

Pruszcz, dnia 21.05.2019r.

Radni Rady Gminy Pruszcz

Dot. zwołania X sesji Rady Gminy Pruszcz

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506) oraz § 18 ust. 2-4 Statutu Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2018 r. poz. 3364) na dzień **30 maja 2019 roku (czwartek) o godz. 13.00 w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Pruszczu** zwołuję X sesję Rady Gminy Pruszcz, na którą serdecznie zapraszam.

Posiedzenia komisji RG odbędą się w dniu 28 maja 2019r. (wtorek) o godz. 13.00.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie X sesji Rady Gminy;
2. Stwierdzenie quorum;
3. Przyjęcie proponowanego porządku obrad;
4. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
5. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami;
6. Sprawozdanie Wójta Gminy z pracy w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał Rady Gminy;
7. Sprawozdanie Przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy z pracy w okresie między sesjami;
8. Informacja Dyrektora Gminnego Ośrodka Rehabilitacji z funkcjonowania Ośrodka za rok 2018 oraz z bieżącej działalności,
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018 Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu;
10. Sprawozdanie Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej z funkcjonowania za rok 2018 oraz z bieżącej działalności;
11. Informacja Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji z funkcjonowania za rok 2018 oraz z bieżącej działalności;
12. Przerwa
13. Przedstawienie przez Wójta Gminy raportu o stanie Gminy Pruszcz;
14. Debata nad raportem o stanie gminy (radni, mieszkańcy);
15. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Pruszcz wotum zaufania;
16. Przedstawienie sprawozdań finansowych gminy za rok 2018 (skarbnik gminy);
17. Dyskusja;

18. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Pruszcz za 2018 rok;
19. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2018 z uwzględnieniem informacji o stanie mienia komunalnego (skarbnik gminy);
20. Dyskusja;
21. Przedstawienie przez skarbnika gminy opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącej sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2018;
22. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok;
23. Stanowisko Komisji Rewizyjnej Rady Gminy;
24. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy dot. działań podjętych w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy;
25. Dyskusja
26. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz za rok 2018;
27. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2019-2027;
28. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Pruszcz na rok 2019;
29. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na finansowanie planowanego deficytu;
30. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wniosku mieszkańców miejscowości Pruszcz;
31. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Rady Gminy Pruszcz Nr VI/65/2019 w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości w miejscowości Luskowo;
32. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania dotacji celowej w 2019 r. dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Topolnie z przeznaczeniem na remont konserwatorski kościoła parafialnego w Topolnie
33. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019-2021” w Gminie Pruszcz;
34. Wolne wnioski i informacje;
35. Zakończenie.

Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki

BILANS

sporządzony na dzień 31-12-2018

AKTYWA		Stan na dzień kończący	
		bieżący rok obrotowy	poprzedni rok obrotowy
0		1	2
A. Aktywa trwałe	1	5.669,05	12.221,85
I. Wartości niematerialne i prawne	02	-	
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	03		
2. Wartość firmy	04		
3. Inne wartości niematerialne i prawne	05		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	06		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7	5.669,05	12.221,85
Środki trwałe	08	5.669,05	12.221,85
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	09		
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10		
c) urządzenia techniczne i maszyny	11	5.669,05	12.221,85
d) środki transportu	12		
e) inne środki trwałe	13		
2. Środki trwałe w budowie	14		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	15		
III. Należności długoterminowe	16	-	-
1. Od jednostek powiązanych	17		
2. Od pozostałych jednostek	18		
IV. Inwestycje długoterminowe	19	-	-
1. Nieruchomości	20		
Wartości niematerialne i prawne	21		
2. Długoterminowe aktywa finansowe	22		-
a) w jednostkach powiązanych	23		-
- udziały lub akcje	24		
- inne papiery wartościowe	25		
- udzielone pożyczki	26		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	27		
b) w pozostałych jednostkach	28		-
- udziały lub akcje	29		
- inne papiery wartościowe	30		
- udzielone pożyczki	31		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	32		
4. Inne inwestycje długoterminowe	33		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	34	-	-
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	35		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	36		

B. Aktywa obrotowe	37	50.431,65	49.904,38
I. Zapasy	38		
1. Materiały	39		
2. Półprodukty i produkty w toku	40		
3. Produkty gotowe	41		
4. Towary	42		
5. Zaliczki na dostawy	43		
II. Należności krótkoterminowe	44	41.371,00	31.322,00
1. Należności od jednostek powiązanych	45		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	46		
– do 12 miesięcy	47		
– powyżej 12 miesięcy	48		
b) inne	49		
2. Należności od pozostałych jednostek	50	41.371,00	31.322,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	51	41.371,00	31.322,00
– do 12 miesięcy	52	41.371,00	31.322,00
– powyżej 12 miesięcy	53		
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	54		
c) inne	55		
d) dochodzone na drodze sądowej	56		
III. Inwestycje krótkoterminowe	57	19.334,49	19.109,65
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	58		
a) w jednostkach powiązanych	59		
– udziały lub akcje	60		
– inne papiery wartościowe	61		
– udzielone pożyczki	62		
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	63		
b) w pozostałych jednostkach	64		
– udziały lub akcje	65		
– inne papiery wartościowe	66		
– udzielone pożyczki	67		
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	68		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	69		
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	70	19.334,49	19.109,65
– inne środki pieniężne	71		
– inne aktywa pieniężne	72		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	73		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	74		
Aktywa razem	75	66.374,54	62.653,50

PASYWA		Stan na dzień kończący	
		bieżący rok obrotowy	poprzedni rok obrotowy
0		1	2
A. Kapitał (fundusz) własny	76	63.158,30	59.142,90
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	77	63.714,18	87.207,92
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	78		
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	79		
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	80		
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	81		
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	82		
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	83	-4.571,28	-23.493,74
VIII. Zysk (strata) netto	84	4.015,40	-4.571,28
IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	85		
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	86	3.216,24	3.510,60
I. Rezerwy na zobowiązania	87		
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	88		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	89		
– długoterminowa	90		
– krótkoterminowa	91		
3. Pozostałe rezerwy	92		
– długoterminowe	93		
– krótkoterminowe	94		
II. Zobowiązania długoterminowe	95		
1. Wobec jednostek powiązanych	96		
2. Wobec pozostałych jednostek	97		
a) kredyty i pożyczki	98		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	99		
c) inne zobowiązania finansowe	100		
d) inne	101		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	102	3.216,24	3.510,60
1. Wobec jednostek powiązanych	103		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	104		
– do 12 miesięcy	105		
– powyżej 12 miesięcy	106		
b) inne	107		
2. Wobec pozostałych jednostek	108	3.126,85	3.358,09
a) kredyty i pożyczki	109		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	110		
c) inne zobowiązania finansowe	111		
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	112	3.126,85	3.358,09
– do 12 miesięcy	113	3.126,85	3.358,09
– powyżej 12 miesięcy	114		
e) zaliczki otrzymane na dostawy	115		

f) zobowiązania wekslowe	116		
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	117		
h) z tytułu wynagrodzeń	118		
i) inne	119		
3. Fundusze specjalne		89,39	152,51
IV. Rozliczenia międzyokresowe	121		
1. Ujemna wartość firmy	122		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	123		
– długoterminowe	124		
– krótkoterminowe	125		
Pasywa razem		66.374,54	62.653,50

Pruszcz 22-03-2019 r.
miejsowość i data

22-03-2019 r.
data i podpis
głównego księgowego

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Anita Boguszczyńska

Gminny Ośrodek Rehabilitacji
ul. Łowińska 9, 86-120 Pruszcz
tel. 52 332 02 17
Regon 091443554, NIP 559-17-25-738

22-03-2019 r.
data i podpis
kierownika jednostki

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA REHABILITACJI

Bogusław Jasik

Treść		Kwota za	
		bieżący rok obrotowy	poprzedni rok obrotowy
1		2	3
A. PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANE Z NIMI, W TYM:	01	430 305,70	387 701,00
- od jednostek powiązanych	02		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	03	430 305,70	387 701,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	04		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	05		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06		
B. KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	07	426 290,30	392 272,28
I. Amortyzacja	08	6 552,80	6 552,80
II. Zużycie materiałów i energii	09	24 457,76	24 361,04
III. Usługi obce	10	29 973,78	31 079,51
IV. Podatki i opłaty, w tym:	11	4 869,60	6 673,06
- podatek akcyzowy	12		
V. Wynagrodzenia	13	301 611,15	281 765,27
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	14	57 472,74	40 641,11
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	15	1 352,47	1 199,49
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	16		
C. ZYSK (STRATA) ZE SPRZEDAŻY (A - B)	17	4 015,40	-4 571,28
D. POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	18		
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	19		
II. Dotacje	20		
III. Inne przychody operacyjne	21		
E. POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE	22		
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	23		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	24		
III. Inne koszty operacyjne	25		
F. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (C + D - E)	26	4 015,40	-4 571,28
G. PRZYCHODY FINANSOWE	27		
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	28		
- od jednostek powiązanych	29		
II. Odsetki, w tym:	30		
- od jednostek powiązanych	31		
III. Zysk ze zbycia inwestycji	32		
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	33		
V. Inne	34		
H. KOSZTY FINANSOWE	35		
I. Odsetki, w tym:	36		
- dla jednostek powiązanych	37		
II. Strata ze zbycia inwestycji	38		
III. Aktualizacja wartości inwestycji	39		
IV. Inne	40		
I. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (F + G - H)	41	4 015,40	-4 571,28
J. ZYSK (STRATA) BRUTTO (I ± J)	45	4 015,40	-4 571,28
K. PODATEK DOCHODOWY	46		
L. POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIA ZYSKU (ZWIĘKSZENIA STRATY)	47		
M. ZYSK (STRATA) NETTO (K - L - M)	48	4 015,40	-4 571,28

Pruszcz 22-03-2019

data i podpis głównego księgowego
 22-03-2019

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Anita Boguszevska

data i podpis kierownika jednostki

22-03-2019
 WYREKTOR
 GMINNEGO OŚRODKA REHABILITACJI


Bogusław Jasik

Zestawienie zmian w funduszu (kapitale) własnym sporządzone na dzień 31-12-2018

Gminny Ośrodek Rehabilitacji ul Łowińska 9 , 86-120 Pruszcz Regon 091443554	Stan na koniec roku bieżącego	Stan na koniec roku poprzedniego
I. Fundusz jednostki na początek roku BO	63.714,18	87.207,92
II. Zwiększenie funduszu(z tytułu)	0,00	0
II.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
II.2 .Zrealizowane wydatki budżetowe		
II.3. Dotacje, środki na inwest. odpisy z wyniku finansowego na inwest.		
II.4. Aktualizacja środków trwałych		
II.5. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i inwestycje		
II.6. Aktywa przyjęte od zlikwidowanych jednostek		
II 7. Środki obrotowe otrzymane od centralnego zaopatrzenia		
...3. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
II.9. Inne zwiększenia		
III. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	-4.571,28	-23.493,74
III.1. Strata za rok ubiegły	-4.571,28	-23.493,74
III.2. Zrealizowane dochody budżetowe		
III.3. Rozlicz. wyniku finansowego środków obrotowych za rok ubiegły		
III.4. Dotacje i środki na inwestycja		
III.5. Pokrycie amortyzacji		
III.6. Aktualizacja środków trwałych		
III.7. Wartość sprzedanych i nieodpł.przekazanych środków trwałych i inwestycji		
III.8. Pasywa przyjęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		
...I.9. Środki obrotowe przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
III.10 Inne zmniejszenia		
IV. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	59.142,90	63.714,18
V. Wynik finansowy netto za rok bieżący	4.015,40	-4.571,28
V.1. Zysk netto	4.015,40	
V.2. Strata netto (-)		- 4.571,28
VI. Nadwyżka dochodów własnych jednostek budżetowych		-
VII Fundusz	63.158,30	59.142,90

Pruszcz 22-03-2019

Gminny Ośrodek Rehabilitacji
ul. Łowińska 9, 86-120 Pruszcz
tel. 52 332 02 17
Regon 091443554, NIP 559-17-25-738

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA REHABILITACJI

Bogusław Jasik

GŁÓWNA KASJEROWA

Anna Boguszkowska

**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA REHABILITACJI W PRUSZCZU
ZA ROK 2018**

**URZĄD GMINY
PRUSZCZ**

data wpływu ... 29.03.2019

nr z rejestru ... 865 III

liczba załączników ...

podpis ...

1.1 Zakład posiada majątek w postaci:

- należności
- środków pieniężnych

a) środki trwałe o wartości do 10.000,00 zł umarzone są jednorazowo po przyjęciu ich do użytkowania.

1.2 W roku obrotowym nie zmieniono metod księgowania.

Księgowość prowadzona jest komputerowo-
Program PROFIKS

2.1 Majątek trwały, budynek i sprzęt jest własnością Urzędu Gminy w Pruszczu.

2.2 Kapitał podstawowy zakładu na dzień 31.12.2018 r. wynosi 59.142,90 zł i zostanie powiększony o zysk z 2018 r. tj. o 4.015,40 zł

2.3 Stan zobowiązań w kwocie 3.216,24 zł obejmuje:

- a) zobowiązania z tytułu dostaw i usług 3.126,85 zł
- b) fundusze specjalne 89,39 zł

2.4 Gminny Ośrodek Rehabilitacji na dzień 31.12.2018 r. nie posiada zobowiązań wymagalnych.

2.5 Należności niewymagalne na dzień 31.12.2018 r. wynoszą 41.371,00 zł

3.1 **Przychody** w 2018 r. w kwocie **430.305,70 zł**

- a) sprzedaż Narodowy Fundusz Zdrowia 418.656,70 zł
- b) pozostałe dochody 11.649,00 zł

3.2 Koszty uzyskania przychodu w 2018 r. wynoszą **426.290,30 zł**

- a) amortyzacja 6.552,80 zł
- b) zużycie materiałów i energii 24.457,76 zł
w tym energia 4.393,32 zł
- c) usługi obce 29.973,78 zł
- d) podatki i opłaty 4.869,60zł
- e) wynagrodzenia 301.611,15 zł
- f) świadczenia na rzecz pracowników 57.472,74 zł
- g) pozostałe koszty 1.352,47 zł

3.3 W roku bilansowym nie nastąpiło zaniechanie działalności.

3.4 Zakład prowadzi rachunek zysków i strat wg wariantu porównawczego.

3.5 Stan środków pieniężnych na dzień 31-12-2018 rok 19.245,10 zł oraz 89,39 zł fundusz socjalny

3.6 Struktura zatrudnienia w zakładzie w 2018 r. przedstawiała się następująco:

	2017 r	2018 r
Pracownicy ogółem	7	7
-kobiety	6	6
-mężczyźni	1	1

Pruszcz 22-03-2019 r

Gminny Ośrodek Rehabilitacji
ul. Łowińska 9, 86-120 Pruszcz
tel. 52 332 02 17
Regon 091443554, NIP 559-17-25-738

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA REHABILITACJI
Bogusław Jasik

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Anita Boguszczyńska

Uchwała Nr 4/S/2019

Składu Orzekającego Nr 2

Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy

z dnia 4 kwietnia 2019 roku

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Pruszcz sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (j.t., Dz. U. z 2016 r. poz.561 z późn. zm.), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn.zm.) oraz zarządzenia Nr 4/2019 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 1 marca 2019 roku w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 2 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

Przewodniczący:	Włodzimierz Górzyński
Członkowie:	Maciej Słomiński
	Andrzej Tatkowski

uchwalił, co następuje:

zaopiniować *pozytywnie* sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok.

U z a s a d n i e

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm. - dalej ustawa) Wójt Gminy Pruszcz przedłożył w dniu 28 marca 2019 roku Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy Zarządzenie Nr 59/2019 z dnia 19 marca 2019 roku, do którego dołączono sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Pruszcz (dalej - Gminy) za 2018 rok oraz informację o stanie mienia Gminy (dalej - sprawozdanie).

Skład Orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem, a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie

sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 109 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1773)

Dokonując analizy sprawozdania Skład Orzekający uwzględnił wymogi formalno-prawne wynikające z art. 267 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 269 ustawy oraz zgodność danych ujętych w sprawozdaniu ze sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz z uchwałą budżetową według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.

Badając sprawozdanie pod względem merytorycznym, Skład Orzekający stwierdził, co następuje.

Z analizy sprawozdań wynika, że w 2018 roku Gmina uzyskała dochody w kwocie 43 414 429,54 zł, z czego 1 823 297,03 zł, czyli 4,19 % dochodów ogółem stanowią dochody majątkowe. Plan dochodów ogółem zrealizowano w 99,07 %.

W okresie sprawozdawczym Gmina otrzymała środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 27 054,61 zł. Łącznie z udziałem własnym wydatkowano je w kwocie 393 615,39 zł.

Źródła dochodów budżetowych Gminy oraz ich stopień realizacji przedstawiają się następująco:

- dochody własne 13 127 241,79 zł, tj. 30,24 % ogółu dochodów,
- subwencja ogólna 14 439 818,00 zł, tj. 33,26 % ogółu dochodów,
- dotacje 15 847 369,75 zł, tj. 36,50 % ogółu dochodów.

Wśród dochodów własnych najwyższe dochody osiągnięto z następujących tytułów:

- podatku od nieruchomości 2 839 191,06 zł., tj. 6,53 % dochodów ogółem,
- udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych 5 748 361,00 zł, tj. 13,24 % dochodów ogółem,
- podatku rolnym 1 708 025,48, tj. 3,93 % dochodów ogółem. W sprawozdaniu przedstawiono działania podejmowane przez Gminę mające na celu windykację należności podatkowych oraz należności cywilnoprawnych. Na koniec 2018 roku zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych wraz z odsetkami wyniosły - wg danych wykazanych w sprawozdaniu o symbolu Rb-27S 463 550,25 zł., tj. 1,06 % w relacji do dochodów ogółem. Kwota zaległości w porównaniu z rokiem ubiegłym zmalała o 22 926,41 zł

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie przepisów z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 t. j. z późn. zm.) z tytułu umorzenia zaległości podatkowych wyniosły 18 606,30 zł., natomiast skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy w okresie sprawozdawczym z tytułu rozłożenia na raty, względnie odroczenia terminu płatności wyniosły 19 727,43 zł. Powyższe dane są zgodne ze sprawozdaniem Rb-PDP.

Dochody majątkowe wykonano w 89,99 %, natomiast dochody ze sprzedaży majątku w 80,44 % tj. w kwocie 235 330,76 zł. (plan 292 520,00 zł). W sprawozdaniu omówiono wykonanie dochodów z ww. tytułu.

Z ogólnej kwoty wydatków wykonanych w wysokości 45 462 114,07 zł., tj. 97,17 % planu, wydatki bieżące stanowią 37 502 851,89 zł., tj. 82,49 % ogółu wydatków, natomiast wydatki majątkowe wynoszą 7 959 262,18 zł., tj. 17,51 % wydatków ogółem. Wykonanie wydatków bieżących stanowi 96,98% planu, a wydatków majątkowych 98,03 % planu.

Najwyższy udział wśród wydatków bieżących mają wydatki na wynagrodzenia, pochodne oraz świadczenia na rzecz osób fizycznych.

Wykonanie wydatków majątkowych przedstawiono w sprawozdaniu opisowym, w którym omówiono rozbieżności pomiędzy planem a wykonaniem przedsięwzięć.

W sprawozdaniu z wykonania budżetu w załączniku Nr 5 do Zarządzenia Nr 59/2019 Wójta Gminy Pruszcz w którym przedstawiono wydatki na programy realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu U.E. pominięto kwotę dotacji w wysokości 487,20 zł ujętą w dziale 720 Informatyka, rozdział 75095 pozostała działalność, którą Gmina otrzymała w 2018 roku. Pozostała część zestawienia spełnia wymogi określone w art. 269 pkt 2 ustawy o finansach publicznych.

Z analizy planu i wykonania wydatków budżetowych wynika, że nie nastąpiło naruszenie dyscypliny finansów publicznych w zakresie przekroczenia upoważnienia do dokonywania wydatków budżetowych.

W 2018 roku organ stanowiący uchwalił wykaz wydatków niewygasających w wysokości 1 458 214,51 zł, przekazując jednocześnie środki na wyodrębniony rachunek bankowy (sprawozdanie Rb-ST według stanu na 31 grudnia 2018 roku).

W sprawozdaniu opisowym wyjaśniono przyczyny odchyień w realizacji planu dochodów i wydatków budżetu Gminy.

Z informacji wynika, że Gmina zaplanowała dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu w wysokości 169 561,81 zł, które wydatkowano w kwocie 166 612,78 zł na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Ponadto 10 645,00 zł przeznaczono na zwalczanie narkomanii. Dochody zrealizowane z tytułu wpływów związanych z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska wynoszą 23 053,60 zł., Gmina przeznaczyła na ochronę środowiska. Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyniosły 1 208 729,00 zł. Wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wyniosły 1 165 499,08 zł (rozdział 90002). W opinii zwraca się uwagę na obowiązującą interpretację przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), w odniesieniu do art. 6r, które

wskazują na obowiązek zbilansowania dochodów i wydatków przeznaczonych na cele określone w ustawie.

W wyniku realizacji dochodów i wydatków budżet Gminy Pruszcz za 2018 rok zamknął się deficytem w wysokości 2 047 684,53 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 2 965 000,00 zł. Źródłem pokrycia deficytu był kredyt w kwocie wskazanej powyżej.

Nadwyżka operacyjna uzyskana w ww. okresie sprawozdawczym wynosi 4 088 280,62 zł.

Gmina według sprawozdania Rb-NDS za 2018 rok zrealizowała przychody w wysokości 4 186 329,53 zł. Kwotę tę stanowi kredyt w wysokości 2 965 000,00 zł oraz wolne środki z lat ubiegłych w wysokości 1 221 329,53 zł.

Rozchody budżetu dotyczące spłat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek poniesiono w kwocie 1 460 782,00 zł. Spłaty pożyczek i kredytów wraz z odsetkami wyniosły w 2018 roku 1 605 818,02 zł, tj. 3,66 % w stosunku do planowanych dochodów. W 2018 roku Gminie nie umorzono pożyczek. Zadłużenie Gminy na koniec 2018 roku wyniosło 7 665 099,00 zł, co stanowi 17,65 % w relacji do wykonanych dochodów. Zobowiązania wymagalne nie wystąpiły.

W okresie sprawozdawczym Gmina nie udzieliła poręczeń, co wynika ze sprawozdania Rb-Z za 2018 rok..

W sprawozdaniu odniesiono się do stopnia realizacji upoważnień udzielonych przez organ stanowiący dla Wójta Gminy. Ponadto w sprawozdaniu na podstawie art. 266 ust. 1 pkt 2 ustawy przedstawiono stopień zaawansowania realizacji wieloletniej prognozy finansowej i przedsięwzięć objętych tą prognozą oraz zamieszczono informację o stanie mienia komunalnego według wymogów określonych w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

Do informacji z wykonania budżetu dołączono sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji oraz Gminnej Biblioteki Publicznej, z których wynika, że należności oraz zobowiązania wymagalne w obu jednostkach nie występują.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu za 2018 rok spełnia wymogi ustawy o finansach publicznych. Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego
Włodzimierz Górzyński

Pouczenie:

-

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

Pruszcz, dnia 9 maja 2019 roku

Rada Gminy Pruszcz

Działając w oparciu o art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.)

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Pruszcz

POZYTYWNE OPINIUJE WYKONANIE BUDŻETU GMINY ZA 2018 ROK

i występuje do Rady Gminy w Pruszczu o udzielenie Wójtowi Gminy Pruszcz

Panu Dariuszowi Wądołowskiemu a b s o l u t o r i u m za 2018 rok.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Pruszcz na swych posiedzeniach w dniach 19.03.2019 r. i 7.05.2019 r. po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2018 i sprawozdania finansowego, a także po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2018 oraz informacją o stanie mienia postanowiła pozytywnie zaopiniować wykonanie budżetu za rok 2018 i wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz z tego tytułu.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, w którym udział wzięło 3 członków Komisji Rewizyjnej, przy 100% obecności: głosów 3 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących”.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

.....*Andrzej Grządka*.....

Andrzej Grządka

Członkowie komisji:

Adam Wcisła*Adam Wcisła*.....

Paweł Grzybek*Paweł Grzybek*.....

Pruszcz, dnia 9 maja 2019 r.

RG.R10.1.2019

Regionalna Izba Obrachunkowa

w Bydgoszczy

Zgodnie z art. 18 a ust. 3 Ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w załączeniu przesyłam wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz za rok 2018 złożony w dniu 9 maja 2019 r. w Biurze Rady Gminy Pruszcz oraz uchwały Rady Gminy Pruszcz dot. powołania Komisji Rewizyjnej wraz z wyciągami z protokołów oraz opinią Komisji Rewizyjnej o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok.

Uprzejmie informuję, że termin sesji absolutoryjnej jest planowany na dzień 30 maja 2019 r. tj. czwartek, o godz. 13:00.

Z poważaniem:

Przewodniczący
Rady Gminy
Piotr Radecki
Piotr Radecki

Załączniki:

1. Wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz.
2. Uchwała Nr I/5/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 20.11.2018 r. w sprawie wyboru przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz.
3. Uchwała Nr I/6/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 20.11.2018 r. w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz.
4. Wyciąg z protokołu I Sesji RG z dnia 20.11.2018 r.
5. Opinia Komisji Rewizyjnej o sprawozdaniu z wykonania budżetu.

Pruszcz, dnia 9 maja 2019 roku

Rada Gminy Pruszcz

Działając w oparciu o art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.)

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Pruszcz

POZYTYWNE OPINIUJE WYKONANIE BUDŻETU GMINY ZA 2018 ROK

i występuje do Rady Gminy w Pruszczu o udzielenie Wójtowi Gminy Pruszcz

Panu Dariuszowi Wądołowskiemu a b s o l u t o r i u m za 2018 rok.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Pruszcz na swych posiedzeniach w dniach 19.03.2019 r. i 7.05.2019 r. po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2018 i sprawozdania finansowego, a także po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2018 oraz informacją o stanie mienia postanowiła pozytywnie zaopiniować wykonanie budżetu za rok 2018 i wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz z tego tytułu.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, w którym udział wzięło 3 członków Komisji Rewizyjnej, przy 100% obecności: głosów 3 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących”.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Andrzej Grządka

Członkowie komisji:

Adam Wcisła 

Paweł Grzybek 

**UCHWAŁA nr I/5/18
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 20 listopada 2018 r.**

w sprawie wyboru przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcza

Na podstawie art. 18 a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432.) oraz § 17 ust. 2 pkt 5) i § 57 ust. 2 Statutu Gminy Pruszcza stanowiącego załącznik do uchwały Nr VIII/393/18 Rady Gminy Pruszcza z dnia 22 czerwca 2018r. (Dz.Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2018 r. poz. 3364) uchwala się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że w wyniku jawnego głosowania przewodniczącym Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcza wybrany został **P. Andrzej Grządka**.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.



Przewodniczący
Rady Gminy
Piotr Radecki
Piotr Radecki

URZĄD GMINY
ul. Główna 33, 86-120 Pruszcza
woj. kujawsko-pomorskie
REGON 000548608, NIP 559-18-99-028

Potwierdza się zgodność kserokopii
z oryginałem
Pruszcza, dnia 20.11.2018 r.
podpis str. 1-2

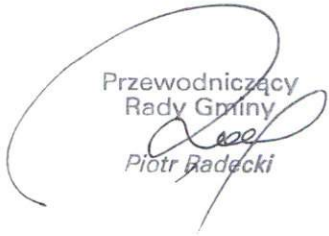
Z up. Wójta Gminy

mgr Hanna Baśniak
Sekretarz Gminy

UZASADNIENIE

Zgodnie ze statutem gminy wyboru przewodniczącego komisji rewizyjnej dokonuje rady gminy w głosowaniu jawnym.

Stąd konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy

Piotr Radecki

**UCHWAŁA nr I/6/18
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 20 listopada 2018r.**

w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz

Na podstawie art. 18 a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432.) oraz § 17 ust. 6 Statutu Gminy Pruszcz stanowiącego załącznik do uchwały Nr VIII/393/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 22 czerwca 2018r. (Dz.Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2018 r. poz. 3364) uchwala się, co następuje:

- § 1.** Powołuje się Komisję Rewizyjną Rady Gminy Pruszcz w składzie:
- 1) przewodniczący - **Andrzej Grządka,**
 - 2) zastępca przewodniczącego - **Adam Weisła,**
 - 3) członek - **Paweł Grzybek** – przedstawiciel klubu radnych.

§ 2. Przedmiot działania komisji określa ustawa o samorządzie gminnym i statut Gminy Pruszcz .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.



