

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 4 ust. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko Starszego specjalisty ds. finansowo-księgowych w Gminnym Centrum Oświaty w Pruszczu

1. Dokumenty aplikacyjne Kandydata, który został wyłoniony w procesie rekrutacji zostają dołączone do akt osobowych pracownika.
2. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do II etapu i zostały umieszczone w protokole będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną przez okres 3 miesięcy, następnie zostaną odesłane.
3. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane niezwłocznie po zakończeniu procedury naboru lub osobiście odbierane przez kandydatów.
4. CV kandydata zostanie dołączone do celów dowodowych do protokołu z przeprowadzonego naboru.

Jednocześnie oświadczam, że zostałam/łem* poinformowana/ny* o przysługującym mi prawie do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....
data i podpis osoby wyrażającej zgodę

*) niepotrzebne skreślić