

# Zapytanie ofertowe

Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020

RPKP.10.02.02

Tytuł projektu: „łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz”

## 1 Informacje o Zamawiającym

### 1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa:	Gmina Pruszcz
Adres:	ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz
Numer telefonu:	52 562 43 00
Numer faksu:	52 562 43 02
Adres email:	pruszcz@pruszcz.pl
Strona internetowa:	www.pruszcz.pl

## 2 Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych dotyczących udzielania zamówień w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014- 2020 a także zgodnie z przepisami art.70 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania :  
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z p. zm.),  
Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.).
- 2.3 Konkurencyjność ( upublicznienie) :  
Treść niniejszego zapytania została zamieszczona na stronie internetowej [www.pruszcz.pl](http://www.pruszcz.pl)

## 3 Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  - b) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na poszczególne szkolenia wymienione w Zadaniu I
  - c) Zamawiający nie zamierza udzielić zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

### 3.2 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi szkoleniowej w ramach projektu:

CPV- 80530000-8, 80570000-0

**Zadanie I : Działanie na rzecz podniesienia kompetencji nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych, ukierunkowanych na indywidualizowanie podejścia do ucznia oraz rozwój umiejętności kluczowych.**

Cykl szkoleń i warsztatów:

### I. Metody indywidualnej pracy z uczniem

Tematyka szkolenia

1. Rozpoznawanie potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów.
2. Efektywne stosowanie pomocy dydaktycznych w procesie edukacyjnym.

„ŁĄCZY NAS NAUKA – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz”  
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



3. Neurodydaktyka jako nauka.
4. Neurodydaktyka w praktyce szkolnej.
5. Znaczenie postrzegania oraz zmysłów w nauczaniu.
6. Jak/czy uczyć uwzględniając płeć?
7. Kolor w edukacji.
8. Rozumowanie i myślenie – jak kierować funkcjami mózgu?
9. Pamięć i zapamiętywanie a skuteczność nauczania.
10. Praca z dzieckiem zagrożonym ryzykiem dysleksji.
11. Praca z dzieckiem z trudnościami w komunikacji, w tym z zaburzeniami mowy.
12. Wspomaganie rozwoju ucznia zdolnego w grupie klasowej o zróżnicowanym potencjale.
13. Współpraca z rodzicami elementem indywidualizacji pracy z uczniem.

Program realizowany w trakcie 6 warsztatów. Każdy warsztat minimum 10 godzin.

#### Cel ogólny szkolenia:

Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcia ucznia młodszego, rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów i efektywnego stosowania pomocy dydaktycznych w pracy.

## **II. Wykorzystywanie metod eksperymentu naukowego**

### Tematyka szkolenia

1. Metodyka pracy z wykorzystaniem eksperymentu. Jak prawidłowo przygotować, przeprowadzić i podsumować eksperyment naukowy?
2. Źródła, z których nauczyciel może korzystać przygotowując eksperyment.
3. Kształtowanie postaw badawczych uczniów.
4. Warunki, jakie powinna spełniać szkoła by móc skutecznie pracować metodą eksperymentu naukowego.
5. Eksperyment naukowy a problematyka dbałości o środowisko naturalne.
6. Ocenianie kształtujące w pracy metodą eksperymentu naukowego.

Program realizowany w trakcie 1 warsztatu; minimum 8 h.

#### Cel ogólny szkolenia

Tworzenie warunków do nauczania opartego na metodzie eksperymentu w zakresie przedmiotów przyrodniczych oraz matematyki.

## **III. Diagnostyka psychologiczno-pedagogiczna**

### Tematyka szkolenia

1. Diagnostyka psychologiczno-pedagogiczna umożliwiająca wczesne rozpoznawanie potrzeb edukacyjnych i deficytów rozwojowych.
2. Diagnostowanie potrzeb ucznia jako refleksje metodologiczne – od diagnozy środowiskowej do diagnozy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Zestawy narzędzi diagnostycznych, które można wykorzystać w szkole, ze szczególnym zwróceniem uwagi na obszar emocjonalno-społeczny oraz diagnozę zdolności i uzdolnień uczniów.
4. Rola rodziców w skutecznej diagnozie.
5. Wpływ prawidłowej diagnostyki psychologiczno-pedagogicznej na sukces ucznia, nauczyciela, klasy.
6. Interpretacja orzeczeń i opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
7. Umiejętność wykorzystania diagnozy do określania mocnych i słabych stron ucznia w celu zaplanowania oddziaływań w taki sposób, aby uczeń osiągnął sukces.
8. Opis celów i skutków podejmowanych działań wspomagających.

