

Pruszcz, dnia 04 czerwca 2018 r.

BUD.BOŚiGK.6121.1.2018

Rozeznanie rynku

Na podstawie ustawy Kodeks cywilny proszę o przesłanie oferty cenowej na usługę pn.: „Urządzenie terenu zieleni w postaci parku przy ul. Okrężnej w Pruszczu” zgodnie z załącznikiem nr 1.

Warunki wymagane do **Wykonawców**:

- Termin realizacji zamówienia: do 15 październik 2018 r.
- **Wykonawca** złoży oświadczenie, że:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, związanych z realizacją zadania;
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - posiada aktualną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- Zamawiający zaznacza, że postępowanie będzie prowadzone w pełnej formie pisemnej,
- Upoważnieni do kontaktu z **Wykonawcami** są:
 - pracownik Urzędu Gminy Pruszcz inspektor ds. ochrony środowiska Pani Ewelina Grumbliniak tel. (52) 562 43 22
- **Wykonawca** wypełni „FORMULARZ OFERTOWY” – załącznik nr 1
- **Wykonawca** załączy do oferty kserokopię rejestru lub odpisu z ewidencji działalności gospodarczej.
- Załącznik nr 2 stanowi projekt umowy. **Zamawiający** przyjmuje, że postanowienia projektu umowy nie zakwestionowane pisemnie w ofercie zostaną uznane przez Wykonawcę za wiążące w chwili podpisania umowy,
- **Wymagany** termin płatności do 14 dni, po przedłożeniu faktury za wykonane usługi.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 16.06.2018 r.

Do wiadomości:

1.adresat

2.a/a

WÓJT
Dariusz Wądołowski

.....
Pieczęć Firmy**FORMULARZ OFERTOWY**

LP	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ /brutto/
1	2	6
	„Urządzenie terenu zieleni w postaci parku przy ul. Okrężnej w Pruszczu” 1. Wyrównanie terenu o powierzchni ok. 3000m ² , wyrwanie korzeni, gałęzi ich wywiezienie. Nawiezenie ziemi i założenie murawy. 2. Posadzenie drzew 28 szt. brzozy pożytecznej (min. obwód pni na wys.100 cm ok 12 cm, uzupełnienie nasadzeń z minionego roku) 3. Posadzenie grabów pospolitych 20 szt. w formie żywopłotu (wysokość ok. 80 cm wiek ok. 5 lat – uzupełnienie nasadzeń z minionego roku) 4. Posadzenie robinii akacjowych 25 szt. (min. obwód pni na wys. 100 cm ok. 12 cm)
	Lokalizacja dz. nr 2/21 i 2/13 obręb Pruszcz – załącznik mapowy	
	Razem wartość brutto:	

Wartość /słownie/zł /brutto/

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1)
- 2)

.....
data i podpis

Projekt
Umowa nr/2018

Zawarta w dniu 2018 r. w Pruszczu
pomiędzy:

Gminą Pruszcz

z siedzibą w Pruszczu, ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz

NIP 559-18-99-028

REGON 000548608

zwaną dalej Zamawiającym,

reprezentowaną przez Wójta Gminy Pruszcz – Pana Dariusza Wądołowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Marii Maroszek

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

Zwaną/ym dalej **Wykonawcą**

§1

Wykonawca zobowiązuje się do: **Urządzenie terenu zieleni w postaci parku przy ul. Okrężnej w Pruszczu (zgodnie z załącznikiem mapowym zagospodarowaniem terenu):**

1. Wyrównaniu terenu o powierzchni ok. 3000m², wyrwanie korzeni, gałęzi ich wywiezienie. Nawiezenie ziemi i założenie murawy.
2. Posadzeniu drzew 28 szt. brzozy pożytecznej
3. Posadzenie drzew w formie żywopłotu 20 szt. grabów pospolitych
4. Posadzenie drzew 25 szt. z gat. robinia akacja.

