszkańców

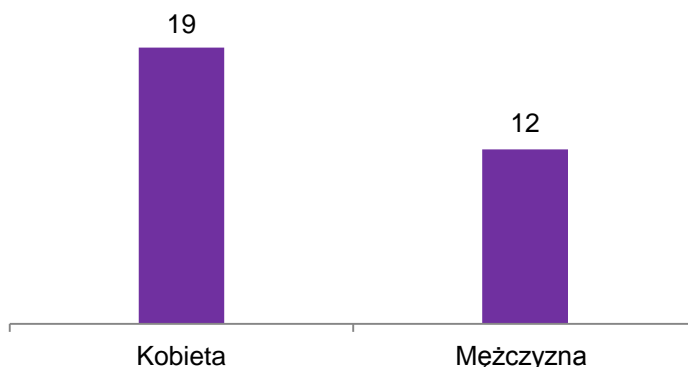
Wyniki badania ankietowego realizowanego podczas konsultacji społecznych w okresie od 17.07.2017 r. do 31.07.2017 r. na terenie gminy Pruszcz.

W okresie realizacji konsultacji społecznych na terenie gminy Pruszcz otrzymano łącznie 33 ankiety (w wersji papierowej lub elektronicznej). Kwestionariusz ankiet zawierał zarówno pytania zamknięte z gotową kafeterią odpowiedzi, jak i pytania otwarte, w których respondenci udzielali odpowiedzi własnymi słowami.

Metryczka

W badaniu ankietowym wzięło udział łącznie 33 osoby z miejscowości położonych na terenie Gminy Pruszcz. W badanej grupie znalazło się 19 kobiet i 12 mężczyzn (2 osoby nie określiły płci).

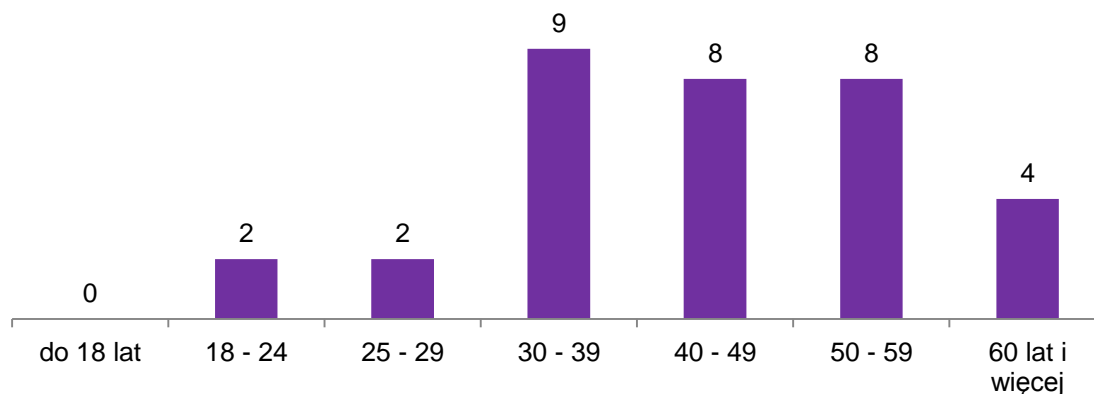
Wykres 1. Płeć osób biorących udział w badaniu ankietowym (liczba wskazań)



Źródło: Opracowanie własne

Najwięcej respondentów biorących udział w badaniu mieściło się w przedziale wiekowym między 30 a 39 rokiem życia. Dwóch ankietowanych nie określiło wieku.