Przewodniczący
Rady Gminy

Piotr Grządka

URZĄD GMINY

ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz
woj. kujawsko-pomorskie
REGON 000648608, NIP 558-18-99-028

Potwierdza się zgodność kserokopii
z oryginałem

Pruszcz, dnia 3.25.2018
podpis str. 1-2

Z up. Wójta Gminy

mgr Hanna Baśniak
Sekretarz Gminy

U Z A S A D N I E N I E

W oparciu o przepisy ustawy o samorządzie gminnym powołanie komisji rewizyjnej jest obligatoryjne. Statut Gminy Pruszcz wskazuje, że komisja rewizyjna powoływana jest przez Radę Gminy w liczbie 3-5 członków lub niemniej niż liczba klubów radnych. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wskazuje Komisja Rewizyjna, a powołuje Rada Gminy w formie uchwały określającej pełny skład komisji.

W myśl powyższych zasad na sesji rady gminy – w drodze głosowania jawnego dokonano powołania komisji rewizyjnej.

Stąd konieczność podjęcia stosownej uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy


Piotr Radęcki

Potwierdza się zgodność wyciągu
z oryginałem

protokołu Nr I/2018 z Sesji RG
Pruszcz, dnia 8.05.2019r. z dnia 20.11.2018r.
str. 1-2

Z up. Wójta Gminy

mgr Hanna Baśniak
Sekretarz Gminy

13. Sprawy różne, w tym wnioski i zapytania.

14. Zamknięcie obrad sesji.

W wyniku głosowania jawnego na obecnych 15 radnych głosowało 15 radnych za poszerzeniem porządku obrad głosowało 15 radnych, wobec powyższego porządek obrad I Sesji RG rozszerzono o zgłoszone punkty. Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 14 do protokołu.

Ad 5)

Zgodnie z § 57. Statutu Gminy

1. Komisja Rewizyjna powoływana jest przez Radę Gminy w liczbie 3-5 członków lub niemniej niż liczba klubów radnych.
2. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej wybiera Rada Gminy na pierwszej sesji rady gminy w głosowaniu jawnym.
3. Zastępcę Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej wskazuje Komisja Rewizyjna, a powołuje Rada Gminy w formie uchwały określającej pełny skład komisji.

Przewodniczący obrad przypomniał, że w skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady Gminy, po czym poprosił o wytypowanie kandydatów na Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej. Z prawa zgłaszania kandydatów skorzystali:

- Radny Pan Józef Koszowski, który zgłosił kandydaturę Radnego Pana Pawła Grzybka – radny wyraził zgodę na kandydowanie,
- Radny Pan Adam Wcisła, który zgłosił kandydaturę Radnego Pana Andrzeja Grządka – radny wyraził zgodę na kandydowanie.

W wyniku głosowania jawnego na obecnych 15 radnych, zagłosowało 15 radnych, stosunkiem głosów „za” 11 do 4 Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz został Radny Pan Andrzej Grządka. Wyniki głosowania stanowią załącznik Nr 15 do protokołu.

Przewodniczący obrad odczytał projekt uchwały, a następnie poddał ją pod głosowanie. W wyniku głosowania jawnego na obecnych 15 radnych głosowało 15 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, wobec powyższego Rada Gminy jednogłośnie przyjęła uchwałę nadając jej numer i nazwę:

Uchwała Nr I/5/18

w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz

Treść uchwały stanowi załącznik Nr 16 do niniejszego protokołu, a wyniki głosowania jawnego imiennego - załącznik Nr 17.

Ad 6)

Przewodniczący obrad poprosił o zgłaszanie kandydatów do Komisji Rewizyjnej. Z prawa zgłaszania kandydatów skorzystali:

- Radny Pan Tomasz Jankowski, który zgłosił kandydaturę Radnego Pana Adama Wcisły – radny wyraził zgodę na kandydowanie,
- Radny Pan Józef Koszowski, który zgłosił kandydaturę Radnego Pana Pawła Grzybka – radny wyraził zgodę na kandydowanie.

W związku z brakiem kolejnych zgłoszeń oraz spełnieniem warunku przysługującego zgłoszonemu Klubowi Radnych dotyczącego powołania przedstawiciela klubu do Komisji Rewizyjnej Przewodniczący Rady Gminy zaproponował przyjąć skład Komisji Rewizyjnej oraz poprosił członków komisji o wytypowanie ze swojego grona Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, którym został Radny Pan Adam Wcisła. Projekt uchwały został odczytany oraz przegłosowany. W wyniku głosowania jawnego na obecnych 15 radnych głosowało 15 radnych za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, wobec powyższego Rada Gminy jednogłośnie przyjęła uchwałę nadając jej numer i nazwę:

Uchwała Nr I/6/18

w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz

Treść uchwały stanowi załącznik Nr 18 do niniejszego protokołu, a wyniki głosowania jawnego imiennego - załącznik Nr 19.

Ad 7)

Zgodnie z § 68. Statutu Gminy

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji powoływana jest w liczbie 3-5 członków lub nie mniejszej niż liczba klubów radnych.

Pruszcz, dnia 9.05.2019 r.

Opinia Komisji Rewizyjnej o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok

W dniu 9.05.2019 r. Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Przewodniczący - radny Andrzej Grządka
2. Członek - radny Adam Wcisła
3. Członek – radny Paweł Grzybek

przeprowadziła analizę urzędów księgowych, sprawozdań związanych z realizacją budżetu Gminy Pruszcz. Podstawą analizy były uchwały budżetowe.

W wyniku czynności ustalono, co następuje:

I. Budżet Gminy po stronie dochodów został ustalony w wysokości 43 820 412,77 złotych.

Zrealizowano dochody w wysokości 43 414 429,54 złotych, co stanowi 99,07%.

W związku z powyższym Komisja uznała, że dochody zostały zaplanowane w realnych wielkościach.

Spośród dochodów ogółem dochody własne stanowią 30,23 % i wynoszą 13 127 241,79 zł.

Komisja Rewizyjna w dniach 19.03.2019 r. i 7.05.2019 r. rozpatrzyła kolejno:

- Sprawozdanie z wykonania budżetu,
- Sprawozdanie finansowe wraz z informacją o stanie mienia gminy.

W toku badania w/w dokumentów Komisja nie stwierdziła uchybień.

Komisja Rewizyjna w dniu 7.05.2019 r. zapoznała się również z Uchwałą Nr 4/S/2019 Składu Orzekającego Nr 2 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 4 kwietnia 2019 roku w sprawie *wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Pruszcz sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.*

Kontrola dotycząca ściągальności podatków lokalnych – zakończona protokołem z kontroli, oraz sprawdzenie istniejących w Urzędzie Gminy procedur dotyczących umarzania i odrażania podatków i opłat oraz urzędowa statystyka w tym zakresie zostały opisane w protokole z kontroli.

Na dzień 31.12.2018 roku stwierdzono zaległości w wysokości 1 724 513,89 zł, co stanowi 3,9% planowanych dochodów.

Stwierdzono jednocześnie, że pracownicy odpowiedzialni za realizację dochodów z tytułu podatków lokalnych (rolny, nieruchomości, lasy, transport) prowadzą na bieżąco czynności zmierzające do podjęcia działań egzekucyjnych. Na podstawie ewidencji upomnień stwierdzono, że w roku 2018 wysłano 810 upomnień i skierowano do Urzędu Skarbowego 531 tytułów wykonawczych.

II. Budżet po stronie wydatków został ustalony w wysokości 46 785 412,77 zł.

Wykonano 45 462 114,07 zł, co stanowi 97,18% w tym:

- wydatki bieżące 37 502 851,89 zł,
- wydatki majątkowe 7 959 262,18 zł.

Aby zbadać prawidłowość realizacji wydatków przez Wójta Gminy Komisja Rewizyjna przeprowadziła szereg kontroli na stanowiskach merytorycznych Urzędu oraz w jednostkach bezpośrednio podległych.

Komisja Rewizyjna przeprowadziła w 2018 roku m.in. kontrole:

- ścisłości podatku rolnego, od nieruchomości i osób prawnych oraz umarzania i odraczania podatków,
- wydatków środków budżetowych na działalność Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji.

Z protokołów kontroli wynika, że podczas przeprowadzonych kontroli nie stwierdzono żadnych uchybień.

III. Stwierdzono, że na rachunku bankowym na dzień 31.12.2018 r. były środki w wysokości 1 362 211,67 zł. Komisja stwierdziła to na podstawie wyciągu bankowego.

Ponadto na dzień 31.12.2018 roku stwierdzono:

- zobowiązania z tyt. kredytów 7 665 099,00 zł.

Komisja Rewizyjna:

Przewodniczący - radny Andrzej Grządka 

Członek – radny Adam Weisła 

Członek – radny Paweł Grzybek 

Ad.9)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018 Gminnego
Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe za 2018 r. Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały, a obejmujące:

- 1) bilans na dzień 31.12.2018r,
- 2) rachunek zysków i strat za 2018 r,
- 3) informację dodatkową,
- 4) zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości, roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający w okresie 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Organem zatwierdzającym jest organ, który zgodnie z obowiązującymi jednostkę przepisami prawa, statutem, umową lub na mocy prawa własności jest uprawniony do zatwierdzania sprawozdania finansowego jednostki. Ponieważ z art. 30 ustawy o samorządzie gminnym nie wynika kompetencja dla Wójta Gminy w tym zakresie, organem właściwym pozostaje Rada Gminy.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad. 15)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Pruszcz wotum zaufania

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy postanawia się udzielić wotum zaufania Wójtowi Gminy Pruszcz.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 28 aa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów strategii i uchwał rady gminy.

Wójt Gminy Pruszcz przedstawił w dniu 30 maja 2019r. Radzie Gminy Pruszcz raport o stanie gminy. Po przeprowadzeniu debaty nad tym raportem, wraz z udziałem mieszkańców, Rada Gminy Pruszcz biorąc pod uwagę przebieg debaty oraz informacje uzyskane w jej toku, postanawia udzielić wotum zaufania Wójtowi Gminy Pruszcz.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad. 18)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019r.**

**w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy
Pruszcz za 2018 rok**

Na podstawie art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27.08.2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 oraz z 2018r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354 i poz. 2500 oraz z 2019 r. poz. 303, poz. 326 i poz. 534) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rozpatrzyć i zatwierdzić sprawozdania finansowe Gminy Pruszcz za 2018 rok, obejmujące:

- 1) bilans z wykonania budżetu,
- 2) łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów jednostek budżetowych,
- 3) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane z rachunków zysków i strat jednostek budżetowych,
- 4) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujący dane wynikające z zestawień zmian w funduszu jednostek budżetowych,
- 5) informację dodatkową.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

U Z A S A D N I E N I E

Zapisy art. 270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.- o finansach publicznych obligują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdań finansowych jednostki w terminie do 30 czerwca po roku następującym po roku budżetowym.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad.22)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania z wykonania
budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) i art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 oraz z 2018r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354 i poz. 2500 oraz z 2019 r. poz. 303, poz. 326 i poz. 534) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rozpatrzyć i zatwierdzić sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Pruszcz za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

U Z A S A D N I E N I E

Zapisy art. 270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.- o finansach publicznych obligują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu .

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad.26)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za rok 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27.08.2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 oraz z 2018r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354 i poz. 2500 oraz z 2019 r. poz. 303, poz. 326 i poz. 534) uchwała się, co następuje:

§ 1. Udzielić absolutorium Wójtowi Gminy Pruszcz za rok 2018.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Rada Gminy po rozpatrzeniu sprawozdania Wójta Gminy Pruszcz z wykonania budżetu gminy za rok 2018 i sprawozdania finansowego oraz zapoznaniu się z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, uwzględniając wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy pozytywnie oceniła wykonanie budżetu, udzielając Wójtowi Gminy Pruszcz Dariuszowi Wądołowskiemu–absolutorium za rok 2018.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad.29)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

w sprawie zaciągnięcia kredytu na finansowanie planowanego deficytu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r.poz.506) oraz art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 869) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zaciągnąć w 2019 roku kredyt długoterminowy na finansowanie planowanego deficytu Gminy Pruszcz, w wysokości 5 000 000,00 złotych.

§ 2 . Kredyt zostanie sfinansowany dochodami własnymi Gminy Pruszcz, pochodzącymi z sprzedaży mienia, podatku rolnego i podatku od nieruchomości.

§ 3. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie uchwały na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

UZASADNIENIE

Planowany deficyt w wysokości 5 000 000,00 dotyczy wydatków inwestycyjnych.

Gmina na 2019 r. planuje wydatki inwestycyjne w łącznej wysokości **10307496,75 zł** jak w załączniku Nr 4 do uchwały budżetowej.

Źródła finansowania wydatków inwestycyjnych:

- dotacja z budżetu państwa	2 778 701,04
- środki z funduszy strukturalnych	1 000 372,43
- środki z funduszy społecznych	95 000,00
- dotacja celowa z budżetu innej j.s.t.	167 252,00
- kredyt	5 000 000,00
- dochody własne	1 266 171,28

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad.30)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie przekazania Komisji Skarg , Wniosków i Petycji
wniosku mieszkańców miejscowości Pruszcz**

Na podstawie art. 18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz § 69 Statutu Gminy Pruszcz uchwalonego uchwałą Nr XLVIII/393/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 22 czerwca 2018r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Pruszcz (Dz.Urz Woj. Kuj. – Pom. z 2018r. poz. 3364) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przekazać do rozpatrzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Pruszcz wniosek mieszkańców w sprawie nadania nazwy nowopowstałej ulicy w Pruszczu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

U Z A S A D N I E N I E

Komisja skarg, wniosków i petycji zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym oraz statutem Gminy Pruszcz zobowiązana jest do przygotowania i przedstawienia Radzie Gminy Pruszcz propozycji załatwienia wniosku kierowanego przez mieszkańców Pruszcza. Nie jest to rozstrzygnięcie sprawy, lecz opinia przekazana organowi stanowiącemu gminy.

Przewodniczący Komisji w terminie 7 dni od otrzymania pisma zwołuje posiedzenie celem jego rozpatrzenia. Ustalenia Komisji przekazywane są następnie Przewodniczącemu Rady który wprowadza ten temat na najbliższą sesję Rady Gminy. Ostateczną decyzję o odrzuceniu lub przyjęciu wniosku podejmie Rada Gminy w formie uchwały.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

Ad.31)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

**zmieniająca Uchwałę Rady Gminy Pruszcz Nr VI/65/2019 w sprawie
nieodpłatnego nabycia nieruchomości w miejscowości Luskowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/65/19 Rady Gminy Pruszcz z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości w miejscowości Luskowo w § 1 ust 1 pkt 3 Nr księgi wieczystej **KW 40156** zmienia się na Nr **BY1S/00000574/7**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

U Z A S A D N I E N I E

W uchwale Nr VI/65/19 Rady Gminy Pruszcz z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości w miejscowości Luskowo wystąpił błędny zapis dotyczący nr księgi wieczystej działki nr 4/87 o pow.0,1029 ha, położonej we wsi Luskowo.

W świetle powyższego konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie zmiany numeru księgi wieczystej przedmiotowej działki.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

w sprawie przekazania dotacji celowej w 2019 r. dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Topolnie z przeznaczeniem na remont konserwatorski kościoła parafialnego w Topolnie

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 9 i art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506) art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 oraz z 2019 r. poz. 730) oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869) i uchwały nr I/12/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 20 listopada 2018 r. w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, nie stanowiących własności Gminy Pruszcz (Dz.Urz. Woj., Kuj. – Pom. z 2018r. poz. 6065 i poz. 6921) uchwała się, co następuje:

§ 1. Gmina Pruszcz przekaze w 2019 roku z budżetu gminy dotację celową w kwocie **20.000,- zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Topolnie z przeznaczeniem **na prace konserwatorskie i restauratorskie przy elewacji budynku kościoła parafialnego w Topolnie.**

§ 2. Budynek kościoła pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Topolnie został wpisany do rejestru zabytków na mocy orzeczenia Wojewody Pomorskiego z 7 lutego 1931 r., Ak.II 673, nr rejestru zabytków województwa bydgoskiego A-137 [tzw. stary rejestr], a zawiadomienie Kujawsko–Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu z dnia 23 sierpnia 2012 r. znak: WUOZ.T.WRD.5140.100.1.2012.KN potwierdza wpis obiektu do księgi rejestru zabytków nieruchomych Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod nr A/760.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446) w trybie określonym odrębnymi przepisami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru może być udzielona przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale. Środki finansowe na ochronę zabytków są wydzielone w budżecie gminy Pruszcz na 2019 rok.

Zasady przydzielania dotacji na remont konserwatorski określone są Uchwałą nr I/12/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 20 listopada 2018 roku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, nie stanowiących własności Gminy Pruszcz

Mając powyższe na względzie podjęcie przez Radę Gminy Pruszcz uchwały w sprawie przekazania w 2019 roku Parafii Rzymskokatolickiej pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Topolnie dotacji celowej w kwocie 20.000,- zł (słownie dwadzieścia tysięcy złotych), jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki

Ad.33)

**UCHWAŁA NR X/.../19
RADY GMINY PRUSZCZ
z dnia 30 maja 2019 r.**

w sprawie przyjęcia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019-2021” w Gminie Pruszcz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 21 ust. 1,3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 i poz. 1629) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2019-2021” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz oraz Prezesowi Spółki Komunalnej „Błysk” w Pruszczu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

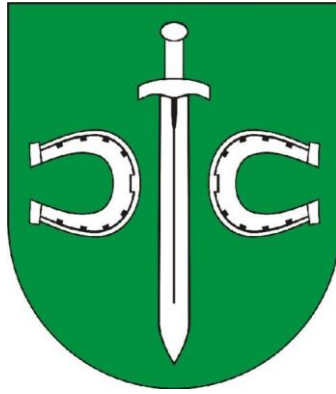
Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Spółka Komunalna „Błysk” w Pruszczu zobowiązana jest do opracowania wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu.

Plan niniejszy określa w szczególności:

1. planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
2. przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne w poszczególnych latach;
3. przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków;
4. nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach;
5. sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Jest on zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pruszcz, z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami zezwolenia wydanego temu przedsiębiorstwu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

*Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Piotr Radecki*



Raport o stanie gminy Pruszcz

za 2018 rok

Spis treści

I. Wstęp.....	3
II. Informacje ogólne	3
III. Część główna.....	7
3.1. Finanse.....	7
3.1.1. Informacje ogólne	7
3.1.2. Wykonanie wydatków inwestycyjnych.....	8
3.2. Informacja o stanie mienia komunalnego.....	15
3.2.1. Lokale mieszkalne	15
3.2.2. Świetlice Wiejskie	16
3.3. Informacja z realizacji polityki, programów i strategii w 2018 roku	16
3.3.1. Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz.....	16
3.3.2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Pruszcz za rok 2018	26
3.3.3. Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz	27
3.3.4. Gminny Program Opieki nad Zabytkami	28
3.3.5. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodnych i kanalizacyjnych, w tym rozwój Spółki Komunalnej „Błysk” Sp. z o.o.	29
3.3.6. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej.....	33
3.3.7. Program Ochrony Środowiska i realizacja pozostałych zadań w tym zakresie ...	41
3.3.8. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych	47
3.3.9. Program Wspierania Rodziny	48
3.3.10. Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.....	52
3.3.11. Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii	54
3.3.12. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi.....	59
3.4. Realizacja uchwał Rady Gminy	61
3.5. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi (gminy, powiat i województwo)	63
3.5.1. Metropolia Bydgoszcz	63
3.5.2. Lokalna Grupa Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”	64
3.6. Funkcjonowanie w roku 2018	64
3.6.1. Oświata.....	64

3.6.2. Kultura, w tym wydarzenia plenerowe	75
3.6.3. Sport	76
3.6.4. Ochrona zdrowia, badania profilaktyczne	78
3.6.5. Funkcjonowanie Międzygminnego Ośrodka Opiekuńczego w Pruszczu	78
3.6.6. Funkcjonowanie Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu.....	79
3.6.7. Bezpieczeństwo Publiczne	80
IV. Gmina Pruszcz w rankingach	83
V. Podsumowanie.....	84

I. Wstęp

Na podstawie art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

W Gminie Pruszcz Rada Gminy rozpatrzy raport podczas sesji w dniu 30 maja 2019r., na której podejmowana będzie uchwała rady gminy w sprawie absolutorium. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadzona zostanie debata, w której wezmą udział radni bez ograniczeń czasowych. W debacie mogą uczestniczyć także mieszkańcy gminy Pruszcz - nie więcej niż 15 osób, którzy najpóźniej w dniu 29 maja 2019r. zgłoszą się i przedstawią co najmniej 20 podpisów.

Zwieńczeniem procedury rozpatrywania raportu o stanie gminy będzie podjęcie przez radę gminy uchwały w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia wójtowi wotum zaufania.

II. Informacje ogólne

Gmina Pruszcz położona jest w województwie kujawsko-pomorskim, w powiecie świeckim. Posiada dogodną lokalizację przy głównych szlakach transportowych, a także bliskie położenie miast: Świecie, Bydgoszcz, Toruń. Sprawną komunikację zapewnia dobrze rozwinięta sieć dróg (18 dróg powiatowych i 97 dróg gminnych oraz przebiegająca przez Gminę droga wojewódzka, ekspresowa S5) jak i dwie linie kolejowe. Odległość do najbliższego lotniska w Bydgoszczy to 34 km, w Gdańsku 150 km. Duże znaczenie dla rozwoju gospodarczego może mieć budowa „węzła Pruszcz” przy drodze S5, co wpłynie na wzrost atrakcyjności terenów inwestycyjnych położonych w jego pobliżu.

Gmina Pruszcz liczy według zameldowań 9 518 osób. Od roku 2010 liczba ludności utrzymuje się na podobnym poziomie. Na jej obszarze znajduje się 26 wsi, z których utworzono 20 sołectw. Siedzibą gminy jest Pruszcz (liczba ludności: zameldowania na 31.12.2018 - 2 612 osób). Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmuje tu ok. 50 ha terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową. Oznacza to zielone światło dla osób indywidualnych poszukujących przyjaznego miejsca do zamieszkania oraz dla potencjalnych deweloperów.

Tabela 1. Dane statystyczne

Powierzchnia ^a w km ²	Gęstość zaludnienia (na 1 km ²)	Ludność ^b	Dynamika liczby ludności (2017=100)	Urodzenia żywe	Zgony	Przyrost naturalny	Saldo migracji stałej	Przyrost rzeczywisty
142	67	9574	99,9	109	103	6	-18	-12

- a – stan w dniu 1.I.

- b – stan w dniu 31.XII.

Źródło: GUS

Tabela 2. Dane statystyczne

Bezrobotni zarejestrowani ^b				
ogółem	w tym:			
	kobiety	osoby do 30 roku życia	osoby powyżej 50 roku życia	długotrwale bezrobotni
172	107	40	52	90

- b – stan w dniu 31.XII.

Źródło: GUS

Tabela 3. Dane statystyczne

Podmioty gospodarki narodowej zarejestrowane w rejestrze REGON ^c					
zarejestrowane ^b		nowo zarejestrowane		wpisane	nowo
ogółem	w tym przemysł i budownictwo	ogółem	w tym przemysł i budownictwo	ogółem ^b	zarejestrowane
				na 10 tys. ludności	
755	242	54	23	789	56

- b- stan w dniu 31.XII.

- c- bez osób prowadzących gospodarstwa indywidualne w rolnictwie

Źródło: GUS

Tabela 4. Statystyka mieszkańców wg wieku i płci

Wiek	Mężczyzn	Kobiet	Ogółem
0-2	161	176	337
3	53	56	109
4-5	104	104	208
6	66	51	117
7	58	52	110
8-12	286	257	543
13-15	147	131	278
16-17	105	101	206
18	61	46	107
19-65	3097	-	3097
19-60	-	2752	2752
>65	547	-	547
>60	-	1107	1107
Ogółem	4685	4833	9518

Źródło: Program SELWIN

Gmina ma typowo rolniczy charakter. Lasy pokrywają niecałe 3% jej obszaru. Powierzchnia wynosi 14 196 ha. Wschodni obszar oraz niewielka część północnego fragmentu o łącznej powierzchni ponad 2000 ha objęte są ochroną prawną. Do walorów krajobrazowo-turystycznych należą urokliwe zakątki położone nad Wisłą, gdzie chętnie zaglądają mieszkańcy i turyści. Perłą regionu jest tu Topolno ze swoim bogactwem dziedzictwa kulturowo-historycznego.

Funkcjonujące na terenie Gminy Pruszcz podmioty gospodarcze (382 - na dzień 30.04.2019r. dla głównego miejsca wykonywania działalności) w większości mają charakter usługowy, produkcyjny lub przetwórczy. W 2018 r. działalność gospodarczą założyły 44 podmioty, natomiast 28 podmiotów zakończyło prowadzenie działalności gospodarczej. Pozytywnym aspektem jest fakt, że w ostatnich latach liczba osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w gminie rośnie.

Na obrzeżach miejscowości Pruszcz znajduje się 7 ha ziemi objętych miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Tereny te przylegają bezpośrednio do linii kolejowej Gdańsk – Bydgoszcz –Chorzów, co jest dużym atutem. Tereny te przeznaczone są pod inwestycje dla obiektów produkcyjnych, magazynów i baz, pod zabudowę usługową o charakterze rzemieślniczym. W pobliżu "węzła Pruszcz" na drodze ekspresowej S5 znajduje się też 15 ha atrakcyjnego obszaru dla strategicznych inwestorów w dziedzinie produkcji, logistyki i usług. Z uwagi na rolniczy charakter gminy, to też idealne zaplecze do działań inwestycyjnych związanych z przemysłem rolno-spożywczym. Regulacje w zakresie zwolnień w podatku od

nieruchomości oraz duża liczba ludności w wieku produkcyjnym zachęca do inwestowania w gminie.

Gmina jest w 99% zwodociągowana i posiada wysoko rozwinięty system gospodarowania odpadami. Łączna długość sieci wodociągowej wraz z przyłączami wynosi ok. 272 km. W 2018 r. wykonano 6 przyłączy kanalizacyjnych, a łączna długość sieci kanalizacyjnej to 35,5 km. Na terenie gminy występuje jednak niewielka liczba przydomowych oczyszczalni ścieków. W 2018 r. zamontowano 28 oczyszczalni przydomowych, natomiast ich łączna liczba na terenie gminy wynosi 244 szt. W niewielkim stopniu wykorzystuje się też odnawialne źródła energii. Rolnicy z terenu gminy wykazują jednak coraz większe zainteresowanie montażem instalacji fotowoltaicznych, budową deszczowni czy też budynków do chowu i hodowli zwierząt, na które przysługuje ulga inwestycyjna udzielana przez Urząd Gminy.

W Gminie Pruszcz funkcjonują dwa przedszkola samorządowe i jeden punkt przedszkolny. Działają cztery szkoły podstawowe w Pruszczu, Serocku, Łowinku i Niewieścinnie. Brakuje placówek opieki nad dziećmi do lat 3 (w 2018 r. powstał jeden punkt prywatny).

Zadania pomocy społecznej w Gminie Pruszcz wykonuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu. Na terenie gminy funkcjonuje Dom Pomocy Społecznej w Gołuszycach oraz Międzygminny Ośrodek Opiekuńczy w Pruszczu. Brakuje placówki świadczącej dzienną opiekę dla osób starszych.

Główną instytucją kultury jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji (GOKSiR), który działa w domach kultury w Pruszczu, Łowinku i Serocku. Funkcję kulturalną spełnia również Gminna Biblioteka Publiczna w Pruszczu i jej filia w Serocku.

Upowszechnianiu kultury fizycznej, sportu i rekreacji w gminie służą istniejące na jej terenie obiekty rekreacyjno-sportowe. Należą do nich: stadion Sportowy LKS „Start” Pruszcz, stadion sportowy LKS „Pomorzanin” Serock, sala gimnastyczna przy Zespole Szkół w Serocku, sala gimnastyczna przy budynku szkoły w Zbrachlinie, sala gimnastyczna w GOKSiR w Pruszczu oraz trzy boiska wiejskie.

Życie społeczno – kulturalne bujnie rozkwita w świetlicach wiejskich. Na terenie gminy znajduje się 14 takich obiektów w miejscowościach Bagniewo, Cieleşzyn, Gołuszyce, Luskówko, Łaszewo, Łowin, Małociechowo, Mirowice, Parlin, Rudki, Topolno, Brzeźno, Wałdowo i Zawada. Jednym z priorytetów gminy była poprawa bazy lokalowej oraz poziomu wyposażenia obiektów użyteczności publicznej. Wsparcie ze strony gminy przyczyniło się do wzbogacenia i uatrakcyjnienia oferty kulturalnej w sołectwach dla różnych grup wiekowych mieszkańców gminy.

III. Część główna

3.1. Finanse

3.1.1. Informacje ogólne

Projekt budżetu Gminy oraz projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej zostały opracowane w terminie ustawowym i oba dokumenty uzyskały pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy. Podstawą gospodarki finansowej Gminy był Budżet Gminy na rok 2018 oraz Wieloletnia Prognoza Finansowa.