Program realizowany w ramach 2 warsztatów; minimum 16 h

#### Cel ogólny szkolenia:

Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcia ucznia młodszego, rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów

i efektywnego stosowania pomocy dydaktycznych w pracy.

#### IV. Korzystanie z nowoczesnych technologii

##### Tematyka szkolenia

1. Obsługa urządzeń cyfrowych oraz sprzętu informatycznego, w tym mobilnego, zakupionego do szkół w ramach wsparcia EFS.
2. Wykorzystanie narzędzi cyfrowych w nauczaniu przedmiotowym, w tym wykorzystanie cyfrowych programów i aplikacji wspomagających nauczanie oraz dydaktycznych serwisów internetowych, również w trakcie zajęć prowadzonych z uczniami z niepełnosprawnościami oraz w kształceniu informatycznym.
3. Nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych.
4. Edukacja w zakresie bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni oraz bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego lub innych mobilnych narzędzi mających funkcje komputera.
5. Wykorzystanie zasobów dydaktycznych dostępnych w Internecie.
6. Administracja wewnętrzną infrastrukturą sieciowo-usługową szkoły lub placówki systemu oświaty (komputerową i bezprzewodową).
7. Wady i zalety nowoczesnych technologii w szkole. Jak wykorzystać zalety, jak minimalizować wady?
8. Sprawdzone aplikacje, z których może korzystać aby zdobyć wartościową wiedzę i nabyć umiejętności określone w podstawie programowej.
9. Umiejętność oceny oraz samooceny częstotliwości i sposobów korzystania z Internetu w sposób zapewniający bezpieczeństwo psychofizyczne uczniów.
10. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w korelowaniu różnych obszarów edukacji.
11. Tworzenie prezentacji multimedialnych, w tym z wykorzystaniem Aplikacji Prezi.

##### Cel ogólny szkolenia

Rozwijanie u nauczycieli umiejętności posługiwania się nowoczesnymi technologiami oraz kształtowania i rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów, w tym z uwzględnieniem bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni i wynikających z tego tytułu zagrożeń.

Program realizowany w ramach 2 warsztatów, minimum 16 h

#### V. Kształtowanie umiejętności interpersonalnych i społecznych

##### Tematyka szkolenia

1. Neuropragmatyka czyli nauka o komunikowaniu się.
2. Język narzędziem pracy nauczyciela.
3. Semantyka wypowiedzi, czyli dlaczego słyszę, a nie rozumiem?
4. Rola języka w rozumowaniu, czyli dlaczego dziecko nie rozumie dorosłego?
5. Mowa ciała w pracy nauczyciela.
6. Rodzaje inteligencji i ich wykorzystanie w skutecznej komunikacji.
7. Efektywność radzenia sobie w sytuacjach trudnych i nietypowych.
8. Budowanie prospołecznych relacji w klasie/grupie.
9. Aktywność organizacyjna.
10. Postawy wobec rozmówcy.
11. Dialog motywujący.

##### Cel ogólny szkolenia

Rozwijanie kompetencji interpersonalnych i społecznych nauczycieli, m.in. w celu podniesienia efektywności działań realizowanych na rzecz podnoszenia kompetencji kluczowych uczniów oraz w celu wzmocnienia wspierającej ucznia i jego rodzinę funkcji szkoły.

Program realizowany w ramach 1 warsztatu; minimum 8 h.

#### VI. Metody pracy z uczniem z niepełnosprawnościami

##### Tematyka szkolenia

1. Uczeń o obniżonej sprawności intelektualnej w szkole masowej – metody i formy pracy. Redagowanie informacji zwrotnej.
2. Metody pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z dziećmi z autyzmem, zespołem Downa, porażeniem mózgowym, z niedosłuchem oraz z niedowidzeniem.
3. Metoda pedagogiki zabawy.
4. Muzykoterapia.
5. Rozwój języka i terapie.
6. Zaburzenia dyslektyczne w komunikacji.
7. Rola wychowawcy w planowaniu i koordynowaniu pomocy udzielanej uczniowi.

8. Realizacja podstawy programowej a indywidualne możliwości ucznia.
9. Rola specjalistów oraz biblioteki i świetlicy w pracy z uczniem z niepełnosprawnościami.
10. Rola rodziców w doborze i stosowaniu skutecznych metod pracy z dzieckiem z niepełnosprawnościami.

Program realizowany w ramach 2 warsztatów, minimum 16 h.

#### Cel ogólny szkolenia

Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z uczniem z niepełnosprawnością, do udzielania wsparcia uczniom, którzy mają trudności w spełnieniu wymagań edukacyjnych oraz do realizacji działań ukierunkowanych na wspieranie rozwoju ucznia młodszego w procesie przekraczania progu szkolnego (edukacyjnego).