Wykres 2. Wiek osób biorących udział w badaniu ankietowym (liczba wskazań)



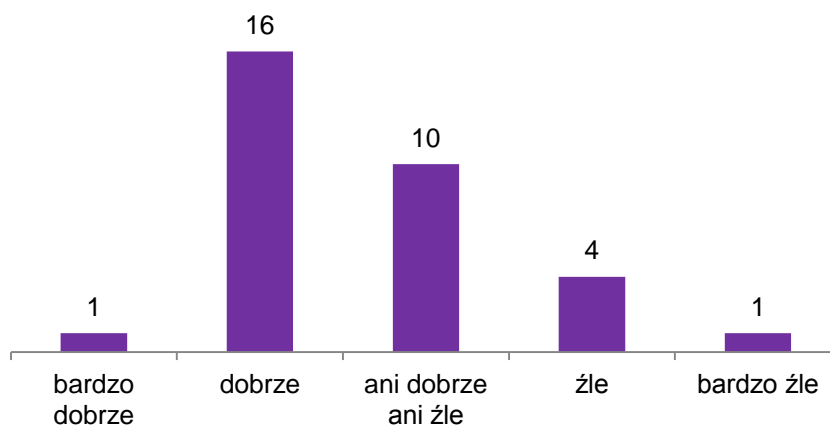
Źródło: Opracowanie własne

Opinie w badaniu ankietowym wyraziły osoby deklarujące różny poziom wykształcenia: wyższe (10 osób), ponadgimnazjalne (18 osób), gimnazjalne (2 osoby), a także podstawowe (1 osoba). Ankietowani reprezentowali różne sektory, m. in.: rolnictwo (9 osób), przemysł (7 osób), administracja (5 osób). W badaniu wzięli udział emeryci (4 osoby), bezrobotni (3 osoby), uczniowie (2 osoby) i 1 osoba reprezentująca sektor usług. Dwóch ankietowanych nie określiło reprezentowanego sektora.

1. Jak ocenia Pan(i) jakość życia w swoim miejscu zamieszkania?

Osoby biorące udział w badaniu na dobrym poziomie oceniły jakość życia w swoim miejscu zamieszkania. Większość respondentów – 16 osób udzieliła odpowiedzi „dobrze”. Natomiast 10 respondentów wybrało odpowiedź „ani dobrze ani źle”. Na złym poziomie jakość życia oceniło 4 badanych. Najbardziej skrajne oceny – „bardzo dobrze” i „bardzo źle” wskazało po 1 osobie. Jeden ankietowany nie udzielił odpowiedzi na pytanie.

Wykres 3. Ocena jakości życia w miejscu zamieszkania (liczba wskazań)



Źródło: Opracowanie własne

2. Gdzie Pan(i) i członkowie Pana(i) rodziny korzystają z poniższych usług?

Dostęp osób ankietowanych do poszczególnych usług jest bardzo zróżnicowany. Informacje na ten temat zostały przedstawione w poniższej tabeli.

Tabela 1. Lokalizacja korzystania z usług (udział procentowy)

	W miejscu zamieszkania (%)	W innej miejscowości w gminie (%)	Poza gminą (%)	Nie korzystam (%)
Opieka przedszkolna	6	33	0	42
Edukacja podstawowa	9	42	6	21
Zajęcia pozalekcyjne	6	27	9	42
Podstawowa opieka zdrowotna	9	61	27	0
Usługi rehabilitacyjno-	9	64	6	18

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

opiekuńcze				
Sport i rekreacja	9	24	24	24
Rozrywka	12	33	27	9
Dostęp do Internetu	82	0	3	3

Źródło: Opracowanie własne

3. Największe problemy społeczne w Pana(i) miejscu zamieszkania.

Największym problemem na obszarze jest brak miejsca do uprawiania sportu/rekreacji – takiej odpowiedzi udzieliło 12 osób oraz niska aktywność lokalnej społeczności – takiej odpowiedzi udzieliły również 24 osoby. Problemem jest także brak miejsc z atrakcyjną ofertą kulturalną (14 wskazań) i bezrobocie (11 wskazań). Według ankietowanych w ich miejscu zamieszkania występują negatywne zjawiska społeczne takie jak: duża liczba osób żyjących w ubóstwie (7 wskazań), alkoholizm (7 wskazań) oraz wiele osób starszych/chorych nie mających zapewnionej opieki (7 wskazań).

