

**Zarządzenie Nr 17 /2018**  
**Wójta Gminy Pruszcz**  
**z dnia 14 grudnia 2018 roku**

**w sprawie uchylecia Zarządzenia Nr 12/2011 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 10 stycznia 2011r. w sprawie zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy w Pruszczu**

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 ze zmianami) oraz Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 roku w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz.Urz. Min.Fin. Nr 15,poz. 84) zarządzam, co następuje:

§ 1. Uchyła się Zarządzenia Nr 12/2011 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 10 stycznia 2011r. w sprawie zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy w Pruszczu.

§ 2. Zagadnienia dotyczące zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy w Pruszczu zostaną uregulowane w odrębnym zarządzeniu Wójta Gminy Pruszcz.

§ 3. Monitorowaniem procesu zarządzania ryzykiem oraz prowadzeniem dokumentacji w tym zakresie zajmie się koordynator kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy w Pruszczu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia zleca się koordynatorowi kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy w Pruszczu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 - STY. 2019

**UZASADNIENIE**

Zgodnie z zarządzeniem nr 12/2011 proces zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy w Pruszczu koordynuje sekretarz gminy. Z punktu widzenia efektywności struktury organizacyjnej a także sprawnego przepływu informacji, dokumentów, a także jednolitości i kompleksowości celowe było realizowanie niniejszych czynności przez jedną osobę. Zalecenie to zostało wskazane w wyniku realizacji zadania audytowego Nr Z/1/2018.

Art. 68. Ustawy o finansach publicznych stanowi, że Kontrolę zarządczą w jednostkach sektora finansów publicznych stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Celem kontroli zarządczej jest zapewnienie w szczególności:
- 1) zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi;
  - 2) skuteczności i efektywności działania;
  - 3) wiarygodności sprawozdań;
  - 4) ochrony zasobów;
  - 5) przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
  - 6) efektywności i skuteczności przepływu informacji;
  - 7) zarządzania ryzykiem – stanowiąc jedną całość.

W związku z powyższym realizacja zadania w całości zostaje przekazana koordynatorowi kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy w Pruszczu.

Zalecenie niniejsze znalazło także odzwierciedlenie w przyjętym do realizacji sprawozdaniu z zadania audytowego nr Z/1/2018 dot. organizacji i funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy Pruszcz i jej jednostkach organizacyjnych.

*Agnieszka Bakowska*  
RADCA PRAWNY

*WÓJTA*  
mgr inż. Dariusz Wodolowski