Lokalizacja terenu zieleni dz. nr 2/21 i 2/13 obręb Pruszcz

§ 2

Termin wykonania od **dnia podpisania umowy do 15.10.2018 r.**

§ 3

Do koordynacji spraw związanych z realizacją prac będących przedmiotem niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby:

ze strony Zamawiającego – pracownik Urzędu Gminy Pruszcz inspektor ds. ochrony środowiska Pani Ewelina Grumbliniak

ze strony Wykonawcy -.....

§4

Zamawiający za wykonanie czynności przewidzianych w § 1 umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł wraz z podatkiem VAT** (słownie:).

§ 5

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie protokołu odbioru. Protokół odbioru podpisuje Wykonawca i Zamawiający.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy wykonanych prac w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Termin płatności wynosi do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Należność dla Wykonawcy płatna będzie przelewem bankowym na konto podane na fakturze

§ 6

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu. Należność z tytułu naliczenia kary będzie potrącona z wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary w wysokości 25% ceny określonej w Umowie w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy za wszelkie prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
2. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Wykonawca oświadcza, że na okres realizacji zadania inwestycyjnego posiada polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 8

1. Za wszelkie szkody wynikłe w trakcie wykonywania prac, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na terenie prowadzonych prac ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W kwestiach nieregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

20180228 nr 2

Plik Edycja Widok Historia Zakładki Narzędzia Pomoc

Geoportale RDOŚ w Bydgoszczy x Geoserwis GDOŚ x +

geo.serwis.gdos.gov.pl/mapy/ mentor sklep do charakterystyki przedsięwzięcia

Często odwiedzane Logowanie - Serwis lo... Wojewodzki Fundusz ... Przeglądanie - soos.gd... Abseo https://ewid.csw.pl/is... Logowanie RADIX GOK+ 4.23 Ekspert: wybór gatunku Regionalna Dyrekcja O...

Drukuj Link Pomoc Zaloguj

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

Mapa ortofotomapa GUGIK

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

Legenda

- Ortofotomapa
- Obszary chronione
 - Pomniki Przyrody
 - Użytki Ekologiczne
 - Rezerваты
 - Parki Krajobrazowe
 - Parki Narodowe
 - Obszary Chronionego Krajobrazu
 - Zespoły Przyrodniczo-Krajobrazowe
 - Natura 2000 - obszary ptasie
 - Natura 2000 - obszary siedliskowe
 - Stanowiska Dokumentacyjne
- Proponowane zmiany granic Natura 2000
- Inne dane środowiskowe
- Przejścia dla zwierząt
- Ośrodki rehabilitacji zwierząt
- EMAS
- Dane o charakterze katastralnym
 - Numery i granice działek
- Krajowa Integracja Ewidencji Gruntów
- Państwowy Rejestr Granic
- Państwowy Rejestr Nazw Geogr.

więcej...

WGS84 λ: niedostępne, φ: niedostępne
PL-1992 x: niedostępne, y: niedostępne

Obszary chronione Podział administracyjny Nazwy geograficzne

Pruszcz Szukaj

10 m 50 ft

GMINA PRUSZCZ
ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz
Regon 092351050, NIP 559-12-41-441

LEGENDA

- A BRZOZA BRZODANKOWATA 7szt.
- o TOROLA LANADYKOWA 6szt.
- o BRZOZA POZYTECZNA 22szt.
- GRAB ROZPOLITY (forma synaptyka) 64szt.

PLANOWANE NASADZENIA:

- o BRZOZA POZYTECZNA 28 szt.
- + GRAB ROZPOLITY 20 szt.
- o ROBIGNIA AKACJOWA 15 szt.

- 1 powierzchnia mureny
- 2 -||-
- 3 -||-
- 4 posadzenie brzozy pozytywnej
- 5 posadzenie grabu pospolitego
- 6 posadzenie robini akacyjowej

WÓJT
Dariusz Wądołowski

SKARBNIK GMINY
mgr Maria Maroszek