

Zarządzenie Nr 433/2021
Wójta Gminy Pruszcz
z dnia 09.06.2021r.

w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS)

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U.2021.372) w związku z § 1 Zarządzenia Nr 501/2018 Wojewody Kujawsko- Pomorskiego z dnia 8 listopada 2018r w sprawie utworzenia gminnego Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (HNS), oraz Zarządzenie Nr 18/2018 Starosty Świeckiego z dnia 19 grudnia 2018r w sprawie powołania Punktu Kontaktowego Host Nation Suport zarządzam co następuje:

§ 1. W celu przygotowania na obszarze Gminy Pruszcz warunków do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie, powołuje się Punkt Kontaktowy Host Nation Suport (HNS), zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS w składzie:

- 1) kierujący Punktem Kontaktowym HNS – pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych,
- 2) członek Punktu Kontaktowego HNS – podinspektor.

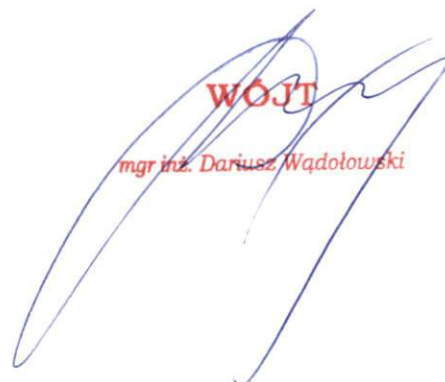
§ 2.1 Upoważniam członków Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze gminy Pruszcz.

2. Wzór upoważnienia o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadzam Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie 26/2019 Wójta Gminy Pruszcz dnia 03.01.2019r. w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
mgr inż. Dariusz Wądołowski

Wzór udzielonego upoważnienia

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Pruszcz, dnia

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie Zarządzenia Nr 433/2021 Wójta Gminy Pruszcz z dnia 09.06.2021r. w sprawie powołania Punktu Kontaktowego HNS, w celu realizacji zadań, o których mowa w „Wytocznych Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu punktów kontaktowych Host Nation Suport (HNS) w województwie kujawsko – pomorskim” oraz warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojuszniczych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren Gminy Pruszcz,

upoważniam

.....
legitymująca/ego się dowodem osobistym

do reprezentowania Wójta Gminy Pruszcz w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych, przebywającymi na terenie gminy Pruszcz, oraz gminnych jednostek organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie.

Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej Pomocy, będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana lub inna jednostkę organizacyjną, wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

.....
(podpis i pieczęć organu,
kierownika jednostki organizacyjnej)

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS

I. Zasady ogólne.

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Kujawsko- Pomorskiego w sprawie przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu punktów kontaktowych Host Nation Suport (HNS) w Województwie Kujawsko- Pomorskim.

Instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS.

II. Zasadnicze dokumenty odniesienia.

Poniżej wymieniono podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych:

1. art 117 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego, dotycząca statusu ich sił zbrojnych, sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951r.
4. Umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju, dotycząca statusu ich sił zbrojnych ,oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzone w Brukseli dnia 19 czerwca.
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium.
7. Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Ustawa z dnia 22 czerwca 1995r o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Ustawa z dnia 14 kwietnia 2000r o umowach międzynarodowych.
10. Ustawa z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług.
11. Ustawa z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych.
12. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie przypadków

i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu.

13. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu.
14. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce.
15. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego.
16. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.
17. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lutego 2004 w sprawie warunków i sposobu przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa, a także jego ochrony w czasie wojny oraz właściwości organów w tych sprawach.
18. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa.
19. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012r w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach.
20. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 w sprawie szkolenia obronnego.
21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych.
22. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony.
23. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009r w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa.
24. Rozporządzenie Ministra obrony narodowej z dnia 5 stycznia 2005 w sprawie przekroczenia granicy państwowej i lotów obcych wojskowych statków powietrznych w przestrzeni powietrznej Rzeczypospolitej Polskiej.
25. Decyzja Ministra Obrony Narodowej z dnia 31 grudnia 2013r w sprawie funkcjonowania w resorcie obrony narodowej systemu wsparcia przez państwo - gospodarza (HNS).

III. Cel organizacji Punktu kontaktowego HNS.

Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Kujawsko- Pomorskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego. Wojewoda oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Bydgoszczy współpracują z powyższym zakresie, bezpośrednio lub przez utworzone punkty kontaktowe HNS- z organami samorządowej administracji powiatowej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi. Zadania z zakresu HNS w gminach prowadzone będą w miarę potrzeb w czasie przygotowania, organizacji i realizacji rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie. Za realizację zadań HNS w gminach odpowiada wójt lub upoważniona przez niego osoba. Koordynacji realizacji zadań na szczeblu gminnym prowadzona będzie przez powiatowe punkty kontaktowe HNS.