Na każdym szkoleniu grupa do 20 osób

Obowiązek:

1. Przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem zaakceptowanym przez Dyrektora Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu.
2. Przygotowanie materiałów dla uczestniczek i uczestników zajęć.
3. Udokumentowanie zrealizowanych zajęć na wzorach dokumentów przekazanych przez Dyrektora Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu, w tym w szczególności:
  - a) opracowanie programu zajęć z uwzględnieniem założeń Projektu;
  - b) opracowanie wzorca pomiaru kompetencji i uzgodnienie jego treści z Dyrektorem Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu;
  - c) potwierdzenie faktu nabycia kwalifikacji/kompetencji przez uczestników zajęć zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
  - d) oznaczenie materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom w sposób zgodny z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;
  - e) wystawienie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających fakt nabycia kompetencji/kwalifikacji.
4. Przestrzeganie ustalonego harmonogramu realizacji zajęć.
5. Ustalanie z Dyrektorem Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu wszelkich zmian w harmonogramie realizacji zajęć.
6. Poinformowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Przygotowywanie dla uczestniczek i uczestników zajęć materiałów również w wersji elektronicznej.
8. Przekazanie Dyrektorowi Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu przygotowanych do udostępnienia materiałów, w tym w szczególności programu zajęć, scenariuszy i innych materiałów edukacyjnych. Materiały będą dostępne bez ograniczeń i opłat na stronach internetowych szkoły i gminy, w mediach społecznościowych oraz w skrypcie opracowanym na zakończenie Projektu.
9. Przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji podczas prowadzenia zajęć.
10. Monitorowanie barier dostępowych ze względu na płeć i niepełnosprawność uczestniczek i uczestników Projektu.

#### 4 Termin wykonania zamówienia

##### **Termin wykonania zamówienia:**

Zadanie : Działania na rzecz podniesienia kompetencji nauczycieli

Terminy: zakończenie zajęć do dnia 31 maja 2018 r.

Zamawiający udostępnia sale do prowadzenia szkoleń/warsztatów

Liczba osób : na każdym szkoleniu grupa do 20 osób włącznie

#### 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1 O udzielenie zamówienia w formie Zapytania ofertowego – Zasada Konkurencyjności mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - posiadania odpowiednich uprawnień wymaganych prawem
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej
  - zdolności technicznych i zawodowych.



W ramach uszczegółowienia warunku zdolności zawodowych wymagane jest przedstawienie wykazu zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert min. 2 szkoleń w zakresie:

Dla zadania 1 - rozwijanie kompetencji nauczyciela

Przez szkolenie zamawiający rozumie działanie szkoleniowo – edukacyjne realizowane w okresie min. jednego dnia szkoleniowego, z minimalną liczbą godzin dydaktycznych: 6godz. – do oferty należy dołączyć wypełniony odpowiednio Załącznik nr 4.

W ramach warunku zdolności technicznych wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz osób, które będą realizowały usługę z podaniem ich doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń dla nauczycieli wyrażonego liczbą lat, wykształcenia – min. wyższe magisterskie. Do oferty należy dołączyć także kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego wykształcenie personelu przeznaczony do realizacji zadania.

- 5.2 Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
- 5.3 **Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy :**
- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania,
  - 2) formularz ofertowy nie został złożony lub został wypełniony nieprawidłowo,
  - 3) wykonawca nie potwierdził spełnienia warunków, o których mowa w pkt.5.1. Zasady konkurencyjności . Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.
- 5.4 O odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, którego oferta została odrzucona nie przysługują środki ochrony prawnej.
- 5.5 Oferty nie podlegają zwrotowi.
- 5.6 Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów przygotowania oferty.

## 6 Informacje o oświadczeniach i dokumentach.

- 6.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 1
  - 2) **Oświadczenie dotyczące powiązań kapitałowych i osobowych** – Załącznik nr 2
  - 3) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – Załącznik nr 3
  - 4) **Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe.**
- 6.2 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym zapytaniu mają być składane w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty faksem lub emailem.
  - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  - 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym zapytaniu.
  - 5) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
  - 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6.3. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych) : podmioty powiązane w rozumieniu powiązań kapitałowych i osobowych, o których mowa w Załączniku nr 2 podlegają wykluczeniu.