Wykres 4. Największe problemy społeczne na danym obszarze (liczba wskazań)



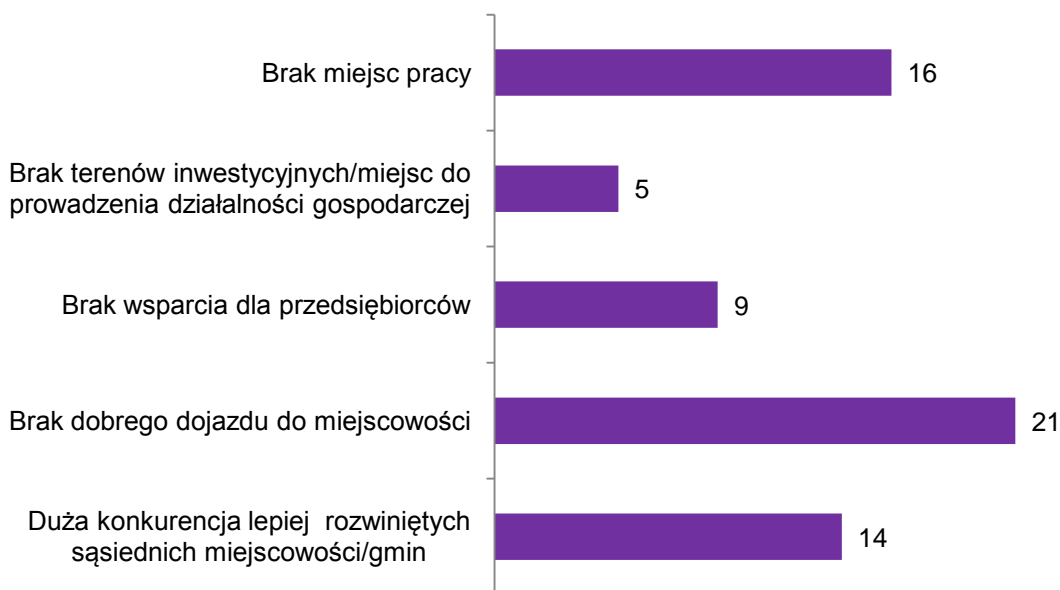
Źródło: Opracowanie własne

4. Największe problemy w sferze gospodarczej w Pana(i) miejscu zamieszkania.

Największym problemem w sferze gospodarczej w miejscu zamieszkania respondentów jest brak dogodnego dojazdu do miejscowości – opinię taką wyraziło aż 21 osób, brak miejsc pracy – 16 wskazań i duża konkurencja lepiej rozwiniętych sąsiednich miejscowości/gmin – 14 wskazań.

Dużym utrudnieniem jest także brak wsparcia dla przedsiębiorców – 6 odpowiedzi i brak terenów inwestycyjnych/ miejsc do prowadzenia działalności gospodarczej – 5 odpowiedzi..

Wykres 5. Największe problemy gospodarcze na danym obszarze (liczba wskazań)



Źródło: *Opracowanie własne*

5. Największe problemy w sferze przestrzenno-technicznej w Pana(i) miejscu zamieszkania.

Głównymi problemami wskazywanym przez respondentów w sferze przestrzenno-technicznej na terenie miejscowości jest zły stan dróg (21 wskazania) oraz brak infrastruktury sportowej (21 wskazań). Negatywnie ocenione zostały również kwestie związane z gospodarką ściekową: niedostatecznie rozwinięta/ brak sieci kanalizacyjnej (11 wskazań) oraz zbyt mało przydomowych oczyszczalni ścieków (10 wskazań). Dziewięciu respondentów uznało, że istnieje niedostateczna ilość połączeń komunikacyjnych.