IV. Do zadań Punktu Kontaktowego HNS należy:

- 1) opracowanie dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym gromadzenie w niej i aktualizacja danych w zakresie zasobów infrastruktury logistycznej znajdujących się na terenie gminy Pruszcz i możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS,
- 2) przyjmowanie oraz bilansowanie potrzeb i możliwości realizacji zadań wynikających z funkcji państwa- gospodarza,
- 3) koordynowanie i monitorowanie stanu udzielonego wsparcia w czasie realizacji zadań przez wojska sojusznicze na terenie gminy Pruszcz,
- 4) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS, organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie,
- 5) współdziałanie z właściwymi terytorialnie organami administracji państwowej, samorządowej i wojskowej w zakresie planowania ich udziału w realizacji zadań wynikających z funkcji państwa- gospodarza,
- 6) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 7) informowanie lokalnej społeczności Gminy Pruszcz o pobycie wojsk własnych oraz sojuszniczych;

- 8) uzgadnianie działania gminnych jednostek organizacyjnych;
- 9) opracowanie dokumentacji rozliczeniowej z wykonywanych zadań wsparcia wojsk sojusznicznych i przekazanie jej nadrzêdnemu Punktowi Kontaktowemu HNS,
- 10) opracowanie dokumentacji rozliczeniowej z wyrzadzonych przez wojska obce szkód w mieniu i przekazanie jej nadrzêdnemu Punktowi Kontaktowemu HNS

V. Organizacja Punktu Kontaktowego HNS.

1. Lokalizacja Punktu kontaktowego HNS:

W okresie przygotowania do realizacji i uruchomienia zadań Punkt Kontaktowy HNS zlokalizowany jest w pomieszczeniu Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz, II piętro (biuro nr 26) tel:(52) 5675403 fax: (52) 5624302.

2. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS.

Wyszczególnienie	Kierujący Punktem kontaktowym HNS	Członek Punktu Kontaktowego HNS
Nazwa stanowiska służbowego	pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	podinspektor
Numer telefonu	52/5675403	52/5624322
Numer faxu	52/5624302	52/5624302
Poczta elektroniczna	gzk@pruszcz.pl	zd@pruszcz.pl
Adres służbowy do korespondencji	ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz	
Klauzula poświadczenia bezpieczeństwa	poufne	poufne
Poświadczenia bezpieczeństwa (Polska/NATO/UE) lub nr i data udzielonego upoważnienia	B0025414P	2/2016
Data ważności poświadczenia bezpieczeństwa/ upoważnienia	23.12.2024r.	12.05.2026r.

3. Grafika pracy obsady punktu kontaktowego HNS.

Obsada punktu Kontaktowego HNS rozpoczyna dyżur w z chwilą uruchomienia na podstawie decyzji Wójta Gminy Pruszcz. W godzinach pracy urzędu dyżur pełniony jest w siedzibie Urzędu Gminy w Pruszczu, ul. Główna 33, 86-120 Pruszcz (II piętro, biuro nr 26) pod numerem telefonu (52) 5675403. Po godzinach pracy dyżur pełniony jest pod numerem telefonu: 661144698.

5. Zakres tematyczny bazy danych sił i środków możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS.

Baza sił i środków możliwych do wykorzystania na potrzeby HNS prowadzona jest zgodnie z poniższym wzorem w formie papierowej i elektronicznej. Baza danych stanowi część dokumentacji Punktu kontaktowego HNS.

4. Zestawienie danych teleadresowych współdziałających instytucji.

Instytucja -współdziałająca	Dane teleadresowe
Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzkiego Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz tel: (52) 34 97 390, fax (52) 34 97 392
Komenda Powiatowa Policji w Świeciu	ul. Wojska Polskiego 153, 86-100 Świecie tel: 52) 33 32 500, (52) 33 32 510, tel; (52) 33 32 521 fax: (52) 33 32 547
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świeciu	Laskowicka 1, 86-105 Świecie tel: (52) 33 11 444 fax (52) 33 10 350
Powiatowy Państwowy Inspektor Sanitarny w Świeciu	ul. Sądowa 5, 86-100 Świecie tel: (52) 33 11 253 fax (52) 33 11 294
Powiatowy Lekarz Weterynarii	ul. Wojska Polskiego 195a, 86-100 Świecie tel: (52) 331 14 24 fax (52) 331 16 54
Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego	ul. Hallera 9, 86-100 Świecie tel.(52) 56-26-771 tel./fax (52) 56-26-772
Starostwo Powiatowe w Świeciu	ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie tel: (52) 56 83 100 fax: (52) 56 83 102
Urząd Gminy Bukowiec	ul. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec tel; (52) 330 93 10
Urząd Gminy Lniano	ul. Wyzwolenia 7, 86- 141 Lniano tel: (52) 33 23 002
Urząd Gminy Drzycim	Podgórna 10, 86-140 Drzycim tel: (52) 331 70 79
Urząd Gminy Dragacz	Dragacz 7A, 86-134 Dragacz tel: (52) 332 49 69
Urząd Gminy Warlubie	ul:Dworcowa 15, 86-160 Warlubie tel:(52) 332 60 40
Urząd Gminy Nowe	plac Św. Rocha 5, 86-170 Nowe tel: (52) 333 72 10
Urząd Gminy Osie	ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie tel: (52) 33 29 591
Urząd Gminy Jeżewo	ul. Świecka 12, 86-131 Jeżewo tel: (52) 3318025, 3318077, 3318451 fax: (52) 522 81 49
Urząd Miasta Świecie	ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie tel: (52) 333 23 10
Urząd Gminy Świekatowo	ul. Dworcowa 20a, 86-182 Świekatowo tel: (52) 332 20 12