## 7 Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

### 7.1 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko	Anna Szafrńska
tel.	52 562 43 16
fax.	52 562 43 17



## 8 Okres związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

## 9 Opis sposobu przygotowywania ofert

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 9.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 9.2 Ofertę składa się, w formie pisemnej.
- 9.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4 Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 9.5 Koperta / opakowanie zawierające ofertę/ winny być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszego dokumentu i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta – usługa szkoleniowa w projekcie łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz”**

- 9.6 Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
- 9.7 Postanowienia dotyczące przetwarzania **danych osobowych**:
  - 1) Wykonawca składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z p. zm.) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
  - 2) Zamawiający informuję, że dane osobowe, o których mowa w ppkt. 1) przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu jakim jest, w szczególności:
    - a) przeprowadzenie postępowania w formule zapytania ofertowego,
    - b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
    - c) dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,

## 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

**Oferty należy przesać /składać** do dnia **19.12.2017 r. do godz. 10.00** na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszego zapytania.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 19.12.2017 r. o godz. 10.15 . Zamawiający przed otwarciem ofert poda do publicznej wiadomości kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

## 11 Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej zapytania ofertowego.

- 11.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2 Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- 11.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

## 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

12.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryterium:

Opis kryteriów ceny	Waga
A. Cena brutto	100 %



W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w nawiązaniu do w/w kryterium, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A = \frac{\text{Cena min}}{\text{Cena badana}} \times 100\text{pkt.}$$

12.2 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.

**13 Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

**13.1 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w formule Zasady konkurencyjności na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.**

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, publikując stosowną informację na stronie internetowej.

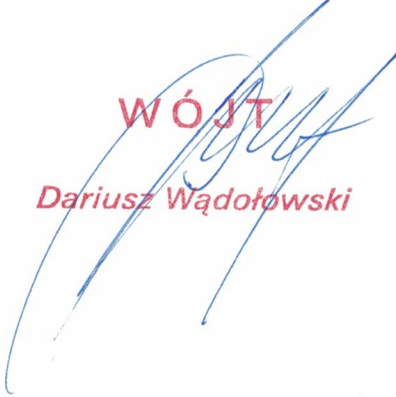
13.2 Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy.

Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

Załączniki:

- Numer 1. Formularz Ofertowy
- Numer 2. Oświadczenie dotyczące powiązań kapitałowych i osobowych
- Numer 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków
- Numer 4. Wykaz zrealizowanych szkoleń/działań edukacyjnych
- Numer 5. Wzór umowy

Pruszcz, 11 grudnia 2017 r.

**WÓJT**  
  
**Dariusz Wądołowski**

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

## FORMULARZ OFERTOWY – ZASADA KONKURENCYJNOŚCI

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej .....

Strona internetowa .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

Numer REGON, NIP .....

Nawiązując do przesłanego zaproszenia w ramach prowadzonej procedury w oparciu o Zasady Konkurencyjności, którego przedmiotem jest realizacja zadania pod nazwą: „Łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz” składamy ofertę w zakresie :

**Zadanie I** : Działanie na rzecz podniesienia kompetencji nauczycieli:

- oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego za cenę brutto ..... złotych, tj. słownie złotych: ....., w tym podatek VAT ..... % w kwocie ..... złotych.
- przedmiot niniejszej oferty zostanie zrealizowany w terminie określonym w dokumencie zapytaniu ofertowym.

Lp.	Nazwa szkolenia	Cena brutto szkolenia
1	Metody indywidualnej pracy z uczniem	
2	Wykorzystywanie metod eksperymentu naukowego	
3	Diagnostyka psychologiczno-pedagogiczna	
4	Korzystanie z nowoczesnych technologii	
5	Kształtowanie umiejętności interpersonalnych i społecznych	
6	Metody pracy z uczniem z niepełnosprawnościami	





- 1) Oświadczam(y), że cena podana w ofercie jest wyliczona prawidłowo, jest ostateczna i obejmuje wykonanie w całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zapytania ofertowego wraz załącznikami.
- 2) Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami, i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczam(y), że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni.
- 4) Oświadczam(y), że zgadzam(y) się na płatność wynagrodzenia w terminie 30 dni – przelewem
- 5) Do oferty dołączony został wykaz zrealizowanych usług oraz wykaz personelu wraz z kopiami dokumentów potwierdzający wykształcenie.
- 6) Osobą (osobami) do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest  
.... tel. kontaktowy, faks:.....  
zakres odpowiedzialności.....

