

**Zarządzenie Nr 26/2019**  
**Wójta Gminy Pruszcz**  
**z dnia 03.01.2019r.**

**w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS)**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2018. poz. 1459 ze zm.) w związku z § 1 Zarządzenia Nr 501/2018 Wojewody Kujawsko- Pomorskiego z dnia 8 listopada 2018r w sprawie utworzenia gminnego Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (HNS), oraz Zarządzenie Nr18/2018 Starosty Świeckiego z dnia 19 grudnia 2018r w sprawie powołania Punktu Kontaktowego Host Nation Suport zarządzam co następuje:

§ 1. W celu przygotowania na obszarze Gminy Pruszcz warunków do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie, powołuje się Punkt Kontaktowy Host Nation Suport (HNS), zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS w składzie:

- 1) Kierujący Punktem Kontaktowym HNS –Pełnomocnik ds. OIN;
- 2) członek Punktu Kontaktowego HNS – inspektor

§ 2.1 Upoważniam członków Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze gminy Pruszcz.

2. Wzór upoważnienia o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadzam Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie 71/2015 Wójta Gminy Pruszcz dnia 22.06.2015r. w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
*Dariusz Wadołowski*

## Wzór udzielonego upoważnienia

.....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

..... dnia .....

### UPOWAŻNIENIE

Na podstawie Zarządzenia Nr... /2018 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 03.01.2019r. w sprawie powołania Punktu Kontaktowego HNS, w celu realizacji zadań, o których mowa w „Wytycznych Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu punktów kontaktowych Host Nation Suport (HNS) w województwie kujawsko – pomorskim” oraz warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren Gminy Pruszcz,

### upoważniam

.....  
legitymującą/ego się dowodem osobistym

do reprezentowania Wójta Gminy Pruszcz w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych, przebywającymi na terenie gminy Pruszcz, oraz gminnych jednostek organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia .....

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie.

Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej Pomocy, będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana lub inna jednostkę organizacyjną, wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

.....  
(podpis i pieczęć organu,  
kierownika jednostki organizacyjnej)

**WÓJT**  
*Dariusz Wądołowski*

## INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS

### I. Zasady ogólne.

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Kujawsko- Pomorskiego w sprawie przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu punktów kontaktowych Host Nation Suport (HNS) w Województwie Kujawsko- Pomorskim.

Instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS.

### II. Zasadnicze dokumenty odniesienia.

Poniżej wymieniono podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych:

1. art 117 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej,
2. Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej,
3. Umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego, dotycząca statusu ich sił zbrojnych, sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U.z 2000 r. Nr 21, poz. 257 z późn. zm.),
4. Umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju, dotycząca statusu ich sił zbrojnych, oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzone w Brukseli dnia 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998r. Nr 97, poz. 605 ),
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. U. UE.L.2016.119.1),
6. Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (t.j.Dz. U. 2018 poz. 2110z późn. zm.),
7. Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2018. poz. 1459 ze zm.),
8. Ustawa z dnia 22 czerwca 1995r o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2018 poz. 133 z późn. zm.),
9. Ustawa z dnia 14 kwietnia 2000r o umowach międzynarodowych (DZ. U. 2000 nr

- 39 poz. 443 z późn. zm.),
10. Ustawa z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018r poz. 2174 z późn. zm)
  11. Ustawa z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000z późn. zm.)
  12. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu (t.j. Dz. U. 2018 poz. 980 z późn. zm.)
  13. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. z 2005 r. Nr 160, poz. 1357),
  14. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (t.j. Dz. U. 2015 poz. 256 z późn. zm),
  15. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (DZ. U. 2004 nr 152 poz. 1599 z późn. zm),
  16. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (DZ. U. 2004 nr 98 poz. 978 z późn. zm.),
  17. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lutego 2004 w sprawie warunków i sposobu przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa, a także jego ochrony w czasie wojny oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2004 nr 34 poz. 294),
  18. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (DZ. U. 2004 nr 180 poz 1855 z późn. zm.),
  19. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012r w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (DZ. U. Z 2012r poz. 741),
  20. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 w sprawie szkolenia