Wykres 6. Największe problemy przestrzenno-techniczne na danym obszarze (liczba wskazań)

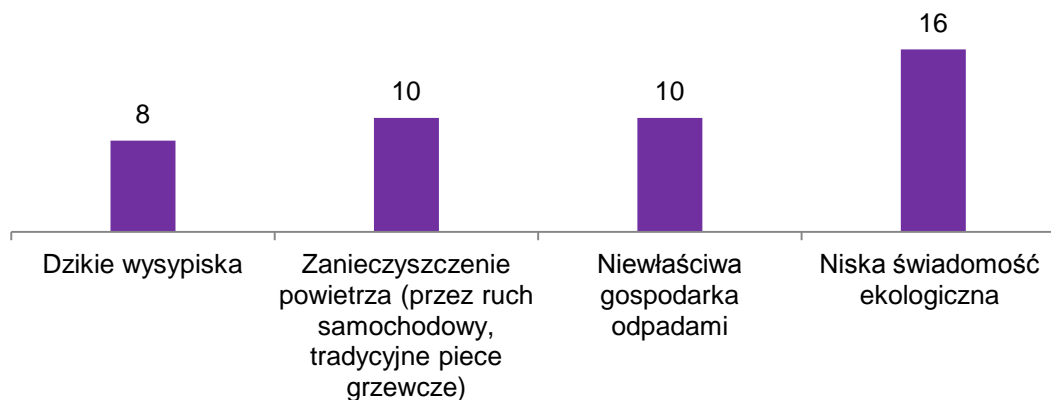


Źródło: Opracowanie własne

6. Największe problemy w sferze środowiskowej w Pana(i) miejscu zamieszkania.

W sferze środowiskowej największym problemem jest niska świadomość ekologiczną (16 wskazań).

Wykres 7. Największe problemy środowiskowe na danym obszarze (liczba wskazań)



Źródło: Opracowanie własne.

Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

7. Czego według Pana(i) najbardziej potrzeba w Pana(i) miejscu zamieszkania, aby stało się ono bardziej przyjazne dla mieszkańców i mogło się lepiej rozwijać?

Osoby biorące udział w badaniu ankietowym wskazały różnego rodzaju potrzeby, jakie ich zdaniem istnieją w zamieszkiwanym przez nie miejscu. W odpowiedziach respondentów pojawiły się zarówno kwestie społeczne i techniczne:

- Ankietowany 1: „potrzeba żłobków, opieki nad małymi dziećmi”;
- Ankietowany 2: „plac zabaw, siłownia zewnętrzna, więcej autobusów”;
- Ankietowany 3: „sklep spożywczy, boisko, imprezy”;
- Ankietowany 4: „drogi”;
- Ankietowany 5: „brak placu zabaw dla dzieci”;
- Ankietowany 6: „brak zorganizowanych zajęć dla seniorów w miejscu zamieszkania, siłowni zewnętrznej, fachowych instruktorów”;
- Ankietowany 7: „więcej atrakcji dla dzieci i młodzieży, siłownia dla dorosłych”;
- Ankietowany 8: „brak atrakcji dla dzieci i młodzieży”;
- Ankietowany 9: „siłownia zewnętrzna, boisko do siatkówki, plac zabaw dla dzieci”;
- Ankietowany 10: „siłownia, więcej rozrywki, biblioteka”;
- Ankietowany 11: „opieka nad osobami starszymi i osobami, które są pozostawione samym sobie”;
- Ankietowany 12: „infrastruktura sportowa, lepszy stan dróg”;
- Ankietowany 13: „poprawa stanu dróg, zagospodarowanie związane ze ściekami oraz miejsce do zabaw dla dzieci, młodzieży oraz seniorów”;
- Ankietowany 14: „aktywność”;
- Ankietowany 15: „zły stan dróg”;
- Ankietowany 16: „zrobienie dróg oraz placu zabaw dla dzieci”;
- Ankietowany 17: „większe możliwości w rozwijaniu umiejętności sportowych”;
- Ankietowany 18: „więcej imprez kulturalnych”;
- Ankietowany 19: „poprawa stanu dróg gminnych z polnych na asfaltowe, brak placu zabaw”;
- Ankietowany 20: „odpowiednie oznakowanie drogi np. teren zabudowany, ograniczenie prędkości, plac zabaw dla dzieci, zły stan dróg”;
- Ankietowany 21: „plac zabaw dla dzieci, poprawa jakości dróg, brak wyasfaltowanych dróg gruntowych/gminnych z dojazdem do domów”;
- Ankietowany 21: „świadomość ekologiczna, śmieci segregujemy a nie palimy, codziennie pod wieczór nie da się oddychać jak każdy zacznie palić w piecu, integracja społeczeństwa, wszelkie warsztaty służące do spotkań ludności”.