1. Gmina zrealizowała dochody w wysokości 43 414 429,54 zł, co stanowiło 99,07% planowanych dochodów. W związku z powyższym dochody zostały zaplanowane realnie.
2. Wydatki wykonano w wysokości 45 462 114,07 zł, co stanowiło 97,18%. Limity wydatków nie zostały przekroczone.
3. Z uwagi na wolne środki, które wystąpiły z rozliczeń z lat poprzednich zrealizowano niższy niż zaplanowano deficyt. Gmina otrzymała pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o możliwości sfinansowania planowanego deficytu.
4. Na planowany deficyt został zaciągnięty kredyt w wysokości 2 965 000,00 zł. Otrzymano pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o możliwości spłaty kredytu.
5. Wykonano spłaty zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów na kwotę 1 460 782,00 zł. Spłat dokonywano z dochodów bieżących Gminy. Nie był zaciągnięty na ten cel kredyt. Koszt obsługi kredytów wynosił 145 036,02 zł. Spłaty wynosiły razem 3,67% planowanych dochodów.
6. Zadłużenie Gminy w wysokości 7 665 099,00 zł stanowi 17,49% planowanych dochodów. Gmina otrzymała z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy pozytywną opinię o prawidłowości planowanej kwoty długu.
7. Budżet spełnia wymogi zawarte w art. 242 ustawy o finansach publicznych, który stanowi, że planowane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż planowane dochody bieżące.
8. Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy nie wszczyniała postępowań skutkujących stwierdzeniem nieważności uchwał budżetowych lub uchwał w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.
9. Gmina otrzymała opinię pozytywną do informacji Wójta Gminy o przebiegu wykonania budżetu Gminy za rok 2018.
10. W zakresie realizacji budżetu nie wystąpiły przypadki naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
11. Fundusz sołecki został wykonany w wysokości 415 911,58 zł, co stanowiło 95,7% planu.

12. Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy przeprowadziła kompleksową kontrolę gospodarki finansowej Gminy za okres od 1 stycznia 2017 r. do 30 września 2018 r.
13. W 2018 r. Dyrektor Izby Administracji Skarbowej przeprowadził audyt w zakresie gospodarowania środkami publicznymi, w tym wykorzystanie i rozporządzanie mieniem państwowym w roku 2015 i 2016.
14. Przeprowadzono 17 kontroli finansowych wewnętrznych, w tym 5 podatkowych oraz 12 w jednostkach dla których organem założycielskim jest Rada Gminy Pruszcz.


Podsumowanie

Na podstawie powyższych zapisów uznaje się, że w roku 2018 wypełniono obowiązek wynikający z art. 247 ustawy o finansach publicznych w zakresie ogólnego nadzoru nad realizacją określonych uchwałą budżetową dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów Gminy Pruszcz.

3.1.2. Wykonanie wydatków inwestycyjnych

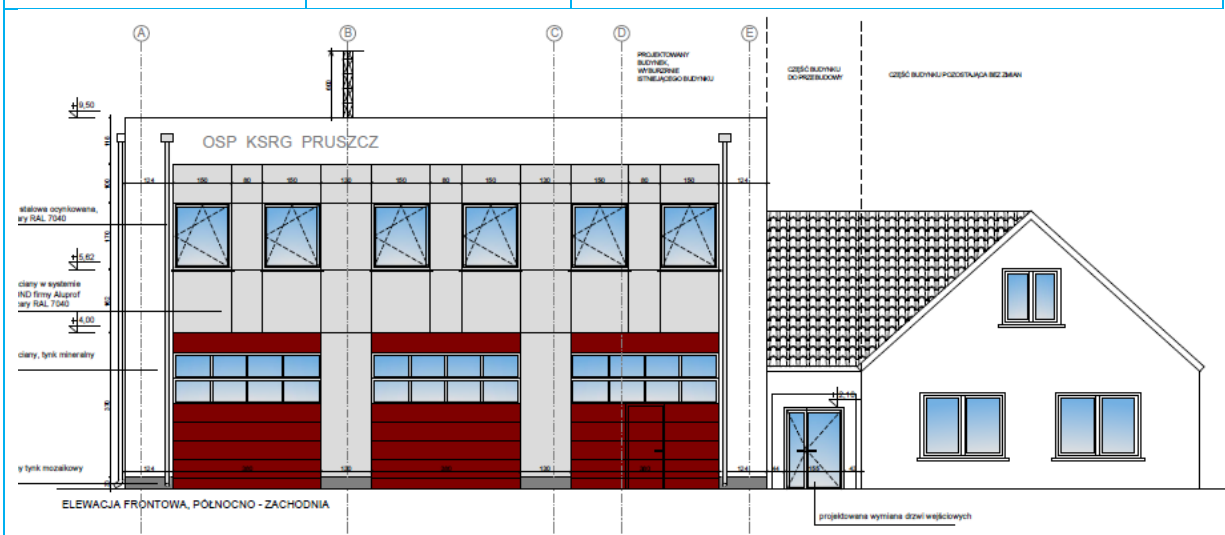
Tabela 5. Inwestycje

Lp.	Nazwa	Wartość Mln. [zł]	Dokumentacja zdjęciowa
1.	DOTACJA CELOWA Przebudowa drogi powiatowej nr 1269C Nieciszewo - Trzebień	0,3 (koszt całk. 0,33)	


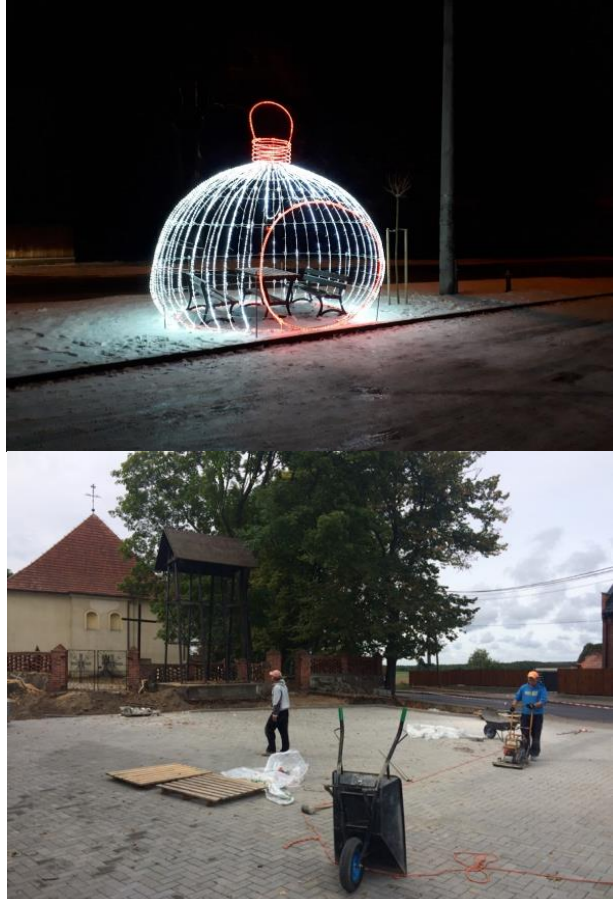
2.	DOTACJA CELOWA Przebudowa drogi powiatowej nr 1270C Pruszcz - Mirowice	0,5 (koszt całk. 2,25)	
3.	Przebudowa drogi gminnej w Pruszczu ul. Akacyjowa	0,147	




4.	Przebudowa drogi gminnej w Pruszczu, ul. Modrzewiowa	0,46	
5.	Przebudowa drogi gminnej w Serocku - ul. Kolejowa	1,24	

<p>6.</p>	<p>Przebudowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych Serock - Brzeżno o nr 031120C Etap I od km 0+000 do km 1+620</p>	<p>1,06</p>	
<p>7.</p>	<p>Budowa remizy OSP w Pruszczu</p>	<p>0,06</p>	<p>Dokumentacja budowlana – wykonawcza</p>



8.	Zakup samochodu dla OSP Łowinek	0,84	
9.	Budowa szkolnej hali sportowej w Pruszczu	3,19	

<p>10.</p>	<p>Modernizacja instalacji wodociągowej w budynku Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu</p>	<p>0,02</p>	
<p>11.</p>	<p>Budowa placu rekreacyjnego w centrum wsi Serock</p>	<p>0,14</p>	

<p>12.</p>	<p>Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w Parlinie</p>	<p>0,04</p>	
<p>13.</p>	<p>Przebudowa budynku świetlicy w Luszkówku</p>	<p>0,02</p>	
<p>14.</p>	<p>Przebudowa świetlicy w Gołuszcach</p>	<p>0,04</p>	

15.	Przebudowa świetlicy w Mirowicach	0,06	
16.	Plac zabawa Mini boisko przy ul. Okrężnej w Pruszczu	0,01	
17.	Modernizacja oświetlenia na boisku sportowym w Serocku	0,02	

Źródło: Opracowanie własne

3.2. Informacja o stanie mienia komunalnego

3.2.1. Lokale mieszkalne

Gmina Pruszcz posiada 7 mieszkań socjalnych oraz 14 mieszkań komunalnych (stan na 31 grudnia 2018 r.). W 2018 roku wykonano następujące usługi i remonty w lokalach mieszkalnych:

- wymiana instalacji elektrycznej w mieszkaniach socjalnych w Łowinku,
- wymiana części grzejników c.o. i montaż zaworów termostatycznych w mieszkaniach komunalnych w Serocku,
- uszczelnienie części dachu w budynku komunalnym w Serocku,
- uszczelnienie części dachu w budynku komunalnym w Luszkówku,

- remont mieszkań socjalnych w Łowinku (wymiana parapetów, uszczelnienie dachu, wymiana okładziny posadzki oraz wylanie schodów wejściowych do budynku),
- wymiana zbiornika na nieczystości ciekłe w mieszkaniu komunalnym w Łowinku,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku komunalnym w Pruszczu,
- wymiana części instalacji elektrycznej na klatce schodowej w budynku komunalnym w Serocku,
- bieżące przeglądy budynków oraz usuwanie powstałych awarii.

Wydatki w 2018 r. na w/w remonty i usługi w lokalach mieszkalnych wyniosły ponad 45 000,00 zł.

3.2.2. Świetlice Wiejskie

Gmina Pruszcz posiada 14 świetlic wiejskich w miejscowościach Bagniewo, Cieleszyn, Gołuszycy, Luskówko, Łaszewo, Łowin, Małociechowo, Mirowice, Parlin, Rudki, Topolno, Brzeźno, Wałdowo i Zawada. W 2018 roku wykonano następujące remonty w świetlicach wiejskich:

- Świetlica w Bagniewie – wymiana posadzki i okładzin na ścianach,
- Świetlica w Brzeźnie – remont komina dymowego,
- Świetlica w Cieleszynie – wykonanie posadzki,
- Świetlica w Gołuszcach – termomodernizacja budynku,
- Świetlica w Luskówku – remont pomieszczeń i termomodernizacja budynku,
- Świetlica w Łaszewie – dokończenie instalacji c.o.,
- Świetlica w Łowinie – remont Sali i toalet nad remizą OSP, utwardzenie terenu przed świetlicą,
- Świetlica w Mirowicach – przebudowa dachu,
- Świetlica w Parlinie - termomodernizacja budynku,
- Świetlica w Rudkach – remont toalety.

3.3. Informacja z realizacji polityki, programów i strategii w 2018 roku

3.3.1. Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz

Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz na lata 2016-2022 została przyjęta Uchwałą Rady Gminy Pruszcz nr XIX/152/16 z dnia 26 lutego 2016 roku. Dokument określa obszary, cele i kierunki rozwoju Gminy. Realizacja strategii to ciągły proces działań

podejmowanych przez Radę Gminy, Wójta, Urząd Gminy, jednostki organizacyjne oraz partnerów społeczno-gospodarczych.

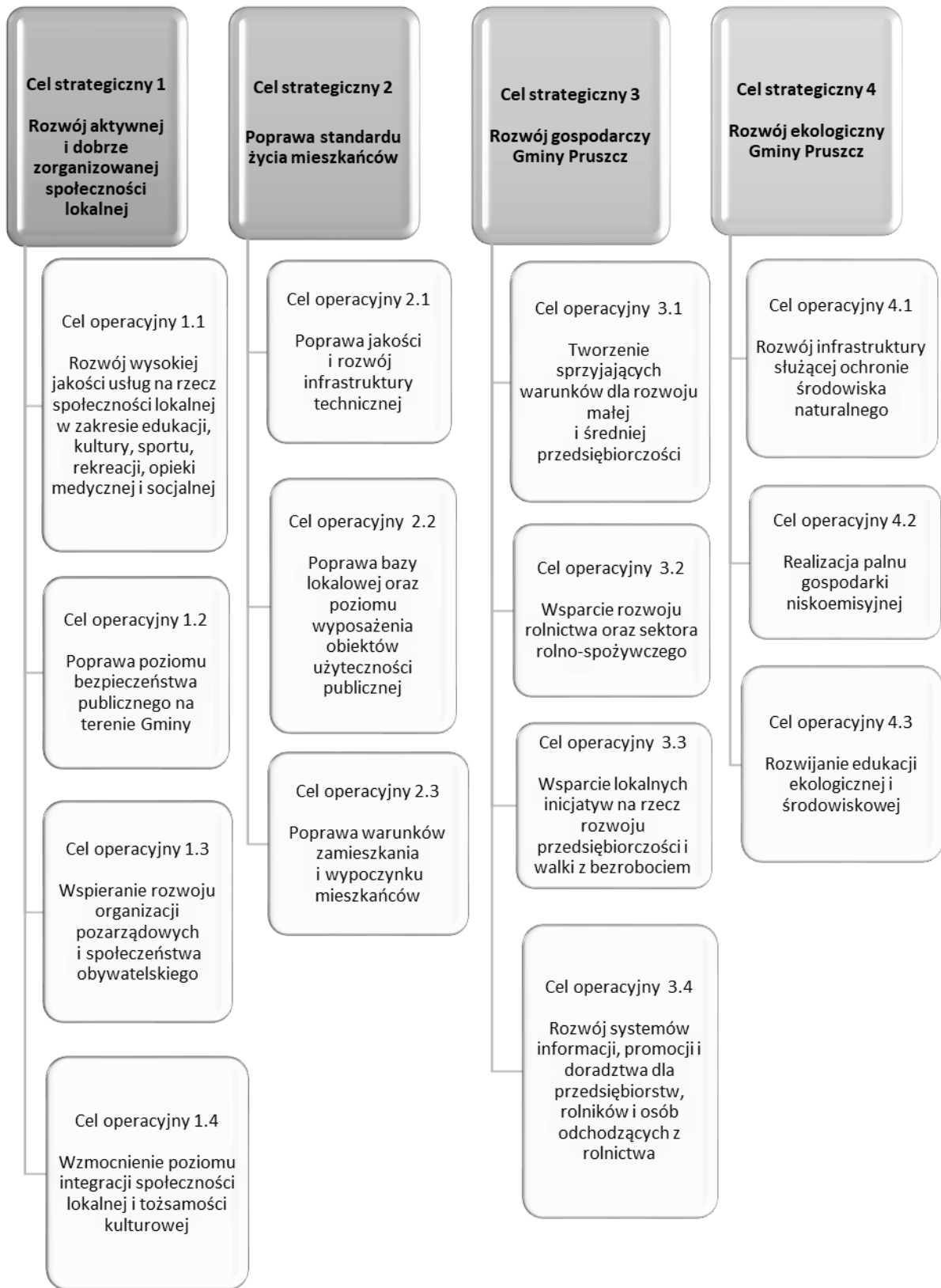
Wizja Rozwoju Gminy Pruszcz

GMINA PRUSZCZ NOWOCZESNA, EKOLOGICZNA, PRZYJAZNA
DLA MIESZKAŃCÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW

Misja

Misją Gminy Pruszcz jest integrować mieszkańców wokół wspólnych problemów i rozwijać się w oparciu o zasady zrównoważonego rozwoju, gdzie zachowana jest stabilna równowaga pomiędzy zaspokajaniem potrzeb społeczności lokalnych, rozwojem gospodarki oraz ochroną środowiska

Wykres 1. Cele Strategii Rozwoju Gminy Pruszcz



Źródło: Strategia Rozwoju Gminy Pruszcz

Tabela 6. Zakres zadań wyznaczonych w Strategii Rozwoju Gminy Pruszcz

CEL STRATEGICZNY 1 Rozwój aktywnej i dobrze zorganizowanej społeczności lokalnej	
Cel operacyjny 1.1. Rozwój wysokiej jakości usług na rzecz społeczności lokalnej w zakresie edukacji, kultury, sportu, rekreacji, opieki medycznej i socjalnej	
Zadania	Realizacja zadania
Rozszerzenie oferty działalności pozalekcyjnej	realizowane na bieżąco
Wsparcie organizacyjne i finansowe kół zainteresowań	realizowane na bieżąco
Realizacja „Strategii Rozwoju dla Gminnej Biblioteki Publicznej”	realizowane na bieżąco
Promocja i wsparcie różnych form kształcenia ustawicznego	realizowane na bieżąco
Wzbogacenie i uatrakcyjnienie oferty placówek kultury dla różnych grup wiekowych mieszkańców gminy, rozwój oferty kulturalnej o znaczeniu lokalnym,	realizowane na bieżąco
Wspieranie działalności klubów i stowarzyszeń sportowych	realizowane na bieżąco
Stworzenie atrakcyjnej oferty spędzania czasu wolnego dla mieszkańców gminy	realizowane na bieżąco
Poprawa bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańców gminy	realizowane na bieżąco
Zwiększenie dostępności usług medycznych na poziomie specjalistycznym (zwiększenie liczby lekarzy specjalistów w placówkach medycznych działających na terenie gminy Pruszcz)	realizowane na bieżąco
Rozwój profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia oraz aktywności fizycznej	realizowane na bieżąco
Rozwój efektywnego systemu pomocy społecznej w gminie	realizowane na bieżąco
Rozwój form opieki dla realizacji potrzeb starzejącego się społeczeństwa i ludności niesamodzielnej	realizowane na bieżąco

Budowa systemu wspierania rodziny	realizowane na bieżąco
Polepszenie dostępu do usług edukacyjnych w zakresie wychowania przedszkolnego	realizowane na bieżąco
Wsparcie osób pełniących funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3	brak działań – brak funduszy
Rozwój bazy wychowania żłobkowego i przedszkolnego	żłobkowe – brak działań przedszkolny realizowane na bieżąco
Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej w celu polepszenia jakości usług edukacyjnych	realizowane na bieżąco
Cel operacyjny 1.2. Poprawa poziomu bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy	
Wsparcie szkoleń specjalistycznych dla OSP	realizowane na bieżąco
Dostosowanie i doposażenie remiz strażackich OSP do aktualnych potrzeb	realizowane na bieżąco
Zwiększenie nadzoru policji na terenie gminy	realizowane na bieżąco
Projekty edukacyjne dla mieszkańców gminy w zakresie m.in. bhp, udzielania pierwszej pomocy, uczestniczenia w ruchu drogowym	realizowane na bieżąco
Wsparcie akcji informacyjnych policji i straży pożarnej	realizowane na bieżąco
Rozbudowa systemu zwalczania patologii społecznych, w tym przeciwdziałania przestępczości nieletnich	realizowane na bieżąco
Wsparcie systemów zarządzania kryzysowego w kierunku zachowania bezpieczeństwa drogowego, kolejowego, przeciwpowodziowego.	realizowane na bieżąco
Cel operacyjny 1.3. Wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych i społeczeństwa obywatelskiego	
Rozwój organizacji pozarządowych	realizowane na bieżąco
Wsparcie tworzenia i działalności organizacji społecznych poprzez konkursy gminne	realizowane na bieżąco
Rozwój partnerstwa organizacji społecznych i samorządu lokalnego	realizowane na bieżąco
Wsparcie rozwoju partnerstwa trójsektorowego na poziomie ponadgminnym w ramach Lokalnej Grupy Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”	realizowane na bieżąco
Wsparcie systemu poradnictwa obywatelskiego	realizowane na bieżąco
Cel operacyjny 1.4. Wzmocnienie poziomu integracji społeczności lokalnej i tożsamości kulturowej	
Wsparcie organizacji imprez sołectkich i gminnych integrujących mieszkańców	realizowane na bieżąco

Promocja dziedzictwa kulturowego poprzez organizację wydarzeń o charakterze kulturotwórczym, w tym wystaw, plenerów malarskich, sesji fotograficznych	realizowane na bieżąco
Wsparcie i promocja lokalnego rękodzieła oraz twórczości lokalnych artystów	realizowane na bieżąco
Tworzenie i ochrona miejsc tradycji i pamięci	realizowane na bieżąco
Odnowa obiektów zabytkowych i ich adaptacja na cele społeczne i kulturalne	realizowane na bieżąco
Zachowanie elementów tradycyjnej architektury wiejskiej	uwzględniane w projektach inwestycyjnych
Promocja i kultywowanie tradycji i lokalnych obyczajów	realizowane na bieżąco
CEL STRATEGICZNY 2	
Poprawa standardu życia mieszkańców	
Cel operacyjny 2.1.	
Poprawa jakości i rozwój infrastruktury technicznej	
Zadania	Realizacja zadania
Przebudowa i modernizacja dróg gminnych i powiatowych w tym zapewniających połączenia z siecią TEN-T	realizowane na bieżąco
Modernizacja ujęć wody i sieci wodociągowej	realizowane na bieżąco
Budowa kanalizacji sanitarnej i modernizacja urządzeń do odprowadzania i oczyszczania ścieków, w tym przydomowych oczyszczalni ścieków	realizowane na bieżąco
Budowa sieci gazowej	na etapie uzgodnień z potencjalnym inwestorem
Modernizacja sieci elektrycznych	złożony wniosek o oświetlenie ulicznego w Wałdowie, Pruszczu, Łowinie.
Budowa i modernizacja urządzeń teleinformatycznych	realizowane na bieżąco
Wsparcie budowy bezkolizyjnego skrzyżowania drogi lokalnej z linią kolejową Nr 131 w miejscowości Pruszcz oraz podniesienia standardu bezpieczeństwa na pozostałych przejazdach kolejowych w ramach modernizacji sieci kolejowej i infrastruktury na liniach 131 i 201.	W trakcie realizacji - etap spotkań z inwestorem PKP PLK SA odnośnie uzgodnień zakresu prac.
Modernizacja/przebudowa/doposażenie istniejących targowisk	Brak działań Uchwała XLVII/392/18 z 29 maja 2018 r
Poszerzenie (rozbudowa) cmentarza w Pruszczu	W trakcie realizacji Uchwała XLVII/392/18 z 29 maja 2018 r
Rozwój publicznego transportu zbiorowego	realizowane na bieżąco

Cel operacyjny 2.2. Poprawa bazy lokalowej oraz poziomu wyposażenia obiektów użyteczności publicznej	
Budowa i modernizacja lokalnej bazy kulturalnej	realizowane na bieżąco - modernizacje świetlic wiejskich, - budynków GOKSiRu
Budowa i modernizacja lokalnej infrastruktury edukacyjnej i sportowej w tym min. budowa Hali sportowej w Pruszczu,	- Bieżące modernizacje boisk sportowych - Budowa hali w realizacji 2018 -2020
Wyposażenie placówek oświatowych i wychowawczych w nowoczesne pomoce dydaktyczne	realizowane na bieżąco - projekty Gminnego Centrum Oświaty
Budowa i modernizacja lokalnej infrastruktury ochrony zdrowia oraz zakup nowoczesnego sprzętu medycznego	realizowane na bieżąco
Eliminacja barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych	realizowane na bieżąco, uwzględniane w projektach inwestycyjnych
Cel operacyjny 2.3 Poprawa warunków zamieszkania i wypoczynku mieszkańców	
Przygotowanie terenów pod rozwój budownictwa mieszkaniowego	Realizowane na bieżąco (na podst. aktualnych planów zagospodarowania przestrzennego lub na podst. decyzji o warunkach zabudowy)
Budowa lub adaptacja istniejących obiektów na cele mieszkaniowe (mieszkania socjalne)	Zaadoptowano dwa lokale
Budowa i modernizacja lokalnej bazy turystycznej, agroturystycznej i rekreacyjnej	Realizowane na bieżąco
Budowa chodników i ścieżek rowerowych	Realizowane na bieżąco w ramach inwestycji drogowych
Oświetlenie najważniejszych punktów miejscowości	Realizowane na bieżąco
Uporządkowanie i ochrona terenów zielonych, w tym parków, pomników przyrody, alei starych drzew	Realizowane na bieżąco
Nasadzenia w miejscowościach	Realizowane na bieżąco
Kształtowanie przestrzeni publicznej w tym min. zagospodarowanie centrów wsi	Realizowane na bieżąco
Promocja estetyki wsi poprzez organizację gminnych konkursów	Brak działań
Realizacja infrastruktury dla rozwoju rekreacji i sportu	Realizowane na bieżąco

CEL STRATEGICZNY 3 Rozwój gospodarczy Gminy Pruszcz	
Cel operacyjny 3.1	
Tworzenie sprzyjających warunków dla rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości	
Zadania	Realizacja zadania
Wytyczenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych	- Realizacja na bieżąco - na podst. aktualnych planów zagospodarowania - Tereny przy S - w trakcie sporządzania studium uwarunkowań i kierunku zagosp. przestrz.
Lokalizacja inwestycji na przygotowanych terenach inwestycyjnych	Realizowane na bieżąco - osoby fizyczne
Opracowanie systemu ułatwień administracyjnych oraz ulg podatkowych dla przedsiębiorców	Zwolnienie z podatku (Uchwała XII/82/15 z dnia 28.08.2015 zmieniona uchwałą XXV/193/16 z dnia 13.07.2016)
Usprawnienie obsługi przedsiębiorstw przez administrację samorządową	Realizowane na bieżąco
Wspieranie wdrażania nowych technologii w gospodarce lokalnej	Realizowane na bieżąco / współpraca
Cel operacyjny 3.2	
Wsparcie rozwoju rolnictwa oraz sektora rolno-spożywczego	
Podnoszenie kwalifikacji zawodowych rolników	Realizowane na bieżąco – współpraca z KP ODR
Wspieranie spółdzielczości i tworzenia grup producenckich	Brak działań
Rozwój i promocja lokalnych produktów rolno-spożywczych	Realizowane na bieżąco
Wsparcie rozwoju lokalnego rzemiosła	Realizowane na bieżąco
Wsparcie tworzenie punktów skupu produktów lokalnych i baz do przechowywania produktów	Brak działań
Wsparcie zwiększenia zatrudnienia osób odchodzących z rolnictwa	Brak działań
Rozwój produkcji biomasy na cele energetyczne	Brak działań
Rozwój produkcji żywności ekologicznej	Brak działań
Cel operacyjny 3.3	
Wsparcie lokalnych inicjatyw na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i walki z bezrobociem	
Wsparcie programów skierowanych do osób bezrobotnych	Działania zaplanowane w Gminnym Programie Rewitalizacji

Przeciwdziałanie bezrobociu strukturalnemu poprzez wsparcie zmian kwalifikacji zawodowych	Działania zaplanowane w Gminnym Programie Rewitalizacji
Organizacja lokalnych konkursów dotyczących promocji przedsiębiorczości	Realizowane doraźnie przy współpracy z LGD Gminy Powiatu Świeckiego.
Wsparcie programów na rzecz zatrudnienia na lokalnym rynku pracy	Działania zaplanowane w Gminnym Programie Rewitalizacji
Cel operacyjny 3.4	
Rozwój systemów informacji, promocji i doradztwa dla przedsiębiorstw, rolników i osób odchodzących z rolnictwa	
Szkolenia dla rolników i przedsiębiorców w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych	Realizowane na bieżąco - współpraca z LGD Gminy Powiatu Świeckiego, KP ODR.
Szkolenia w zakresie tworzenia i funkcjonowania grup producenckich	Działania dorażne KP ODR
Organizowanie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości	Realizowane doraźnie - współpraca z LGD Gminy Powiatu Świeckiego, Metropolią Bydgoszcz.
Wsparcie doradcze i szkoleniowe dla osób bezrobotnych i odchodzących z rolnictwa	Realizowane doraźnie
CEL STRATEGICZNY 4	
Rozwój ekologiczny Gminy Pruszcz	
Cel operacyjny 4.1	
Rozwój infrastruktury służącej ochronie środowiska naturalnego	
Rekultywacja gminnego składowiska odpadów	Realizacja w trakcie, odbiór w 2020 r.
Likwidacja dzikich wysypisk i rekultywacja terenów po tych wysypiskach	Realizowane na bieżąco
Rozbudowa istniejącego Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i ewentualna budowa nowego GPSZOK	Brak działań - brak funduszy
Utworzenie stacji przetwarzającej odpadów komunalnych	Brak działań - brak funduszy
Realizacja „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pruszcz na lata 2013-2032”	W 2018 r. zutylizowano 145,492 Mg azbestu: - demontaż, transport i utylizacja - 55,554 Mg - transport i utylizacja - 89,938 Mg Realizowane na bieżąco

Realizacja „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Pruszcz”	W 2018 r. wybudowano 28 przydomowych oczyszczalni ścieków. Realizowane na bieżąco
Modernizacja stacji uzdatniania wody wraz z siecią wodociągową	Modernizacja stacji - 2019-2020 Sieć -na bieżąco Program Spółki Komunalnej „Błysk” Sp. z o.o.
Modernizacja oczyszczalni ścieków w Pruszczu wraz z rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej	Realizowane na bieżąco Program Spółki Komunalnej „Błysk” Sp. z o.o.
Modernizacja melioracji i odbudowa cieków wodnych na terenie Gminy	Realizowane doraźnie
Cel operacyjny 4.2	
Realizacja planu gospodarki niskoemisyjnej	
Redukcja emisji CO2	Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej
Redukcja zużycia energii końcowej	Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej
Wzrost udziału energii pochodzącej z Odnawialnych Źródeł Energii: -Rozbudowa systemu grzewczego z wykorzystaniem biomasy i energii słonecznej - Wspieranie budowy farm wiatrowych	W trakcie realizacji, mimo wprowadzonej w 2016 r. ustawy antywiatrakowej
Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej (zwiększenie efektywności energetycznej budynków)	2016-2017
Poprawa jakości i efektywności oświetlenia ulicznego na terenie gminy Pruszcz z wykorzystaniem rozwiązań energooszczędnych	W realizacji
Cel operacyjny 4.3	
Rozwijanie edukacji ekologicznej i środowiskowej	
Organizacja akcji i konkursów promujących ekologię	Realizowane na bieżąco
Rozwój gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi	Realizowane na bieżąco
Dbczość i promocja form ochrony przyrody na terenie gminy Pruszcz w tym: obszarów objętych Europejską Siecią Ekologiczną NATURA 2000, turystyczne wykorzystanie	Realizowane na bieżąco
Promocja zalesień i zadrzewień	Realizowane na bieżąco
Wymiana doświadczeń w zakresie ekologii poprzez udział w programach międzynarodowych	Brak działań-brak funduszy

Źródło: Opracowanie własne

3.3.2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Pruszcz za rok 2018

Według stanu na dzień na 31 grudnia 2018 r. na obszarze gminy Pruszcz obowiązuje 27 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, tj. najważniejszych aktów z zakresu lokalnego prawa miejscowego regulujących sposób zagospodarowania danego terenu. Plany te obejmują tereny o łącznej powierzchni 2663 ha, co stanowi 18,7% powierzchni całkowitej gminy.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w granicach gminy Pruszcz, obejmują najczęściej zespoły sąsiadujących ze sobą działek, w nielicznych przypadkach pojedyncze działki, z głównym przeznaczeniem, jakim jest funkcja mieszkaniowa. Największym planem miejscowym o przeważającej funkcji mieszkaniowej, obejmującym obszar ok. 120 ha, jest plan dotyczący rejonu ulic Okrężnej, Północnej, Polnej, Równej, Witosa, Pocztovej, Dworcovej oraz w rejonie terenów kolejowych w miejscowości Pruszcz uchwalony uchwałą nr X/40/2011 Rady Gminy Pruszcz z dnia 2 maja 2011 roku. O dużym zainteresowaniu terenami mieszkalnymi w gminie świadczy ilość wydanych przez Starostwo Powiatowe decyzji o pozwoleniu na budowę. W 2018 r. wydano ich 38.