- obronnego (DZ. U. Z 2015 poz. 1829),
21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (DZ. U. Z 2004 nr 16 poz. 151 z późn. zm.),
  22. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Z 2004 nr 16, poz. 152),
  23. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009r w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2009 nr 210 poz 1612),
  24. Rozporządzenie Ministra obrony narodowej z dnia 5 stycznia 2005 w sprawie przekroczenia granicy państwowej i lotów obcych wojskowych statków powietrznych w przestrzeni powietrznej Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2018 poz. 677),
  25. Decyzja Ministra Obrony Narodowej z dnia 31 grudnia 2013r w sprawie funkcjonowania w resorcie obrony narodowej systemu wsparcia przez państwo -gospodarza (HNS) (DZ. Urz. MON z 2014 poz. 5).

### **III. Cel organizacji Punktu kontaktowego HNS.**

Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego. Wojewoda oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Bydgoszczy współpracują z powyższym zakresie, bezpośrednio lub przez utworzone punkty kontaktowe HNS- z organami samorządowej administracji powiatowej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi. Zadania z zakresu HNS w gminach prowadzone będą w miarę potrzeb w czasie przygotowania, organizacji i realizacji rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie. Za realizację zadań HNS w gminach odpowiada wójt lub upoważniona przez niego osoba. Koordynacji realizacji zadań na szczeblu gminnym prowadzona będzie przez powiatowe punkty kontaktowe HNS.

#### **IV. Do zadań Punktu Kontaktowego HNS należy:**

- 1) Opracowanie dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym gromadzenie w niej i aktualizacja danych w zakresie zasobów infrastruktury logistycznej znajdujących się na terenie gminy Pruszcz i możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS,
- 2) Przyjmowanie oraz bilansowanie potrzeb i możliwości realizacji zadań wynikających z funkcji państwa- gospodarza,
- 3) Koordynowanie i monitorowanie stanu udzielonego wsparcia w czasie realizacji zadań przez wojska sojusznicze na terenie gminy Pruszcz,
- 4) Współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS, organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie,
- 5) Współdziałanie z właściwymi terytorialnie organami administracji państwowej, samorządowej i wojskowej w zakresie planowania ich udziału w realizacji zadań wynikających z funkcji państwa- gospodarza,
- 6) Przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 7) Informowanie lokalnej społeczności Gminy Pruszcz o pobycie wojsk własnych oraz sojuszniczych;
- 8) Uzgadnianie działania gminnych jednostek organizacyjnych;
- 9) Opracowanie dokumentacji rozliczeniowej z wykonywanych zadań wsparcia wojsk sojuszniczych i przekazanie jej nadrzêdnemu Punktowi Kontaktowemu HNS,
- 10) Opracowanie dokumentacji rozliczeniowej z wyrzadzonych przez wojska obce szkód w mieniu i przekazanie jej nadrzêdnemu Punktowi Kontaktowemu HNS

#### **V. Organizacja Punktu Kontaktowego HNS.**

##### **1. Lokalizacja Punktu kontaktowego HNS:**

W okresie przygotowania do realizacji i uruchomienia zadań Punkt Kontaktowy HNS zlokalizowany jest w pomieszczeniu Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz, II piętro (biuro nr 26) tel:(52) 5675403 fax: (52) 5624302.