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy



## Załącznik nr 2

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na: usługę edukacyjną w ramach projektu : „Łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz”

Oświadczam, iż reprezentowana przeze mnie firma (pełna nazwa):

.....  
.....

ani osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w jej imieniu nie posiadają żadnych powiązań osobowych ani kapitałowych z Zamawiającym, tj.

powiązań pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
*Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*

.....  
*Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*



### Załącznik nr 3

#### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

**W zapytaniu ofertowym (zasada konkurencyjności) dotyczy projektu :**  
„Łączy nas nauka – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz”

Oświadczam/y, że spełniam/y niżej wymienione warunki udziału, a mianowicie:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zawodowymi
- 3) znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
*Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*

.....  
*Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*



**WYKAZ USŁUG  
DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego dostawa została realizowana, zrealizowana	Opis zamówienia, zakres, wartość	Data wykonania

Dołączam/my dokumenty (referencje) potwierdzające, że wyżej wymienione usługi wykonane zostały należycie.

Załącznik nr 5

## UMOWA .... NR....

zawarta dnia ..... w Pruszczu pomiędzy:

Gminą Pruszcz, reprezentowaną przez ..... zwaną dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą w.....

reprezentowanym przez .....

zwaną dalej: Wykonawcą

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia opisany w ( odpowiednio):

Zadaniu 1: Działanie na rzecz podniesienia kompetencji nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych, ukierunkowanych na zindywidualizowanie podejścia do ucznia oraz rozwój umiejętności kluczowych.

w projekcie pn. „ŁĄCZY NAS NAUKA – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz” realizowanym przez Gminę Pruszcz w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Dyrektorem Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu w wymiarze:

.....

2. Wykonanie prac będzie realizowane w okresie od dnia ... do dnia ... .

3. Zakres czynności obejmuje:

- 1) Przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem zaakceptowanym przez Dyrektora Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu.
- 2) Przygotowanie materiałów dla uczestniczek i uczestników zajęć.
- 3) Udokumentowanie zrealizowanych zajęć na wzorach dokumentów przekazanych przez Dyrektora Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu, w tym w szczególności:
  - a) opracowanie programu zajęć z uwzględnieniem założeń Projektu;
  - b) opracowanie wzorca pomiaru kompetencji i uzgodnienie jego treści z Dyrektorem Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu;
  - c) potwierdzenie faktu nabycia kwalifikacji/kompetencji przez uczestników zajęć zgodnie z Wytocznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
  - d) oznaczenie materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom w sposób zgodny z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;
  - e) wystawienie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających fakt nabycia kompetencji/kwalifikacji.
- 4) Przestrzeganie ustalonego harmonogramu realizacji zajęć.
- 5) Ustalanie z Dyrektorem Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu wszelkich zmian w harmonogramie realizacji zajęć.
- 6) Poinformowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 7) Przygotowywanie dla uczestniczek i uczestników zajęć materiałów również w wersji elektronicznej.
- 8) Przekazanie Dyktorowi Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu przygotowanych do udostępnienia materiałów, w tym w szczególności programu zajęć, scenariuszy i innych materiałów edukacyjnych. Materiały będą dostępne bez ograniczeń i opłat na stronach

str. 1

internetowych szkoły i gminy, w mediach społecznościowych oraz w skrypcie opracowanym na zakończenie Projektu.

- 9) Przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji podczas prowadzenia zajęć.
- 10) Monitorowanie barier dostępowych ze względu na płeć i niepełnosprawność uczestniczek i uczestników Projektu.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zadania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadań będących przedmiotem niniejszej umowy ze szczególną starannością.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia ... do dnia ....

## § 3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie na podstawie złożonej oferty w wysokości ..., płatne do 30 dni po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku oraz przekazania Dyrektorowi Gminnego Centrum Oświaty w Pruszczu dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3.
2. Wypłata wynagrodzenia będzie możliwa w momencie, gdy na koncie projektu będą środki przekazane przez Urząd Marszałkowski w Toruniu. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
4. Strony zgodnie ustalają, że Zleceniobiorca nie będzie obciążał Zleceniodawcy odsetkami za zwłokę w zapłacie należności.

## § 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tj.: w jednej ze szkół, dla której organem prowadzącym jest gmina Pruszcz lub w Urzędzie Gminy Pruszcz lub w uzasadnionych przypadkach poza tymi miejscami.

## § 5

Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać zleconych w niniejszej umowie czynności do wykonania osobom trzecim.

## § 6

1. W przypadku nie wykonania przedmiotu zamówienia w terminie naliczone zostaną kary umowne w wysokości 0,5% wartości niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia.
2. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia wadliwie lub w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z winy wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niniejszej umowy.

## § 7

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

## § 8

1. Wykonawca oświadcza, że podany na wstępie adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń pism i zawiadomień.

str. 2

2. W przypadku zmiany danych, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nowe dane do doręczeń, w terminie 3 dni od zmiany, w formie pisemnej.
3. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi korespondencja kierowana na ostatni podany przez Wykonawcę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

---

Zamawiający

---

Wykonawca