Spośród obowiązujących na terenie gminy Pruszcz planów miejscowych największe obszary zajmują plany związane z budową i obsługą elektrowni wiatrowych. Są to głównie tereny położone w północno – zachodniej części gminy, objęte ustaleniami dwóch planów miejscowych: z 2011 roku (uchwała nr V/30/2011 Rady Gminy Pruszcz z dnia 4 lutego 2011 r.) i 2014 roku (uchwała nr LV/338/2014 Rady Gminy Pruszcz z dnia 24 października 2014 r.). Większość terenów objętych planami miejscowymi na podstawie w/w uchwał Rady Gminy Pruszcz została zakwalifikowana jako tereny rolnicze, jednak warunki ich użytkowania zastały jasno określone ze względu na planowane inwestycje związane z elektroenergetyką wiatrową.

Nadmienić również należy, iż w 2018 roku rozpoczęte zostały prace związane z opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ul. Kościelnej w miejscowości Pruszcz, celem określenia warunków zagospodarowania dla potrzeb wydzielania terenu cmentarza, terenu zabudowy usługowej wraz z terenami obsługi komunikacyjnej, położonymi w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącego cmentarza w miejscowości Pruszcz.

W 2018 roku kontynuowane były również prace z wiązane z opracowaniem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pruszcz, stanowiącego aktualizację obecnie obowiązującego studium (uchwalonego uchwałą nr LVIII/377/2010 Rady Gminy Pruszcz z dnia 13 września

2010 roku). Prowadzone prace miały na celu sporządzenie bilansu terenu gminy predystynowanego do przeznaczenia na cele inwestycyjne, w związku z potrzebą określenia kierunków i uwarunkowań rozwoju gminy w kolejnych latach.

Ponadto, w odniesieniu do terenów na których brak jest obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, zostały wydane w 2018 roku w trybie przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym następujące decyzje administracyjne Wójta Gminy Pruszcz:

- 79 decyzji o warunkach zabudowy, spośród których:
 - 55 decyzji dotyczyło zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 12 decyzji dotyczyło zabudowy usługowej,
 - 12 decyzji dotyczyło innego rodzaju zabudowy (zabudowa gospodarcza, garażowa, obiekty i budowle rolnicze),
- 30 decyzji o podziale nieruchomości,
- 7 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, spośród których wszystkie dotyczyły realizacji obiektów infrastruktury technicznej (linie elektroenergetyczne, słupy oświetleniowe, stacja bazowa telefonii komórkowej).

W 2018 roku organ Wójt wydał również 186 zaświadczeń o funkcji planistycznej w zakresie przeznaczenia nieruchomości - stanowiących własność osób fizycznych lub podmiotów prawnych – w planach zagospodarowania przestrzennego Gminy Pruszcz, a w przypadku braku planu informacji z obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pruszcz, przyjętego uchwałą nr LVIII/377/2010 Rady Gminy Pruszcz z dnia 13 września 2010 roku.

W ciągu 2018 roku zostało również wydanych 26 wypisów i wyrysów z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, celem realizacji przez zainteresowane uzyskaniem w/w dokumentu podmioty realizacji przedsięwzięć budowlanych na terenach objętych planami miejscowymi.

3.3.3. Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz

W czerwcu 2018 r. zatwierdzony został przez Zarząd Województwa Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017-2023. Dla realizacji niniejszego LPR zaplanowano dwa projekty zintegrowane mające na celu wyprowadzenie obszaru Bagniewka i Topolna ze stanu kryzysowego. Przyjęto dwa kierunki działań: aktywizację społeczną i zawodową mieszkańców oraz dostosowanie potencjału świetlic wiejskich do realizacji prowadzenia działań społeczno-zawodowych.

Założono źródła współfinansowania projektów ze środków publicznych z Europejskiego Funduszu Społecznego (95 %) oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (85 %) pozyskanych z puli LGD „Gminy Powiatu Świeckiego” w ramach działań SZOOP PRPO (Działanie 11.1 - Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR, Działanie 7.1 - Rozwój lokalny kierowany przez społeczność).

Tabela 7. Realizacja LPR

Obszar rewitalizowany	Przedsięwzięcie	Projekt	Termin realizacji wg LPR	Termin realizacji rzeczywisty
Bagniewko	Modernizacja budynków świetlic wiejskich	Modernizacja świetlicy wiejskiej w Bagniewku wraz z przebudową drogi dojazdowej	2019	2019
Topolno	Modernizacja budynków świetlic wiejskich	Modernizacja świetlicy wiejskiej w Topolnie wraz z przebudową drogi dojazdowej	2019	2020
Bagniewko	Wsparcie osób bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej w powrocie na rynek pracy	„Aktywność społeczna i zawodowa – mój wybór, moja szansa” – rewitalizacja społeczna w Bagniewku	2020	2020
Topolno	Wsparcie osób bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej w powrocie na rynek pracy	„Aktywność społeczna i zawodowa – mój wybór, moja szansa” – rewitalizacja społeczna w Topolnie	2020	2020/2021

Źródło: LPR Gminy Pruszcz

3.3.4. Gminny Program Opieki nad Zabytkami

Zarządzeniem nr 453/2018 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 5 kwietnia 2018 roku została przyjęta Gminna Ewidencja Zabytków Gminy Pruszcz. Wydanie powyższego zarządzenia zostało poprzedzone sporządzeniem szczegółowej dokumentacji, wraz z opisem, w zależności od charakteru zabytku, czasu powstania, stanu zachowania i przeznaczenia danego obiektu zabytkowego.

Gminna Ewidencja Zabytków Gminy Pruszcz składa się w sumie z:

1. 223 kart adresowych obiektów architektonicznych z terenu gminy i uwzględnia:
 - zabytki nieruchomości wpisane do rejestru zabytków,

- zabytki nieruchome znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków,
 - inne zabytki nieruchome wyznaczone przez Wójta Gminy Pruszcz,
2. 703 kart adresowych zabytków archeologicznych z terenu gminy i uwzględnia:
- zabytki archeologiczne wpisane do rejestru zabytków,
 - zabytki archeologiczne znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Gminna Ewidencja Zabytków ma charakter zbioru otwartego i podlegać będzie aktualizacji. Gminna Ewidencja Zabytków pozwoli na prowadzenie prac związanych z opracowaniem Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Pruszcz, w trybie przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3.3.5. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodnych i kanalizacyjnych, w tym rozwój Spółki Komunalnej „Błysk” Sp. z o.o.

Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o. o. w Pruszczu działa w oparciu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego z dn. 08.05.2001 r. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 766 tys. zł. Organizacje przedsiębiorstwa Spółki określa regulamin organizacyjny ustalony przez Zarząd Spółki zatwierdzony na Zgromadzeniu Wspólników.

Głównym celem spółki jest bieżące i nieprzerwane zaspokojenie zbiorowych potrzeb ludności, a przedmiotem działalności świadczenie usług powszechnie dostępnych w zakresie gospodarki komunalnej obejmuje:

1. Produkcję i dystrybucję wody.
2. Odbieranie nieczystości płynnych i działalność oczyszczalni ścieków.
3. Wykonanie usług sanitarnych i pokrewnych oraz eksploatację sieci wodnokanalizacyjnej.
4. Odbieranie nieczystości stałych.

Produkcja i dystrybucja wody

Ze wszystkich badań wody przez Sanepid Świecie oraz Laboratorium Wodociągi Grudziądz wynika, iż woda w SUW Pruszcz, Serock i Topolno nadaje się do spożycia, świadczą o tym protokoły z Państwowego Inspektoratu Sanitarnego. Próbkę w 2018 r. pobierano 15 razy. Prowadzono również monitoring wewnętrzny. W jednym przypadku stwierdzono śladowe jednostki bakterii z grupy coli w wodzie z SUW Pruszcz. Natychmiastowe działania wyeliminowały w/w jednostki, co potwierdziły badania sanitarne. Regulaminową dostawę wody zakłócała budowa

drogi ekspresowej S-5, gdzie często dochodziło do przerywania instalacji, a w konsekwencji nieprzewidzianymi przerwami w dostawie wody.

Zużycie wody na poszczególnych stacjach:

- SUW Pruszcz – 404 tys. 106 m³ (401 120 m³-2017),
- SUW Serock – 134 tys. 615 m³ (118 909 m³-2017),
- SUW Topolno – 89 tys. 030 m³ (71 769 m³-2017).

RAZEM 627 tys. 751 m³ (591 798 m³-2017) + 35 953 m³ w porównaniu z rokiem 2017.

W 2018 r. wykonano 31 przyłączy wodociągowych oraz 1068 mb sieci wodociągowej. Łączna długość sieci wodociągowej wraz z przyłączami wynosi ok. 272 km. Wykonano 6 przyłączy kanalizacyjnych, a łączna długość sieci kanalizacyjnej to 35,5 km. Zamontowano 28 oczyszczalni przydomowych.

Gospodarka ściekowa

Na terenie gminy działają dwie oczyszczalnie:

- Pruszcz – ścieków oczyszczonych 179 877 m³. (180 495 m³-2017)
- Luskowo – ścieków oczyszczonych 10 192 m³. (10 359 m³-2017)

W dalszy ciągu na terenie gminy jest mała ilość ścieków oczyszczonych względem zużycia wody (ok. 1/3).

Gospodarka odpadami stałymi

Tabela 8. Ilość odpadów stałych zebranych w 2018 r.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Razem	Razem	Różnica
		[Mg] 2018	[Mg] 2017	
20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych grupach (popioły)	625,880	373,080	+252,800
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	30,500	27,440	+3,060

20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1573,240	1079,550	+493,690
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	202,510	201,480	+1,0300
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20,000	8,135	+11,865
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	56,681	69,567	-12,886
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	148,520	95,518	+53,002
15 01 07	Opakowania ze szkła	164,190	150,45	+13,740

Źródło: Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o.o.

Z wyliczeń wynika, że w 2018 r. za „gospodarkę odpadami” zapłacono więcej o 265 tys. zł w porównaniu z rokiem ubiegłym – nie wliczając kosztów spółki.

Gminne schronisko dla bezdomnych zwierząt

Spółka prowadzi działania polegające na wyszukiwaniu właścicieli dla bezdomnych psów. Na dzień 1.01.2018 r. w schronisku było 26 psów, w trakcie roku przyjęto dodatkowo 33 psy (razem 59). W wyniku działań spółki adoptowano 31 osobników. Na dzień 31.12.2018 r. w schronisku znajdowało się 28 psów.

W celu polepszenia warunków bytowych zwierząt uzyskano dotację z Fundacji LafargeHolcim w kwocie 15 tys. zł., którą wykorzystano na wymianę bud, konserwację boksów oraz umieszczenie ławek dla wolontariuszy i opiekunów zwierząt. Ze strony spółki wykonano ogrodzenie oraz zazielenienie terenu.

Fundusze unijne

1. Pozyskano środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zakup pojazdu specjalistycznego i trzech kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów z terenu Gminy Pruszcz. Wniosek został zaakceptowany. Umowę podpisano 11.10.2018 r. na kwotę 525 tys. zł (85% fundusze unijne, 15% wkład własny).
2. RPO na 2014 – 2020 – uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w aglomeracji Pruszcz. Umowę podpisano na kwotę 2 148 227,64 zł, z tego wydatki kwalifikowane 1 746 526,00 zł, a niekwalifikowane 402 tys. zł (85% fundusze unijne, 15% wkład własny).

3. Samorząd Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu, realizacja zadania „Rozwój infrastruktury wodnej na terenie Gminy Pruszcz poprzez przebudowę pompowni II stopnia SUW Topolno i rozbudowy sieci wodociągowej w m. Serock. Wartość ogółem 274 tys. zł, w tym kwalifikowane 218 tys. zł, pozostałe 556 tys. zł wkład własny.

Inwestycje zrealizowane w 2018 roku

1. Wykonanie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Pruszczu zgodnie z projektem ul. Polna – 100 090,00 zł.
2. Wykonanie sieci wodociągowej ul. Łączna w Pruszczu zgodnie z projektem – 134 232,00 zł.
3. Wykonanie sieci wodociągowej i kanalizacji ul. Ogrodowa Pruszcz – 4 działki – 30 000,00 zł.
4. Wykonanie kanalizacji sanitarnej ul. Witosa Pruszcz – 20 000,00 zł.
5. Wykonanie kanalizacji sanitarnej ul. Gen. Sikorskiego – 5 000,00 zł.
6. Wykonanie sieci wodociągowej ul. Długa w Serocku – 10 działek zgodnie z projektem technicznym i pozwoleniem na budowę – 35 929,00 zł.
7. Wymiana instalacji SUW Pruszcz (automatyka, sterowniki) – 20 000,00 zł.
8. Zakup instalacji kwasoodpornej – 12 000,00 zł

RAZEM 357 251,00 zł.

Wewnętrzne inwestycje remontowo - budowlane

1. Zakup ekologicznej stacji paliw – 15 tys. zł.
2. Wymiana okien i remont SUW Serock – 10 tys. zł.

Bilans Spółki

Za rok 2018 spółka uzyskała wynik dodatni w kwocie 178 268,54 zł. Na dobry wynik zasadniczy wpływ miał przychód ze sprzedaży w stosunku do roku 2017, wyższy o 453 tys. zł jak również wzrost usług obcych o 209 tys. zł.

Priorytety na 2019 rok

Realizacja planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Spółki Komunalnej „Błysk” na lata 2019 – 2021 na kwotę 2 145 152,00 zł.

3.3.6. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej

Realizacja programu EKOPIEC 2018

Zgodnie z Uchwałą Nr XLVI/378/18 Rady Gminy Pruszcz z dnia 20 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania dotacji celowej na finansowanie ograniczania niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Pruszcz w ramach programu priorytetowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu „EKOPIEC 2018” **10 źródeł ciepła** zostało wymienionych na lepsze spełniające wyższe standardy emisyjności.



Fot. Jedno z nowych źródeł ciepła

Program EKOPIEC 2018 pozwolił na uzyskanie następującego efektu ekologicznego, redukcję:

- 1) dwutlenku siarki SO_2 – 0,76 Mg/rok
- 2) tlenków azotu NO_x – 0,07 Mg/rok
- 3) dwutlenku węgla CO_2 – 41,62 Mg/rok
- 4) pyłów – 0,40 Mg/rok.

Tabela 9. Zestawienie kosztów realizacji programu EKOPIEC 2018:

Lp.	Dotacja Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu [w zł]	Dotacja Gminy Pruszcz [w zł]	Środki poniesione przez mieszkańców [w zł]	Razem [w zł]
Wymiana 10 źródeł ciepła: Pruszcz 6 szt. Łaszewo 1 szt. Zawada 1 szt. Serock 1 szt. Wałdowo 1 szt.	20 000,00	20 000,00	57 221,87	97221,87

Źródło: Opracowanie własne

Redukcja emisji zanieczyszczeń w transporcie

Osiągnięty efekt ekologiczny redukcji emisji pyłu w roku 2018 (czyli wielkość redukcji emisji pyłu PM10 i PM2,5) wyniósł szacunkowo 18 % [Mg/rok].

Podjęte w 2018 r. działania w celu redukcji emisji zanieczyszczeń w transporcie :

- a) „Przebudowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych Serock-Brzeźno o nr 031120C Etap I od km 0+000 do km 1+620” o dł. 1,62 m, nowa jezdnia bitumiczna z obustronnymi poboczami utwardzonymi kruszywem, ciąg pieszy z betonowej kostki brukowej o dł. 190 bm. Termin realizacji zadania 04.04.-03.10.2018 r. Poniesione koszty łącznie 1.058.799,85 zł.



Fot. Droga Serock-Brzeźno

- b) „Przebudowa drogi gminnej w Serocku ul. Kolejowa” o dł. 1,756 km o nawierzchni drogi z betonu asfaltowego z poboczami utwardzonymi kruszywem. *Termin realizacji zadania 07.02.-03.10.2018 r. Poniesione koszty łącznie 1.238.979,45 zł*



Fot. ul. Kolejowa w Serocku

- c) „Remont drogi gminnej nr 031148C – ul. Lipowa w Pruszczu” na dł. 268,00 mb. o nawierzchni drogi z betonu asfaltowego wraz z opaskami utwardzonymi kruszywem wapiennym o szerokości 0,5 m. *Termin realizacji zadania 10.05.-14.05.2018 r. Poniesione koszty łącznie 76.835,62zł.*



Fot. ul. Lipowa w Pruszczu

- d) „Przebudowa drogi gminnej w m. Pruszcz ul. Modrzewiowa” na dł. 219,11 mb. o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej o szer. 5,5 m. Termin realizacji zadania 05.07.-18.12.2018 r. Poniesione koszty łącznie 463.513,32 zł.



Fot. ul. Modrzewiowa w Pruszczu

- e) „Przebudowa drogi gminnej w m. Pruszcz ul. Akacyjowa” na dł. 165mb. o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej o szer. 3,5 m. Termin realizacji zadania 05.10.-18.12.2018 r. Poniesione koszty łącznie 145.044,14zł.



Fot. ul. Akacyjowa w Pruszczu

- f) „Remont drogi gminnej nr 031503C w Serocku” na 151 m² o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej. Termin realizacji zadania 09.10.-15.10.2018 r. Poniesione koszty łącznie 23.370,00zł.



Fot. Droga w Serocku

- g) „Remont ul. Zakątek w Pruszczu” na 377 m² o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej. Termin realizacji zadania 20.07.-31.10.2018 r. Poniesione koszty łącznie 75.030,00zł.



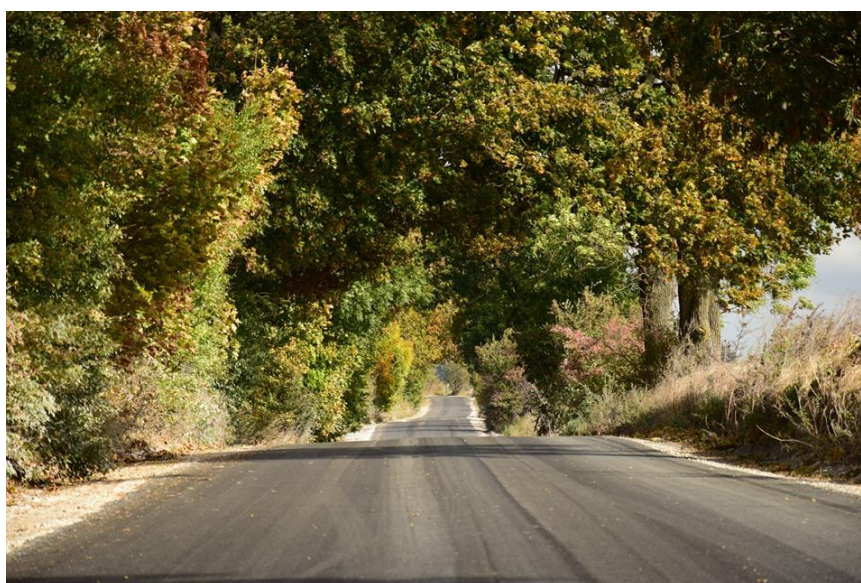
Fot. Ul. Zakątek w Pruszczu

- h) „Przebudowa drogi powiatowej nr 1270C Pruszcz - Mirowice” z wybudowanym chodnikiem z masy bitumicznej z przeznaczeniem dla ruchu pieszo-rowerowego. Inwestycja Powiatowego Zarządu Dróg dofinansowana przez gminę w wysokości 500 tys. zł.



Fot. Droga Pruszcz – Mirowice

- i) „Przebudowa drogi powiatowej nr 1269C Nieciszewo – Trzebień” wybudowana jezdnia z masy bitumicznej. Inwestycja Powiatowego Zarządu Dróg dofinansowana przez gminę w wysokości 300 tys. zł.



Fot. Droga Nieciszewo - Trzebień

Edukacja ekologiczna

- a) W ramach edukacji ekologicznej odbyły się spotkania Wójta Gminy Pruszcz z mieszkańcami, na których poruszane były tematy ochrony powietrza i możliwości stosowania odnawialnych źródeł energii. Zorganizowane zostało również spotkanie informacyjne na temat programu „Czyste Powietrze” dnia 7.10.2018 r. przez pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, w którym uczestniczyli zainteresowani Programem mieszkańcy gminy.



Fot. Program Czyste Powietrze

- b) Konkursy ekologiczne dla dzieci i młodzieży:
- 23 kwietnia 2018 r. na XIX Przeglądzie Teatrów Ekologicznych w Łowinku dzieci i młodzież zaprezentowała spektakle ekologiczne nawiązujące do dbania o środowisko przyrodnicze m.in. nie palenia śmieci.



Fot. Grupa „Nowi” - laureaci Grand Prix

- W kwietniu 2018 r. Gmina Pruszcz włączyła się wspólnie z placówkami oświatowymi w akcję Fundacji ARKA Listy dla Ziemi 2018 r. promującą gospodarkę niskoemisyjną oraz postawy i działania proekologiczne. Na Dożynkach Gminnych laureaci najpiękniejszych listów zostali nagrodzeni przez Wójta Gminy Pruszcz.



Fot. Wręczenie nagród laureatom

c) Działania w placówkach oświatowych.

Co roku organizowany jest Dzień Ziemi i akcja Sprzątania świata przez placówki oświatowe z udziałem uczniów na terenie Gminy Pruszcz, akcję wspomaga corocznie UG Pruszcz.



Fot. Dzień Ziemi w Pruszczu

3.3.7. Program Ochrony Środowiska i realizacja pozostałych zadań w tym zakresie

Poniżej przedstawiono przedsięwzięcia, które były prowadzone w ramach Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Pruszcz wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko" w roku 2018. Wszystkie zadania realizowane były w celu poprawy stanu ochrony środowiska na terenie Gminy Pruszcz.

Ponadto realizowano zadania związane z dofinansowaniem przydomowych oczyszczalni ścieków i utylizacją azbestu, które przyczyniły się do poprawy jakości środowiska, jak również poprawy poziomu i jakości życia mieszkańców. Dalszych i systematycznych nakładów wymagać będzie pielęgnacja obszarów cennych przyrodniczo oraz nasadzenia drzew i krzewów na terenie Gminy.

Tabela 9. Realizacja przedsięwzięć

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
Obszar interwencji: Powietrze, adaptacja do zmian klimatu		
1.	Modernizacja i wymiana przestarzałych źródeł ciepła	Świetlica wiejska w Luszkówku – przebudowa budynku świetlicy, termomodernizacja polegająca na ociepleniu sufitu podwieszanego oraz elewacji budynku - pow. zabudowy 200 m ² .
		Świetlica wiejska w Parlinie – modernizacja budynku świetlicy w Parlinie, termomodernizacja polegająca na ociepleniu elewacji budynku - pow. zabudowy 360 m ² .
		Świetlica wiejska w Gołuszycach – przebudowa budynku świetlicy, termomodernizacja polegająca na ociepleniu elewacji budynku - pow. Zabudowy 273 m ² .
2.	Ograniczenie emisji zanieczyszczeń pochodzących ze spalania paliw stałych	W ramach programu EKOPIEC dokonano wymiany 10 źródeł ciepła w budynkach indywidualnych mieszkańców Gminy Pruszcz
3.	Działania informacyjno-edukacyjne w zakresie gospodarki niskoemisyjnej	Działania edukacyjne oraz informacyjne w zakresie gospodarki niskoemisyjnej realizowane są wobec mieszkańców na spotkaniach wiejskich oraz w placówkach oświatowych wobec dzieci i młodzieży
4.	Modernizacja i rozbudowa ścieżek rowerowych	Powiatowy Zarząd Dróg w ramach zadania: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1270C Pruszcz-Mirowice wybudował chodnik z masy bitumicznej z przeznaczeniem dla ruchu pieszo-rowerowego.