Spis tabel

Tabela 1. Stosunek ludności w wieku poprodukcyjnym względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze	23
Tabela 2. Udział bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze	23
Tabela 3. Stosunek osób bezrobotnych pozostających bez pracy 12 miesięcy i dłużej względem ludności w wieku produkcyjnym na danym obszarze	24
Tabela 4. Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem	24
Tabela 5. Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem	25
Tabela 6. Liczba przestępstw kryminalnych na 1000 mieszkańców	25
Tabela 7. Matryca problemów społecznych	26
Tabela 8. Wskaźnik liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych osób fizycznych na 100 mieszkańców w wieku produkcyjnym	26
Tabela 9. Powierzchnia i ludność obszaru zdegradowanego na terenie gminy Pruszcz	27
Tabela 10. Powierzchnia i ludność obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Pruszcz	29
Tabela 11. Cel, kierunki działań i przedsięwzięcia	45
Tabela 12. Wskaźniki dla celów rewitalizacji	46
Tabela 13. Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne	50
Tabela 14. Projekty zintegrowane	59
Tabela 15. Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne – harmonogram i szacunkowe ramy finansowe	69
Tabela 16. Najważniejsze zadania Wójta Gminy i Rady Gminy w procesie przygotowania i wdrażania programu rewitalizacji	73
Tabela 17. Najważniejsze zadania podmiotu koordynującego działania w programie rewitalizacji	73

Spis wykresów

Wykres 1. Liczba ludności Gminy Pruszcz w podziale w latach 2006-2016	17
Wykres 2. Szacunkowa stopa bezrobocia rejestrowanego w 2015 roku	18
Wykres 3. Struktura wiekowa mieszkańców sołectwa Bagniewko	33
Wykres 4. Liczba podmiotów gospodarczych w sołectwie w latach 2009-2016	34
Wykres 5. Struktura wiekowa mieszkańców sołectwa Topolno	37
Wykres 6. Liczba podmiotów gospodarczych w sołectwie w latach 2009-2016	38

Spis schematów

Schemat 1. Proces rewitalizacji	6
Schemat 2. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na obszarze gminy Pruszcz	8
Schemat 3. Powiązania z dokumentami strategicznymi i planistycznymi	11
Schemat 4. Cel rewitalizacji dla podobzaru rewitalizacji.....	31
Schemat 5. Ramowy harmonogram realizacji programu.....	74
Schemat 6. Formy monitoringu.....	76

Spis map

Mapa 1. Położenie Gminy Pruszcz na tle województwa i kraju	16
Mapa 2. Obszar zdegradowany w gminie Pruszcz	27
Mapa 3. Obszar rewitalizacji w gminie Pruszcz	30
Mapa 4. Położenie sołectw Bagniewko na tle gminy.....	33
Mapa 5. Położenie sołectw Topolno na tle gminy	37

Spis zdjęć

Zdjęcie 1. Świetlica wiejska w Bagniewie	35
Zdjęcie 2. Świetlica wiejska w Topolnie	39
Zdjęcie 3. Informacja o konsultacjach społecznych LPR.....	65
Zdjęcie 4. Spotkania konsultacyjne z mieszkańcami na etapie tworzenia LPR	66

Sprawozdanie z konsultacji społecznych Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023



Podstawa prawna:
Uchwała nr XXXVII/295/17 Rady Gminy Pruszcz z dnia 30 czerwca 2017 r. Uchwała XXXVIII/295/17 Rady Gminy Pruszcz z dnia 11 sierpnia 2017 r.

