

Zarządzenie Nr 202/2020
Wójta Gminy Pruszcz
z dnia 16 stycznia 2020 r.

W sprawie: wprowadzenia instrukcji rozliczania płatności za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) w Urzędzie Gminy Pruszcz oraz jednostkach budżetowych Gminy Pruszcz objętych centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2028 r. poz. 2174 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się instrukcję rozliczania płatności za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) w Urzędzie Gminy w Pruszczu oraz jednostkach budżetowych Gminy Pruszcz objętych centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Urząd Gminy w Pruszczu oraz jednostki budżetowe Gminy Pruszcz objęte centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług mają obowiązek stosowania mechanizmu podzielonej płatności od dnia wejścia w życie zarządzenia przy wszystkich transakcjach niezależnie od kwoty transakcji, dokonywanych na rzecz podatników od towarów i usług.

§ 3. Urząd Gminy w Pruszczu oraz jednostki budżetowe Gminy Pruszcz objęte centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług przy zawieraniu umów powinny umieszczać zapisy, z których wynikałoby, że:

1. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności,
2. Wskazany Nr rachunku bankowego jest Numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (T.j. Dz. U. z 2028 r. poz. 2174 ze zm.), oraz zostanie przez kontrahenta zgłoszony do białej listy podatników VAT,
3. W przypadku zwrotu przelewu za fakturę VAT przez bank Wykonawcy z powodu braku rachunku na Białej liście podatników VAT, Wykonawca jest zobowiązany wskazać pisemnie właściwy Nr rachunku do rozliczeń metodą podzielonej płatności.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie umownego terminu płatności na skutek braku wydzielonego przez Wykonawcę rachunku VAT oraz w przypadku braku zapisu na fakturze VAT „mechanizm podzielonej płatności”.
5. Termin płatności ulega wydłużeniu o 14 dni od dnia wskazania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku VAT, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do rozliczeń metodą podzielonej płatności.

§ 4. Dla celów mechanizmu podzielonej płatności w banku obsługującym Urząd Gminy w Pruszczu i jednostki budżetowe Gminy Pruszcz objęte centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług zostają utworzone rachunki VAT powiązane z rachunkami rozliczeniowymi.

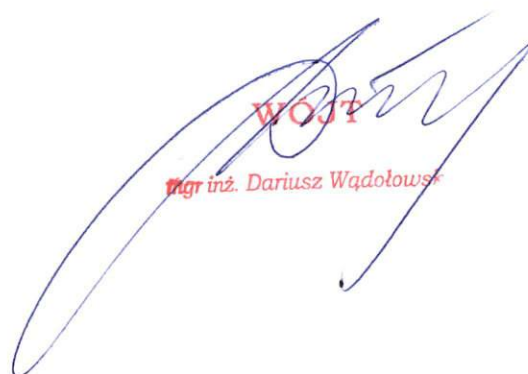
§ 5. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczania podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych

przez jednostki budżetowe objęte centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek budżetowych Gminy Pruszcz objętych centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług i głównemu księgowemu Urzędu Gminy w Pruszczu oraz osobom przygotowującym umowy oraz zlecenia dotyczące zakupu towarów i usług.

§ 7. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawuje Skarbnik Gminy Pruszcz.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJT
mgr inż. Dariusz Wądołowski

§ 1

Urząd Gminy w Pruszczu oraz jednostki budżetowe Gminy Pruszcz objęte centralizacją w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności przy wszystkich transakcjach dokonywanych na rzecz podatników od towarów i usług niezależnie od kwoty transakcji.

§ 2

Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwotą podatku od towarów i usług.

§ 3

Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych w polskich złotych, zrealizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu.

§ 4

Mechanizm podzielonej płatności obejmuje również: płatności zaliczkowe wnoszone przed wystawieniem faktury, płatności częściowe.

§ 5

1. Zapłata z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności odbywa się w elektronicznym systemie bankowym poprzez wskazanie:

- a) typu przelewu „split payment”,
- b) numeru rachunku bankowego dostawcy,
- c) nazwy, adresu, NIP dostawcy,
- d) numeru faktury, tytułu płatności,
- e) kwoty podatku VAT wskazanej na fakturze,
- f) kwoty brutto faktury.

2. Przy zapłacie za transakcję w formie: zaliczki, zapłaty częściowej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności należy w treści przelewu umieścić zapis „częściowa płatność”.

§ 6

1. Wystawione przez kontrahentów faktury, które ustawowo podlegają zapłacie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności powinny zawierać oznaczenie o treści „mechanizm podzielonej płatności” w skrócie „MPP”

2. Brak wskazania informacji na fakturze o obowiązkowym „MPP” należy skorygować fakturą korygującą lub notą korygującą.

3. Pierwotną weryfikację oceny prawidłowo wystawionej faktury, przed przekazaniem do księgowości, celem dokonania płatności powierza się pracownikom merytorycznym.

§ 7

Brak na fakturze oznaczenia „MPP” nie zwalnia z obowiązku dokonania zapłaty w formie podzielonej płatności

§ 8

1. Przed dokonaniem zapłaty w mechanizmie podzielonej płatności zobowiązuje się osoby odpowiedzialne za wykonanie przelewu każdorazowo do zweryfikowania na stronie Ministerstwa Finansów (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>) w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” – tzw. „Biała lista podatników” statusu podatnika VAT oraz numeru rachunku bankowego podatnika, na który powinna być dokonana płatność.

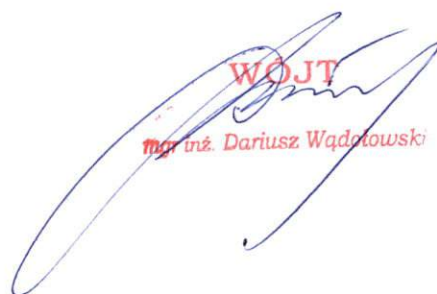
2. W przypadku braku w „wykazie” określonym w pkt. 1 nr rachunku bankowego podatnika (ustawowo zobowiązanego do rozliczenia płatności za pomocą „split payment”, zobowiązanego do rozliczenia transakcji w mechanizmie podzielonej płatności na podstawie umowy), który został wskazany przez kontrahenta na fakturze należy niezwłocznie o tym poinformować Gminę Pruszcz, tj. przed dokonaniem płatności.

3. Weryfikacja podatnika, który nie posiada w „Wykazie” określonym w pkt. 1 nr rachunku bankowego wskazanego na fakturze musi być potwierdzona wydrukiem weryfikacji podmiotu.

4. Gmina Pruszcz jako podatnik podatku od towarów i usług na podstawie otrzymanej informacji od jednostek organizacyjnych jest zobowiązany do złożenia zawiadomienia do naczelnika Urzędu Skarbowego.

§ 9

W przypadku otrzymania przez jednostki budżetowe na rachunek VAT powiązany z rachunkiem rozliczeniowym środków dotyczących transakcji, do których nie stosuje się mechanizmu podzielonej płatności, np. zwroty z tytułu nadpłat powstałych w wyniku wystawienia faktur korygujących należy o tym zawiadomić Urząd Gminy w Pruszczu, który wystąpi z wnioskiem w imieniu Gminy Pruszcz jako podatnika od towarów i usług do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Świeciu o przeniesienie tych środków z rachunku VAT na rachunek rozliczeniowy jednostki budżetowej.


WOJT
mgr inż. Dariusz Wądotowski