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
5.	Promocja i edukacja w zakresie wykorzystania OZE (promocja kolektorów słonecznych, pomp ciepła, geotermii, biomasy, elektrowni wiatrowych, eksploatacja elektrowni wodnych), a także wspieranie przedsięwzięć związanych z wykorzystaniem instalacji OZE	Promocja i edukacja w zakresie wykorzystania OZE realizowana jest poprzez organizowanie spotkań wiejskich z udziałem zainteresowanych mieszkańców gminy, a także wyspecjalizowanych firm, bądź też z przedstawicielami WFOŚiGW w ramach programu „Czyste powietrze”
6.	Modernizacja, budowa, przebudowa i remonty dróg gruntowych, osiedlowych i chodników	<p>a) „Przebudowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych Serock-Brzeźno o nr 031120C Etap I od km 0+000 do km 1+620” o dł. 1,62 m, nowa jezdnia bitumiczna z obustronnymi poboczami utwardzonymi kruszywem, ciąg pieszy z betonowej kostki brukowej o dł. 190 bm.</p> <p>b) „Przebudowa drogi gminnej w Serocku ul. Kolejowa” o dł. 1,756 km o nawierzchni drogi z betonu asfaltowego z poboczami utwardzonymi kruszywem.</p> <p>c) „Remont drogi gminnej nr 031148C – ul. Lipowa w Pruszczu” na dł. 268,00 mb. o nawierzchni drogi z betonu asfaltowego wraz z opaskami utwardzonymi kruszywem wapiennym o szerokości 0,5 m.</p> <p>d) „Przebudowa drogi gminnej w m. Pruszcz ul. Modrzewiowa” na dł. 219,11 mb. o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej o szer. 5,5 m.</p> <p>e) „Przebudowa drogi gminnej w m. Pruszcz ul. Akacyjowa” na dł. 165mb. o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej o szer. 3,5 m. Termin realizacji zadania 05.10.-18.12.2018 r.</p>

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
		<p>f) „Remont drogi gminnej nr 031503C w Serocku” na 151 m² o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej. Termin realizacji zadania 09.10.-15.10.2018 r.</p> <p>g) Remont ul. Zakątek w Pruszczu” na 377 m² o nawierzchni drogi z betonowej kostki brukowej. Termin realizacji zadania 20.07.-31.10.2018 r.</p>
Obszar interwencji: zasoby i jakość wód, gospodarka wodno-ściekowa		
1.	Dalszy rozwój infrastruktury kanalizacyjnej na terenie gminy	W 2018 r. wybudowano 0,45 km sieci kanalizacji sanitarnej oraz wykonano 6 przyłączy kanalizacyjnych o długości 120 mb.
2.	Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków	<p>W roku 2018, w związku z realizacją Zarządzenia Wójta Gminy Pruszcz w sprawie regulaminu przyznawania nagród za działania proekologiczne w zakresie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dofinansowano budowę następujących rodzajów przydomowych oczyszczalni przez mieszkańców:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18 drenazowych oczyszczalni o normie PN – EN 12566-1 - 2 tunelowe oczyszczalnie o normie PN – EN 12566-1 - 8 biologicznych o normie PN – EN 12566-3.
3.	Bieżąca ewidencja i kontrola zbiorników bezodpływowych oraz ich likwidacja na obszarach nowo skanalizowanych	<p>W roku 2018 skontrolowano 4 nieruchomości, w tym 2 nieruchomości wielolokalowe w zakresie gospodarki ściekowej.</p> <p>Według stanu na dzień 31.12.2018 r. na terenie gm. Pruszcz istniało:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 244 wybudowanych przydomowych oczyszczalni ścieków (10%) - 739 budynków mieszkalnych podłączonych do sieci kanalizacyjnej (31%) - 1348 budynków mieszkalnych wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe tj. (59%)

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
4.	Zapewnienie odpowiedniej jakości wody do picia poprzez dalszy rozwój i modernizację infrastruktury wodociągowej na terenach gmin	W roku 2018 wybudowano 1,07 km sieci wodociągowej. Według stanu na dzień 31.12.2018 r. długość sieci wodociągowej na terenie gm. Pruszcz wyniosła 266,82 km.
5.	Okresowa konserwacja gruntowna urządzeń przeciwpowodziowych i melioracji wodnych na terenie powiatu	W roku 2018 wyczyszczono 489 szt. studni melioracyjnych, usunięto 81 szt. awarii powstałych na urządzeniach melioracyjnych oraz przeprowadzono renowację rowów melioracyjnych długości 23,095 bm.
Obszar interwencji: klimat akustyczny, pola elektromagnetyczne		
1.	Realizacja inwestycji drogowych na drogach powiatowych i gminnych zgodnie z planami inwestycyjnymi:	<p>Powiatowy Zarząd Dróg w ramach zadania: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1270C Pruszcz-Mirowice wybudował chodnik z masy bitumicznej z przeznaczeniem dla ruchu pieszo-rowerowego oraz w ramach zadania: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1269C Nieciszewo-Trzebień wybudował jezdnię z masy bitumicznej.</p> <p>Chodnik przy drodze Pruszcz – Mirowice, który powstał w 2018 r. wynosi 1,4 km. Pozostałe chodniki z przeznaczeniem dla ruchu pieszo – rowerowego znajdują się przy drodze powiatowej Wałdowo – Pruszcz – Łowin (6,52 km) i przy drodze gminnej na ul. 3 Maja w Pruszczu (1 km).</p>

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
Obszar interwencji: gospodarka odpadami i zapobieganie powstawaniu odpadów		
1.	System gospodarowania odpadami komunalnymi	<p><u>Ilość odebranych i zebranych odpadów komunalnych w roku 2018</u></p> <p>Corocznie wzrasta ilość odebranych i zbieranych odpadów komunalnych z terenu gm. Pruszcz. Niemniej jednak należy kłaść ogromny nacisk na doskonalenie selektywnego zbierania odpadów, co ma ogromny wpływ zarówno na obniżenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także na poziomy recyklingu, które gmina jest zobowiązana osiągnąć (w przypadku ich nieosiągnięcia gminie grożą wysokie kary finansowe).</p> <p>W 2018 r. odebrano i zebrano z terenu gm. Pruszcz następującą ilość odpadów komunalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odpady ulegające biodegradacji – 208,02 Mg/rok - odpady zmieszane – 1727,81 Mg/rok - odpady surowcowe (papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło) – 412,77 Mg/rok - odpady budowlano – rozbiórkowe – 25,22 Mg/rok - pozostałe odpady – 672,96 Mg <p>Łącznie zebrano i odebrano: 3046,78 Mg/rok</p> <p>Odpady komunalne zmieszane oraz ulegające biodegradacji z terenu gminy Pruszcz w roku 2018 były przekazywane do RIPOK w Sulnówku.</p> <p>Z uwagi na znaczny wzrost ilości wytwarzanych odpadów komunalnych zmieszanych na terenie gm. Pruszcz podjęto działania w celu znalezienia niższych kosztów utylizacji odpadów.</p> <p><u>Osiągnięte w roku 2018 poziomy</u></p> <p>W roku 2018 Gmina Pruszcz osiągnęła wymagane przepisami poziomy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recyklingu, przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła - <u>wyniósł 62 %</u>, przy wymaganych 30% - ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. - <u>wyniósł 0 %</u>, przy wymaganych 40%.

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
		<p><u>Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</u></p> <p>Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w roku 2018 wynosiła 12,50 zł/os/m-c przy selektywnym sposobie zbierania odpadów oraz 30,00 zł/os/m-c przy zmieszanym sposobie zbierania odpadów.</p>
2.	Kontynuacja działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współorganizowanie Przeglądu Teatrów Ekologicznych Eko – Teatr dla dzieci, w ramach którego poruszona zostaje tematyka m.in. istoty segregacji odpadów, problemu spalania śmieci w piecach itp. 2. Coroczne organizowanie pod patronem Fundacji Arka akcji „Listy dla Ziemi”, w ramach której dzieci piszą listy do Ziemi o tematyce ekologicznej, segregacji odpadów, niskiej emisji, palenia śmieci w piecach. Akcja poprzedzona lekcjami tematycznymi w szkołach. 3. Wydawanie ulotek informacyjno –edukacyjnych w zakresie prawidłowej segregacji odpadów.
3.	Rekultywacja i monitoring zamkniętych składowisk odpadów	<p>Za rekultywację składowiska odpadów w Małociechowie odpowiada podmiot zarządzający nim tj. Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o.o. . W zakresie rekultywacji wykonana jest warstwa odgazowująca wraz z systemem ujęcia. Do roku 2020 r. należy wykonać warstwę izolującą.</p>
4.	Pomoc w usuwaniu azbestu	<p>Corocznie w ramach Projektu utylizacji azbestu na terenie gm. Pruszcz, realizowane są wnioski składane przez właścicieli nieruchomości w zakresie demontażu i utylizacji wyrobów azbestowych. Na tej podstawie w roku 2018 usunięto z terenu Gminy Pruszcz 145,49 Mg azbestu – za łączną wartość 62.555,76 zł.</p>

Lp.	Nazwa zadania	Opis realizacji zadań
Obszar interwencji: Zasoby przyrodnicze		
1.	Bieżąca inwentaryzacja form ochrony przyrody, zachowanie różnorodności biologicznej i jej racjonalne użytkowanie oraz stworzenie spójnego systemu obszarów chronionych	Dokonywana jest na bieżąco kontrola form ochrony przyrody. W 2018 r. zamontowano 3 tablice informacyjne dotyczące użytków ekologicznych na terenie Gminy Pruszcz (w m. Serock - 2 bagna oraz w m. Topolno 1 pastwisko i łąka)
2.	Inwentaryzacja oraz bieżąca ochrona istniejących pomników przyrody	Na bieżąco dokonywana jest pielęgnacja pomników przyrody. W roku 2018 dotyczyła ona 2 szt. drzew w m. Serock i m. Łowinek
3.	Realizacja zadań z zakresu rozwoju bezpiecznej dla środowiska nowoczesnej infrastruktury rekreacyjnej zapewniającej wzrost potencjału turystycznego regio oraz utrzymania, pielęgnacja i zakładanie terenów zieleni	W 2018 r. wybudowano parku przy ul. Okrężnej w Pruszczu z elementem edukacyjnej ścieżki ekologicznej. Koszt przedsięwzięcia wyniósł 19.400 zł. W wyniku realizacji przedsięwzięcia zagospodarowano teren w postaci parku przy ul. Okrężnej w Pruszczu. W ramach zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1. Posadzono 28 szt. drzew z gat. brzoza pożyteczna 2. Posadzono graby pospolite 20 szt. w formie żywopłotu 3. Posadzono drzewa z gat. robinia akacjowa 25 szt. 4. Założono murawę na obszarze ok. 3000 m² Ponadto w roku 2018 wykonano nasadzenia w następujących miejscowościach: <ul style="list-style-type: none"> - m. Serock przy drodze gminnej, wokół nowego skweru - posadzono 10 szt. klonów pospolitych - m. Pruszcz wokół Szkoły posadzono krzewy w postaci 40 szt. berberysów.

Źródło: Opracowanie własne

3.3.8. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych

W dniu 29 marca 2013 roku Rada Gminy Pruszcz uchwałą nr XXXV/206/2013 przyjęła Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2013-2020. Powyższa Strategia stanowi podstawę do poprawy stanów rzeczy czy też zjawisk występujących w obrębie danej społeczności, które oceniane są

negatywnie. Mówiąc o gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych należy mieć na myśli działania wszelkich instytucji pomocy społecznej a także działania wszelkich instytucji rozwiązujących kwestie społeczne prowadzone na terenie gminy, podejmowane dla poprawy warunków zaspokojenia potrzeb przez wybrane kategorie osób i rodzin.

Opracowanie i realizacja w/w Strategii jest zadaniem własnym Gminy o charakterze obowiązkowym. Zawiera ona w sobie m.in. diagnozę sytuacji społecznej w gminie, prognozę planowanych zmian, kierunki działań.

Zgodnie z zarządzeniem Wójta został powołany Zespół, który co roku dokonuje oceny realizacji celów i zadań wynikających z przyjętej Strategii (za rok poprzedni), w oparciu o uzyskane dane od instytucji realizujących cele Strategii. Wynikiem pracy Zespołu jest opracowany co roku pisemnie tzw. Raport monitoringowy, zawierający analizę poziomu realizacji celów strategii wraz z rekomendacjami na dalsze lata, który zostaje złożony, zgodnie z w/w zarządzeniem, Wójtowi Gminy oraz Przewodniczącemu Rady Gminy. Powyższe opracowanie jest także dostępne w Ośrodku Pomocy Społecznej lub sekretariacie Urzędu Gminy w Pruszczu.

3.3.9. Program Wspierania Rodziny

Rada Gminy Pruszcz Uchwałą Nr XLV/363/18 z dnia 23 marca 2018 roku przyjęła do realizacji Program Wspierania Rodziny w Gminie Pruszcz na lata 2018 – 2020. Do jego realizacji włączone zostały instytucje z terenu Gminy działające na rzecz wspierania rodziny.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Pruszcz na lata 2018-2020 tworzy lokalny system wsparcia dzieci i rodzin, borykających się z wszelkimi trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz w celu zabezpieczenia podstawowych potrzeb edukacyjnych dzieci i młodzieży.

Działania podejmowane w ramach Programu adresowane są do rodzin wychowujących dzieci, w celu wspierania rodzin i dzieci w Gminie Pruszcz, zaspakajania ich potrzeb, zapewnienia im bezpieczeństwa oraz możliwości rozwoju w środowisku lokalnym.

Podmiotami wspierającymi rodzinę i dziecko w Gminie Pruszcz są różnorodne instytucje i organizacje działające na terenie Gminy i poza nią, które swymi zadaniami wspomagają jej mieszkańców. Należą do nich m. in. służby społeczne pracujące na rzecz dziecka i rodziny, również w obszarze oświaty, kultury i sportu, placówki oświatowe, zdrowotne oraz świetlice i stowarzyszenia. Program składa się z celu głównego jakim jest. „Wspieranie rodzin i dzieci w gminie Pruszcz, zaspokajanie ich potrzeb, zapewnienie im bezpieczeństwa oraz możliwości rozwoju

w środowisku lokalnym". Osiągnięcie celu głównego jest uwarunkowane realizacją 3 celów operacyjnych, do których przyporządkowane są poszczególne działania. Są to:

Cel operacyjny 1.:

Wspomaganie rodzin w środowisku lokalnym poprzez:

- zwiększenie potencjału rozwojowego rodzin,
- wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zapewnienie rodzinom bezpieczeństwa socjalnego,
- zwiększenie możliwości korzystania z Karty Dużej Rodziny.

Działania do celu operacyjnego 1.:

- monitorowanie warunków życia i potrzeb rodzin,
- utrzymanie dostępności poradnictwa specjalistycznego (w tym psychologicznego, psychiatrycznego i prawnego), terapii rodzinnej i mediacji, terapeutów ds uzależnień,
- zapewnienie opieki asystenta rodzinom przeżywającym trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- zwiększenie etatu asystenta rodziny do 2, co zapewni pełne wsparcie rodzinom ze strony asystenta,
- wzmacnianie więzi rodzinnych m.in. poprzez organizowanie pikników rodzinnych i imprez integracyjnych,
- upowszechnianie wśród członków rodzin dotkniętych bezrobociem ofert pracy, informacji o wolnych miejscach pracy, usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych i stażach oraz zatrudnienia socjalnego,
- udzielanie przez GOPS pomocy rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej z systemu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych,
- organizowanie akcji charytatywnych na rzecz rodzin ubogich,
- zabezpieczenie potrzeb bytowych dzieci z rodzin ubogich, m.in. poprzez organizowanie dla nich dożywiania w szkołach, wypoczynku letniego i zimowego, wyposażenie ich w podręczniki i pomoce szkolne oraz odzież, a także zapewnienie im dostępu do alternatywnych form spędzania czasu wolnego,
- zintegrowanie działań na rzecz rodziny i dziecka w gminie poprzez stałą współpracę placówek oświatowo-wychowawczych i kulturalnych, jednostek pomocy społecznej i służby zdrowia, prokuratury rejonowej, sądu

- rejonowego i kuratorów sądowych, policji, organizacji pozarządowych i kościoła,
- utrzymanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- rozwój usług opiekuńczych dla osób starszych, schorowanych,
- nawiązanie współpracy pomiędzy instytucjami gminnymi, radą gminy i przedsiębiorcami w zakresie wypracowania możliwości ulg z tył. posiadania Karty Dużej Rodziny.

Cel operacyjny 2.:

Wspieranie dzieci i młodzieży w kształceniu i wszechstronnym rozwoju poprzez:

- podnoszenie poziomu wychowania i edukacji, udzielanie pomocy uczniom ubogim, uzdolnionym i niepełnosprawnym,
- rozwijanie środowiskowych form wsparcia dzieci i młodzieży,
- zwiększanie możliwości uczestnictwa dzieci i młodzieży w kulturze, sporcie i rekreacji.

Działania do celu operacyjnego 2.:

- wzbogacanie oferty edukacyjno-wychowawczej, m.in. poprzez zwiększenie w szkołach liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych – w miarę zapotrzebowania i możliwości finansowych,
- wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, m.in. poprzez przyznawanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendia, zasiłki), organizowanie zajęć wyrównawczych, dofinansowanie udziału w wycieczkach dydaktycznych oraz w kulturze, sporcie i rekreacji, zapewnienie transportu i opieki w czasie przewozu do szkoły,
- organizowanie oferty edukacyjnej dla uczniów uzdolnionych, przyznawanie im stypendiów za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe w miarę możliwości finansowych gminy,
- zwiększenie dostępności kształcenia dla uczniów niepełnosprawnych m.in. poprzez prowadzenie nauczania indywidualnego,
- realizowanie programów profilaktycznych wspierających wychowanie dzieci i młodzieży.

Cel operacyjny 3.:

Zapewnienie rodzinom i dzieciom bezpieczeństwa zdrowotnego i publicznego poprzez:

- zaspokajanie potrzeb zdrowotnych i rehabilitacyjnych rodzin i dzieci,

- przeciwdziałanie uzależnieniom oraz zjawisku przemocy w rodzinie,
- wzmacnianie poczucia bezpieczeństwa u rodzin i dzieci.

Działania do celu operacyjnego 3.:

- promowanie wśród rodzin, dzieci i młodzieży zdrowego stylu życia poprzez np. realizację projektów promujących zdrowie,
- przeprowadzanie cyklicznych badań stanu zdrowia dzieci i młodzieży,
- zabezpieczanie świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, położnictwa, ginekologii i stomatologii, zgodnie z minimalnym planem zabezpieczenia ambulatoryjnej opieki zdrowotnej,
- podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, m.in. funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego,
- opracowywanie i realizowanie w placówkach oświatowych programów profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie problematyki uzależnień, przemocy w rodzinie i przestępczości; włączanie w ich realizację policjantów oraz podejmowanie w gminie przedsięwzięć edukacyjno-informacyjnych poświęconych uzależnieniom, przemocy w rodzinie oraz przestępczości i jej skutkom (akcje, kampanie).

Działania wyznaczone w Programie Wspierania Rodziny w Gminie Pruszcz na lata 2018-2020 mają charakter ciągły. Podmiotami odpowiedzialnymi za realizację działań są: Wójt Gminy, Rada Gminy, Urząd Gminy, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punkt Konsultacyjny, gminne placówki służby zdrowia, Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pruszcz, policja, placówki przedszkolne, placówki oświatowe, kulturalne, jednostki sportowo-rekreacyjne oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze wsparcia dziennego, kościół i społeczność lokalna.

Partnerami w realizacji działań są z kolei: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Powiatowy Urząd Pracy, Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, ośrodki leczenia uzależnień, specjaliści, całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, ośrodki wsparcia, prokuratura rejonowa, sąd rejonowy, kuratorzy sądowi, organizacje pozarządowe.

Źródłami finansowania działań są: budżet gminy, budżet państwa, budżet poszczególnych podmiotów i inne środki.

Coroczne sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Kierownik GOPS-u przedstawia je Wójtowi i Radzie Gminy w terminie zgodnym z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3.3.10. Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie jest po to, aby wspólnymi siłami poprzez instytucje z terenu całej gminy stworzyć plan działań aby pomagać osobom w kryzysie doświadczającym szeroko rozumianej przemocy. Każda z wymienionych instytucji posiada w swoich zasobach plan działań, jednakże złożone wszystkie siły dają większe pole manewru do pomocy osobom tego potrzebującym.

Na przestrzeni ostatnich pięciu lat można zaobserwować zmniejszenie się zjawiska przemocy domowej. Coraz częściej można oglądać w telewizji jak i w sieci na portalach społecznościowych kampanie przeciwko przemocy wobec dzieci, osób starszych i kobiet. Mają one na celu ukazać jakim złem dla każdej osoby jest przemoc.

Celem Programu jest:

1. Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy Pruszcz,
2. Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.
3. Zwiększenie pomocy i ochrony ofiar w rodzinie,
4. Udzielanie fachowego poradnictwa przez specjalistów.

Z Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie wiąże się Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pruszcz.

Dnia 6 lutego 2012 roku na podstawie Uchwały Nr XIV/71/2011 Rady Gminy Pruszcz z dnia 26 sierpnia 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w Gminie Pruszcz.

Zarządzeniem nr 457/2018 Wójta Gminy Pruszcz po raz trzeci został powołany Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Pruszcz działający na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Pruszcz.

Obowiązek utworzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, jako zadania własnego Gminy, wynika z Ustawy z dnia 10 czerwca 2010 roku o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015r., poz. 1390 ze zm.) Zespół Interdyscyplinarny to grupa specjalistów z różnych instytucji, łącząca swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości wynikające z instytucji, którą reprezentują, podejmując współpracę i skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym oraz przeciwdziałania zjawisku przemocy na terenie Gminy Pruszcz.

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- Przychodni Zdrowia „Nowy Szpital” w Pruszczu,
- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruszczu,
- Przychodni Zdrowia „Almedic” w Pruszczu
- Gimnazjum Nr 1 w Pruszczu,
- Szkoły Podstawowej w Pruszczu,
- Szkoły Podstawowej w Niewieście,
- Szkoły Podstawowej w Łowinku, Szkoły Podstawowej w Serocku,
- Przedszkola Samorządowego w Pruszczu i Punktu Przedszkolnego w Zbrachlinie
- Przedszkola Samorządowego w Serocku,
- Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Świeciu,
- Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Zawadzie,
- Komendy Powiatowej Policji w Świeciu – Posterunek Policji w Pruszczu.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego działają na podstawie wyżej wymienionej Uchwały, Zarządzenia Wójta Gminy Pruszcz, porozumień zawartych między Wójtem Gminy Pruszcz, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu oraz Regulaminu Działania Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Pruszcz.

Głównym celem działalności Zespołu Interdyscyplinarnego jest zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie oraz stworzenie jednolitego, profesjonalnego systemu interwencji i wsparcia osób zagrożonych bądź uwikłanych w przemoc w rodzinie. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach Zespół Interdyscyplinarny lub przewodniczący Zespołu tworzy grupy robocze, których prace prowadzone są w zależności od zgłaszanych potrzeb lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach. Członkami grup roboczych mogą być członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego lub inni pracownicy wyżej wymienionych instytucji wskazane przez osoby podpisujące porozumienie.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy między innymi integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przede wszystkim poprzez:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,

- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych, zgodnie z zawartymi porozumieniami, wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych, dlatego też porozumienie stanowi jednocześnie formę zobowiązania do zapewnienia i stworzenia możliwości udziału w posiedzeniach i pracach zespołu lub grup roboczych wytypowanych przedstawicieli.

Podczas pracy Zespołu i Grup Roboczych zostały skierowane wnioski do Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pruszczu, Prokuratury Rejonowej a także Sądu Rejonowego w Świeciu.

Współpraca z instytucjami na rzecz przeciwdziałania przemocy układa się bardzo dobrze, poprzez wzajemne wspieranie się w podejmowanych działaniach a tym samym wspierając osoby doznające przemocy.

3.3.11. Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

3.3.11.1. PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI

Z diagnozy lokalnych zagrożeń społecznych przygotowanej dla Gminy Pruszcz wynika, że nadużywanie alkoholu jest jednym z najbardziej zauważalnych problemów w gminie. Alkoholizm okazał się bardzo poważnym problemem dla 16% badanych osób dorosłych, a aż 29% uznało go za problem poważny. Z wyników diagnozy wynika, że 52% respondentów uznało, że należy podnieść granicę wieku upoważniającego do zakupu alkoholu do lat 21; bardzo duża liczba badanych osób (72% respondentów) uznała, że alkohol jest towarem szczególnym, a dostęp do niego powinien być ograniczony i kontrolowany.

Młodzież z terenu gminy posiada teoretyczną znajomość skutków nadużywania alkoholu, pomimo tego - alkohol jest obecny w ich życiu. Bardzo duży odsetek badanych nie zachowuje abstynencji do pełnoletności, część badanych doświadczyła już stanu upojenia alkoholowego. Młodzież deklaruje także łatwość zakupu alkoholu przez osoby niepełnoletnie w punktach sprzedaży alkoholu na terenie gminy.

W związku z powyższym zaistniała konieczność podjęcia działań w celu:

- wprowadzania/kontynuacji prowadzenia w szkołach nowoczesnych, rekomendowanych programów profilaktycznych i warsztatów o udowodnionej skuteczności oraz edukacji opartej na najnowszej wiedzy o strategiach profilaktycznych,

- zwiększenia zaangażowania rodziców i uświadomienia im negatywnych skutków społecznego przyzwolenia na spożywanie alkoholu przez młodzież,
- wdrożenia zajęć dodatkowych, działań społecznych, kampanii skierowanych do środowiska lokalnego, których celem powinno być odwrócenie uwagi od substancji psychoaktywnych, promowanie zdrowego stylu życia. Działania związane z profilaktyką społeczną, edukacją społeczną w związku z ograniczaniem spożycia alkoholu,
- kontroli punktów sprzedaży alkoholu w celu weryfikacji przestrzegania zasad związanych ze sprzedażą alkoholu nieletnim, szkolenia dla sprzedawców alkoholu,
- pomocy osobom uzależnionym, współuzależnionym – umożliwienie korzystania z pomocy terapeutów,
- organizacji szkoleń związanych z tematyką przeciwdziałania uzależnieniom dla osób pracujących z dziećmi i młodzieżą, grup zawodowych mających wpływ na działania związane z profilaktyką uzależnień, rodziców, członków GKPiRPA i PN itd.

Finansowanie Działań

1. Łączna wysokość środków finansowych uzyskanych przez gminę z tytułu rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć a także jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2018 roku: **PLAN – 169 561,81 zł.**
2. Wysokość środków finansowych faktycznie wykorzystanych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2018 roku: **REALIZACJA – 166 612,78 zł.**

Tabela 10. Rynek napojów alkoholowych w Gminie Pruszcz (stan na 31.12.2018r.)

Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych uprawniających do sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy):	58
Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych uprawniających do sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne):	12
Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2018 roku (poza miejscem sprzedaży):	5
Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2018 roku (w miejscu sprzedaży):	0

Wartość alkoholu sprzedanego w 2018 r. na terenie gminy (na podstawie oświadczeń złożonych przez przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych)	7 343 227.63
--	--------------

Źródło: Opracowanie własne

Tabela 11. Działania gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych

Liczba członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych	8
Liczba osób, z którymi prowadzili rozmowy członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w 2018 roku (osoby uzależnione od alkoholu)	16
Liczba osób, z którymi prowadzili rozmowy członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w 2018 roku (członkowie rodzin uzależnionych od alkoholu)	17
Liczba wniosków o podjęcie działań w celu skierowania na leczenie odwykowe	15
Liczba osób, w stosunku, do których gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych podjęła czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu w 2018 roku:	15
Liczba osób, wobec których gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych wystąpiła w 2018 roku do sądu z wnioskiem o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego	4
Liczba kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadzonych przez członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych	28

Źródło: Opracowanie własne

Pomoc osobom nadużywającym alkoholu i ich rodzinom.

- W ramach działania Punktu Konsultacyjnego prowadzono bezpłatne konsultacje z terapeutą ds. uzależnień, z którego pomocy w roku 2018 skorzystało łącznie: 121 osób.
- Dzieci z rodzin z problemem alkoholowym mogły uczestniczyć w zajęciach specjalistycznych, których celem jest doskonalenie umiejętności

rozpoznawania i kontrolowania emocji, poprawa relacji z otoczeniem, poprawa poczucia własnej wartości. Dodatkowo miały możliwość skorzystania z dożywiania i uczestniczenia w obozie wakacyjnym z programem profilaktycznym

Profilaktyka zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży

- Na terenie gminy w 2018 roku były prowadzone programy z obszaru profilaktyki uniwersalnej skierowane dla dzieci i młodzieży. Realizowane działania posiadają rekomendacje w ramach Systemu Rekomendacji Programów Profilaktycznych i Promocji Zdrowia Psychicznego prowadzonego przez PARPA.

Programy są przystosowywane do wieku uczestników, już od najmłodszych lat (przedszkole, klasy wczesnoszkolne) dzieci rozpoczynają zajęcia związane z kształtowaniem kompetencji społecznych, które z biegiem czasu są zastępowane zajęciami o wyższym poziomie, wraz z rozwinięciem tematyki dotyczącej przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu. Na każdym etapie edukacji, dzieci są wyposażane w wiedzę kształtującą zdrowe postawy i zachowania. W realizację wszystkich programów są włączani rodzice, co stanowi okazję do uświadamiania i wdrażania działań edukacji profilaktycznej dla dorosłych.

Na terenie gminy realizowane są poniższe programy profilaktyki uniwersalnej:

1. Program przyjaciele Zippiego
2. Program Domowych Detektywów
3. Program Fantastyczne Możliwości
4. Program Unplugged
5. Program Archipelag Skarbów

Tabela. 12. Informacje nt. programów profilaktycznych

Liczba uczniów uczestniczących w programach w 2018:	436
Liczba nauczycieli lub wychowawców uczestniczących w programach:	29
Liczba rodziców uczestniczących w programach:	173
Wysokość środków finansowych przeznaczonych w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2018 roku na realizację programów:	14670,59zł

Źródło: Opracowanie własne

Edukacja publiczna, profilaktyka dorosłych, kampanie profilaktyczne

- Na terenie gminy na bieżąco udostępniane są informacje o miejscach pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin, realizowane są ogólnopolskie kampanie profilaktyczne: „Zachowaj trzeźwy umysł, Stop przemocy w rodzinie, Alkohol niszczy, W ciąży mądrze decyduję o przyszłości dziecka (FASD)”. Materiały edukacyjne udostępniane były w miejscach użyteczność publicznej, a także podczas działań skierowanych dla mieszkańców gminy tj. pikników, festynów, spotkań i innych działań w ramach projektów profilaktycznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.
- Mieszkańcy gminy mają możliwość nieodpłatnego korzystania z alkometru stacjonarnego, celem ograniczania problemu pijanych kierowców. Alkomat dostępny jest całodobowo.