Konsultacje zostały przeprowadzone w dwóch etapach w celu zaczerpnięcia opinii dotyczących opracowania dokumentu.

I etap konsultacji	Wyznaczania obszaru zdegradowanego oraz obszaru rewitalizacji na terenie gminy.
Termin	17.07.2017 – 31.07.2017
Cel	Poznanie potrzeb i oczekiwań mieszkańców związanych z wdrożeniem procesu rewitalizacji.
Metoda informacji	www.pruszcz.pl , www.bip.pruszcz.pl , tablica informacyjna, gminny flesz z 21.07.2017
Spotkania konsultacyjne	18 lipca 2017 r., w Łaszewie i Topolnie
Liczba osób uczestnicząca w spotkaniu	29 osób
Narzędzia wizualizacji	Została wykorzystana prezentacji graficzna aby ułatwić zrozumienie przez mieszkańców procesu rewitalizacji.
Uwagi	Zgłoszono uwagi ustne , które wykorzystano w tworzeniu LPR
Badanie ankietowe	33 ankiety , wyniki z badania przedstawione są w LPR, zał. 4

II etap konsultacji	konsultacje projektu LPR
Termin	11.09.2017r. do 24.09.2017r
Cel	Zebranie uwag i opinii
Metoda informacji	www.pruszcz.pl , www.bip.pruszcz.pl , tablica informacyjna, artykuł w prasie lokalnej Nowe Świecie 14.09.2017
Spotkania konsultacyjne	18 lipca 2017 r., w Bagniewku i Topolnie
Liczba osób uczestnicząca w spotkaniu	31 osób
Narzędzia wizualizacji	Prezentacja graficzna
Uwagi wniesione na formularzach	0
Uwagi wniesione ustnie	Zgłoszone uwagi wprowadzono do projektu

W konsultacjach brali udział mieszkańcy, przedstawiciele NGO – Stowarzyszenie MiŚ – My i Świat, Stowarzyszenie na rzecz rozwoju wsi i okolic „Topolanki”, przedstawiciele Gminnych Instytucji – GBP, GOKSiR, GOPS oraz sołtysi.

Opracowanie: Alina Malanowska

16 PAŹ. 2017

1. 10. 2017
fu

Mieszkańcy Duszkowa

dnia 16. 10. 2017r.

URZĄD GMINY
PRUSZCZ

data wpływu 16. 10. 2017

nr z rejestru 505/17

liczba załączników

podpis

Wójt Gminy Pruszcz
Rada Gminy Pruszcz

Wniosek

My mieszkańcy Duszkowa składamy wniosek i podpisy mieszkańców o podział na 2 oddzielne sołectwa duszkowo - duszkówko.

Uzasadnienie:

1. Utworzenie samodzielnego sołectwa sprzyjać będzie rozwojowi wsi i realizacji potrzeb jej mieszkańców.
2. Niedługo będzie dzielona nas 55 i będą dwie oddzielne wsie.
3. Sołtys zuje i wywodzi się spośród mieszkańców danej wsi, w sposób naturalny jest najbliższy potrzeb i problemów swoich sąsiadów. Doskonale zna osobiste sprawy swoich mieszkańców i wie jak z nimi rozmawiać. Obecna pani Sołtys Duszkówka jak do tej pory nie interesowała się naszą wieś Duszkowo.

