

Zarządzenie nr 514 /2018

Wójta Gminy Pruszcz

z dnia 20 sierpnia 2018 roku

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o zwrot kosztów przejazdu dzieci z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

Na podstawie art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 pkt 3 ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 996) oraz art. 30 ust 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu dzieci z niepełnosprawnością i ich rodziców, prawnych opiekunów oraz osób (podmiotów) sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem do szkół, przedszkoli i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i nauki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia .
2. Wniosek składa się do Wójta Gminy Pruszcz do dnia 15 września każdego roku.
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek można złożyć po terminie.
4. W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w ust. 2, zwrot kosztów przejazdu przysługuje od miesiąca w którym został złożony wniosek.

§ 2

Zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci z niepełnosprawnością i ich opiekunów do szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego określać będzie każdorazowo umowa zawarta pomiędzy Wójtem a składającymi wniosek rodzicami, prawnymi opiekunami lub osobami (podmiotami) sprawującymi pieczę zastępczą.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Pruszcz Nr 379/2017 z dnia 14 września 2017 r. w sprawie: ustalenia wzoru wniosku o zwrot kosztów przejazdu dzieci

z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Uzasadnienie

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) należy zweryfikować zakres gromadzonych w postępowaniu danych osobowych. W załączniku przedstawiony został nowy wzór wniosku zawierający tylko niezbędne informacje w zakresie przedstawianych danych osobowych, zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania oraz zasadami ich przetwarzania.

WÓJT

Dariusz Wądołowski

Załącznik do Zarządzenie nr 514 /2018
Wójta Gminy Pruszcz z dnia 20 sierpnia 2018 roku

z niepełnosprawnościami oraz ich rodziców z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

....., dnia

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

WNIOSEK DO WÓJTA GMINY PRUSZCZ O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU UCZNIA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

- zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej*,**
- zwrot kosztów dojazdu prywatnym pojazdem*.**

1. Nazwisko i imię ucznia
2. Data urodzenia ucznia:
3. Adres zamieszkania ucznia:
4. Nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, do którego będzie uczęszczało dziecko:
.....
5. Okres dowożenia od do
6. Informuję, że najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do szkoły wynosi km.
7. Załączniki do wniosku:
 - a) Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
 - b) Potwierdzenie przyjęcia do szkoły, przedszkola lub ośrodka.
8. Przyznany zwrot kosztów dowozu*:
 - a) proszę przekazać na rachunek bankowy nr:
 - b) będę odbierał/a w kasie.
9. Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że informacje zawarte w złożonym wniosku i załączniki do wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

*odpowiednie proszę zaznaczyć