3.3.11.2. PRZECIWDZIAŁANIE NARKOMANII

Skala problemu związanego z narkotykami na terenie Gminy Pruszcz jest niższa niż problem uzależnienia od alkoholu, jednak nie oznacza to, że problem uzależnienia od narkotyków i innych środków odurzających nie występuje. Z diagnozy przygotowanej dla Gminy Pruszcz wynika, że 4% osób biorących udział w badaniu zna powyżej 10 osób zażywających narkotyki, 5% stwierdziło, że w ich najbliższym otoczeniu znajduje się około 10 takich osób, 14% ankietowanych zna maksymalnie 5 takich osób; 10% badanych uznało, że zna jedną osobę zażywającą tego rodzaju substancje, 67% badanych nie zna osób, których dotyczy ten problem. Ponadto 9% badanych przyznało, że zdarzyło im się przyjść do pracy będąc pod wpływem narkotyków i alkoholu.

W badaniach zdiagnozowano także dostępność narkotyków i substancji psychoaktywnych: 34% badanych uważa, że nabycie środków odurzających jest raczej łatwe i nie wymaga to dużego wysiłku, 1% ankietowanych uważa, że nabycie tego rodzaju substancji jest trudne, 8% badanych twierdzi, że jest to bardzo trudne; pozostałe 49% ankietowanych nie posiada żadnej wiedzy dotyczącej dostępności narkotyków.

Badanie przeprowadzone wśród młodzieży szkolnej wykazało, iż 95% ankietowanych uczniów nigdy nie miało bezpośredniej styczności z substancjami odurzającymi i narkotykami, jednak 5% ankietowanych przyznało się, że ma za sobą kontakt z substancją uznawaną za narkotyk. Z badań wynika także, że 87% respondentów nie spotkało jeszcze na terenie gminy osób, które zajmują się rozpowszechnianiem ww. substancji lub nie wiedzą, że osoby te zajmują się dystrybucją środków odurzających. 2% badanej młodzieży twierdzi, że zna takie osoby zarówno w szkole jak i poza nią. Kolejne 8% zna takie osoby, jednak nie należą one do jej szkolnego towarzystwa, 3% deklaruje, że zna osoby rozprowadzające narkotyki w szkole.

Najczęściej określanym motywem sięgnięcia młodych ludzi po narkotyki była chęć ich spróbowania – odpowiedziało tak 76% z badanej grupy; 10% twierdziło, że do zażycia substancji skłoniły ich namowy kolegów, kolejne 10% młodzieży wskazało, iż inicjatorami spożycia byli nowo poznani znajomi. 35% badanych przyznało, że dyskoteka była pierwszym miejscem zażywania narkotyków.

W związku z powyższym zaistniała konieczność:

- Podjęcia działań informacyjno-edukacyjnych skierowanych dla dzieci, młodzieży, rodziców i innych grup na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych i NSP, a także z pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia.
- Upowszechniania informacji na temat dostępu do działań profilaktycznych, interwencyjnych, pomocowych i placówek leczenia dla osób zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych oraz ich rodzin.
- Doszkalanania osób pracujących z dziećmi i młodzieżą dotyczącego wczesnego rozpoznawania zagrożenia używania środków odurzających, substancji psychotropowych, NSP oraz interwencji profilaktycznej.
- Prowadzenia w Punkcie Konsultacyjnym nieodpłatnych dyżurów terapeuty ds. uzależnienia od narkotyków, innych substancji odurzających i NSP.
- Wprowadzania/kontynuacji prowadzenia nowoczesnych, rekomendowanych programów profilaktyki uniwersalnej dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, edukacji opartej na najnowszej wiedzy o strategiach profilaktycznych

Finansowanie Działań

1. Wysokość środków finansowych faktycznie wykorzystanych na realizację działań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2018 roku:
REALIZACJA – 10 645,00 zł.

3.3.12. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi

W 2018 roku funkcjonowało na terenie Gminy Pruszcz 26 organizacji pozarządowych, w tym: 10 stowarzyszeń, 13 stowarzyszeń Ochotniczej Straży Pożarnej, 3 kluby sportowe. W grudniu 2018 r. powstało 6 kół gospodyń wiejskich wpisanych do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, który prowadzi Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

W 2018 roku Gmina Pruszcz realizowała Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok. Program został opracowany w oparciu o wcześniejsze doświadczenia ze współpracy i był konsultowany z organizacjami pozarządowymi zgodnie z przyjętymi procedurami.

Cel programu: Rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą Pruszcz, a organizacjami pozarządowymi, służącego pobudzaniu aktywności obywatelskiej mieszkańców oraz efektywnym i skutecznym rozpoznawaniu i zaspokajaniu ich potrzeb.

W ramach współpracy finansowej został ogłoszony otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w 2018 roku. (Zarządzenie Nr 439/2018 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 19 lutego 2018 r.). W budżecie Gminy przeznaczono na ten cel 10 tys. zł. Konkurs został rozstrzygnięty Zarządzeniem Nr 448/2018 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 29 marca 2018 r.

Tabela 13. Zadania z zakresu kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa organizacji/ Tytuł projektu	Przyznana kwota	Rozliczenie dotacji
1	Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich Na Rzecz Rozwoju Wsi i Okolic Topolanki „Sztuka łączy pokolenia – warsztaty artystyczne.”	2 560,00	2 560,00
2	Stowarzyszenie Miś – My i Świat „Gmina Pruszcz we wrześniu 1939r.”	3 100,00	3 100,00
Razem		5 660,00	5 660,00

Źródło: Opracowanie własne

Tabela 14. Zadanie z zakresu turystyki

Lp.	Nazwa organizacji/ Tytuł projektu	Przyznana kwota	Rozliczenie dotacji
1	Stowarzyszenie Aktywna Młodzież Ścieżka przyrodniczo – historyczna „Serock na pograniczu”	2 260,00	2 260,00

Źródło: Opracowanie własne

Łączna kwota na realizację powyższych zadań - 7 920,00 zł.

Tabela 15. Oferty złożone w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie z zakresu kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa organizacji/ Tytuł projektu	Przyznana kwota	Rozliczenie dotacji
1	Stowarzyszenie Emerytów, Rencistów i Inwalidów Gminy Pruszcz „Wieczór wspomnień”	2 000,00	2 000,00

Źródło: Opracowanie własne

Gmina Pruszcz prowadziła też współpracę z organizacjami pozarządowymi pozafinansowej w formie:

- Udzielania wsparcia merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa. (Indywidualne spotkania.)
- Promowanie i udzielanie pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji, publikacje informacji w gminnych mediach:
 - www.pruszcz.pl
 - profil na facebook
 - Kanał YouTube (gminny flesz informacyjny)
 - Gazeta Lokalna 24

3.4. Realizacja uchwał Rady Gminy

W roku 2018 odbyło się 10 sesji Rady Gminy Pruszcz w kadencji 2014-2018 oraz 4 sesje w kadencji 2018-2023, podejmując łącznie 114 uchwał. Materiały sesyjne przekazywane były radnym w formie elektronicznej. Na sesje Rady Gminy zapraszani byli także mieszkańcy w formie informacji zamieszczonej na stronie BIP Gminy Pruszcz. Tematy omawiane na sesjach były przedmiotem dyskusji i merytorycznej analizy na posiedzeniach komisji. Starano się, aby na sesję wypracowywać już gotowe projekty rozstrzygnięć.

Wśród podjętych przez Radę Gminy uchwał, większość dotyczyła realizacji budżetu gminy, WPF, gospodarowania mieniem komunalnym, spraw związanych z oświatą i ochroną środowiska, w tym gospodarowania odpadami komunalnymi. Na początku kadencji na I sesji RG w dniu 20.11.2018r. uchwały przyjęły charakter personalny. Pozostałe tematy uchwał przyjętych w roku 2018 dotyczyły także:

- uporządkowania zasad wypłaty diet dla sołtysów, radnych oraz nauczycieli,
- podziału gminy Pruszcz na okręgi wyborcze oraz stałe obwody głosowania, tworząc odrębne obwody głosowania w DPS w Gołuszycach i MOO w Pruszczu, umożliwiając tym samym głosowanie tamtejszym mieszkańcom,
- podjęcia uchwał organizacyjnych w zakresie tworzenia i kontroli żłobków i klubów malucha na terenie gminy, umożliwiając mieszkańcom otwarcie Klubu Malucha w Pruszczu,
- uchwalono nowy statut dla Gminy Pruszcz,
- nadano Szkole Podstawowej w Łowinku imię Janusza Korczaka oraz nazwy nowoutworzonym ulicom w Pruszczu,
- uporządkowano zasady przyznawania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie gminy Pruszcz z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, lecz nie stanowiących własności gminy Pruszcz. Określono także warunki udzielania dotacji celowej na finansowanie ograniczenia niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych,
- ustalono stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu,
- uporządkowano zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, określając miejsca publiczne, w których dopuszcza się możliwość spożywania napojów alkoholowych. Ustalono jednocześnie maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W sprawach tych uprzednio odwołano się do wydania opinii p/mieszkańców gminy. Konsultacji n/t zajęcia stanowiska zostały prowadzone także w sprawach dot. wprowadzenia zmian w „Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Pruszcz na lata 2017- 2023”,
- uchwalono zasady obywatelskiej inicjatywy obywatelskiej, a w m-cu grudniu 2018r. zarządzono wybory sołtysa i rady sołeckiej w sołectwach gminy Pruszcz.

Podjęte uchwały w myśl postanowień ustawy o samorządzie gminnym przekazane zostały w nieprzekraczalnym terminie 7 dni do organów nadzoru, jakim jest Wojewoda Kujawsko – Pomorski, a w zakresie spraw finansowych – Regionalna Izba Obrachunkowa. Wszystkie podjęte uchwały zostały opublikowane

w Biuletynie Informacji Publicznej, a 53 z nich stanowiące akty prawa miejscowego zostały opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Na sesji Rady Gminy w styczniu 2018r. uhonorowano nagrodą Wójta Gminy mieszkańców Gminy za zasługi w roku 2017. Osoby te wyróżniły się w różnych dziedzinach życia społecznego, szczególnie promując gminę Pruszcz poza jej granicami.

3.5. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi (gminy, powiat i województwo)

3.5.1. Metropolia Bydgoszcz

Uchwałą Nr XXIV/180/16 Rady Gminy Pruszcz z dnia 24 czerwca 2016r. Gmina Pruszcz weszła w strukturę Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. Celem podjętej inicjatywy jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów członków stowarzyszenia, a w szczególności wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego oraz pogłębianie współpracy w zakresie przedsiębiorczości, tworzenia nowych miejsc pracy, wspierania rozwoju komunikacji publicznej, zwiększania potencjału gospodarczego i turystycznego, a także do poprawy konkurencyjności regionu.

W ramach współpracy w 2018r. Gmina przystąpiła do projektu Metropolitarnej Karty Seniora 60+ i wydała 200 kart uprawniających do zniżek na terenie Metropolii. Podjęto też wspólne działania w kwestii promocji tworząc bezpłatną aplikację na telefon, w której można znaleźć kalendarz wydarzeń, najciekawsze atrakcje turystyczne, bazę noclegową, a także przydatne informacje o samorządach.

Gmina współpracuje z Metropolią również na polu kulturalno-sportowym. W czerwcu najmłodszy piłkarze pod opieką trenera Krzysztofa Dziudy zagraли w Bydgoszczy w Turnieju o Puchar Metropolii Bydgoszcz. Natomiast Wójt Dariusz Wądołowski reprezentował gminę grając w drużynie samorządowców przeciw dziennikarzom podczas Wielkiego Meczu Charytatywnego Metropolii.

W 2018 r. ruszył projekt o wartości 7,5 mln zł pn. „Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz”, którego celem jest zwiększenie poziomu handlu zagranicznego w regionie oraz promocja gospodarcza obszaru Metropolii. Oznacza to, że zainteresowani tym tematem przedsiębiorcy z terenu Gminy mogą skorzystać ze szkoleń, wziąć udział w imprezach targowych o międzynarodowym

charakterze oraz starać się o dofinansowanie do 100 tys. zł. na działania w zakresie rozwoju w kierunku eksportu. Dla Gminy projekt przyniesie możliwość promocji terenów inwestycyjnych za granicą w celach pozyskania potencjalnych inwestorów. W powyższym zakresie Gmina współpracuje również z Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego.

Roczna składka do Stowarzyszenia za 2018 rok - 4 791, 00 zł.

3.5.2. Lokalna Grupa Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”

Uchwałą Nr IX/62/15 Rady Gminy Pruszcz z dnia 28 maja 2015r. Gmina Pruszcz przystąpiła do Lokalnej Grupy Działania „Gminy Powiatu Świeckiego”.

Dzięki członkostwu w LGD trafiają do Gminy środki na wsparcie działań z zakresu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Gminy Powiatu Świeckiego” mającej na celu wzmocnienie rozwoju społeczno – gospodarczego obszaru LGD do końca 2023 roku.

Mieszkańcy, przedsiębiorcy oraz instytucje z terenu Gminy Pruszcz mają możliwość wnioskowania do LGD o dofinansowanie w zakresie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rozwoju firm, działań społecznych. Korzystają też ze szkoleń w temacie przedsiębiorczości oraz pozyskiwania funduszy unijnych.

W 2018 roku Gmina Pruszcz z puli Lokalnej Grupy Działania pozyskała 57 tys. zł na budowę placu w centrum Serocka. Złożony został też wniosek na dofinansowanie remontu świetlicy w Cieleszynie oraz wnioski dotyczące modernizacji świetlic wiejskich w Bagniewku i Topolnie wraz z przebudową dróg dojazdowych.

Roczna składka do LGD – 9 660,00 zł.

3.6. Funkcjonowanie w roku 2018

3.6.1. Oświata

3.6.1.1. Sieć szkół i przedszkoli

Gmina Pruszcz jest organem prowadzącym dla następujących jednostek oświatowych:

1. Szkoła Podstawowa w Pruszczu;
2. Szkoła Podstawowa w Serocku;
3. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Niewieście;
4. Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łowinku;

5. Przedszkole w Pruszczu;
6. Przedszkole „Niezapominajka” w Serocku;
7. Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie.

Gmina Pruszcz posiada dobrze zorganizowaną sieć szkół, zapewniając realizację obowiązku szkolnego jak najbliżej miejsca zamieszkania uczniów. Jednak w związku z wprowadzoną reformą ustroju szkolnego (likwidacja gimnazjów) trudności organizacyjne występują w dwóch szkołach podstawowych: w Łowinku, gdzie sześcioklasowa szkoła podstawowa z dostosowaną do tej struktury liczbą sal lekcyjnych została przekształcona w szkołę ośmioklasową oraz w Niewieście, gdzie zajęcia prowadzone są w dwóch oddalonych od siebie o około 4 km budynkach, znajdujących się w dwóch sąsiadujących miejscowościach. Natomiast w Szkole w Serocku nie wszystkie sale są wykorzystywane i ta sytuacja będzie miała tendencję wzrostową ze względu na zmniejszającą się w związku z likwidacją gimnazjów liczbą oddziałów.

Gmina Pruszcz zapewnia możliwość realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy Pruszcz w szkołach podstawowych, dla których jest organem prowadzącym lub w Szkole Podstawowej w Grucznie prowadzonej przez gminę Świecie, która na mocy wcześniejszego porozumienia jest szkołą obwodową dla dzieci zamieszkałych w Grabowie, Małociechowie i w Parlinie powyżej nr 65. Na mocy wcześniejszych uzgodnień Gmina Pruszcz zapewnia realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w Szkole Podstawowej w Serocku dzieciom zamieszkałym na terenie gminy Koronowo, w miejscowościach Glinki oraz Nowy Jasiniec.

3.6.1.2. Liczba uczniów w poszczególnych jednostkach oświatowych

Tabela 16. Liczba uczniów na dzień 30 września 2018 r.

Jednostka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów					
		3-5 latki	6 latki	kl. I-III	kl. IV-VIII	kl. III gim	Razem
Przedszkole w Pruszczu	6	124					124
Przedszkole w Serocku	3	52	23				75
Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie	1	12					12
Szkoła w Pruszczu	18 2 gimnazjalne 2 przedszkolne		48	122	271	40	481
Szkoła w Serocku	10 2 gimnazjalne			50	122	30	202
Szkoła w Niewieście	8 1 gimnazjalny 1 przedszkolny	8	16	37	73	14	148
Szkoła w Łowinku	8 1 przedszkolny	4	12	29	64		109
Przedszkola	14	188	23				211
Szkoły podstawowe	44	12	76	238	530		856
Oddziały gimnazjalne	5					84	84

Źródło: System Informacji Oświatowej z dnia 30 września 2018 r.

Tabela 17. Średnia liczba uczniów w oddziale na dzień 30 września 2018 r.

Jednostka	Najmniejsza liczba uczniów w oddziale	Największa liczba uczniów w oddziale	Średnia liczba uczniów w oddziale
Przedszkole w Pruszczu	15	25	20,7
Przedszkole w Serocku	25	25	25
Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie	12	12	12
Szkoła w Pruszczu	18	21	21,9
Szkoła w Serocku	10	23	16,8
Szkoła w Niewieście	8	24	14,8
SP Łowinek	7	20	12,1
Przedszkola	12	25	21,1
Szkoły podstawowe	7	25	17,47
Oddziały gimnazjalne	14	20	21

Źródło: System Informacji Oświatowej z dnia 30 września 2018 r.

Tabela 18. Liczba uczniów przypadających na jeden przeliczeniowy etat nauczyciela

Jednostka	Nauczyciele		Uczeń/etat
	Liczba osób	Liczba etatów	
Przedszkole w Pruszczu	12	12	10,3
Przedszkole w Serocku	8	5,2	14,4
Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie	1	1	12
Szkoła w Pruszczu	45	44,2	10,9
Szkoła w Serocku	31	27,1	7,5
Szkoła w Niewieście	19	18,1	8,2
Szkoła w Łowinku	19	12,9	8,4
Przedszkola	21	18,2	11,6
Szkoły	114	102,3	9,2

Źródło: System Informacji Oświatowej z dnia 30 września 2018 r.

Odsetek dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym wynosi 74,4 %, przy średnim wyniku województwa kujawsko-pomorskiego wynoszącym 76 %.

3.6.1.3. Dowóz uczniów do szkół

Gmina zapewnia bezpłatny transport i opiekę wszystkim dzieciom dojeżdżającym do szkół prowadzonych przez Gminę Pruszcz, dla których szkoły te są szkołami obwodowymi. Najdłuższy czas dojazdu ucznia do szkoły wynosi 28 minut. W ostatnim czasie organizacja dowozu uległa znacznej poprawie. Zwiększyliśmy liczbę kursów, którymi uczniowie mogą odjeżdżać ze szkół, odciążając w ten sposób szkolne świetlice. Przenieśliśmy przystanki na parking przy Szkole w Pruszczu oraz w Serocku. Przy Szkole w Pruszczu powstał parking dla rodziców przywożących dzieci do szkoły. Bezpieczeństwo to priorytet, więc w każdym autobusie opiekę nad dziećmi sprawują opiekunki.

Tabela 19. Liczba dzieci dowożonych do szkół na koszt gminy

Jednostka	Uczniowie dojeżdżający autobusem		Uczniowie dowożeni przez rodziców		Koszty	
	Liczba	%	Liczba	%	Bilety i ekwiwalenty	Opiekun dowozu
Przedszkole w Pruszczy	1	0,8	2	1,6	262051,90 zł 254,42 zł/ ucznia 581,00 zł/ ucznia dowożonego	114851,91 zł 111,51 zł/ ucznia 254,70 zł/ ucznia dowożonego
Przedszkole w Serocku	4	5,3	-	-		
Punkt Przedszkolny w Zbrachlinie	-	-	-	-		
SP Pruszczy	190	39,5	13	2,7		
SP Serock	61	30,2	1	0,5		
SP Niewieścina	117	79,1				
SP Łowinek	48	44,0	3	2,8		
Szkoły specjalne	-	-	11	-		
RAZEM	421	43,63	30	3,1		

Źródło: Zamówienia na bilety z XII 2018 r.; księgi rachunkowe

3.6.1.4. Proces kształcenia

99,7 % uczniów otrzymało promocję do klasy programowo wyższej. 136 uczniów (23,6%) uzyskało świadectwo z wyróżnieniem. 110 uczniów (19,1%) otrzymało stypendium za wyniki w nauce. W każdym z podanych wskaźników liczba ta jest wyższa w stosunku do poprzedniego roku szkolnego. Poprawie uległy również średnie wyniki gminy uzyskane z egzaminu gimnazjalnego.

Tabela 20. Średnie wyniki uzyskane przez oddziały gimnazjalne w poszczególnych szkołach

Szkoła	Liczba uczniów	Średni wynik w %						
		język polski	historia wiedza o społ.	matem.	fizyka chemia biologia geografia	język angielski poziom podstawowy	język angielski poziom rozszerzony	język niemiecki poziom podstawowy
Pruszczy	33	66,2	52,3	47,1	46,5	67,5	51,2	36,3
Serock	28	73,6	49,7	50,6	56,8	60,8	47	-

Zbrachlin	27	70,2	63,4	59	58,1	73	56,4	35,3
Gmina		70	55	52	53	66	51	36
Powiat		64	54	47	51	61	45	43
Województwo		66	56	49	53	65	49	46
Kraj		68	59	52	56	68	52	52
Szkoły wiejskie		66	57	50	54	62	45	50

Źródło: Dane Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku

Gmina wspierała szkoły w rozwijaniu wiedzy i umiejętności uczniów. Pozyskiwane są środki na finansowanie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, zwłaszcza z matematyki, nauk przyrodniczych, informatyki, języków obcych, na wyjazdy na zajęcia laboratoryjne w Centrum Nowoczesności „Młyn wiedzy” w Toruniu, na warsztaty z kreatywności, przedsiębiorczości, na poznanie zasad coachingu rówieśniczego oraz zajęcia wspierające wybór dalszej ścieżki kształcenia.

Gmina inwestowała w wyposażenie szkół. Zakupiono nowe komputery, tablety, tablice interaktywne, pomoce do wykonywania eksperymentów oraz do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych i do doradztwa zawodowego.

Powyższe zadania mogły być realizowane dzięki przeprowadzonemu we wszystkich szkołach projektowi ŁĄCZY NAS NAUKA – program rozwoju kluczowych kompetencji dzieci i młodzieży z gminy Pruszcz, na który pozyskano dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego w kwocie 354 873,47 zł. Realizację projektu zakończono we wrześniu 2018 r.

Gmina wspiera szkoły w wypełnianiu zadań wychowawczych. Finansowo wspierała organizowane przez szkoły wydarzenia związane z obchodami 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości oraz konkursy i zawody dając uczniom z całej gminy szansę na integrację i zdrową rywalizację. Nowa aula w Pruszczu pomogła stworzyć warunki do integracji szkolnej społeczności dając możliwość ich pięknej oprawy. Dla rodziców zorganizowano warsztaty ukierunkowane na postrzeganie i rozwijanie potencjału dziecka. Dzieci z klas młodszych wyjeżdżały na basen w ramach programu „Umiem pływać”. Zostały zorganizowane dodatkowe zajęcia wychowania fizycznego w ramach programu „Szkolny Klub Sportowy”. W Niewieścinie powstały nowe miejsca do zabaw i zajęć rekreacyjno-sportowych, w Pruszczu nowa stołówka. Dla Przedszkola w Pruszczu został zakupiony piec konwekcyjny pozwalający na zdrowe przygotowywanie posiłków. W Przedszkolu w Serocku została zmodernizowana kotłownia CO – wymieniono piec na paliwo ekologiczne.

W 2018 r. Gmina Pruszcz została zakwalifikowana do projektu „Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów”. Efektem naszego udziału w projekcie było

opracowanie planu, którego realizacja przyniesie wzrost jakości oświaty na terenie naszej gminy, w tym zwłaszcza wspomaganie szkół w rozwijaniu kluczowych kompetencji uczniów, w tym m.in. umiejętności uczenia się, porozumiewania się w językach obcych, współpracy oraz odpowiedzialnego korzystania z nowoczesnych technologii. Są to kompetencje potrzebne młodemu człowiekowi do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem oraz osiągania sukcesów edukacyjnych, a w konsekwencji również zawodowych, na czym naszemu samorządowi szczególnie zależy. Realizacja programu rozpoczęła się w listopadzie 2018 r.

W 2018 r. została zorganizowana pierwsza gminna debata oświatowa, do której oprócz kadry szkół i przedszkoli zaprosiliśmy rodziców i uczniów doceniając ich rolę w budowaniu przestrzeni edukacyjnej w szkołach. Tytuł debaty „Rozwój oświaty w gminie Pruszcz w kontekście myślenia o szkole XXI wieku skoncentrowanej na rozwoju kluczowych kompetencji uczniów”. Rozmowa dotyczyła mocnych i słabych stron związanych z procesem uczenia się w szkole. Wnioski zostały przyjęte do realizacji.

3.6.1.5. Kadra pedagogiczna

Tabela 21. Struktura zatrudnienia nauczycieli według stopnia awansu zawodowego

Jednostka	Liczba nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego									
	Stażyści		Kontraktowi		Mianowani		Dyplomowani		RAZEM	
	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby	Osoby	Etaty	Osoby	Etaty	Osoby
Przedszkole w Pruszczu	1	1	1	1	6	6	4	4	12	12,00
Przedszkole w Serocku	-	-	1	1	2	2	5	2,24	8	5,24
Punkt w Zbrachlinie	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1
SP Pruszcz	-	-	2	1,22	6	6	37	37	45	44,22
SP Niewieścín	-	-	1	1	3	3	15	14,11	19	18,11
SP Łowinek	-	-	3	2,28	3	3	13	7,62	19	12,9
SP Serock	1	1	-	-	6	4,58	24	21,47	31	27,05
Przedszkola razem	1	1	2	2	9	9	9	6,24	21	18,24
Szkoły podstawowe razem	1	1	6	4,5	18	16,58	89	80,2	114	102,28

Źródło: System Informacji Oświatowej z dnia 30 września 2018 r.

Tabela 22. Średnie wynagrodzenia nauczycieli

Stopień awansu zawodowego	Średnie wynagrodzenie wymagane ustawą		Średnioroczna liczba etatów nauczycielskich		Wymagane wynagrodzenia razem (iloczyn poprzednich dwóch kolumn)	Faktyczne wynagrodzenia dla nauczycieli na danym stopniu awansu	Kwota różnicy
	I-III	IV-XII	I-III	IV-XII			
Stażysta	2752,92	2900,20	3,71	2,55	97199,59	103064,4	5864,81
Kontraktowy	3055,74	3219,22	5,48	5,64	213643,97	240444,31	26800,34
Mianowany	3964,20	4176,29	26,63	25,61	1279293,02	1323469,58	44176,56
Dyplomowany	5065,37	5336,37	78,16	80,03	5031355,18	5410438,82	379083,64

Źródło: Sprawozdanie RIO

Kompetentny nauczyciel jest warunkiem osiągnięcia sukcesów edukacyjnych uczniów. Gmina pozyskała i przeznaczyła środki m.in. na warsztaty z zakresu nowatorskich metod uczenia matematyki – „Bąbel matematyczny”, na cykl szkoleń z zakresu włączenia ucznia w proces edukacyjny – „Ocenianie kształtujące” oraz na szkolenia z zakresu metod indywidualnej pracy z uczniem, eksperymentu naukowego, diagnozy psychologiczno-pedagogicznej oraz korzystania z nowoczesnych technologii.

Nauczyciele realizują wiele nowatorskich rozwiązań i innowacji. Np.:

- Dam Radę - nie jestem sam
- Procesowe wspomaganie
- Programowanie w ruchu
- Nauka gry w szachy japońskie
- Laboratorium
- Szkoła dla rodziców dzieci 3-letnich
- Nauka jest zabawą – magiczna chemia i fizyka dla najmłodszych
- Każdy może zostać naukowcem
- Unihokej ciekawą formą rekreacji sportowej
- Zajęcia z robotyki
- Podstawy programowania
- Animacje szachowe
- Spotkanie z uważnością
- Język francuski poprzez TIK
- Z lekturami za pan brat
- Muzyczne podróże
- Arteterapia

- Dancing Ants- aktywna nauka języka angielskiego poprzez zabawę
- Innowacyjny sposób przeprowadzania zebrań z rodzicami w klasie III
- Edukacja regionalna
- Ozo-koderzy
- Zielony sukces
- Od ciekawości do gruntowego poznania
- Klasa matematyczno-ekonomiczna
- Kalendarium ważnych wydarzeń dla Ziemi Nadwiślańskiej z okazji 100-rocznicy odzyskania Niepodległości
- Fizyka na co dzień czyli sam wykonuję pomoce dydaktyczne
- Teatrzyk pacynkowy
- Co piszczy w powiedzeniach, o czym szumią przysłowia i dlaczego związki frazeologiczne nie znaczą tego co znaczą?