Dane kontaktowe:

Edyta Wiśniewska

Łuszkowo 13/7

86-120 Pruszcz

WYKONANIE
WYKONANIE
WYKONANIE
WYKONANIE
WYKONANIE
WYKONANIE
WYKONANIE

PODPISY MIESZKAŃCÓW LUSZKOWA O PODZIAŁ
SOŁECTWA 1.10.2017r.

1. Sewerowski Stanisław
2. Szobielski Marian
3. Biernacki Jan
4. Biernacki Władysław
5. Nowak Tomasz
6. Szewczyk Marcin
7. Pieter Władysław
8. Agnieszka Zyk
9. Ewa Kowalik
10. Miński Stefan
11. Podleski Jolanta
12. Wójcicki Andrzej
13. Wójcicki Michał
14. Jankowski Józef
15. Kubiś Piotr
16. Kunik Zuzanna
17. Gładysz (Agnes)
18. Kamiński Dariusz
19. Kwasnik Walerian
20. Trzciński Piotr
21. Kowalski Jolanta
22. Młynowski Adam
23. Kopycki Emilia
24. Malina Wacław
25. Marcin Kowalski
26. Ludyńska Eżmielka
27. Nank Jacek
28. Pietras Kamilla
29. Pieta Piotr
30. Kowalik Marola
31. Ziobkowski Dawid

32. Siekaczynska
 33. Kawieczka Monika
 34. Kurdymla Karol
 35. Osk Jolanta
 36. Etyka Surolynowska
 37. Bon Bern Zyr
 38. Krysztal Zyr
 39. Anna
 40. Wacyniska Mitrosiewa
 41. Wacyniski Zeminow
 42. Kowalska Teresa
 43. Kurdymla Guyon
 44. Wacyniska Kinga
 45. Kowalik Danuta
 46. Agnieszka Orianna
 47. Pawel Osinski
 48. Midra Kodzombi
 49. Kowalinska Kowalik
 50. Rochowska Grazyna
 51. Musikowska Daniela
 52. Prosz Panna
 53. Kowalowa Urszula
 54. Winiotowska Beata
 55. Kurdymlowski Robert

55. Szymarska Monika
 56. Kuchla Piotr
 57. Nowak Ewelina
 58. Kwikowska Julia
 59. Bieda Zbigniew
 60. Chamera Marjola
 61. Fulowia Elzbieta
 62. Fulowia Dawid
 63. Fulowia Patryk
 64. Czapiewka Marsha
 65. Czapiewka Adam
 66. Podlesny Barbara
 67. Kaleski Beata
 68. HARCIN KATARZYNA
 69. Angelika Kuciel
 70. Robert Kowalik
 71. Kowalik Daniel
 72. Szymanski Klawdi
 73. Se Lwizowska Mikulaj
 74. Kuciel - Rappke Tomasz
 75. Rappke - Kuciel Karolina
 76. Edyta Wisniewska
 77. Sebastian Wisniewski
 78. Wozniakowski Marek
 79. Ratal Kurolynowska
 80. Sypniewska Beata
 81. Sypniewski Urszula
 82. Sypniewski Jack
 83. Kowalik Gertruda
 84. Jola
 85. Jola

86. Korytowski Jwona
87. Korytowski Marek
88. Staszko Zofia
89. Stefan Zuzia
90. Krawczyk Ewidia
91. Dan Wyrostki
92. Dymowski Dariusz
93. Dymowska Barbara
94. Kurdymowski Maigomty
95. Kurdymowski Tomasz
96. Beata Stolarska
97. Tomasz Kujawski
98. Wioletta Kujawski
99. Mieczysław Sobolewski
100. Kamila Majka
101. Majka Piotr
102. Kapel Karina
103. Chamevska Natalia
104. Chamevski Adam
105. Agnieszka Zolnierz
106. Kapel Ewa
107. Głuchowska Barbara
108. Magdalena Zanus
109. Lucyna Zanus
110. Leszek Góral
111. Jerzy Stankiewicz
112. Andrzej Komarnek
113. Kłobucki Teresa