## 2. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS.

| Wyszczególnienie                      | Kierujący Punktem kontaktowym HNS | Członek Punktu Kontaktowego HNS |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Nazwa stanowiska służbowego           | Pełnomocnik ds. OIN               | Inspektor                       |
| Numer telefonu                        | 52/5675403                        | 52/5624322                      |
| Numer faxu                            | 52/5624302                        | 52/5624302                      |
| Poczta elektroniczna                  | gzk@pruszcz.pl                    | zp@pruszcz.pl                   |
| Adres służbowy do korespondencji      | ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz     |                                 |
| Klauzula poświadczenia bezpieczeństwa | zastrzeżone                       | zastrzeżone                     |
| Nr i data udzielonego upoważnienia    | Upoważnienie<br>1/2018            | Upoważnienie<br>2/2018          |
| Data ważności upoważnienia            | bezterminowo                      | bezterminowo                    |

## 3. Grafika pracy obsady punktu kontaktowego HNS.

Obsada punktu Kontaktowego HNS rozpoczyna dyżur w z chwilą uruchomienia na podstawie decyzji Wójta Gminy Pruszcz. W godzinach pracy urzędu dyżur pełniony jest w siedzibie Urzędu Gminy w Pruszcze, ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz (II piętro, biuro nr 26) pod numerem telefonu (52) 5675403. Po godzinach pracy dyżur pełniony jest pod numerem telefonu: 661144698, 600806628.

## 4. Zestawienie danych teleadresowych współdziałających instytucji.

| Instytucja -współdziałająca  | Dane teleadresowe  |
|--|--|
| Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzkiego Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego | ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz<br>tel: (52) 34 97 390, fax (52) 34 97 392  |
| Komenda Powiatowa Policji w Świeciu  | ul. Wojska Polskiego 153, 86-100 Świecie<br>tel: 52) 33 32 500, (52) 33 32 510,<br>tel; (52) 33 32 521 fax: (52) 33 32 547 |
| Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świeciu                                 | Laskowicka 1, 86-105 Świecie<br>tel: (52) 33 11 444 fax (52) 33 10 350   |
| Powiatowy Państwowy Inspektor Sanitarny w Świeciu                                      | ul. Sądowa 5, 86-100 Świecie<br>tel: (52) 33 11 253 fax (52) 33 11 294   |
| Powiatowy Lekarz Weterynarii   | ul. Wojska Polskiego 195a, 86-100 Świecie<br>tel: (52) 331 14 24 fax (52) 331 16 54  |
| Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego  | ul. Hallera 9, 86-100 Świecie<br>tel.(52) 56-26-771 tel./fax (52) 56-26-772  |
| Starostwo Powiatowe w Świeciu  | ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie  |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | tel: (52) 56 83 100 fax: (52) 56 83 102   |
| Urząd Gminy Bukowiec   | ul. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec<br>tel; (52) 330 93 10                                      |
| Urząd Gminy Lniano     | ul. Wyzwolenia 7, 86- 141 Lniano<br>tel: (52) 33 23 002                                     |
| Urząd Gminy Drzycim    | Podgórna 10, 86-140 Drzycim<br>tel: (52) 331 70 79  |
| Urząd Gminy Dragacz    | Dragacz 7A, 86-134 Dragacz<br>tel: (52) 332 49 69   |
| Urząd Gminy Warlubie   | ul:Dworcowa 15, 86-160 Warlubie<br>tel:(52) 332 60 40                                       |
| Urząd Gminy Nowe       | plac Św. Rocha 5, 86-170 Nowe<br>tel: (52) 333 72 10  |
| Urząd Gminy Osie       | ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie<br>tel: (52) 33 29 591  |
| Urząd Gminy Jezewo     | ul. Świecka 12, 86-131 Jezewo<br>tel: (52) 3318025, 3318077, 3318451<br>fax: (52) 522 81 49 |
| Urząd Miasta Świecie   | ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie<br>tel: (52) 333 23 10                             |
| Urząd Gminy Świekatowo | ul. Dworcowa 20a, 86-182 Świekatowo<br>tel: (52) 332 20 12                                  |

## 5. Zakres tematyczny bazy danych sił i środków możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS.

Baza sił i środków możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS prowadzona jest zgodnie z poniższym wzorem w formie papierowej i elektronicznej. Baza danych stanowi część dokumentacji Punktu kontaktowego HNS. Aktualizacja danych realizowana jest co najmniej dwa razy w roku w terminach do 10 kwietnia oraz do 20 września.

  
**WÓJT**  
*Dariusz Wadołowski*