3.6.1.6. Finansowanie oświaty

Wydatki Gminy w 2018 r. wynosiły 45462114,07 zł. Wydatki na jednego mieszkańca¹ wyniosły 4761,43 zł, z czego prawie 31,05% czyli 14113842,39 zł przypadło na wydatki bieżące oświaty, w tym 85,3% stanowiły wynagrodzenia z pochodnymi oraz wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń. Subwencja oświatowa pokryła 68,3% wydatków bieżących.

Tabela 23. Źródła finansowania

Źródło	Kwota	% wydatków
Subwencja oświatowa	9640260,00	68,30
Dotacja celowa od innej jst	84320,81	0,60
Dotacja celowa z budżetu państwa	503840,50	3,57
w tym dotacja celowa na zadania przedszkolne	287700,00	
Dotacja z Unii Europejskiej	234435,66	1,66
Dochody własne	219122,46	1,55
Środki własne gminy	3431212,96	24,31
WFOŚiGW	650,00	0,01

Źródło: Księgi rachunkowe

Tabela 24. Wydatki na zadania objęte subwencją oświatową

Subwencja ogółem	9640260,00
w tym subwencja na zadania przedszkolne	698689,71

¹ Stan na dzień 31.12.2018 r. (pobyt stały i czasowy)

	subwencja na zadania szkolne	8941570,29
	Dotacje na realizację zadań szkolnych	49144,51
	łącznie środki na realizację zadań szkolnych	8990714,80
WYDATKI		
Rozdziały objęte subwencją		
80101	Szkoły podstawowe	6355588,53
80110	Gimnazja	1630126,85
80146	Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli	51146,40
80148	Stołówki	191748,94
80150	Specjalna organizacja nauki i metod pracy w szkołach podstawowych	1278811,00
80152	Specjalna organizacja nauki i metod pracy w gimnazjach	374641,00
80195	Pozostała działalność	649023,83
85416	Pomoc dla ucznia o charakterze motywacyjnym	39400,00
	Razem	10570486,55
	ŚRODKI WŁASNE	1579771,75

Źródło: Księgi rachunkowe

Tabela 25. Struktura całkowitych wydatków gminy na zadania oświatowe w 2018 r.

	Kwota zł	Procent całości	W przeliczeniu na ucznia/dziecko
Wydatki ogółem	17308842,39	100	15038,09
Wydatki bieżące	14113842,39	81,54	12262,24
W tym:			
Wydatki na wynagrodzenia z pochodnymi	11123339,17	64,26	9664,07
Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń + ZFŚS	917093,95	5,30	796,78
Wydatki rzeczowe	2073409,27	11,98	1801,40
Wydatki inwestycyjne	3195000,00	18,46	2775,85

Źródło: Księgi rachunkowe

Tabela 26. Wydatki bieżące gminy w 2018 r. na zadania z zakresu oświaty

	Liczba uczniów	Kwota zł	Procent całości	Na ucznia
Przedszkola i oddziały przedszkolne	299	2672321,32	18,93	8937,53
Szkoły podstawowe	852	7634399,53	54,1	11313,58
Gimnazja		2004767,85	14,20	
Stołówki		191748,94	1,36	
Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		64423,90	0,46	
Pomoc materialna dla uczniów	98	109357,83	0,77	1115,90
Inne wydatki bieżące		1059919,21	7,51	
Transport uczniów do szkół	451	376903,81	2,67	835,70
Ogółem	1151	14113842,39	100	12262,24

Źródło: Księgi rachunkowe

3.6.1.7. Priorytety na 2019 r.

Głównym zadaniem na 2019 r. i lata kolejne jest realizacja przyjętego Zarządzeniem nr 537/2018 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 22 października 2018 r. Planu wspomaganie szkół podstawowych gminy Pruszcz w zakresie wspomaganie kluczowych kompetencji uczniów. Na 2019 r. zaplanowano m.in. następujące działania:

- Utworzenie sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli
- Wizyty studyjne; nawiązanie współpracy z innowacyjnymi szkołami
- Analiza zasobów dydaktycznych sprzyjających kształtowaniu kompetencji uczenia się, opracowanie harmonogramu doposażenia szkół w pomoce dydaktyczne
- Zorganizowanie w szkołach infrastruktury sprzyjającej uczeniu się
- Organizacja warsztatów dla rodziców uczniów klas trzecich w zakresie kompetencji uczenia się
- Organizacja warsztatów dla uczniów klas czwartych w zakresie kompetencji uczenia się
- Organizacja warsztatów dla nauczycieli drugiego etapu edukacyjnego w zakresie kompetencji uczenia się

- Organizacja zajęć pozalekcyjnych w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć rozwijających zainteresowania uczniów
- Organizacja warsztatów w zakresie rozwijania kompetencji interpersonalnych dla uczniów klas szóstych
- Organizacja cyklicznych wyjazdów do centrów nauki
- Utworzenie Gminnego Forum Oświatowego

Naszym celem jest kształtowanie nowej kultury uczenia się, budowanie przyjaznego i efektywnego dla ucznia środowiska zdobywania wiedzy, rozwijania umiejętności i kształtowania postaw.

3.6.2. Kultura, w tym wydarzenia plenerowe

3.6.2.1. Gminna Biblioteka Publiczna w Pruszczu

Jedną z instytucji kultury działającą na terenie gminy Pruszcz. Posiada majątek w postaci:

- zbiorów bibliotecznych o wartości 301 052,79 zł,
- gruntów o wartości 65 200,00 zł,
- budynku biblioteki o wartości 953 288,77 zł,
- środków trwałych (wartość powyżej 3 500,00 zł) o wartości 129 716,55 zł.

Dane statystyczne za 2018 r.:

- zarejestrowano 1126 czytelników aktywnych, w tym 112 poniżej 19 roku życia,
- udostępniono czytelnikom łącznie na zewnątrz 15 121 książek,
- czytelnia biblioteczna odnotowała 11 409 wizyt,
- GBP w Pruszczu w 2018 r. powiększyła swój księgozbiór o 1 472 woluminy za kwotę 29 009,86 zł, w tym 16 audiobooków na kwotę 374,03 zł, liczba zakupionych nowości wydawniczych w ramach dotacji z MKiDzN w jednostkach inwentarzowych 333 woluminy książek za kwotę 6 263,00 zł,
- GBP wykupiła dostęp do serwisu internetowego platformy Legimi (pakiet roczny) na kwotę 1 036 zł, liczba sesji 84, liczba pobranych dokumentów 48,
- prenumerata czasopism: 28 tytułów, kwota 5 200 zł,
- liczba odsłon strony internetowej w ciągu roku wyniosła 6 900,
- stan księgozbiorów na dzień 31.12.2018 r. wyniósł: GBP w Pruszczu – 20 597, filia w Serocku – 10 927,
- liczba wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Biblioteki – 136,
- wydarzenia kulturalne organizowane w świetlicach – 3.

Rozliczenie źródeł finansowania za rok 2018:

- dotacja podmiotowa z gminy 325 200,00 zł - wykorzystano w 100%,
- dotacja z Biblioteki Narodowej 6 263,00 zł – wykorzystano w 100%,
- dotacja „Na dobry początek!” 3 975,00 zł w 2017 r. – wykorzystano w 100%,
- pozostałe przychody 1 560,00 zł – wykorzystano w 100%.

3.6.2.2. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Pruszczu

Główna instytucja kultury działająca na terenie gminy Pruszcz. Posiada majątek w postaci środków trwałych i wyposażenia, zapasów towaru, należności oraz środków pieniężnych.

Budynki i pomieszczenie, w których GOKSiR prowadzi swoje zadania statutowe są własnością Urzędu Gminy w Pruszczu, przekazane instytucji w nieodpłatne użytkowanie.

Kapitał własny instytucji na dzień 31.12.2018 r. wyniósł 263 760,05 zł i zostanie zwiększony o zysk netto za 2018 r., tj. o 37 802,73 zł.

Przychody w 2018 r. wyniosły 1 156 138,04 zł i obejmowały:

- sprzedaż towarów i usług – 223 887,87 zł,
- pozostałe wpływy - 17 450,17 zł,
- dotację z Urzędu Gminy – 914 800,00 zł.

W 2018 r. GOKSiR zorganizował ok. 50 imprez kulturalno – rozrywkowych dla mieszkańców gminy Pruszcz.

3.6.3. Sport

Gmina wspiera rozwój sportu zgodnie uchwały nr XV/125/15 Rady Gminy Pruszcz z dnia 27 listopada 2015r.

Wysokość środków finansowych określona w uchwale budżetowej na 2018 r. przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu w 2018 r. wyniosła 139 tys. zł.

Dotacja została wykorzystana przez trzy Kluby Sportowe: LKS Pomorzanie Serock, LKS Start Pruszcz oraz LUKS Serock.

Tabela 27. Przyznanie dotacji klubom sportowym

Wnioskodawca	Kwota przyznana	Kwota rozliczona
LKS POMORZANIN Serock	55 000	55 000
LKS START Pruszcz	60 000	60 000
LUKS SEROCK	24 000	24 000
Razem	139 000	139 000

Źródło: Opracowanie własne

Środki finansowe przeznaczono na realizację wyznaczonych celów:

LKS Pomorzanin Serock

- Poprawa warunków uprawiania sportu poprzez przeprowadzenie treningów w grupach senior, junior, młodzik, żak i orlik oraz zakup sprzętu.
- Poprawa sprawności fizycznej wśród mieszkańców gminy poprzez podniesienie ich wydolności fizycznej.
- Poprawa umiejętności bramkarskich u bramkarzy poprzez zatrudnienie trenera.
- Promowanie zdrowego trybu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu poprzez organizację półkolonii dla dzieci z grup wiekowych: młodzik, orlik, żak.

LKS Start Pruszcz

- Poprawa uprawiania warunków sportu na terenie gminy Pruszcz poprzez prowadzenie treningów dla 5 drużyn (seniorzy, seniorki, trampkarze, młodzicy, żacy) i zakup sprzętu sportowego.
- Podniesienie wyników sportowych przez zawodników poprzez udział drużyn w treningach oraz meczach w ramach rozgrywek organizowanych przez KPZPN oraz w meczach kontrolnych.
- Promocja zdrowego i aktywnego stylu życia oraz aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez zorganizowanie turnieju piłkarskiego amatorów.

LUKS Serock

- Poprawa warunków uprawiania sportu dla dzieci i młodzieży szkół wiejskich na terenie Gminy Pruszcz poprzez prowadzenie treningów.
- Podniesienie wyników sportowych przez zawodników klubu poprzez organizację wyjazdów na zawody sportowe.
- Zwiększenie promocji aktywnego trybu życia poprzez organizowanie imprez sportowych XI Papieskie Biegi Przetajowe , XVII Gminne Biegi Przetajowe z okazji Dnia Dziecka.

3.6.4. Ochrona zdrowia, badania profilaktyczne

Na terenie gminy Pruszcz funkcjonują trzy ośrodki zdrowia:

- Przychodni Zdrowia „Nowy Szpital” w Pruszczu i w Serocku,
- Przychodnia Rodzinna „Almedic” w Pruszczu,
- Przychodnia Zdrowia „Agamed” w Pruszczu.

W 2018 roku na terenie Gminy Pruszcz przeprowadzono siedem bezpłatnych badań mammograficznych dla kobiet w wieku 50-69 lat, realizowanych przez Firmy: LuxMed Diagnostyka Sp. z o.o., MEDICA Sp. z o.o., GENEVA TRUST Polska Sp. z o.o. oraz Centrum Onkologii im. prof.F.Łukaszczyka w Bydgoszczy realizujących świadczenia zdrowotne w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie profilaktyki raka piersi.

Odbyło się również spotkanie informacyjne dla mieszkańców Gminy Pruszcz pt. „Wyprzedź raka-weż udział w badaniach profilaktycznych raka jelita grubego”.

3.6.5. Funkcjonowanie Międzygminnego Ośrodka Opiekuńczego w Pruszczu

Na terenie Gminy Pruszcz funkcjonuje Międzygminny Ośrodek Opiekuńczy, który jest Domem Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku. Posiada zezwolenie Wojewody na 49 miejsc dla kobiet i mężczyzn. Prowadzony jest przez Związek Gmin tj. Świecie, Pruszcz, Dobrcz, Jeżewo.

Na dzień 31.12.2018 r. w Ośrodku przebywali mieszkańcy z nw. gmin/miast:

- Pruszcz 9 os.,
- Świecie 20 os.,
- Dobrcz 3 os.,

- Bydgoszcz 8 os.,
- Dragacz 1 os.,
- Świekatowo 1 os.,
- Toruń 1 os.,
- Chełmno 3 os.
- Kęsowo 1 os.,
- Kłobuck k. Częstochowy 1 os.
- Tuchola 1 os.

Finanse

Źródłem dochodów w 2018 r. były:

- dochody własne – 1 958 278,73 zł,
- pozostałe dotacje – 104 300,00 zł.

Plan dochodów zrealizowano w 98,92%.

Wydatki budżetu za 2018 r. wykonano w kwocie 2 083 716,44 zł. Plan wydatków zrealizowano w 99,94%.

Informacja o stanie mienia komunalnego Związku Gmin – Międzygminny Ośrodek Opiekuńczy w Pruszczu na dzień 31.12.2018 r.

Mienie komunalne stanowiące własność Ośrodka:

- garaż murowany na 2 pojazdy o wartości 21 704,22 zł,
- chodnik spacerowy wewnętrzny z kostki typu „polbruk” (186m²) 9 798,20 zł,
- plac przed garażem z kostki typu „polbruk” (78m²) 5 406,99 zł,
- ogrodzenie z cegły i stali od strony ulicy 51 909,90 zł.

Inne środki trwałe stanowiące własność Ośrodka:

- urządzenia techniczne 189 560,02 zł,
- środki transportu 116 300,00 zł,
- pozostałe maszyny i urządzenia 153 215,68 zł.

Razem wartość brutto środków trwałych stanowiących własność Ośrodka 547 895,01 zł. Ponadto Ośrodek otrzymał w nieodpłatne użytkowanie na czas nieokreślony od Zarządu Gminy Pruszcz (umowa zawarta 6.10.1998 r.) budynki i obiekty o ogólnej wartości 2 571 128,00 zł, tj. kompleks obiektów z wyposażeniem położony na działce przy ul. Łowińskiej 9 w Pruszczu o powierzchni 0,80 ha.

3.6.6. Funkcjonowanie Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu

Zakład posiada majątek w postaci należności oraz środków pieniężnych. Majątek trwały, budynek i sprzęt jest własnością Urzędu Gminy w Pruszczu.

Kapitał podstawowy zakładu na dzień 31.12.2018 r. wyniósł 59 142,90 zł i zostanie powiększony o zysk z 2018 r., tj. 4 015,40 zł.

Przychody w 2018 r. wyniosły 430 305,70 zł:

- sprzedaż Narodowy Fundusz Zdrowia 418 656,70 zł,
- pozostałe dochody 11 649,00 zł.

Stan środków pieniężnych na dzień 31.12.2018 r. 19 245,10 zł oraz 89,39 fundusz socjalny.

W 2018 r. 657 pacjentów skorzystało z porad lekarskich, a 1211 z zabiegów rehabilitacyjnych. Liczba wykonanych usług (zabiegów) wyniosła 77 306.

3.6.7. Bezpieczeństwo Publiczne

Gmina Pruszcz dba o bezpieczeństwo mieszkańców m.in. dofinansowując działalność służb niosących pomoc.

W gminie działa 13 stowarzyszeń OSP:

- liczba członków zwyczajnych 439, w tym mężczyzn 399, kobiet 40,
- liczba członków honorowych 15, wspierających 3,
- liczba członków razem 457, w tym mężczyzn 417, kobiet 40,
- liczba członków zwyczajnych mogących brać bezpośredni udział w akcjach ratowniczo – gaśniczych 114, w tym mężczyzn 111, kobiet 3.

W gminie w 7 jednostkach mobilnych działa 267 strażaków ochotników, którzy niosą pomoc podczas pożarów, wypadków komunikacyjnych, powodzi, nawałnic itp.

W 2018 r. poszczególne jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej wyjeżdżały do akcji następująco:

- KSRG Brzeźno – 52
- KSRG OSP Pruszcz – 124
- KSRG OSP Wałdowo - 71
- OSP Łowin – 10
- OSP Łowinek – 35
- OSP Parlin -16
- OSP Serock- 32

W ubiegłym roku Gmina Pruszcz wydała 711 954,50 zł na funkcjonowanie Ochotniczych Straży Pożarnych. Pozyskano środki z Funduszu Sprawiedliwości - Funduszu Pomocy Poszkodowanym i Pomocy Postpenitencjarnej na zakup nowego sprzętu hydraulicznego HALMATRO, który został zakupiony i przekazany do jednostki OSP Pruszcz, a sprzęt hydrauliczny LUKAS, który służył jednostce OSP Pruszcz został przekazany do jednostki OSP Serock.

Na zakup nowego średniego wozu bojowego MERCEDES dla jednostki OSP Łowinek udało się pozyskać środki finansowe z:

- Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej -

- 100 000,00 zł
- Dotacji MSWiA – 347 000,00 zł
 - Starostwa Powiatowego w Świeciu – 10 000,00 zł
 - Gminy Pruszcz - 407 813,00 zł



Fot. Samochód został wyposażony w nowy sprzęt hydrauliczny LUKAS

W dniu 1 grudnia 2018 r. wóz bojowy RENAULT MIDLINER, który dotychczas służył w jednostce OSP Łowinek został przekazany jednostce OSP Serock.



Fot. RENAULT MIDLINER

O bezpieczeństwo naszych mieszkańców dba również Posterunek Policji w Pruszczu, który zatrudnia 8 funkcjonariuszy i dysponuje 2 radiowozami. W 2018 r. Policja interweniowała 927 razy.

Tabela 28. Działalność interwencyjna w 2018 r.

Wyszczególnienie	Ilość
Kradzież mienia	35
Przestępstwa przeciwko zdrowiu i życiu	7
Znęcanie się nad rodziną	5
Uchylanie się od płacenia alimentów	94
Wykroczenia przeciwko ładu i porządkowi	157
Wykroczenia drogowe	510

Źródło: Posterunek Policji w Pruszczu



Fot. Zakupiony OPEL MOKKA ze środków policyjnych przy współfinansowaniu gminy w kwocie 7 500 zł

Dbając o bezpieczeństwo mieszkańców Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o. o. co miesiąc poddaje badaniu jakość dostarczanej do spożycia wody. Badania wykonują Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o. o. w Grudziądzu. Jakość wody bada również Powiatowa Stacja Sanitarno Epidemiologiczna w Świeciu (woda jest badana w miarę potrzeb).

Tabela 29. Harmonogram badania wody w 2018r.

Lp.	Nazwa i kod wodociągu	PPPW	IP PPWOD	Termin kontroli												
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	Wodociąg Pruszcz 0414PWOD0003	Poniatowskiego	0414PPPW0427			MK									MK	
		Wyzwolenia	0414PPPW0392				MP				MK					
		Pruszcz	0414PPPW0060			MK										
2.	Wodociąg publiczny Topolno 0414PWOD0009	Topolno	0414PPPW0068			MK										
		Topolno	0414PPPW0417				MP								MK	
		Topolno	0414PPPW0066			MK					MK					
3.	Wodociąg publiczny Serock 0414PWOD0010	Serock	0414PPPW0428				MP								MK	
		Serock	0414PPPW0429			MK					MK					
		Serock SUW	0414PPPW0072			MK										

MK – monitoring kontrolny

MP – monitoring przeglądów

Źródło: Spółka Komunalna „Błysk” Sp. z o.o.

IV. Gmina Pruszcz w rankingach

– Ranking GUS

Z opublikowanego w 2018 roku przez Główny Urząd Statystyczny zestawienia wynika, że średnie dochody gmin w 2017 r. wyniosły 4,9 tys. zł na jednego mieszkańca.

W zestawieniu GUS wzięto pod uwagę zarówno dochody własne - czyli m.in. wpływy z podatków i opłat oraz udziały w PIT i CIT oraz subwencję ogólną, dotacje celowe z budżetu państwa, a także środki unijne. Gmina Pruszcz z dochodem 4,5 tys. zł na jednego mieszkańca zajmuje w zestawieniu 819 pozycję na 2 478 gmin.

– Zestawienie Ministerstwa Finansów wg. wskaźnika G

Ministerstwo Finansów opublikowało jesienią 2018 roku zestawienie gmin według wskaźnika dochodów podatkowych w przeliczeniu na jednego mieszkańca dla gmin na 2019 r. (tzw. wskaźnik G). Podstawę tych prognoz,

służących do obliczenia tzw. janosikowego, stanowią dane o dochodach podatkowych gmin za 2017 r. (według stanu na 30 czerwca 2018 r.). Chodzi m.in. o dochody z tytułu opłat (np. eksploatacyjnej) i podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego, a także udziały we wpływach z CIT i PIT. W powyższym zestawieniu Gmina Pruszcz zajmuje 1465 pozycje na 2 478 gmin z dochodem 1 058,49 zł na jednego mieszkańca. Wskaźnik G dla kraju wynosi 1 790,33 zł.

– Ranking „Wspólnoty”

Gmina Pruszcz przesuwa się coraz wyżej w Rankingu "Wspólnoty" opracowanym przez prof. Pawła Swianiewicza z Uniwersytetu Warszawskiego. Zestawienia wszystkich samorządów analizowane są tu na podstawie danych z GUS. W rankingu opublikowanym w 2018 r. za lata 2015 – 2017 była to 625 pozycja, w porównaniu do poprzednich lat zauważamy tendencję wzrostową w latach 2014-2016 Gmina plasowała się na 804 miejscu, a w latach 2013-2015 na 1097 miejscu.

V. Podsumowanie

Rok 2018 był dla Gminy Pruszcz kolejnym rokiem poważnych inwestycji, równomiernego rozwoju i budowania dobrej oferty dla życia społecznego mieszkańców. Zmiany zachodzące w naszym najbliższym otoczeniu są widoczne „gołym okiem” nie tylko dla mieszkańców, ale również dla osób przyjezdnych. To efekt aktywności i skuteczności w pozyskiwaniu środków zewnętrznych jak i racjonalny podział budżetu przez władze gminy.

Priorytetem pozostaje oświata oraz bezpieczeństwo mieszkańców. Tylko te dwa główne kierunki działania pochłonęły ok 35% budżetu gminy na 2018 r. Zaangażowanie osób odpowiedzialnych za rozwój oświaty i poprawę bezpieczeństwa w gminie doprowadziły do bardzo dużych zmian na lepsze, co zostało zauważone nie tylko w gminie, ale również w powiecie i w województwie. Z dużym sukcesem Gminne Centrum Oświaty zrealizowało w szkołach projekt „Łączy nas nauka” dofinansowany ze środków UE w kwocie 396 tys. zł. Dzięki temu rozwinęto kluczowe kompetencje dzieci i młodzieży oraz wyposażono cztery szkoły w pomoce dydaktyczne. Trafnym działaniem w kierunku bezpieczeństwa i wygody okazało się wybudowanie przy szkole w Pruszczu parkingu dla rodziców przywożących dzieci do szkoły oraz przeniesienie przystanków autobusowych na

teren szkoły w Pruszczu oraz w Serocku. Sami jako rodzice jesteśmy świadkami zmian zachodzących w szkołach, w których uczą się nasze dzieci. Jestem spokojny o młodzież z naszej gminy, wiem, że poradzą sobie bardzo dobrze w szkołach ponadpodstawowych. Bezpieczeństwo mieszkańców to głównie dobrze działający system OSP i Policji, ale nie tylko – to również porządna infrastruktura drogowa. W 2018 r. mieszkańcy ulic Akacjowej i Modrzewiowej w Pruszczu doczekali się przebudowy nawierzchni dróg z betonowej kostki brukowej. W Pruszczu realizowano również remont nawierzchni dróg na ulicach Lipowej i Zakątku. Pozostałe inwestycje realizowane były w Serocku: „Przebudowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych Serock-Brzeźno”, „Przebudowa drogi gminnej w Serocku ul. Kolejowa” jak i „Remont drogi gminnej nr 031503C w Serocku”. W celu zabezpieczenia potrzeb mieszkańców podejmowaliśmy współpracę z Powiatem Świeckim czego wynikiem jest przebudowa drogi powiatowej Pruszcz – Mirowice oraz Nieciszewo – Trzebień.

Nie zapominamy o ekologii i inwestycji w Odnawialne Źródła Energii. Już teraz próbujemy kształtować naszą przyszłość i to w jakich warunkach będą żyć przyszłe pokolenia. W związku z powyższym mam nadzieję, że zmienią się okoliczności i w Gminie Pruszcz powstanie farma wiatrowa. Nie jesteśmy jednak bezczynni, działamy w kolejnym kierunku prowadząc rozmowy w sprawie gazyfikacji gminy jak i inwestując w fotowoltaikę. Ogniwa fotowoltaiczne można już spotkać na kilku budynkach użyteczności publicznej. Zachęcamy do działań na rzecz OZE również mieszkańców gminy przyznając im ulgi inwestycyjne na instalacje fotowoltaiczne, dofinansowania na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi jak i nagrody za wybudowanie przydomowych oczyszczalni ścieków.

Dużą wagę przywiązujemy do przygotowania terenów inwestycyjnych i planów zagospodarowania przestrzennego. Chcemy, aby zarówno przedsiębiorcy jak i potencjalni mieszkańcy dobrze czuli się w naszej gminie, dlatego niezwłocznie wydajemy decyzje o warunkach zabudowy, które pozwalają na rozwój budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne. Gmina oferuje przedsiębiorcom ulgi i ułatwienia, będące wsparciem motywującym do tworzenia nowych miejsc pracy i przyczyniającym się do rozwoju przedsiębiorczości.

Niezmiennie, w ramach konkursów ofert, przekazujemy klubom, stowarzyszeniom, organizacjom pozarządowym środki na organizację wydarzeń sportowych, kulturalnych i inne zadania z zakresu działań publicznych.

Życie społeczno – kulturalne prężnie rozwija się w sołectwach. Świetlice wiejskie spełniają rolę centrum aktywności społecznej, są miejscem wypoczynku i spotkań mieszkańców oraz działalności stowarzyszeń. W 2018 r. podejmowaliśmy

przedsięwzięcia związane z profilaktyką i edukacją, zorganizowaliśmy szereg różnorodnych wydarzeń, by na miejscu zapewnić mieszkańcom szeroką ofertę spędzania czasu wolnego, skierowana do zróżnicowanych grup odbiorców.


W 2018 r. rozpoczęliśmy oraz zaplanowaliśmy inwestycje i projekty, które są w trakcie realizacji czy też będą realizowane w kolejnych latach. Działamy w sposób przemyślany, skupiając się na maksymalnym czerpaniu środków ze źródeł zewnętrznych, co skutkuje wdrażaniem kolejnych projektów i inicjatyw. Nasze plany na kolejne lata obejmują budowę przedszkola – obecnie w placówkach przedszkolnych brakuje ok. 100 miejsc, co stwarza realny problem dla rodziców chcących powrócić do pracy. Dane demograficzne za poprzedni rok pokazują, że gmina powinna przygotować ofertę spędzania czasu wolnego dla osób starszych – o ile uda się pozyskać środki zewnętrzne na ten cel planuje się budowę tężni, która jednocześnie będzie pełniła funkcję prozdrowotną.

Szanowni Państwo, drodzy mieszkańcy gminy, wierzę w to, że coraz lepsza praca pracowników Urzędu Gminy i jednostek podległych – przy tak dobrej współpracy z mieszkańcami – pozwoli nam budować gminę przyjazną i prospołeczną.

Wójt Gminy Pruszcz

Dariusz Wądołowski



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina PRUSZCZ ul. Główna 33 86-120 PRUSZCZ	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina PRUSZCZ sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego 77B7628CFA72C0C2 
Numer identyfikacyjny REGON 092351050		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	1 853 946,79	2 820 913,38	I Zobowiązania	6 195 572,44	7 728 670,78
I.1 Środki pieniężne	1 853 946,79	2 820 913,38	I.1 Zobowiązania finansowe	6 160 881,00	7 665 099,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	1 853 946,79	1 362 698,87	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	1 458 214,51	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	6 160 881,00	7 665 099,00
II Należności i rozliczenia	128 293,18	151 926,73	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	20 246,14	48 173,81
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	14 445,30	15 397,97
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-4 939 551,47	-5 529 526,67
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	899 145,58	-2 047 684,53
II.2 Należności od budżetów	124 318,03	150 518,96	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	899 145,58	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	3 975,15	1 407,77	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	-2 047 684,53
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	4 071,08	-505,18
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	1 458 214,51
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-5 842 768,13	-4 939 551,47
			III Rozliczenia międzyokresowe	726 219,00	773 696,00
Suma aktywów	1 982 239,97	2 972 840,11	Suma pasywów	1 982 239,97	2 972 840,11

Maria Teresa Maroszek
skarbnik

2019-03-19

rok, miesiąc, dzień

Dariusz Józef Wądołowski
zarząd

BeSTia

77B7628CFA72C0C2

Strona 1 z 2

Wyjaśnienia do bilansu**Uwagi do pozycji "Aktywa"**

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.2	Pozostałe środki pieniężne	rachunek środków na niewygasające wydatki

Maria Teresa Maroszek
skarbnik

2019-03-19

rok, miesiąc, dzień

Dariusz Józef Wądołowski
zarząd

BeSTia

77B7628CFA72C0C2

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina PRUSZCZ ul.Główna 33 86-120 PRUSZCZ	BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego 1BBC8C3B3678DE39 
Numer identyfikacyjny REGON 092351050	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	44 739 657,15	46 911 985,30	A Fundusz	43 412 610,61	45 668 288,88
A.I Wartości niematerialne i prawne	12 991,75	9 094,22	A.I Fundusz jednostki	37 315 480,02	41 457 145,71
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	43 013 071,26	45 207 655,80	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	6 097 130,60	4 211 143,17
A.II.1 Środki trwałe	42 568 244,40	42 479 567,30	A.II.1 Zysk netto (+)	22 102 047,18	20 559 548,01
A.II.1.1 Grunty	541 563,32	676 764,90	A.II.2 Strata netto (-)	-16 004 916,58	-16 348 404,84
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	215 213,10	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-0,01	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	41 379 847,99	41 137 554,54	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	357 043,21	355 646,08	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	190 464,10	135 930,88	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	99 325,78	173 670,90	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 512 749,21	2 669 901,15
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	444 826,86	2 728 088,50	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	2 346 273,07	2 524 086,68
A.III Należności długoterminowe	166 476,14	145 814,47	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	174 171,85	176 491,32
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	1 547 118,00	1 549 420,81	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	56 913,21	82 395,80
A.IV.1 Akcje i udziały	801 260,00	801 260,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	354 986,18	298 044,74
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	792 272,18	806 551,85

Maria Teresa Maroszek
(główny księgowy)

2019-04-24

(rok, miesiąc, dzień)

Hanna Maria Baśniak
(kierownik jednostki)

BeSTia

1BBC8C3B3678DE39

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	745 858,00	748 160,81	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	17 919,42	17 078,61
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	26 645,65	155 890,19
B Aktywa obrotowe	1 185 702,67	1 426 204,73	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	28 143,65	74 668,32	D.II.8 Fundusze specjalne	923 364,58	987 634,17
B.I.1 Materiały	28 143,65	74 668,32	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	923 364,58	987 634,17
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	166 476,14	145 814,47
B.II Należności krótkoterminowe	1 024 235,82	1 026 971,95			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	3 372,41	5 479,80			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	1 133,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	1 020 863,41	1 020 359,15			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	133 323,20	324 564,46			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	125 177,93	317 554,35			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	8 145,27	7 010,11			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

 Maria Teresa Maroszek
 (główny księgowy)

 2019-04-24

(rok, miesiąc, dzień)

 Hanna Maria Baśniak
 (kierownik jednostki)

BeSTia

1BBC8C3B3678DE39

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	45 925 359,82	48 338 190,03	Suma pasywów	45 925 359,82	48 338 190,03

 Maria Teresa Maroszek
 (główny księgowy)

BeSTia

 2019-04-24

(rok, miesiąc, dzień)

1BBC8C3B3678DE39

 Hanna Maria Baśniak
 (kierownik jednostki)

Maria Teresa Maroszek
(główny księgowy)


BeSTia

2019-04-24

(rok, miesiąc, dzień)

1BBC8C3B3678DE39

Hanna Maria Baśniak
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina PRUSZCZ ul.Główna 33 86-120 PRUSZCZ	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 092351050		32AA70CB523E70A0 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	1 135 467,38
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Maria Teresa Maroszek
(główny księgowy)

2019.04.26
rok mies. dzień

Hanna Maria Baśniak
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Maria Teresa Maroszek
(główny księgowy)

2019.04.26
rok mies. dzień

Hanna Maria Baśniak
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki GMINA PRUSZCZ
1.2	siedzibę jednostki ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz
1.3	adres jednostki ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki WYKONYWANIE ZADAŃ PUBLICZNYCH
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne NIE DOTYCZY
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p>Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:</p> <p>1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Przyjmuje się, że lokale mieszkalne przyjmowane od innych podmiotów lub ujawnione w wyniku inwentaryzacji - bez wskazania wartości lokalu, mogą być wycenione wg wskaźnika ogłoszonego w obwieszczeniu wojewody kujawsko –pomorskiego.</p> <p>Środki trwałe otrzymane w drodze decyzji od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego przyjmowane są wg wartości wskazanej w decyzji</p> <p>2) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,</p> <p>3) udziały w innych jednostkach - według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej; wartość w cenie nabycia można przeszacować do wartości w cenie rynkowej,</p>

INFORMACJA DODATKOWA

- 4) udziały w jednostkach podporządkowanych – według zasad określonych w pkt. 3, z tym że udziały zaliczane do aktywów trwałych mogą być wyceniane metodą praw własności,
- 5) inwestycje krótkoterminowe – według ceny (wartości) rynkowej albo według ceny, zależnie od tego, która z nich jest niższa, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek w inny sposób określonej wartości godziwej.
- 6) rzeczowe składniki aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży na dzień bilansowy.
Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny nabycia aktywów a w szczególności otrzymanego nieodpłatnie – jego wyceny dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.
- 7) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymaganej zapłaty,
- 8) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe – według wartości godziwej,
- 9) rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,
- 10) kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej.

Pozostałe środki trwałe są ewidencjonowane na koncie 013. Zwiększenia i zmniejszenia wartości początkowej pozostałych środków trwałych wydanych do używania na potrzeby działalności podstawowej, które podlegają umorzeniu w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania. .

Na koncie ewidencjonujemy pozostałe środki trwałe o wartości od 500,00 – 10 000,00 nie spełniające kryteriów dla środków trwałych ewidencjonowanych na koncie 011.

Wyposażenie w tym meble o wartości przekraczającej 10 000,00 mogą być ewidencjonowane na koncie 013.

Zakupy będące wyposażeniem o wartości do 500,00 są ewidencjonowane w księgach ilościowo.

Na koncie 290 ewidencjonowane są odpisy aktualizujące wartość należności wątpliwych oraz funduszu i zaliczki alimentacyjnej. Należności wątpliwe to takie, co do których jest prawdopodobne, że nie zostaną zapłacone w terminie i w pełnej wysokości, a przedwczesne byłoby uznanie ich za nieściągalne.

Nie uznaje się za wątpliwe odsetki naliczone na koniec okresu sprawozdawczego.

Przyjmuje się, że na dzień 31.12 odpisujemy 100% nieuregulowanego funduszu alimentacyjnego i zaliczki oraz należności stanowiących dochód Urzędu, których termin płatności minął co najmniej 12 miesięcy przed datą 31.12 danego roku.

Dokument księgowy będący podstawą księgowania na koncie 290 powinien określać przesłanki

INFORMACJA DODATKOWA

	<p>księgowania / dokument sporządzi pracownik na stanowisku merytorycznym/ .</p> <p>Na stronie Ma konta 290 w korespondencji Wn rozrachunki księguje się część roszczeń z tytułu niedoborów, która przewyższa wartość bilansową zaistniałego niedoboru oraz należności z tytułu zasądzonych kosztów postępowania sądowego .</p> <p>Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość.</p> <p>Na stronie Wn ujmuje się zmniejszenia odpisu aktualizującego należności, a na stronie Ma wartość odpisów aktualizujących wątpliwe należności.</p> <p>Saldo Ma konta oznacza wartość odpisów aktualizujących należności i należności zasądzonych, ale jeszcze niezapłaconych przez kontrahentów do dnia bilansowego.</p>
	<p>Stosowane w jednostce obsługiwanej i jednostkach obsługujących zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z :</p> <p>przyjętych zasad polityki rachunkowości</p>
5.	inne informacje
	<p>Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są nam znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie. Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż jeden rok od dnia bilansowego</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	Załącznik Tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE DOTYCZY
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE DOTYCZY
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik Tabela nr 2
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Umowa użyczenia z MRPiPS / komputer, urządzenie wielofunkcyjne, zasilacz UPS z roku 2015 i terminal mobilny z roku 2013 / o łącznej wartości początkowej 5.704,17 zł oraz Załącznik Tabela nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

INFORMACJA DODATKOWA

	100% udziałów: 788 000,00 oraz 102 udziały: 13 260,00
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Tabela nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	01.01.-31.12.2018 – rezerwa ogólna 103.000,00 01.01.-31.12.2018 rezerwa celowa 97.000,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: 7.665.099,00
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	1.780.782,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	5.339.317,00
c)	powyżej 5 lat
	545.000,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	246.409,75
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	395.562,30
1.16.	inne informacje
	BRAK ISTOTNYCH ZMIAN
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

INFORMACJA DODATKOWA

	5.270.542,72
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

INFORMACJA DODATKOWA

Tabela nr 1 GŁÓWNE SKŁADNIKI AKTYWÓW TRWAŁYCH

GMINA PRUSZCZ

Lp	Wyszczególnienie	Wartość początkowa-stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej				Zmniejszenie wartości początkowej				Wartość początkowa-stan na koniec roku obrotowego	Umorzenia - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec okresu obrotowego (13+17-18)	Stan netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Przychody	Przenieszenie	Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)			Amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenie				Stan na początek toku (3-13)	Stan na koniec roku (12-19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Wartości niematerialne i prawne	134 221,42	0,00	37 634,18	0,00	37 634,18	0,00	0,00	0,00	0,00	171 855,60	65 304,91	51 670,07	0,00	0,00	51 670,07	0,00	116 974,98	68 916,51	54 880,62
2.	Środki trwałe	73 301 106,64	0,00	3 831 817,67	1 469,40	3 833 287,07	9 905,32	53 687,41	109 087,42	559 301,98	76 575 091,73	30 732 862,24	3 422 277,07	0,00	193,96	3 422 471,03	59 808,84	34 095 524,43	42 568 244,40	42 479 567,30
1)	Grunty	541 563,32	0,00	521 823,41	0,00	521 823,41	0,00	0,00	0,00	386 621,83	676 764,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	541 563,32	676 764,90
2)	Budynki i lokale	20 102 614,78	0,00	219 762,58	0,00	219 762,58	0,00	0,00	0,00	0,00	20 322 377,36	7 373 840,68	491 001,36	0,00	0,00	491 001,36	0,00	7 864 842,04	12 728 774,10	12 457 535,32
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	45 763 895,88	0,00	2 518 284,40	0,00	2 518 284,40	0,00	0,00	79 691,00	79 691,00	48 202 489,28	17 112 821,99	2 409 648,07	0,00	0,00	2 409 648,07	0,00	19 522 470,06	28 651 073,89	28 680 019,22
4)	Kotły i maszyny energetyczne	270 855,81	0,00	23 274,99	0,00	23 274,99	0,00	0,00	23 274,99	23 274,99	270 855,81	156 355,96	19 902,12	0,00	193,96	20 096,08	0,00	176 452,04	114 499,85	94 403,77
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 069 643,05	0,00	67 699,09	0,00	67 699,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1 137 342,14	1 049 438,52	80 961,47	0,00	0,00	80 961,47	0,00	1 130 399,99	20 204,53	6 942,15
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	70 610,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 610,96	56 971,41	2 780,44	0,00	0,00	2 780,44	0,00	59 751,85	13 639,55	10 859,11
7)	Urządzenia techniczne	1 163 162,06	0,00	61 400,00	0,00	61 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 224 562,06	954 462,78	26 658,23	0,00	0,00	26 658,23	0,00	981 121,01	208 699,28	243 441,05
8)	Środki transportu	565 248,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	565 248,44	374 784,34	54 533,22	0,00	0,00	54 533,22	0,00	429 317,56	190 464,10	135 930,88
9)	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie gdzie indziej nieklasyfikowane	3 753 512,34	0,00	419 573,20	1 469,40	421 042,60	9 905,32	53 687,41	6 121,43	69 714,16	4 104 840,78	3 654 186,56	336 792,16	0,00	0,00	336 792,16	59 808,84	3 931 169,88	99 325,78	0,00
x	Razem	73 435 328,06	0,00	3 869 451,85	1 469,40	3 870 921,25	9 905,32	53 687,41	559 301,98	559 301,98	76 746 947,33	30 798 167,15	3 473 947,14	0,00	193,96	3 474 141,10	59 808,84	34 212 499,41	42 637 160,91	42 534 447,92

INFORMACJA DODATKOWA

Załącznik do bilansu Tabela nr 2

GRUNTY W WIECZYSTYM UŻYTKOWANIU

LP	TREŚĆ (NR DZIAŁKI, NAZWA)	WYSZCZEGÓLNIENIE	STAN NA POZĄTEK ROKU OBROTOWEGO	ZMIANY STANU W TRAKCIE ROKU OBROTOWEGO		STAN NA KONIEC ROKU OBROTOWEGO (4+5-6)
				ZWIĘKSZENIA	ZMNIJSZENIA	
1	2	3	4	5	6	7
1	34/1 ZBRACHLIN	POWIERZCHNIA (M2)	9000 M2			9000 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	31 500,00 zł			31 500,00 zł
2	506/2 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	120 M2			120 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	504,00 zł			504,00 zł
3	116/3 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	212 M2			201 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	816,20 zł			816,20 zł
4	116/4 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	273 M2			273 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	2 047,50 zł			2 047,50 zł
		POWIERZCHNIA (M2)	1153 M2			1153 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	4 439,05 zł			4 439,05 zł
5	116/5 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	78 M2			78 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	300,30 zł			300,30 zł
6	116/10 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	194 M2			194 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	746,90 zł			746,90 zł
7	116/11 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	548 M2			548 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	2 109,80 zł			2 109,80 zł
8	116/12 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	361 M2			361 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	1 389,85 zł			1 389,85 zł
9	24/3 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	1572 M2			1572 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	13 441,00 zł			13 441,00 zł
10	9/25 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	6798 M2			6798 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	61 029,00 zł			61 029,00 zł
11	24/2 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	1529 M2			1529 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	33 638,00 zł			33 638,00 zł
12	116/8 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	113 M2			113 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	435,05 zł			435,05 zł
13	116/9 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	101 M2			101 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	388,85 zł			388,85 zł
14	116/6 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	28 M2			28 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	1 400,00 zł			1 400,00 zł
15	41/4 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	5113 M2			5113 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	20 565,00 zł			20 565,00 zł
16	39/1 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	6241 M2			6241 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	29 956,80 zł			29 956,80 zł
17	116/7 SEROCK	POWIERZCHNIA (M2)	48 M2			48 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	84,80 zł			84,80 zł
18	41/4 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	419 M2			419 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	2 095,00 zł			2 095,00 zł
19	41/5 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	854 M2			854 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	4 270,00 zł			4 270,00 zł
20	24/7 PRUSZCZ	POWIERZCHNIA (M2)	186 M2			186 M2
		WARTOŚĆ (ZŁ)	4 056,00 zł			4 056,00 zł
	RAZEM	POWIERZCHNIA (M2)	34941 M2			34941 M2
	RAZEM	WARTOŚĆ (ZŁ)	215 213,10 zł			215 213,10 zł

INFORMACJA DODATKOWA

Załącznik tabela nr 3

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

L.p	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+ 4- 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	VIII Narzędzia, Przyrządy, Ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej nieklasyfikowane	0,00	6084,00	0,00	6084,00
2.	Razem	0,00	6084,00	0,00	6084,00

INFORMACJA DODATKOWA

Stan odpisów aktualizujących wartość należności
Załącznik Tabela Nr 4

LP	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7
1.	fundusz i zaliczka aliment.	1 087 056,25	24 810,35	-	-	1 111 866,60
2.	zasądzony wyrok sądowy	16 228,28	-	-	-	16 228,28
3.	podatek transportowy	-	4 726,60	-	-	4 726,60
5.	gospod.odpadmi komun.	-	815,00	-	-	815,00
6.	użytkowanie wieczyste	-	1 830,90	-	-	1 830,90
		1 103 284,53	32 182,85	-	-	1 135 467,38

 Odwracalny podpis

X Maria Maroszek

Maria Maroszek
Skarbnik Gminy
Podpisany przez: Maria Teresa Maroszek

 Odwracalny podpis


X Hanna Baśniak

Hanna Baśniak
z upoważnienia kierownika
Podpisany przez: Hanna Maria Baśniak

.....
Maria Maroszek
SKARBNIK GMINY

.....
HANNA BAŚNIAK
Z UPOWAŻNIENIA KIEROWNIKA

INFORMACJA DODATKOWA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina PRUSZCZ ul. Główna 33 86-120 PRUSZCZ Numer identyfikacyjny REGON 092351050	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego 7D0D05D305DC1466 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	43 154 768,21	43 228 028,71
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	98 168,50	91 487,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	43 056 599,71	43 136 541,71
B. Koszty działalności operacyjnej	36 997 235,14	39 078 589,27
B.I. Amortyzacja	2 421 516,36	3 171 825,30
B.II. Zużycie materiałów i energii	2 232 888,22	1 980 183,95
B.III. Usługi obce	3 673 667,07	4 061 714,22
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	14 588,90
B.V. Wynagrodzenia	11 486 829,44	12 271 404,96
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	3 796 452,96	3 623 596,36
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	986 219,99	960 202,01
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	12 363 632,55	12 681 393,05
B.X. Pozostałe obciążenia	36 028,55	313 680,52
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	6 157 533,07	4 149 439,44
D. Pozostałe przychody operacyjne	265 853,64	303 113,12
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	67 336,37	60 873,87
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	198 517,27	242 239,25
E. Pozostałe koszty operacyjne	197 102,82	141 501,82

Maria Teresa Maroszek
główny księgowy

2019-04-24
rok, miesiąc, dzień

Hanna Maria Baśniak
kierownik jednostki

BeSTia

7D0D05D305DC1466

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	1,16
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	197 102,82	141 500,66
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	6 226 283,89	4 311 050,74
G.	Przychody finansowe	19 003,92	45 262,93
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	18 889,92	45 128,93
G.III.	Inne	114,00	134,00
H.	Koszty finansowe	148 157,21	145 170,02
H.I.	Odsetki	148 043,21	145 036,02
H.II.	Inne	114,00	134,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	6 097 130,60	4 211 143,65
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,48
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	6 097 130,60	4 211 143,17

 Maria Teresa Maroszek
 główny księgowy


 2019-04-24
 rok, miesiąc, dzień

 Hanna Maria Baśniak
 kierownik jednostki

Maria Teresa Maroszek
główny księgowy

2019-04-24
rok, miesiąc, dzień

Hanna Maria Baśniak
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina PRUSZCZ ul. Główna 33 86-120 PRUSZCZ	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	
Numer identyfikacyjny REGON 092351050		Wysłać bez pisma przewodniego 6C03D2DCF3298832 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		32 510 565,13	35 068 053,87
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		72 038 393,39	71 486 959,99
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		20 133 101,36	22 102 047,18
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		42 802 713,21	44 003 899,56
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje		5 649 791,59	5 284 634,17
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		2 256 819,75	23 274,99
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		1 160 369,15	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia		35 598,33	73 104,09
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		73 497 838,69	65 159 752,93
I.2.1. Strata za rok ubiegły		12 620 771,87	13 712 564,79
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		43 214 582,52	43 413 148,32
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje		6 933 605,01	7 960 434,18
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		2 210 719,75	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia		8 518 159,54	73 605,64
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		36 466 304,82	39 068 602,96

Maria Teresa Maroszek
główny księgowy

2019-04-24
rok, miesiąc, dzień

Hanna Maria Baśniak
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	6 097 130,59	4 273 027,95
III.1.	zysk netto (+)	22 102 047,18	20 559 548,01
III.2.	strata netto (-)	-16 004 916,58	-16 286 520,06
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	-0,01	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	42 563 435,41	43 341 630,91

 Maria Teresa Maroszek
 główny księgowy

 2019-04-24
 rok, miesiąc, dzień

 Hanna Maria Baśniak
 kierownik jednostki

Maria Teresa Maroszek
główny księgowy

2019-04-24
rok, miesiąc, dzień

Hanna Maria Baśniak
kierownik jednostki

Uchwała Nr 6/Kr/2019
Składu Orzekającego Nr 2
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 20 maja 2019 roku

w **sprawie:** opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Pruszcz za 2018 rok.

Działając na podstawie art. 13 pkt 8 i w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561 z późn. zm.) w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz.506 t.j.) oraz zarządzenia Nr 4/2019 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 1 marca 2019 roku w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 2 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

<i>Przewodniczący:</i>	<i>Włodzimierz Górzyński</i>
<i>Członkowie</i>	<i>Maciej Słomiński</i>
	<i>Andrzej Tatkowski</i>

uchwalił, co następuje:

pozytywnie zaopiniować wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Pruszcz za 2018 rok.

Uzasadnienie

Przewodniczący Rady Gminy Pruszcz działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz.506 t.j.), przesłał w dniu 10 maja 2019 roku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pruszcz w sprawie **udzielenia** absolutorium dla Wójta Gminy Pruszcz z wykonania budżetu Gminy za 2018 rok.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy przeanalizował powyższy wniosek. Ponadto Skład Orzekający zapoznał się z nadesłanymi przez Wójta Gminy w odrębnym trybie sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz dokonał oceny sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy za rok 2018. Sprawozdanie to Skład Orzekający ocenił jako prawidłowe.

Z nadesłanego wniosku wynika, że Komisja Rewizyjna Rady Gminy Pruszcz, zgodnie z wymogiem art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 869), rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu wraz

z informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego. Ponadto Komisja Rewizyjna, co wynika z dołączonej do wniosku opinii, poddała analizie i kontroli szereg zagadnień związanych z wykonaniem budżetu, m. in. ściągalsność podatków, procedury dotyczące umarzania i odraczania terminów płatności podatków. Ponadto dokonano kontroli wydatków Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji. Kontrola Komisji nie ujawniła nieprawidłowości.

Skład Orzekający uznał, iż przedłożony wniosek Komisji Rewizyjnej oparto na ocenie wykonania budżetu, co jest spełnieniem podstawowego wymogu dotyczącego wniosku w sprawie absolutorium, wynikającego z przywołanego powyżej art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

*Przewodniczący Składu Orzekającego
Włodzimierz Górzyński*

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

1. Brzońca

23 VIII 2019

[Signature]

URZĄD GMINY
PRUSZCZ

Pruszcz, 16

kwietnia 2019r.

data wpływu 23.04.19
nr z rejestru 56911V
liczba załączników
data 19

**Do Wójta Gminy Pruszcz
oraz do Rady Gminy Pruszcz ✓**

Szanowani Państwo,

zwracamy się do Państwa z prośbą w związku z zamiarem nadania nazwy nowo powstałej ulicy prostopadłej do ulicy Równej o wzięcie pod uwagę naszej propozycji dla w/w ulicy jako przyszłych jej użytkowników.

Przychylamy się do osobistego wniosku złożonego przez p. Dawida Poćwiardowskiego, aby rozważyli Państwo nazwę „ulica Radosna”.

Liczymy na uszanowanie naszego zdania jako mieszkańców gminy Pruszcz oraz przedyskutowanie naszych propozycji na najbliższej sesji Rady Gminy.

Z poważaniem :

[Handwritten signatures]
Olivia Tymkiewicz
Janek Ulatok
Aneta Adamczyk
Krzysztof Adamczyk
Jurek E.
Stachurski, Mateusz
Aneta Adamczyk
Krzysztof Adamczyk

**PLAN ROZWOJU I MODERNIZACJI URZADZEŃ
WODOCIAGOWYCH I KANALIZACYJNYCH
SPÓŁKI KOMUNALNEJ „BŁYSK” Sp. z o. o.
W PRUSZCZU
na lata 2019 – 2021**

Podstawa prawna

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych opracowuje przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, uwzględniając swoje uwarunkowania techniczne i ekonomiczne prowadzonej działalności na podstawie art. 21, ust. 1 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków Dz. U. Nr 123 poz. 858 z 2006 r. ze zmianami.

Informacje o podmiocie

Spółka Komunalna „BŁYSK” Sp. z o.o. w Pruszczu działa na terenie gminy Pruszcz w oparciu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 08.05.2001 roku

Przedmiot planowania:

1. planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych;
2. przedsięwzięcia rozwojowo – modernizacyjne w poszczególnych latach;
3. przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody i odprowadzania ścieków;
4. nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach;
5. sposób finansowania planowanych inwestycji.

1. Planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych:

1. zbiorowe zaopatrzenie w wodę polegające na:
 - produkcji i dystrybucji wody,
2. zbiorowe odprowadzenie ścieków polegające na:
 - odprowadzanie i oczyszczaniu ścieków.

2. Przedsięwzięcia rozwojowo – modernizacyjne w latach 2019 – 2021

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę

W usługach zaopatrzenia w wodę planuje się wykonać w zakresie ujęć wody i stacji uzdatniania wody:

1. Przebudowa i rozbudowa stacji Pruszczy w ramach projektu: „Poprawa gospodarki wodno – ściekowej w aglomeracji Pruszczy”.
2. Rozbudowa sieci wodociągowej w aglomeracji Pruszczy (budowa przyłączy).
3. Budowa sieci wodociągowej w m. Serock.

Zbiorowe odprowadzanie ścieków

Kanalizacja sanitarna

1. Oczyszczalnia Pruszczy:
 - Przebudowa w ramach projektu „Poprawa gospodarki wodno – ściekowej w aglomeracji Pruszczy”.
 - montaż zbiornika uśredniającego.
2. Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Pruszczy (budowa przyłączy).
3. W usługach odbioru i oczyszczania ścieków w zakresie sieci kanalizacyjnej planuje się:

- remont pomp ściekowych w przepompowniach w miejscowości: Luskowo, Pruszcz, Niewieścín, Zbrachlin, Luskówko i Gołuszyce,

- remont pomp ściekowych w oczyszczalniach w miejscowościach Pruszcz i Luskowo.

4. Budowa oczyszczalni przydomowych.

3. Przedsięwzięcia racjonalizujące odprowadzanie ścieków

Gospodarka ściekowa na terenie gminy Pruszcz powinna odpowiadać obowiązującym przepisom i normom. Spółka Komunalna „BŁYSK” Sp. z o.o. w Pruszczu, jako eksploatacór obiektów i sieci związanych z wprowadzeniem i oczyszczaniem ścieków ściśle stosuje się do przepisów o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków.

Ważnym aspektem jest wyeliminowanie punktów dopływu wód deszczowych do kanalizacji rozdzielczej sanitarnej. Oprócz tego należy wśród mieszkańców zaszczepić właściwe i racjonalne korzystanie z wody co wpłynie zasadniczo na ilość produkowanych i zrzucanych przez użytkowników ścieków, pod hasłem „Oszczędzam wodę – mniej ścieków”.

Przedsięwzięcie to realizowane jest za pomocą dwóch oczyszczalni ścieków w Pruszczu i Luskowie oraz 153 oczyszczalni przydomowych. Docelowo do 2021 roku planowane jest wybudowanie kolejnych 100 oczyszczalni przydomowych.

4. Nakłady inwestycyjno – modernizacyjne w poszczególnych latach 2019 – 2021

Lp.	Zadanie	Wartość zadania	2019	2019/2020	2021
1	Przebudowa i rozbudowa stacji uzdatniania wody w Pruszczu zgodnie z projektem dz. 36/27 Pruszcz	3 241 380,00	---	313 549,00	---
2	Oczyszczalnia ścieków w Pruszczu – wykonanie i montaż zbiornika uśredniającego zgodnie z projektem	1 513 771,00	---	1 513 771,00	---
3	Przebudowa pompowni II stopnia stacji uzdatniania wody Topolno	213 484,00	213 484,00	---	---
4	Rozbudowa sieci kanalizacyjnej ul. Witosa-Łowińska Pruszcz	2.500,00	2 500,00	---	---
RAZEM		---	215 984,00	1 827 320,00	---

Wszystkie kwoty podane są w wartości netto

5. Sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Sposoby finansowania inwestycji modernizacyjno – rozwojowych realizowanych przez Spółkę Komunalną „BŁYSK” Sp. z o.o. w Pruszczu.

Źródła finansowania będą stanowić:

- środki własne,
- kredyty,
- dotacje unijne.

Inwestycje w sieci wod – kan. planowane do realizacji przez Wójta Gminy Pruszcz – na wniosek mieszkańców - winny być realizowane jako inwestycje Gminy Pruszcz. Po wykonaniu inwestycji unijnych Spółka Komunalna „BŁYSK” będzie spłacała przez okres 3 lat zaciągnięty kredyt na w/w inwestycje.